



Regolamento didattico

Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e decreti successivi

Direttore del Corso di Studi: Prof. Saverio Bozzolan sbozzolan@luiss.it

Denominazione del corso e classe di riferimento

È istituito il Corso di Laurea in Amministrazione, Finanza e Controllo Classe LM-77 Scienze economico-aziendali ai sensi del DM 270/04 e successivi decreti.

La struttura didattica responsabile del Corso di Studio è la Graduate School (di seguito School).

Il Corso di Laurea Magistrale è erogato in italiano.

Il presente Regolamento si applica agli studenti immatricolati nell'a.a. 2025-2026.

Modalità di erogazione del corso

Il Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo è erogato secondo la modalità di didattica convenzionale.

Crediti formativi universitari

Ad ogni credito formativo corrispondono 25 ore di impegno complessivo per lo studente, di cui 6-10 ore come didattica frontale e la rimanente parte come studio personale.

A norma di quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, il carico didattico di ciascuna attività formativa deve essere rigorosamente proporzionato al numero di crediti previsto per l'attività stessa in relazione alla preparazione personale da parte dei discenti.

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo consente ai laureati di acquisire una solida preparazione sulle conoscenze e competenze necessarie per assumere ruoli di sempre maggiore responsabilità all'interno della funzione di Amministrazione, Finanza e Controllo, di diventare consulenti aziendali nei seguenti ambiti: amministrazione, finanza e controllo, auditing, valutazione di azienda e operazioni straordinarie, governance societaria, tax planning. Il corso di laurea consente inoltre di acquisire le conoscenze necessarie per l'accesso alla professione di commercialista e revisore legale.

La combinazione di tali conoscenze consente infatti di sviluppare capacità operative e professionali per



risolvere problematiche inerenti alla consulenza fiscale, amministrativa e finanziaria delle imprese, l'auditing, il tax planning, le operazioni straordinarie e la governance societaria. Il percorso formativo prevede l'acquisizione di conoscenze e competenze in ambito economico generale, giuridico, matematico, economico aziendale e professionale. In particolare, il percorso prevede conoscenze sul sistema economico generale e dei settori produttivi e sull'analisi quantitativa dei fenomeni economico-finanziari. Il percorso formativo, inoltre, si fornisce conoscenze e competenze sul bilancio di esercizio redatto secondo i principi contabili internazionali, sulla finanza aziendale, sul controllo di gestione, sulle tecniche di analisi di bilancio, analisi dei flussi finanziari e valutazione di azienda, sui diversi modelli di corporate governance e di auditing interno. In aggiunta saranno fornite conoscenze, metodi di analisi e risoluzione di problemi in ambito giuridico con riferimento alle architetture societarie, al diritto tributario e al diritto legato alle crisi d'impresa.

Il percorso formativo, inoltre, si arricchisce con conoscenze e competenze sulla finanza aziendale, sul controllo di gestione e sui diversi modelli di corporate governance e di auditing interno. Il percorso formativo completato con insegnamenti sugli strumenti tecnici a disposizione della revisione aziendale e sulle conoscenze di tecnica e deontologia professionale. Il Corso di Laurea prevede tirocini formativi presso società di consulenza e revisione aziendale oltre che presso studi professionali.

Un'approfondita conoscenza dei fenomeni aziendali e delle tecniche di gestione, sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo, potranno essere quindi utilizzati in contesti organizzativi di grandi, medie e piccole dimensioni di aziende operanti in differenti settori.

Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale, lo studente deve essere in possesso di una laurea triennale nelle classi seguenti, o nelle equivalenti classi ex D.M. 509/1999, oppure di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente:

L18 (DM 270/04) e 17 (DM 509/99) - Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L33 (DM 270/04) e 28 (DM 509/99) - Scienze Economiche

Gli studenti anche provenienti da classi di laurea diverse da quelle sopraindicate possono partecipare alla prova di ammissione solo se hanno nel piano di studi almeno 48 crediti formativi universitari complessivi (conseguiti o da conseguire) all'interno di almeno due dei seguenti ambiti disciplinari:

- Economico (SECS-P/01; SECS-P/02; SECS-P/03; SECS-P/05; SECS-P/06)
- Economico-Aziendale (SECS-P/07; SECS-P/08; SECS-P/09; SECS-P/10; SECS-P/11; SECS-P/13)
- Statistico- Matematico (SECS-S/01; SECS-S/02; SECS-S/03; SECS-S/04; SECS-S/05; SECS-S/06; MAT/01; MAT/02; MAT/03; MAT/04; MAT/05; MAT/06; MAT/07; MAT/08; MAT/09)
- Giuridico (IUS/01; IUS/02; IUS/03; IUS/04; IUS/05; IUS/06; IUS/07; IUS/08; IUS/09; IUS/10; IUS/11; IUS/12; IUS/13; IUS/14; IUS/21)
- Informatico-Ingegneristico (INF/01; ING-INF/05)



Inoltre, per essere ammessi è necessario possedere un livello di competenza della lingua inglese almeno pari a B1, verificato sulla base delle modalità previste dai Bandi di concorso di ammissione.

Fermo restando quanto sopra, l'iscrizione è subordinata alla verifica della personale preparazione definita annualmente con delibera degli Organi Accademici.

La Luiss Guido Carli stabilisce annualmente, con delibera dei propri Organi accademici, le modalità per l'espletamento delle procedure di ammissione ai corsi di laurea magistrali delle School. Per conoscere tempistiche e modalità di ammissione si rimanda a quanto pubblicato sul sito di Ateneo:

<https://www.luiss.it/entra-luiss/ammissione-magistrali>

Considerato che gli obiettivi formativi qualificanti della classe stabiliscono che i laureati debbano essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua straniera oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari, a tutti gli studenti verrà erogata un'attività didattica in lingua inglese.

Passaggio interno tra corsi di studio e abbreviazione di corso

Gli organi competenti valutano, caso per caso, nel rispetto e nei limiti delle norme e delle delibere vigenti, l'ammissione, l'anno d'iscrizione ed il riconoscimento dei crediti formativi universitari secondo il criterio della coerenza con gli obiettivi stabiliti nel relativo ordinamento didattico.

Al momento del riconoscimento degli esami viene attribuito il numero di crediti assegnato dal nuovo corso di laurea a ciascuna disciplina, a prescindere da quelli attribuiti dal corso di studi di provenienza.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili sul sito internet di Ateneo

<https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/passaggio-interno-tra-corsi-di-laurea> e <https://www.luiss.it/it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/abbreviazione-di-corso>

Integrazione e rafforzamento delle competenze in ingresso

Agli studenti immatricolati, ammessi a seguito delle diverse forme di selezione, viene reso disponibile un questionario di autovalutazione, volto a verificare la personale preparazione dello studente.

Il test non dà luogo a valutazioni o penalità ma serve soltanto a rendere lo studente consapevole di eventuali lacune, che possono essere colmate attraverso lo studio o l'approfondimento di materiali individuati dai Direttori e messi a disposizione degli studenti

L'Ateneo mette a disposizione attività di sostegno volte ad integrare e consolidare le conoscenze richieste in ingresso, e a favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse università (cfr. Sezione 2 del Manuale Servizi: <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/didattica>.)

Attività di benvenuto per le matricole magistrali

L'accoglienza di tutte le matricole verrà fatta durante la Freshers' Week, pensata per far conoscere da vicino l'Ateneo e i suoi servizi.



Sono previste attività on campus di formazione e di orientamento per offrire alle matricole la possibilità di interfacciarsi con la faculty e il management dell'Ateneo ed esplorare gli spazi e le possibilità formative del nuovo percorso accademico. Durante le giornate si alterneranno attività progettuali e in team e una serie di incontri per avvicinare gli studenti agli spazi e ai servizi messi a loro disposizione.

Tra le Attività, segnaliamo:

- Presentazione dei servizi e delle opportunità formative
- Incontri con il Tutor di riferimento
- Tour del Campus
- Attività in team per favorire la socializzazione e l'incontro tra gli studenti

Gli studenti troveranno le informazioni sul sito di Ateneo e riceveranno apposite comunicazioni.

Convezione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili

La Luiss Guido Carli ha stipulato delle convenzioni con l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Velletri per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile.

I dettagli delle convenzioni in atto sono disponibili al seguente link:

<https://www.luiss.it/ateneo/esami-di-stato>

Regole di propedeuticità

Il Consiglio di School stabilisce, ove lo ritenga necessario, i vincoli di propedeuticità che lo studente è tenuto a rispettare nella successione degli esami di profitto. Tali propedeuticità vengono deliberate annualmente dal Consiglio di School e rese note attraverso il sito internet della School.

Non sono previste per la coorte 2025-2026 regole di propedeuticità. Tuttavia, è data possibilità ai docenti di indicare nei syllabus eventuali conoscenze pregresse ritenute utili al sostenimento dell'esame.

Presentazione dei piani di studio

Alla fine del primo anno di corso, lo studente deve effettuare la scelta:

- dell'Indirizzo tra quelli di seguito proposti:
 - o *AFC – Aziendale*
 - o *AFC – Professionale*
- di due insegnamenti elettivi (da 6 CFU ciascuno), che si svolgeranno nel secondo anno.

Le tempistiche e modalità di scelta per l'indirizzo e per gli insegnamenti elettivi vengono pubblicate sul sito della School nella sezione apposita e comunicate agli studenti.

Corsi liberi

Lo studente può effettuare la scelta di corsi liberi tra tutti gli insegnamenti attivi in Ateneo.

In nessun caso la valutazione riportata concorre a fare media o potrà valere ai fini dei requisiti di merito per l'assegnazione di borse di studio.

Non è inoltre possibile richiedere la tesi in un insegnamento sostenuto come corso libero.

L'inserimento di corsi liberi aggiuntivi non obbliga lo studente a sostenere il relativo esame di profitto e quindi può richiederne l'eliminazione dal piano di studi. In caso di verbalizzazione dell'esame, invece, non potrà essere eliminato e l'esito sarà regolarmente certificato nel curriculum universitario.

Il piano di studi è valido e può essere approvato solo ove l'insieme delle attività in esso contemplate corrisponda ai vincoli stabiliti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea e comporti l'acquisizione di un numero di crediti non inferiore a quello richiesto per il conseguimento del titolo di studio. Tutti i piani di studi devono essere approvati dal Dean della School.

Lo studente fuori corso che voglia modificare il proprio piano di studi è tenuto ad iscriversi come studente ripetente.

Eventuali modifiche al piano di studi, adeguatamente motivate, dovranno essere autorizzate dal Dean della School o suo delegato.

Tutte le relative informazioni sui piani di studio, i dettagli e le tempistiche sono disponibili sul sito internet di Ateneo <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti> in particolare <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/piano-di-studi-regole-la-compilazione>.

Obblighi di frequenza

La frequenza ai corsi è obbligatoria (art. 39 comma 2 – “Doveri degli studenti” del Regolamento Didattico di Ateneo)

Per poter accedere agli esami e alle altre verifiche di profitto lo studente deve aver frequentato gli insegnamenti previsti dal proprio piano di studi. Le presenze a lezione vengono monitorate dal docente.

Informazioni relative ai tipi di attività didattica

Le attività didattiche, ivi comprese le lingue, le abilità informatiche e le attività di laboratorio si realizzano con l'affiancamento alla didattica tradizionale di metodologie didattiche innovative (es. uso di software di simulazione, integrazione con moduli in eLearning, progetti) nonché facendo ricorso a lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, testimonianze di professionisti di consolidata esperienza, infine approfondimenti (in piccoli gruppi e individuali) con presentazioni in aula.

Le conoscenze, competenze e abilità che lo studente dovrà dimostrare di aver acquisito al termine del corso di studio e/o singolo insegnamento, sono:

- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione**: conoscenze e capacità di comprensione che estendono e/o rafforzano quelle tipicamente associate al primo ciclo e consentono di elaborare e/o applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca;

- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione applicate**: capacità di applicare le loro conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, inserite in contesti più ampi (o interdisciplinari) connessi al proprio settore di studio;
- relativamente alla **Autonomia di giudizio**: capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità, e di trarre proprie conclusioni anche sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e giudizi;
- relativamente alle **Abilità comunicative**: capacità di comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le loro conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti;
- relativamente alla **Capacità di apprendere**: capacità di apprendimento che consentano loro di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo.
- la familiarità con le **tecnologie dell'informazione**.

Gli insegnamenti si svolgono di norma entro un singolo semestre. In relazione ad esigenze specifiche, il Consiglio di School può prevedere lo svolgimento degli insegnamenti sull'arco di più semestri ovvero secondo diverse scansioni (annualità, trimestre, quadrimestre) funzionali all'organizzazione della didattica. Il numero delle ore settimanali e la loro distribuzione sono determinati in relazione ai CFU, al syllabus e alle esigenze di funzionalità del calendario didattico.

Alla luce di quanto stabilito dal Regolamento didattico di Ateneo, di norma, non è ammessa la sovrapposizione tra i periodi dedicati alla didattica e quelli dedicati alle prove d'esame ed alle altre verifiche della preparazione dello studente.

I docenti responsabili di insegnamenti che si svolgono in più canali sono tenuti a concordare e coordinare i rispettivi programmi d'insegnamento.

Nei casi di insegnamenti previsti dall'ordinamento del Corso di laurea, ma che quest'ultimo non possa attivare nel proprio ambito per assenza temporanea o per mancanza dei docenti cui di norma sono assegnati, è consentito ricorrere alla mutuaione degli stessi, se attivati presso altri Corsi di Studio di livello equivalente, e comunque previo accertamento della loro funzionalità rispetto ai percorsi didattici ai quali devono servire.

Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti

Per acquisire i crediti che l'ordinamento didattico riserva alle attività formative caratterizzanti, affini/integrative ed a tutte le altre attività autonomamente scelte dagli studenti, purché coerenti con il percorso formativo, lo studente deve superare il relativo esame di profitto, che può svolgersi in forma orale e/o scritta. La votazione viene espressa in trentesimi. Il voto minimo per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi; il voto massimo è di trenta trentesimi, con eventuale lode.

L'Ordinamento didattico riserva alle altre attività ex art. 10, comma 5 del D.M. 270/2004, un determinato numero di CFU, previa acquisizione della relativa idoneità.

Per discipline formate da due o più moduli coordinati, i docenti dei vari moduli, dopo aver fissato di comune accordo le date degli appelli d'esame, partecipano alla valutazione collegiale complessiva del

profitto dello studente e contribuiscono al voto finale in modo proporzionale ai crediti del proprio modulo.

Tutte le prove orali di esame sono pubbliche. Qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione.

Tutte le votazioni conseguite negli esami concorrono, unitamente ai crediti acquisiti, alla definizione della media ponderata finale.

Viene garantita agli studenti la possibilità di svolgere gli esami di profitto anche su corsi non più erogati, e presenti nel loro piano di studi, o il cui programma ha subito variazioni a livello di contenuto e di CFU. A tal fine il docente titolare della cattedra può richiedere allo studente delle integrazioni al programma del corso pregresso o aggiornamento dei contenuti.

L'Ateneo può valutare la possibilità di offrire corsi seminariali integrativi.

Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

Le Commissioni giudicatrici degli esami sono nominate dal Dean della School e sono composte da almeno due membri, il primo dei quali è il titolare dell'insegnamento e svolge le funzioni di Presidente della Commissione; gli altri membri sono docenti esperti in materia, scelti tra i docenti di ruolo di Ateneo oppure tra i titolari di contratto di insegnamento e/o contratto integrativo e/o cultori della materia.

La verbalizzazione degli esami avviene in modo informatico tramite procedura on line e firma digitale certificata del verbale da parte del Presidente di Commissione.

Gli appelli d'esame devono avere inizio alla data e all'orario pubblicati e in nessun caso possono essere anticipati. Per motivate ragioni il Presidente della Commissione può posticipare l'inizio dell'appello, dandone tempestiva comunicazione agli interessati ed agli uffici didattici ed organizzativi dell'Ateneo.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del relativo corso.

Orientamento in itinere e tutorato

L'attività di Orientamento in itinere viene svolta mediante azioni di monitoraggio continuo effettuate dal

Tutorato ed ha la funzione specifica di accompagnare lo studente al completamento del corso di studi e di indirizzarlo nel percorso più conforme alle sue aspettative. L'obiettivo è duplice: (a) garantire un elevato grado di regolarità nel percorso formativo e (b) coerenza nelle scelte curriculari ed extra curriculari in modo da guidare lo studente in un percorso consapevole di sviluppo delle proprie aspettative e del proprio progetto post-laurea.

Il corso di studio si avvale dei seguenti servizi per il monitoraggio e l'orientamento in itinere degli studenti:

- attività di supporto agli studenti da parte dei **Tutor di Ateneo** nella programmazione degli esami e nella pianificazione dello studio, nella scelta della specializzazione e degli esami opzionali, nella definizione dei piani di studi per gli studenti che aderiscono ai programmi di scambio all'estero, nella scelta della materia e dell'argomento per l'elaborato finale.
- attività di supporto agli studenti da parte del **Tutorato Didattico** con l'obiettivo di favorire l'apprendimento degli studenti e di approfondire la loro preparazione in modo sinergico e



coordinato con docenti e collaboratori di cattedra. Un'attenzione particolare e un monitoraggio continuo sono rivolti agli studenti che mostrano ritardi nel sostenimento degli esami e difficoltà di altra natura (personale e/o familiare).

- supporti di tutorato specifici per categorie di studenti: studenti sportivi, studenti internazionali e/o coinvolti in progetti speciali, studenti con DSA - Disturbi Specifici di Apprendimento e/o disabilità, oltre che sviluppo di nuovi processi di monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

Tutte le informazioni sul Servizio di Tutorato sono disponibili sul sito internet di Ateneo:

<https://www.luiss.it/studenti/tutorato>

Tutte le attività di orientamento in ingresso, tutorato e accompagnamento al lavoro relative ai corsi di laurea magistrale della Luiss, che vengono descritte puntualmente nelle Sezioni 1, 2 e 3 del Manuale Servizi disponibile nella sezione <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/didattica>.

Tirocinio

L'Ateneo promuove, in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative nazionali e regionali, l'attivazione di tirocini formativi curriculari ed extracurriculari, in Italia e all'estero.

Il piano di studi prevede come attività obbligatoria ai fini dell'ottenimento di 8 cfu lo svolgimento di un tirocinio o di un project work.

Per l'individuazione del tirocinio/internship in Italia e all'estero è possibile candidarsi alle posizioni aperte nel portale dedicato al recruiting e messo a disposizione dall'Università **Career Center**.

Una volta individuato il tirocinio, tramite il Career Center o altri canali, la sua attivazione deve avvenire a cura dell'employer tramite la [Piattaforma](#) Tirocini curriculari.

Per qualsiasi necessità è possibile rivolgersi all'ufficio Career Service (careerservice@luiss.it) che accompagna studenti e alumni nell'ingresso nel mondo del lavoro attraverso:

- [Incontri di orientamento alla carriera](#)
- [Eventi con gli employer](#)
- [Opportunità di tirocinio e lavoro](#)

Per maggiori informazioni è possibile consultare:

- I [regolamento tirocini curriculari](#)
- La pagina online del [Career Service](#)
- Il [manuale dei Servizi](#) pubblicato sul sito di Ateneo

Criteri e modalità di svolgimento della prova finale

L'esame di laurea consiste nella discussione e valutazione di una dissertazione scritta (tesi) in lingua italiana o in altra lingua straniera ~~inglese~~. La tesi dovrà essere elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore e dovrà manifestare la maturità critica, letteraria, tecnico-scientifica corrispondente alle figure culturali e professionali specifiche della laurea magistrale. L'argomento viene assegnato al laureando da un docente che, all'atto della richiesta, sia, o sia stato almeno una volta, titolare dell'insegnamento scelto per la tesi; quest'ultimo deve essere necessariamente compreso tra le

discipline inserite nel piano degli studi dello studente ad esclusione dei corsi liberi e degli insegnamenti che prevedono una idoneità.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di un'attività di ricerca, svolta sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente. Nella tesi lo studente deve dimostrare padronanza delle basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire un argomento specifico sviluppando aspetti teorici o aspetti applicativi e di natura empirica.

Il Relatore unitamente al Correlatore saranno garanti del lavoro svolto.

La tesi, una volta approvata dal relatore e dal correlatore, viene discussa davanti ad una Commissione nominata dal Dean della School. La Commissione è formata da almeno cinque membri ed è presieduta da un docente di ruolo interno.

Il voto di laurea, espresso in centodecimi, con eventuale lode, viene attribuito all'unanimità dalla Commissione di laurea, su proposta del relatore, sulla base del curriculum dello studente. La valutazione deve tener conto della maturità scientifica e della preparazione attestata attraverso l'esame di laurea. Solo in caso di lode, può essere concessa all'unanimità anche una speciale menzione.

Il numero dei crediti attribuiti alla tesi è riportato nella tabella delle attività formative (v. oltre).

I criteri di attribuzione del punteggio di laurea sono deliberati dal Senato Accademico.

<http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/assegnazione-tesi-ed-esame-di-laurea>.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili alla pagina <http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali>



**Amministrazione, Finanza e
Controllo
LM-77 R – Scienze economico-aziendali**

ATTIVITÀ FORMATIVE

I anno – a.a. 2025/2026

I Semestre

| Codice | Insegnamento | SSD | CFU |
|---------------|---|------------|------------|
| M410 | Scenari macroeconomici internazionali | SECS-P/01 | 6 |
| M266 | Metodi quantitativi per l'impresa | SECS-S/06 | 10 |
| M267 | Diritto Societario e dei mercati finanziari | IUS/04 | 6 |
| M205 | Diritto Tributario dell'impresa | IUS/12 | 6 |

II semestre

| Codice | Insegnamento | SSD | CFU |
|---------------|--|------------|------------|
| M170 | Advanced corporate finance (in inglese) | SECS-P/09 | 8 |
| SMR | Corporate Governance e Internal Auditing | SECS-P/07 | 6 |
| M142 | Principi Contabili Internazionali | SECS-P/07 | 6 |
| M409 | Partenariati pubblico-privati per investimenti e servizi | SECS-P/01 | 6 |



Il anno – a.a. 2026/2027

I semestre

Major: Aziendale

| Codice | Insegnamento | SSD | CFU |
|---------------|--|------------|------------|
| M287 | Operazioni straordinarie e valutazione d'azienda | SECS-P/07 | 6 |
| M288 | Programmazione e controllo | SECS-P/07 | 8 |
| M289 | Strumenti di finanziamento per le imprese | SECS-P/11 | 6 |
| | 2 insegnamenti a scelta | | 12 |

Major: Professionale

| Codice | Insegnamento | SSD | CFU |
|---------------|--|------------|------------|
| A21 | Diritto delle crisi d'impresa | IUS/04 | 6 |
| M287 | Operazioni straordinarie e valutazione d'azienda | SECS-P/07 | 6 |
| M133 | Revisione Aziendale, tecnica e deontologia professionale | SECS-P/07 | 8 |
| | 2 insegnamenti a scelta | | 12 |

Ulteriori crediti

| Attività | CFU |
|---|------------|
| Business English and Professional Development | 4 |
| AI Literacy | 4 |
| Internship o Project work | 8 |
| Prova finale | 18 |
| Totale CFU | 120 |

Obiettivi Formativi degli Insegnamenti

I anno

- **Partenariati pubblico-privati per investimenti e servizi**
Il corso analizza gli aspetti economici delle forme d'interazione tra il settore pubblico e le imprese, con particolare riferimento ai contratti pubblico-privati per la realizzazione d'investimenti pubblici e la fornitura dei servizi di interesse collettivo.
- **Scenari macroeconomici internazionali**
Il corso fornisce gli strumenti teorici di base per esaminare e interpretare alcuni casi di studio che consentano di comprendere e affrontare crisi finanziarie internazionali.
- **Metodi quantitativi per l'impresa**
Il corso affronta le principali tecniche statistiche di analisi dei dati e le principali tecniche descrittive. Gli studenti verranno introdotti a tecniche di analisi bivariata e ai concetti di inferenza e significatività statistica. Il corso si concentra poi sull'analisi di regressione e saranno trattate le metodologie di programmazione lineare e le tecniche di ottimizzazione.
- **Diritto Societario e dei mercati finanziari**
Il corso è volto all'analisi delle regole che disciplinano le società quotate nell'ambito dei mercati finanziari ed affronta la realtà operativa delle società per azioni quotate, delle quali sono messe in luce le differenze di disciplina rispetto a quella delle società per azioni chiuse.
- **Advanced corporate finance (in inglese)**
Il corso permette di consolidare la conoscenza dei principi di finanza e di fornire agli studenti le competenze necessarie per la risoluzione di problematiche di natura finanziaria tipiche di una realtà aziendale.
- **Corporate Governance e Internal Auditing**
Il corso offre agli studenti strumenti concettuali chiave per analizzare le problematiche di corporate governance sia nelle grandi che nelle piccole imprese, con particolare riferimento alle principali teorie manageriali, alle strutture proprietarie, al ruolo dei diversi organi aziendali e ai sistemi di controllo.
- **Principi Contabili Internazionali**
Il corso esamina i principi IFRS-IAS emanati dallo IASB e omologati dall'Unione Europea e prevede l'analisi comparata con i principi contabili nazionali e cenni agli SFAS americani emanati dal FASB.
- **Diritto Tributario dell'impresa**

Il corso è dedicato allo studio della fiscalità di impresa e societaria, con particolare riguardo alle imposte sui redditi (IRPEF ed IRES) e all'IVA. È, inoltre, dedicata particolare attenzione alla pianificazione fiscale interna ed internazionale.

Il anno – Major Aziendale

- **Operazioni straordinarie e valutazione d'azienda**

Il corso analizza gli aspetti economico-finanziari delle principali operazioni di finanza straordinaria, le configurazioni di capitale e i diversi metodi di valutazione d'azienda, con cenni agli effetti contabili e legali.

- **Programmazione e controllo**

Il corso si propone di sviluppare la conoscenza dei processi aziendali di pianificazione e controllo nelle sue fasi di attuazione della strategia, di misurazione delle performances e del supporto alle scelte del management.

- **Strumenti di finanziamento per le imprese**

Il corso analizza le più evolute e raffinate forme tecniche di finanziamento delle imprese, sia presso gli intermediari sia sui mercati finanziari per permettere agli studenti di riconoscere lo strumento più appropriato per fronteggiare il fabbisogno finanziario dell'impresa.

Major Professionale

I anno

- **Partenariati pubblico-privati per investimenti e servizi**

Il corso analizza gli aspetti economici delle forme d'interazione tra il settore pubblico e le imprese, con particolare riferimento ai contratti pubblico-privati per la realizzazione d'investimenti pubblici e la fornitura dei servizi di interesse collettivo.

- **Scenari macroeconomici internazionali**

Il corso si propone di sviluppare gli strumenti e le tematiche affrontate durante un corso di base di Macroeconomia in una prospettiva internazionale.

- **Metodi quantitativi per l'impresa**

Il corso è incentrato su metodi di ottimizzazione, sia in condizioni di certezza che di incertezza, e di gestione del rischio. Si affronteranno problemi di programmazione lineare e di scelta di portafoglio.

- **Diritto Societario e dei mercati finanziari**

Il corso è volto all'analisi delle regole che disciplinano le società quotate nell'ambito dei mercati finanziari ed affronta la realtà operativa delle società per azioni quotate, delle quali sono messe in luce le differenze di disciplina rispetto a quella delle società per azioni chiuse.

- **Advanced corporate finance (in inglese)**
Il corso permette di consolidare la conoscenza dei principi di finanza e di fornire agli studenti le competenze necessarie per la risoluzione di problematiche di natura finanziaria tipiche di una realtà aziendale.
- **Corporate Governance e Internal Auditing**
Il corso offre agli studenti strumenti concettuali chiave per analizzare le problematiche di corporate governance sia nelle grandi che nelle piccole imprese, con particolare riferimento alle principali teorie manageriali, alle strutture proprietarie, al ruolo dei diversi organi aziendali e ai sistemi di controllo.
- **Principi Contabili Internazionali**
Il corso esamina i principi IFRS-IAS emanati dallo IASB e omologati dall'Unione Europea e prevede l'analisi comparata con i principi contabili nazionali e cenni agli SFAS americani emanati dal FASB.
- **Diritto Tributario dell'impresa**
Il corso è dedicato allo studio della fiscalità di impresa e societaria, con particolare riguardo alle imposte sui redditi (IRPEF ed IRES) e all'IVA. Sarà, inoltre, dedicata particolare attenzione alla pianificazione fiscale interna ed internazionale.

Il anno

- **Diritto delle crisi d'impresa**
Il corso affronta il nuovo assetto della disciplina della crisi d'impresa dettato dal d. lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (CCI - Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza).
- **Operazioni straordinarie e valutazione d'azienda**
Il corso ha lo scopo di analizzare gli aspetti economico-finanziari delle principali operazioni di finanza straordinaria, le configurazioni di capitale e i diversi metodi di valutazione d'azienda, con cenni agli effetti contabili e legali.
- **Revisione Aziendale, tecnica e deontologia professionale**
Il corso si propone l'obiettivo di fornire agli studenti i principali strumenti operativi necessari per lo svolgimento della professione di dottore commercialista, sviluppando in particolare le tematiche relative alla revisione aziendale, al bilancio consolidato e alla deontologia professionale.