

Luiss

Dipartimento di

Scheda di Autovalutazione Annuale Dottorato di Ricerca

Mese Anno

LUISS



Denominazione del Dottorato di Ricerca

Ateneo	Luiss Guido Carli
Statale o non statale	Non statale
Tipo di Ateneo	Tradizionale
Area geografica	Centro

Durata	... anni
---------------	----------

Componenti obbligatori

- Prof. (Coordinatore del Dottorato di Ricerca)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)
- Prof. (docente del componente del Collegio)

Collegio dei Docenti

Altri componenti

- Dott. (rappresentante i dottorandi)
- Dott. (amministrativo con funzione di supporto)
- Dott. (amministrativo con funzione di supporto)

Il Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni del Rapporto di Autovalutazione, il giorno: ... mese anno.

Oggetto della discussione:

.....

estratto dal verbale del Consiglio di Dipartimento del ... mese anno

ORDINE DEL GIORNO

..... Omissis

Sintesi dell'esito della discussione dal Consiglio di Dipartimento:

... punto all'Ordine del Giorno

..... Omissis

.....

Allegati:

- Indicatori ANVUR e PRO3
- KPI da Piano Strategico Luiss

L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' NEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

COMMENTO AGLI INDICATORI

Il commento agli indicatori deve riguardare, oltre agli indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei Corsi di Dottorato di Ricerca così come indicati da ANVUR e ulteriori KPI di Piano Strategico, che sono proposti allo scopo principale di indurre nei Corsi di Dottorato di Ricerca una riflessione sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi specifici.

Si precisa che l'Ateneo ha integrato i KPI del Piano Strategico con parte degli Indicatori ANVUR e per essi è previsto un target annuale.

Le attività di monitoraggio si avvalgono di indicatori quantitativi per i quali l'ANVUR fornisce agli Atenei il rilascio di dati elaborati. I Corsi di Dottorato di Ricerca sono chiamati a svolgere una riflessione critica sull'andamento degli indicatori quantitativi e qualitativi, in relazione alle proprie caratteristiche e ai target di Piano Strategico (ponendo anche attenzione a eventuali significativi scostamenti dalle medie nazionali o macro-regionali) al fine di pervenire al riconoscimento degli eventuali aspetti critici del proprio funzionamento.

Di seguito il set minimo di indicatori previsti dal modello AVA3 per l'accreditamento periodico dei Corsi di Dottorato di Ricerca così come indicati da ANVUR con la relativa codifica anche in termini di KPI di Ateneo:

INDICATORI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

Indicatore e KPI di Ateneo	Riferimento normativo	Requisito Qualitativo/Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di iscritti al primo anno dei Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	DM 1154/2021	Quantitativo	ANS - Post Lauream
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero - KPI 152	DM 1154/2021	Quantitativo	ANS - Post Lauream
Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda accreditamento iniziale dottorato (sezione C)
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi nel percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero)	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	ANS - Post Lauream
Rapporto tra il numero di prodotti di ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	Ateneo
Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi	AVA3 - ANVUR	Qualitativo	Ateneo
Utilizzo delle opinioni degli studenti nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca	AVA3 - ANVUR	Qualitativo	Ateneo
Tasso di selezione dottorato - KPI 13	Interno	Quantitativo	Ateneo
% borse per dottorato finanziate dall'esterno (escluso MUR) - KPI 14	Interno	Quantitativo	Ateneo
Dottorandi internazionali (% dottorandi provenienti da Atenei esteri - D_c Pro3) - KPI 37	Interno	Quantitativo	Pro3
N. iscritti dottorato di ricerca - KPI 128	Interno	Quantitativo	Ateneo
Proporzione degli iscritti al 1° anno dei corsi di dottorato provenienti da altra regione o dall'estero (B/c Pro3)	Interno	Quantitativo	Pro3
% dottorati che intraprendono carriera accademica (da indagine Dottori di Ricerca)	Interno	Quantitativo	Ateneo

Si può utilizzare come strumento metodologico quanto previsto dai seguenti documenti (linkabili) ANVUR:

- Linee Guida di Autovalutazione e Valutazione
- Indicatori a supporto della valutazione
- Scheda per la valutazione degli indicatori qualitativi

SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMA AUTOVALUTAZIONE

Sintetizzare qui i principali mutamenti intercorsi dalla precedente Autovalutazione con riferimento al Punto di Attenzione/Aspetto da Considerare, anche in relazione alle azioni migliorative messe in atto nel Dottorato di Ricerca.

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Azione correttiva n. ...	Titolo e descrizione
Azioni intraprese	Descrivere le azioni intraprese e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
Stato di avanzamento dell'azione correttiva	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (se possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori utilizzati per la compilazione del Monitoraggio Annuale)

AUTOVALUTAZIONE (senza vincoli di lunghezza del testo)

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente, redigendola secondo il seguente schema, evidenziando:

- **Andamento**
 - l'andamento è positivo
 - le prestazioni sono di livello costantemente buono
- **Obiettivi**
 - gli obiettivi definiti vengono raggiunti
 - gli obiettivi sono definiti in maniera corretta (né bassi, né troppo sfidanti)
- **Confronti**
 - si evidenziano confronti positivi all'interno dell'Ateneo
 - i risultati reggono bene il confronto con altri Atenei della stessa tipologia e/o appartenenti alla stessa area territoriale
 - i risultati reggono bene il confronto con altri Atenei a livello nazionale
- **Relazione Causa-Effetto**
 - si evidenziano relazioni di causa-effetto tra gli approcci adottati e i risultati conseguiti ovvero i risultati conseguiti sono la diretta conseguenza delle attività sviluppate

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1. Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca
2. Indicatori ANVUR e KPI di Ateneo

Documenti a supporto

- Verbale riunione CoDI

Criticità/Azioni di miglioramento previste

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

In questa sezione vanno elencati i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione di cui sopra, dettagliandoli adeguatamente da poter definire le eventuali azioni da intraprendere che dovranno essere riportate nella sezione successiva

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. ...	COMMENTO AGLI INDICATORI/n./rc-202X (Titolo e descrizione)
Problema da risolvere – Area da migliorare	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con un livello di dettaglio sufficiente da poterli correlare alle azioni da intraprendere
Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
Indicatore di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (se possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori utilizzati per la compilazione del Monitoraggio Annuale)
Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
Risorse necessarie	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, risorse)

Mese Anno

	finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità
Temi di esecuzione e scadenze	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia eventuali scadenze intermedie per il raggiungimento di obiettivi intermedi

ANALISI DEGLI ESITI DELLA RILEVAZIONE DELLE OPINIONI DEI DOTTORANDI E DELLE OPINIONI DEI DOTTORI DI RICERCA A 1 ANNO DAL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

AUTOVALUTAZIONE (senza vincoli di lunghezza del testo)

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Descrizione degli elementi da valutare	Autovalutazione degli attributi
1. PIANIFICAZIONE (Plan)	
Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
2. ATTUAZIONE (Do)	
Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
3. MONITORAGGIO (Check)	
Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
4. MIGLIORAMENTO (Act)	
Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
RISULTATI	
Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1. Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti e dei dottorandi di ricerca
2. Rilevazione opinioni dottorandi (a passaggio di anno e a consegna tesi)
3. Rilevazione opinioni dottori di ricerca
4. Report a cura dell'Ufficio PhD su opinioni dottorandi su insegnamento/docente

Documenti a supporto

5. Verbale Collegio Docenti

Criticità/Azioni di miglioramento previste

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

In questa sezione vanno elencati i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione di cui sopra, dettagliandoli adeguatamente da poter definire le eventuali azioni da intraprendere che dovranno essere riportate nella sezione successiva

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. ...	PHD/n./rc-202X (Titolo e descrizione)
Problema da risolvere – Area da migliorare	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con un livello di dettaglio sufficiente da poterli correlare alle azioni da intraprendere
Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
Indicatore di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (se possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori utilizzati per la compilazione del Monitoraggio Annuale)
Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
Risorse necessarie	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità

Scheda di Autovalutazione Dottorato di Ricerca

Temi di esecuzione e scadenze Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia eventuali scadenze intermedie per il raggiungimento di obiettivi intermedi

MONITORAGGIO RELATIVO ALL'ALLOCAZIONE DEI FONDI PER LE ATTIVITA' FORMATIVE E DI RICERCA DEI DOTTORANDI NONCHE' ALLE MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEI FONDI

AUTOVALUTAZIONE (senza vincoli di lunghezza del testo)

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

Descrizione degli elementi da valutare	Autovalutazione degli attributi
1. PIANIFICAZIONE (Plan) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
2. ATTUAZIONE (Do) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
3. MONITORAGGIO (Check) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
4. MIGLIORAMENTO (Act) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
RISULTATI Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1. Prospetto a cura dell'Ufficio PhD

Documenti a supporto

- Verbale Collegio Docenti
-

Criticità/Azioni di miglioramento previste

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

In questa sezione vanno elencati i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione di cui sopra, dettagliandoli adeguatamente da poter definire le eventuali azioni da intraprendere che dovranno essere riportate nella sezione successiva

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. ...	PHD /n./rc-202X (Titolo e descrizione)
Problema da risolvere – Area da migliorare	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con un livello di dettaglio sufficiente da poterli correlare alle azioni da intraprendere
Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
Indicatore di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (se possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori utilizzati per la compilazione del Monitoraggio Annuale)
Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
Risorse necessarie	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità
Temi di esecuzione e scadenze	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia eventuali scadenze intermedie per il raggiungimento di obiettivi intermedi

SINTETICA AUTOVALUTAZIONE DEL CORSO DI DOTTORATO**AUTOVALUTAZIONE (senza vincoli di lunghezza del testo)**

Includervi i principali problemi individuati, le sfide, i punti di forza e le aree di miglioramento che emergono dall'analisi del periodo in esame e dalle prospettive del periodo seguente.

L'analisi dei punti di debolezza e di eventuali criticità, una volta identificate le cause, dovrà portare alla previsione di conseguenti azioni correttive da attuarsi possibilmente entro l'avvio del ciclo successivo di dottorato, tenendo conto delle opinioni dei dottorandi)

Descrizione degli elementi da valutare	Autovalutazione degli attributi
1. PIANIFICAZIONE (Plan) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
2. ATTUAZIONE (Do) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
3. MONITORAGGIO (Check) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
4. MIGLIORAMENTO (Act) Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
RISULTATI Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)	Valutazione (senza vincoli di lunghezza del testo)

Fonti documentali:

Documenti chiave:

1. Verbali riunioni CoDI
2. Verbali riunioni Collegio Docenti

Documenti a supporto

-

Criticità/Azioni di miglioramento previste

Descrizione (senza vincoli di lunghezza del testo)

In questa sezione vanno elencati i problemi da risolvere e/o le aree da migliorare che sono emerse dalla trattazione dei punti di riflessione di cui sopra, dettagliandoli adeguatamente da poter definire le eventuali azioni da intraprendere che dovranno essere riportate nella sezione successiva

OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Includervi gli interventi ritenuti necessari o opportuni in base alle mutate condizioni e agli elementi critici individuati. Gli obiettivi potranno anche avere un respiro pluriennale e devono riferirsi ad aspetti sostanziali della formazione e dell'esperienza degli studenti. Specificare attraverso quali azioni si ritiene di poter raggiungere gli obiettivi. Aggiungere campi per ciascun obiettivo di miglioramento individuato.

Obiettivo n. ...	PHD /n./rc-202X (Titolo e descrizione)
Problema da risolvere – Area da migliorare	Descrivere il problema da risolvere e/o l'area da migliorare con un livello di dettaglio sufficiente da poterli correlare alle azioni da intraprendere
Azioni da intraprendere	Descrivere le azioni da intraprendere e le relative modalità di attuazione (senza vincoli di lunghezza del testo)
Indicatore di riferimento	Specificare indicatore/i di riferimento per il monitoraggio del grado di raggiungimento dell'obiettivo e le relative modalità di rilevazione/verifica (se possibile correlare obiettivi e indicatori di riferimento agli indicatori utilizzati per la compilazione del Monitoraggio Annuale)
Responsabilità	Individuare il responsabile dell'azione ed eventuali altre figure che possono contribuire al raggiungimento del risultato
Risorse necessarie	Definire le tipologie di risorse necessarie (persone, materiali, tecnologie, servizi, risorse finanziarie, ecc.) e quantificarle valutandone l'effettiva disponibilità
Temi di esecuzione e scadenze	Stimare in maniera realistica il tempo di realizzazione definendo sia la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo, sia eventuali scadenze intermedie per il raggiungimento di obiettivi intermedi