



## Regolamento didattico

**Corso di Laurea in Economia e Management ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e decreti successivi**

**Direttore del Corso di Studi: Prof. Spagnoletti Paolo [pspagnoletti@luiss.it](mailto:pspagnoletti@luiss.it)**

### **Denominazione del corso e classe di riferimento**

È istituito il Corso di Laurea in Economia e Management Classe L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale ai sensi del DM 270/04 e successivi decreti.

La struttura didattica responsabile del Corso di Studio è la Undergraduate School (di seguito School).

Il presente Regolamento si applica agli studenti immatricolati nell'a.a. 2024/2025.

### **Modalità di erogazione del corso**

Il Corso di Laurea in Economia e Management è erogato secondo la modalità didattica convenzionale.

### **Crediti formativi universitari**

Ad ogni credito formativo corrispondono 25 ore di impegno complessivo per lo studente, di cui 6-10 ore come didattica frontale e la rimanente parte come studio personale.

A norma di quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo, il carico didattico di ciascuna attività formativa deve essere rigorosamente proporzionato al numero di crediti previsto per l'attività stessa in relazione alla preparazione personale da parte dei discenti.

### **Obiettivi formativi specifici del Corso**

I laureati nel Corso di Laurea in Economia e Management conseguono una formazione generale di base nelle discipline matematico-statistiche, economiche, aziendali e giuridiche. Tale formazione resa solida dalla combinazione di strumenti teorici e metodologie di analisi di situazioni reali che caratterizzano il funzionamento di aziende e istituzioni. Il percorso consente agli studenti di acquisire padronanza di tutti i temi inerenti alla gestione di vari tipi di aziende (manifatturiere, di servizi, commerciali, finanziarie) e istituzioni (pubbliche e private), nonché di sviluppare e affinare la capacità di comprensione dei concetti afferenti alle diverse discipline sopraindicate e la capacità di applicazione dei concetti stessi all'analisi e risoluzione dei problemi che aziende e istituzioni si trovano tipicamente ad affrontare.

Il Corso di Laurea in Economia e Management impartito in lingua italiana ma gli studenti hanno la possibilità di introdurre insegnamenti erogati in lingua inglese fra quelli opzionali al terzo anno; inoltre previsto un corso di lingua inglese obbligatorio.

Per quanto concerne il percorso formativo più nello specifico, gli studenti acquisiscono nel loro primo anno i fondamenti della matematica, della statistica e dell'informatica, nonché del concetto di economia attraverso l'analisi dell'evoluzione del pensiero economico e dei presupposti delle scelte economicamente efficienti per individui e aziende nel rispetto dei limiti imposti dal diritto privato e pubblico. Il secondo anno da un lato consente agli studenti di potenziare la propria preparazione quantitativa, economica e giuridica e dall'altro li espone ad alcuni dei temi fondamentali nella gestione aziendale, con particolare riferimento agli aspetti contabili. Il terzo anno, infine, prevedrà l'affinamento delle conoscenze relative alla gestione dell'azienda e delle sue funzioni fondamentali nonché la possibilità per gli studenti di acquisire elementi conoscitivi e applicativi di carattere specialistico tramite la scelta di alcuni corsi opzionali di loro interesse.

Il percorso formativo comprende altresì lo svolgimento di attività seminariali, project work, laboratori di soft skill e altre attività.

L'organizzazione didattica incentiva l'autonomia dello studente nelle scelte, nell'apprendimento critico e nell'organizzazione dello studio e promuove, attraverso la designazione di tutor accademici e didattici, guida e sostegno adeguati. Le lezioni frontali sono spesso affiancate da esercitazioni, discussione di casi studio e altre attività di applicazione dei concetti a volte realizzate mediante lavori di gruppo tesi a sviluppare rilevanti competenze di problem solving e team working, che sono particolarmente utili sia per affrontare un corso di laurea di livello superiore (laurea magistrale o master di I livello) sia per inserirsi con efficacia nel mondo del lavoro e delle professioni.

### **Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione**

Per essere ammesso al corso di laurea, lo studente deve essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo dalla normativa vigente.

La verifica delle conoscenze è effettuata attraverso una prova di ammissione, le cui modalità di espletamento e tempistiche vengono deliberate ogni anno dagli Organi accademici di Ateneo.

La prova di ammissione ha lo scopo di verificare le conoscenze richieste all'accesso.

Per l'anno accademico 2024/2025 le modalità di ammissione prevedono le seguenti caratteristiche:

- test di ingresso uguale per tutti i CdS triennali e a ciclo unico (in lingua inglese per i CdS erogati in inglese);
- somministrazione a tutti i candidati del test volto a misurare la conoscenza del livello della lingua inglese;
- esonero dal test di ammissione per gli studenti in possesso di certificazione SAT, ACT e/o IB con determinato punteggio;
- per gli studenti internazionali prevista selezione per titoli (valutazione del curriculum scolastico, livello di conoscenza della lingua inglese ed eventuali certificazioni SAT/ACT, su esplicita richiesta della Commissione può essere richiesto un colloquio);
- somministrazione a tutti gli studenti stranieri immatricolati di un test aggiuntivo volto a valutare il livello di lingua italiana posseduto.

Per conoscere tempistiche e modalità di ammissione si rimanda a quanto pubblicato sul sito di Ateneo:  
<https://www.luiss.it/entra-luiss/ammissione-triennali-e-ciclo-unico>.

Da normativa ministeriale gli studenti che si iscrivono al I anno di un corso di Laurea o Laurea Magistrale a ciclo unico devono possedere alcune conoscenze di base che cambiano a seconda del corso di laurea di iscrizione.

A tutti gli studenti immatricolati ammessi a seguito delle diverse forme di selezione verrà somministrato un ulteriore test, differenziato per ogni Corso di Laurea, da svolgere online, volto a verificare la personale preparazione dello studente sulle specifiche conoscenze necessarie al Corso di Laurea di iscrizione.

L'esito della verifica potrà comportare l'attribuzione di un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) il cui assolvimento è necessario al fine del sostenimento dell'esame associato a tale obbligo.

Tutti gli studenti e le studentesse immatricolati nell'a.a. 24-25 al I anno del corso di laurea in Economia e Management dovranno sostenere un test volto a verificare che non ci siano carenze significative in ambito quantitativo e informatico.

Gli studenti che, all'esito del test, non superino la soglia minima di idoneità avranno un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA) di matematica e/o di informatica il cui assolvimento è necessario al fine del sostenimento dell'esame obbligatorio associato (Matematica e/o Informatica).

Pertanto, gli studenti e le studentesse immatricolati con OFA non potranno iscriversi agli appelli dell'esame di Matematica e di Informatica se non dopo aver assolto gli OFA.

Le modalità di iscrizione al test saranno comunicate agli studenti con una email dedicata.

Il risultato del test sarà immediatamente visibile alla consegna, in ogni caso, accedendo successivamente all'inizio dell'anno accademico al Web Self Service nella sezione Carriera>Libretto, sarà possibile verificare la presenza dell'OFA.

Per assolvere l'OFA gli studenti dovranno ripetere il test durante le apposite sessioni erogate durante l'anno. Le informazioni per sostenere i test per gli OFA vengono pubblicate sulla pagina Learn e sul sito della School.

Sulla piattaforma Luiss Learn saranno disponibili, per il recupero dell'OFA, dei video corsi e dei materiali di studio che potranno essere visionati e approfonditi in vista di ogni specifica sessione di test.

### **Passaggio interno tra corsi di studio, trasferimento in ingresso, abbreviazione di corso**

Gli organi competenti valutano, caso per caso, nel rispetto e nei limiti delle norme e delle delibere vigenti, l'ammissione, l'anno d'iscrizione ed il riconoscimento dei crediti formativi universitari secondo il criterio della coerenza con gli obiettivi stabiliti nel relativo ordinamento didattico.

Al momento del riconoscimento degli esami viene attribuito il numero di crediti assegnato dal nuovo corso di laurea a ciascuna disciplina, a prescindere da quelli attribuiti dal corso di studi di provenienza.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili sul sito internet di Ateneo

<https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-triennali/trasferirsi-da-unaltra-universita>

<https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-triennali/passaggio-interno-tra-corsi-di-laurea>

<https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-triennali/abbreviazione-di-corso>

## **Attività di orientamento e benvenuto per le matricole triennali**

L'accoglienza di tutte le matricole verrà fatta durante la Freshers' week, attività dedicata ai nuovi studenti per conoscere da vicino l'Ateneo e i suoi servizi.

Sono previste attività on campus di formazione e di orientamento per offrire alle matricole, al loro primo contatto con l'Ateneo, la possibilità di esplorare spazi, conoscere interlocutori ed esplorare possibilità formative. Alle sessioni di presentazione del Corso di Studi si alternano attività progettuali e in team e una serie di incontri per avvicinare i nuovi ragazzi agli spazi e ai servizi messi a loro disposizione, come il [tour delle sedi](#) e la presentazione del Servizio di Tutorato.

Tra le attività segnaliamo:

- Presentazione dei corsi di laurea
- Incontri con il tutor di riferimento
- Tour del Campus
- Attività in team per favorire la socializzazione e l'incontro tra i nuovi studenti

Gli studenti troveranno le informazioni sul sito di Ateneo e riceveranno apposite comunicazioni.

## **Regole di propedeuticità**

Il Consiglio di School stabilisce, ove lo ritenga necessario, i vincoli di propedeuticità, in aggiunta agli eventuali OFA, che lo studente è tenuto a rispettare nella successione degli esami di profitto.

### Propedeuticità da rispettare per gli immatricolati 2024/2025:

- Economia aziendale è propedeutico a Contabilità e bilancio
- Matematica è propedeutico a Matematica finanziaria
- Diritto privato è propedeutico a Diritto commerciale

**Nota per l'iscrizione al II anno:** Tutti gli studenti iscritti in corso al 1° anno dell'a.a. 2024/2025 dei corsi di Laurea e Laurea Magistrale a Ciclo Unico avranno l'iscrizione condizionata al 2° anno: previa verifica dei crediti conseguiti nell'anno accademico precedente, gli studenti che non risultino aver conseguito almeno 24 CFU entro la fine della sessione autunnale saranno iscritti in qualità di ripetenti. Tutti gli altri saranno regolarmente iscritti all'anno accademico successivo.

## **Convenzione con L'Ordine dei Commercialisti**

La Luiss Guido Carli e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma hanno stipulato una Convenzione per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il percorso formativo e per l'esonero dalla prima prova scritta dell'esame di Stato per l'esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile. A partire dall'anno accademico 2017/2018, gli studenti iscritti al Corso di Laurea triennale in Economia e Management (classe L-18 – Scienza dell'economia e della

gestione aziendale) che acquisiscano determinati CFU\* durante il percorso formativo possono svolgere un tirocinio semestrale, con un numero di ore pari a 220, nel corso dell'ultimo anno del Corso di Studi Triennale, presso uno studio professionale o un professionista iscritto, da almeno cinque anni, nell'albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Inoltre, i laureati triennali in Economia e Management che abbiano soddisfatto i requisiti richiesti dalla Convenzione hanno diritto ad ottenere l'esonero dalla prima prova dell'esame di Stato per l'accesso alla sezione B dell'Albo.

\*

| Ambiti disciplinari                              | Crediti formativi |
|--|-------------------|
| SECS-P/07 Economia aziendale                     | Almeno 24 CFU     |
| SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese      | Almeno 15 CFU     |
| SECS-P/09 Finanza aziendale                      |                   |
| SECS-P/10 Organizzazione aziendale               |                   |
| SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari |                   |

### Presentazione dei piani di studio

L'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Economia e Management prevede la scelta di tre *insegnamenti elettivi* (di cui almeno uno in lingua inglese) da seguire durante il terzo anno.

Le tempistiche e modalità di scelta per gli insegnamenti elettivi vengono pubblicate sul sito della School nella sezione apposita e comunicate agli studenti.

Inoltre, è data possibilità allo studente di scegliere una attività utile per l'inserimento nel mondo del lavoro oppure optare per altra attività esterna all'ateneo, previa approvazione da parte della School. A conclusione di queste attività viene generalmente associato un giudizio di idoneità finale.

La frequenza è obbligatoria anche per le attività che non prevedono un voto. Alla fine del corso il docente di riferimento esprimerà una valutazione complessiva su ciascuno studente del proprio gruppo, basandosi sul rendimento, sulle presenze in aula ed il risultato di eventuali verifiche effettuate.

In caso di giudizio positivo, espresso in termini di idoneità, lo studente ottiene l'acquisizione dei relativi crediti in carriera. Le attività che non prevedono crediti, previa idoneità finale, potranno comunque essere tracciate nella carriera dello studente.

Gap activities: Per gli studenti immatricolati all'a. a 2024-2025, il modello didattico adottato dall'Ateneo prevede le seguenti due attività obbligatorie:

- Durante il primo anno (**GAP1**), gli studenti potranno partecipare a una serie di attività denominate "Character & Mindset", aventi lo scopo di migliorare alcune caratteristiche individuali come ad esempio empatia, creatività, growth mindset e spirito di iniziativa. Le modalità didattiche saranno basate sul nuovo modello di Learning Innovation: durante l'anno accademico gli studenti avranno la possibilità di fruire di contenuti asincroni quali paper scientifici, articoli divulgativi, video e podcast sulle tematiche in oggetto.

Attraverso queste attività obbligatorie verranno riconosciuti 2 crediti formativi.

•Durante il secondo anno (**GAP 2**), gli studenti potranno partecipare a una serie di attività denominate “Scientific Reasoning” che consentiranno agli studenti di sviluppare la loro capacità di pensiero critico e valutazione delle evidenze, nonché potranno familiarizzare con diversi metodi di ricerca. Le modalità didattiche saranno basate sul nuovo modello di Learning Innovation: durante l’anno accademico gli studenti avranno la possibilità di fruire di contenuti asincroni quali paper e video sulle tematiche in oggetto e partecipare ad eventuali attività sincrone.

Attraverso queste attività obbligatorie verranno riconosciuti 2 crediti formativi

### Corsi liberi

È data possibilità agli studenti di inserire dei *corsi liberi* nel proprio piano di studi, in esubero rispetto agli insegnamenti e crediti previsti, al fine di approfondire delle tematiche di interesse.

La scelta dei corsi liberi avviene alla fine del secondo anno di corso.

Tuttavia, solo quelli opzionati all’interno di specifiche liste proposte dalla School incideranno, fino ad un massimo di due insegnamenti e indipendentemente dalla votazione conseguita, sulla media ponderata dello studente.

In nessun caso, invece, la valutazione riportata nelle altre tipologie di corsi liberi, al di fuori della rosa di insegnamenti proposta dalla School (ad esempio quelli sostenuti in Erasmus), concorre a fare media o potrà valere ai fini dei requisiti di merito per l’assegnazione di borse di studio. Inoltre, non è possibile richiedere la tesi in un insegnamento sostenuto come corso libero.

L’inserimento di corsi liberi aggiuntivi non obbliga lo studente a sostenere il relativo esame di profitto che ne può richiedere l’eliminazione dal piano di studi. In caso di verbalizzazione dell’esame, invece, non potrà essere eliminato e l’esito sarà regolarmente certificato nel curriculum universitario.

La lista dei corsi liberi, le tempistiche e modalità di scelta vengono pubblicate sul sito della School nella sezione apposita e comunicate agli studenti.

Il piano di studi è valido e può essere approvato solo ove l’insieme delle attività in esso contemplate corrisponda ai vincoli stabiliti dall’ordinamento didattico del Corso di Laurea e comporti l’acquisizione di un numero di crediti non inferiore a quello richiesto per il conseguimento del titolo di studio.

Lo studente fuori corso che voglia modificare il proprio piano di studi è tenuto ad iscriversi come studente ripetente.

Eventuali modifiche al piano di studi, adeguatamente motivate, dovranno essere autorizzate dal Dean della School o suo delegato.

Tutte le relative informazioni, i dettagli e le tempistiche sono disponibili sul sito internet di Ateneo <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti>

## Obblighi di frequenza

La frequenza ai corsi è obbligatoria (art. 39 comma 2 – “Doveri degli studenti” del Regolamento Didattico di Ateneo).

Per poter accedere agli esami e alle altre verifiche di profitto lo studente deve aver frequentato gli insegnamenti previsti dal proprio piano di studi. Le presenze a lezione vengono monitorate dal docente.

## Informazioni relative ai tipi di attività didattica

Le attività didattiche, ivi comprese le lingue, le abilità informatiche e le attività di laboratorio si realizzano con l'affiancamento alla didattica tradizionale di metodologie didattiche innovative (es. uso di software di simulazione, integrazione con moduli in eLearning, lezioni online in sincrono, progetti) nonché facendo ricorso a lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, testimonianze di professionisti di consolidata esperienza, infine approfondimenti (in piccoli gruppi e individuali) con presentazioni in aula.

Le conoscenze, competenze e abilità che lo studente dovrà dimostrare di aver acquisito al termine del corso di studio e/o singolo insegnamento, sono:

- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione**: conoscenze e capacità di comprensione in un campo di studi ad un livello che, fondato su adeguate basi di istruzione secondaria, sia caratterizzato dall'uso di libri di testo avanzati e includa anche la conoscenza di alcuni temi d'avanguardia nel proprio campo di studi;
- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione applicate**: capacità di applicare le loro conoscenze e capacità di comprensione in maniera da dimostrare un approccio professionale al loro lavoro, e competenze adeguate sia per ideare e sostenere argomentazioni che per risolvere problemi nel proprio campo di studi;
- relativamente alla **Autonomia di giudizio**: capacità di raccogliere ed interpretare i dati (normalmente all'interno del proprio campo di studio) ritenuti utili a trarre proprie conclusioni, inclusa la riflessione su temi sociali, scientifici o etici ad essi connessi;
- relativamente alle **Abilità comunicative**: capacità di comunicare informazioni, idee, problemi e soluzioni a interlocutori specialisti e non specialisti;
- relativamente alla **Capacità di apprendere**: capacità di apprendimento che sono loro necessarie per intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia.
- la familiarità con le **tecnologie dell'informazione**.

Gli insegnamenti si svolgono di norma entro un singolo semestre. In relazione ad esigenze specifiche, il Consiglio di School può prevedere lo svolgimento degli insegnamenti sull'arco di più semestri ovvero secondo diverse scansioni (annualità, trimestre, quadrimestre) funzionali all'organizzazione della didattica. Il numero delle ore settimanali e la loro distribuzione sono determinati in relazione ai CFU, al syllabus e alle esigenze di funzionalità del calendario didattico.

Alla luce di quanto stabilito dal Regolamento Didattico di Ateneo, di norma, non è ammessa la sovrapposizione tra i periodi dedicati alla didattica e quelli dedicati alle prove d'esame ed alle altre verifiche della preparazione dello studente.

I docenti responsabili di insegnamenti che si svolgono in più canali sono tenuti a concordare e coordinare i rispettivi programmi d'insegnamento.

Nei casi di insegnamenti previsti dall'ordinamento del Corso di laurea, ma che quest'ultimo non possa attivare nel proprio ambito per assenza temporanea o per mancanza dei docenti cui di norma sono assegnati, è consentito ricorrere alla mutuaione degli stessi, se attivati presso altri Corsi di Studio di livello equivalente, e comunque previo accertamento della loro funzionalità rispetto ai percorsi didattici ai quali devono servire.

### **Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti**

Per acquisire i crediti che l'ordinamento didattico riserva alle attività formative di base, caratterizzanti, affini/integrative ed a tutte le altre attività autonomamente scelte dagli studenti, purché coerenti con il percorso formativo, lo studente deve superare il relativo esame di profitto, che può svolgersi in forma orale e/o scritta. La votazione viene espressa in trentesimi. Il voto minimo per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi; il voto massimo è di trenta trentesimi, con eventuale lode.

L'Ordinamento didattico riserva alle altre attività ex art. 10, comma 5 del D.M. 270/2004, un determinato numero di CFU, previa acquisizione della relativa idoneità.

Per discipline formate da due o più moduli coordinati, i docenti dei vari moduli, dopo aver fissato di comune accordo le date degli appelli d'esame, partecipano alla valutazione collegiale complessiva del profitto dello studente e contribuiscono al voto finale in modo proporzionale ai crediti del proprio modulo.

Tutte le prove orali di esame sono pubbliche. Qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione.

Tutte le votazioni conseguite negli esami concorrono, unitamente ai crediti acquisiti, alla definizione della media ponderata finale.

Viene garantita agli studenti la possibilità di svolgere gli esami di profitto anche su corsi non più erogati e presenti nel loro piano di studi o il cui programma ha subito variazioni a livello di contenuto e di CFU. A tal fine il docente titolare della cattedra può richiedere allo studente delle integrazioni al programma del corso pregresso o aggiornamento dei contenuti.

L'Ateneo può valutare la possibilità di offrire corsi seminariali integrativi.

### **Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto**

Le Commissioni giudicatrici degli esami sono nominate dal Dean della School e sono composte da almeno due membri, il primo dei quali è il titolare dell'insegnamento e svolge le funzioni di Presidente della Commissione; gli altri membri sono docenti esperti in materia, scelti tra i docenti di ruolo di Ateneo oppure tra i titolari di contratto di insegnamento e/o contratto integrativo e/o cultori della materia.

La verbalizzazione degli esami avviene in modo informatico tramite procedura on line e firma digitale certificata del verbale da parte del Presidente di Commissione.

Gli appelli d'esame devono avere inizio alla data e all'orario pubblicati e in nessun caso possono essere anticipati. Per motivate ragioni il Presidente della Commissione può posticipare l'inizio dell'appello, dandone tempestiva comunicazione agli interessati ed agli uffici didattici ed organizzativi dell'Ateneo.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del relativo corso.

### **Orientamento in itinere e tutorato**

L'attività di Orientamento in itinere viene svolta mediante azioni di ricevimento e di monitoraggio continuo effettuate dai Tutor ed ha la funzione specifica di accompagnare lo studente al completamento del corso di studi e quindi indirizzarlo verso il percorso formativo a lui più congeniale e più conforme agli obiettivi occupazionali. L'obiettivo è duplice: (a) garantire un elevato grado di regolarità nel percorso formativo e (b) coerenza nelle scelte curriculari ed extra curriculari in modo da definire con maggiore precisione il profilo in uscita e condurre lo studente ad una scelta consapevole sui percorsi lavorativi e formativi post-triennale.

Il corso di studio si avvale dei seguenti servizi per il monitoraggio e l'orientamento in itinere degli studenti:

- attività di supporto agli studenti da parte dei **Tutor di Ateneo** nella programmazione degli esami e nella pianificazione dello studio, nella scelta della specializzazione e degli esami opzionali, nella definizione dei piani di studi per gli studenti che aderiscono ai programmi di scambio all'estero, nella scelta della materia e dell'argomento per l'elaborato finale.
- attività di supporto agli studenti da parte del **Tutorato Didattico** con l'obiettivo di favorire l'apprendimento degli studenti e di approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti e collaboratori di cattedra. Un'attenzione particolare e un monitoraggio continuo sono rivolti agli studenti che mostrano ritardi nel sostenimento degli esami e difficoltà di altra natura (personale e/o familiare).
- supporti di tutorato specifici per categorie di studenti: studenti sportivi, studenti internazionali e/o coinvolti in progetti speciali, studenti con DSA - Disturbi Specifici di Apprendimento e/o disabilità, oltre che sviluppo di nuovi processi di monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

Tutte le informazioni sul Servizio di Tutorato sono disponibili sul sito internet di Ateneo:

<https://www.luiss.it/studenti/tutorato>

Tutte le attività di orientamento in ingresso, tutorato e accompagnamento al lavoro relative ai corsi di laurea magistrale della Luiss, che vengono descritte puntualmente nelle Sezioni 1, 2 e 3 del Manuale Servizi disponibile nella sezione <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/didattica>

### **Modalità di svolgimento del tirocinio**

Il Career service promuove, in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative nazionali e regionali, l'attivazione di tirocini formativi curriculari ed extracurriculari, in Italia e all'estero.

L'attivazione dei tirocini è gratuita per tutti gli employer e i tirocinanti Luiss sono coperti dal soggetto promotore (Luiss) contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie operanti nel settore.

Il tirocinio potrà essere svolto presso aziende, istituzioni, enti pubblici o privati, ivi compresi

quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali sulla base di apposite convenzioni. Per il tirocinio verranno riconosciuti n. 4 crediti formativi.

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata ai tirocini <https://www.luiss.it/career-service/tirocini>.

### **Criteri e modalità di svolgimento della prova finale**

La prova finale del Corso di laurea triennale consiste nella valutazione di un elaborato scritto in lingua italiana o in altra lingua straniera. L'argomento viene assegnato al laureando da un docente che, all'atto della richiesta, sia, o sia stato almeno una volta, titolare dell'insegnamento scelto per la tesi; quest'ultimo deve essere necessariamente compreso tra le discipline inserite nel piano di studi triennale dello studente, ad esclusione dei corsi liberi e degli insegnamenti che prevedono un'idoneità.

Il docente svolgendo il ruolo di Relatore sarà anche il garante del lavoro svolto.

L'elaborato finale, una volta approvato dal Relatore, viene valutato da una commissione nominata dal Dean della School. La Commissione, formata da almeno tre membri scelti tra i docenti di ruolo e a contratto, è presieduta da un docente di ruolo interno, al quale spetta garantire la piena regolarità dello svolgimento della prova e l'aderenza delle valutazioni conclusive ai criteri generali stabiliti dagli organi preposti al corso di studio. Le Commissioni giudicatrici per la prova finale esprimono la loro votazione in centodecimi e possono all'unanimità e su proposta del Relatore concedere la lode al massimo dei voti. Il voto minimo di superamento della prova è 66/110 il massimo è 110/110.

Il numero dei crediti da attribuire alla tesi è definito dall'ordinamento didattico sulla base dell'impegno richiesto al fine della sua stesura ed è riportato nella tabella delle attività formative (v. oltre).

I criteri di attribuzione del punteggio di laurea sono deliberati dal Senato Accademico.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili sul sito internet di Ateneo <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-triennali/esame-di-laurea>



## Economia e Management L-18 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale

### ATTIVITÀ FORMATIVE

#### I anno – a.a. 2024/2025

##### *I Semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>                 | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|-------------------------------------|------------|------------|
| 674           | Diritto privato                     | IUS/01     | 8          |
| 507           | Economia aziendale                  | SECS-P/07  | 8          |
| AB3           | Matematica                          | SECS-S/06  | 8          |
| AR4           | Storia dell'economia e dell'impresa | SECS-P/12  | 6          |

##### *II semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>            | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|--------------------------------|------------|------------|
| A57           | Diritto pubblico dell'economia | IUS/05     | 8          |
| 254           | Informatica                    | INF/01     | 4          |
| T019          | Microeconomia                  | SECS-P/01  | 8          |
| T456          | Statistica                     | SECS-S/01  | 8          |

#### II anno – a.a. 2025/2026

##### *I semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>    | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|------------------------|------------|------------|
| A61           | Contabilità e bilancio | SECS-P/07  | 6          |
| 044           | Matematica finanziaria | SECS-S/06  | 8          |
| 005           | Diritto commerciale    | IUS/04     | 8          |



*Il semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>                | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|------------------------------------|------------|------------|
| 027           | Economia industriale               | SECS-P/06  | 6          |
| 509           | Economia e gestione delle imprese  | SECS-P/08  | 8          |
| AK2           | Macroeconomia e politica economica | SECS-P/01  | 8          |
| T075          | Pianificazione e controllo         | SECS-P/07  | 6          |

**III anno – a.a. 2026/2027**

*I Semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>                 | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|-------------------------------------|------------|------------|
| 409           | Finanza aziendale                   | SECS-P/09  | 8          |
| 439           | Marketing                           | SECS-P/08  | 8          |
| 049           | Organizzazione aziendale            | SECS-P/10  | 8          |
| SAET          | Statistica applicata ed econometria | SECS-P/05  | 6          |

*Il semestre*

| <b>Codice</b> | <b>Insegnamento</b>                                  | <b>SSD</b> | <b>CFU</b> |
|---------------|--|------------|------------|
| AK7           | Economia dei mercati e degli intermediari finanziari | SECS-P/11  | 8          |
|               | 3 insegnamenti a scelta                              |            | 18         |

**Ulteriori crediti**

| <b>Attività</b>             | <b>CFU</b> |
|-----------------------------|------------|
| Lingua inglese obbligatoria | 4          |
| GAP 1                       | 2          |
| GAP 2                       | 2          |
| Altre attività formative    | 4          |
| Prova finale                | 4          |
| <b>Totale CFU</b>           | <b>180</b> |