LUISS

Istruzioni per la compilazione e l'invio delle domande on-line dei programmi di Double & Triple Degree, LLM Educational Program, QTEM

La domanda si potrà compilare e inviare on-line nelle scadenze indicate nei bandi.
Alla scadenza dei bandi il sistema di application si chiuderà e non sarà più possibile l'invio.

- Accedere a: Web Self Service - Luiss;
- Inserire: nome utente e password;
- Una volta all'interno, scegliere nel menu a sinistra: MOBILITA' INTERNAZIONALE - Luiss outgoing students;
- Nel menu a tendina 'Ambito mobilità', scegliere: DOUBLE DEGREE o PARTNERSHIP STRUTTURATE;
- Apparirà la pagina con i bandi:
- Scegliere il bando di interesse. Qualora lo studente non soddisfi i prerequisiti al bando, non gli sarà possibile procedere ulteriormente;
- Per accedere alla pagina del programma sul sito Luiss, premere 
- Per accedere all'application online, è necessario cliccare sulla lente d'ingrandimento 
- Procedere a ISCRIZIONE AL BANDO (è richiesto di cliccare il/i requisito/i, indicare la preferenza e la lingua laddove presente);
- Indicare il livello di conoscenza della lingua richiesta. Per la scelta del livello europeo della certificazione linguistica dal menu a tendina, si prega di far riferimento alla seguente tabella. Nel caso in cui lo studente possegga un certificato che indichi il livello europeo di riferimento, potrà selezionare direttamente il livello europeo indicato nel certificato, in caso di altri certificati (Cambridge, IELTS, TOEFL, altro) si può fare riferimento ai livelli europei indicati in **neretto**:

Language levels	Cambridge	IELTS	TOEFL IBT	Duolingo	Other
C2 (including C2.2, C2.1 levels)	C2 Proficiency C1 Advanced grade A	9 – 8.5 - 8	120 – 114 / 6	160 - 145	
C1 (including C1.3, C1.2, C1.1 levels)	C1 Advanced grade B-C B2 First grade A	7.5 - 7	113 – 95 / 5.5 - 5	140 - 130	Bachelor's degree totally taught in English; International Secondary School Diploma totally taught in English.
B2.4	B2 First grade B	6.5	94 – 86 /4.5	125 – 120	

- Cliccare sul riquadro ‘certificazione’, il certificato di lingua verrà inserito tra gli allegati, laddove indicato come obbligatorio.
- Per procedere è necessario cliccare su ISCRIVI;
- Una volta iscritti, apparirà PROMEMORIA DESTINAZIONE, riepilogo non definitivo dei dati inseriti;
- Procedere ad allegare tutti i documenti assicurandosi che sia conforme alle seguenti condizioni:
    - in formato PDF;
    - leggibili;
    - scansionati e **non** fotografati;
    - nominati come segue: DOCUMENT_SURNAME_PROGRAM (e. g. PASSPORT_ROSSI_CFAU).
    - Non verranno prese in considerazione candidature non conformi alle richieste di cui sopra.
- Allegati tutti i documenti, compare CONFERMA ISCRIZIONE E STAMPA RICEVUTA. Cliccando appare il pulsante CONFERMA, una volta confermata l’iscrizione è completa e i dati inseriti non saranno più modificabili. Si suggerisce di salvare il PDF come ricevuta di iscrizione al bando in quanto non è previsto l’invio di un’email di conferma da parte del sistema
- Lo studente è regolarmente iscritto al bando.

LUISS

Completing and send the online application for Double & Triple Degree Programs, LLM Educational Program, QTEM

The application can be filled out and submitted online within the deadlines indicated in the Call for Applications. When the call for applications expires, the application system will shut down and submission will no longer be possible.

- Go on: Web Self Service - Luiss;
- In order to switch to English, press ANNULLA when requested for "utente e password" (user id and password): flags will then appear on the top right of the page. Otherwise go directly on this link
- Press LOGIN and insert user id and password;
- In the menu on the left, press: STUDY ABROAD OPPORTUNITIES - Luiss outgoing students;
- In the dropdown menu STUDY ABROAD AREA, choose: Double Degree or Structured Partnership;
- The Call for Applications will appear;
- Choose the Call you are interested in. In case you do not hold the prerequisites, you will not be able to proceed further;
- Press  to access the link to program on the Luiss website;
- Click on the magnifying glass to access the application online: 
- Proceed to APPLY FOR THE PROGRAM (you will be requested to click the requirement and indicate your preference and the language, where available);
- Choose the language proficiency level of the language requested. In order to select the correct European language certification level from the drop-down menu, please see the table below. In case the student holds a certificate indicating the level of European language certification, please select it directly as per certification, in case of other certificates (Cambridge, IELTS, TOEFL, other) please refer to the relative European levels indicated in **bold**:

LUISS

Language levels	Cambridge	IELTS	TOEFL IBT	Duolingo	Other
C2 (including C2.2, C2.1 levels)	C2 Proficiency C1 Advanced grade A	9 – 8.5 - 8	120 – 114 / 6	160 - 145	
C1 (including C1.3, C1.2, C1.1 levels)	C1 Advanced grade B-C B2 First grade A	7.5 - 7	113 – 95 / 5.5 - 5	140 - 130	Bachelor's degree totally taught in English; International Secondary School Diploma totally taught in English.
B2.4	B2 First grade B	6.5	94 – 86 / 4.5	125 – 120	

- Click 'certification', the language certificate will be attached when indicated as 'Compulsory';
- To proceed, press REGISTER;
- A link to the DESTINATION MEMO, a provisional recap of inserted data, will then appear;
- Proceed to attach all documents, ensuring they comply with the following requirements:
    - in PDF format;
    - legible;
    - scanned, not photographed;
    - named as follows: DOCUMENT_SURNAME_PROGRAM (e.g., PASSPORT_ROSSI_CFAU);
    - Applications that do not comply with the above requirements will not be considered.

- The link to PRINT THE APPLICATION RECEIPT and CONFIRM will appear. Once clicked on CONFIRM, the registration will be finalized and the registration data will no longer be changeable. It is recommended to save the PDF as a receipt of the Application to the Call as applicants will not receive an email confirmation.
- You are now enrolled to the Call.