Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2026

LUISS

Sommario

Azioni e risultati nelle Aree del Piano Strategico – anno 2025 4

1. Sistema di AQ a livello di Ateneo 13

2. Sistema di AQ a livello di Corso di Studio 62

Valutazione dei Corsi di Studio 66

3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione e i Dottorati di Ricerca 82

4. Strutturazione delle audizioni 107

5. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) 109

5.1 Parte secondo le Linee Guida 2014 - inserita entro il 30 aprile 2026 109

5.2 Parte secondo le Linee Guida 2026 117

6. Raccomandazioni e suggerimenti 126

Allegati Nuclei 2025 – inseriti in questo documento 136

Tabella 1 "Valutazione (o verifica) periodica dei CdS, dei Dipartiment e dei Dottorati di Ricerca" (da banca dati) 137

Tabella 2 – Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati (da banca dati) 140

Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.) (da banca dati) 141

Ulteriori allegati – a parte – inseriti in banca dati

Allegati alla sezione 1:

- Relazione 2026 del Nucleo di Valutazione (anno 2025)
- Relazione 2026 dell'Ufficio Studi
- Relazione 2025 del Presidio di Qualità completa di Allegato Indicatori ANVUR e KPI da Piano Strategico e Allegato dati Uffici Luiss

Allegati alla sezione 2:

- Schede valutazione SMA 2024/2025
- Schede valutazione Rapporti di Riesame Ciclico 2025
- Monitoraggio intermedio dei Corsi di Studio da analisi Undergraduate e Graduate School

Allegati alla sezione 3:

- SUA-R/TM 2025 + Allegati
- griglia valutazione SUA-R/TM (Ateneo e Dipartimenti)
- Monitoraggio intermedio Dipartimenti

Allegati alla sezione 4:

- Scheda autovalutazione Dipartimenti
- Schede autovalutazione Dottorati di Ricerca – Annuale e Periodica
- Verbale Audizioni anno 2025

Allegati alla sezione 5:

- Infografica con i principali risultati dell'Indagine Laureandi 2026
- Laureandi 2026 - Tabelle dei risultati indagine laureandi per CdS
- Relazione sulla rilevazione della didattica (a.a. 2024/2025)
- Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti e dei Dottorandi di Ricerca

Allegato al Questionario Opinioni Studenti

- Questionario sulla Valutazione della Didattica

Allegati alle Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

- Piano di Sostenibilità Integrata 2025-2028
- Gender Equality Plan 2025-2028
- Bilancio di Sostenibilità e Impatto 2025

Azioni e risultati nelle Aree del Piano Strategico – anno 2025

Il Nucleo di Valutazione esprime molto apprezzamento sia per i processi che per i risultati conseguiti dall'Ateneo con riferimento alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione, come mostrano gli Indicatori ANVUR, i KPI di Piano Strategico, gli indicatori di Programmazione Triennale, le Relazioni CPDS, le Indagini curate dall'Ufficio Studi, gli studi Data Lab, le SMA, le SMA intermedie, i RRC e la SUA-R/TM e il Riesame semestrale della Ricerca dipartimentale.

In particolare, si sottolineano i continui progressi verso una sempre maggiore integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi e verso l'approccio centrato sullo studente e sui processi di apprendimento, con particolare riferimento alla stretta complementarità fra ricerca e formazione.

Il Piano Strategico 2025-2028: attività e risultati nel 2025

Negli ultimi dieci anni, Luiss ha intrapreso un ambizioso **percorso di crescita**, affermandosi come una delle principali istituzioni accademiche in Italia e in Europa. Questo sviluppo si è concretizzato **lungo diverse dimensioni strategiche**: attrazione di talenti nazionali e internazionali, ampliamento dell'offerta formativa, crescita della comunità studentesca e potenziamento del corpo docente e amministrativo.

Tra l'anno accademico 2013/14 e il 2023/24, le **domande per i corsi di laurea** Undergraduate e Graduate sono cresciute di oltre 7.000 unità, passando da circa 5.000 a più di 12.000. Parallelamente, la base studenti si è ampliata di oltre 3.000 iscritti (da circa 8.000 a oltre 11.000), mentre l'efficacia accademica è migliorata significativamente: la percentuale di laureati in corso è aumentata dall'89% al 95% nello stesso periodo.

Luiss ha anche rafforzato il **supporto al diritto allo studio**, incrementando il numero di borse di studio da circa 400 nel 2013-14 (meno di uno studente su dieci con agevolazioni) a oltre 1.600 nel 2023-24 (circa uno studente su sei). L'offerta formativa è diventata **sempre più internazionale** con l'introduzione di 11 nuovi corsi di laurea, di cui oltre 10 in lingua inglese, rispondendo alle esigenze di un mercato del lavoro e dell'educazione sempre più globalizzato.

Raggiungimento degli obiettivi strategici: nel 2025 l'Ateneo ha raggiunto il 98,1% dei suoi obiettivi. I KPI mostrano progressi significativi in tutte le aree del Piano Strategico 2025-2028.

In particolare, le percentuali di raggiungimento degli obiettivi per i singoli Ambiti sono le seguenti:

- Alumni: 100,0%
- Digitalizzazione: 99,4%
- Faculty: 98,3%
- Internazionalizzazione: 94,8%
- Offerta Formativa: 99,8%
- Ranking: 100,0%
- Ricerca: 98,6%
- Studenti: 100,0%

Con riferimento agli **Studenti**: per dare seguito all'Iniziativa "Focus su merito e qualità" è stato incrementato il numero di borse di studio.

Inoltre, l'indagine laureati 2025 evidenzia tassi di occupazione molto elevati: 95,0% ad un anno dalla laurea, con picchi del 100,0% per le lauree appartenenti alle classi Scienze Giuridiche e Tecniche e metodi per la società dell'informazione. Per i laureati a 3 e 5 anni, il dato si attesta rispettivamente al 97,0% ed al 99,0%.

Con riferimento all'**Offerta Formativa**: in linea con le Iniziative del Piano Strategico della **Undergraduate School** è proseguita l'evoluzione verso l'Engaged Learning, con particolare riferimento a AI Literacy, Humanities e Challenge, ognuna delle quali concorre all'acquisizione di un badge e i tre badge al conseguimento di un Certificate. Nell'ambito dell'Iniziativa riguardante il Nuovo modello educativo, sono state avviate le attività connesse agli Honors Program.

Nella **Graduate School**, in linea con le iniziative del Piano Strategico e con la nuova architettura dell'Offerta Formativa, sono stati avviati i **Certificate professionalizzanti**, finalizzati a integrare la formazione accademica con competenze applicative e professionali.

Parallelamente, nell'ambito delle attività del **Teaching & Learning Innovation Hub**, sono proseguite le iniziative trasversali di innovazione della didattica e dell'apprendimento, rivolte ai docenti e agli studenti dell'ateneo, articolate nelle seguenti direttrici:

Empowering Teaching – Favorire l'innovazione pedagogica

Supporto ai docenti nella sperimentazione e nell'adozione di nuovi approcci e strumenti pedagogici, promuovendo un'innovazione responsabile ed efficace, attraverso:

1. **Linee guida e risorse**
   - Teaching & Learning Knowledge Space
   - AI Handbook e Luiss GenAI Class Agreement
   - Google Workspace for Education
2. **Incentivi all'innovazione didattica**
   - Teaching Innovation Grant
   - Teaching Innovation Award
3. **Sviluppo e supporto alla Faculty**
   - Certificate in AI for Higher Education, sviluppato con il Digital Education Council, dedicato all'integrazione dell'AI nei processi di insegnamento e apprendimento e arricchito da use case, policy e iniziative Luiss

- T&L Corner, spazio di confronto e supporto dedicato ai docenti sull'utilizzo degli strumenti di AI e sull'innovazione della didattica
- Communities of Practice, finalizzate alla condivisione di pratiche, esperienze e sperimentazioni tra docenti

Enhancing Learning – Progettare esperienze di apprendimento ad alto impatto

Sviluppo di strumenti, risorse ed esperienze finalizzati a rafforzare il coinvolgimento degli studenti, il pensiero critico e lo sviluppo delle competenze, attraverso:

1. **Linee guida e risorse**
   - AI Handbook
   - Luiss GenAI Class Agreement
2. **Strumenti di AI a supporto dell'apprendimento e dell'esperienza studente**
   - TAI, strumento basato sull'AI a supporto dello studio e delle attività di apprendimento
   - LAI, assistente AI a supporto dell'accesso ai servizi e alle informazioni per gli studenti
   - Google Workspace for Education
3. **Esperienze di apprendimento potenziate dall'AI**
   - percorsi di AI Literacy
   - sperimentazione di nuove esperienze di apprendimento attraverso i progetti finanziati nell'ambito del Teaching Innovation Grant

Con riferimento alla **Faculty**: nel corso dell'anno sono state avviate 29 nuove posizioni tra Core Faculty e Assistant Professor Research, accompagnando questo percorso con un ulteriore rafforzamento dell'Extended Faculty, con conseguente riduzione del rapporto studenti/docenti, in linea con il Piano Strategico 2025/2028 che prevede un incremento dei docenti di ruolo da 150 nel 2024 a 201 nel 2028 (+34%). L'attività del Comitato di Reclutamento ha assicurato la qualificazione della docenza in aggiunta alla numerosità.

Con riferimento all'**Internazionalizzazione**: è proseguito il rafforzamento delle partnership per nuovi programmi ICDP e per mobilità per crediti con Istituzioni di alto profilo internazionale per incrementare l'internazionalizzazione incoming ed outgoing dell'Ateneo.

Con riferimento alla **Ricerca e Terza Missione**: il 2025 conferma il rafforzamento del posizionamento della Luiss nella ricerca e nella Terza Missione. Con riferimento alla VQR 2020-2024, Luiss raggiunge risultati di assoluto rilievo nelle aree economico-aziendali e statistiche, nelle graduatorie delle Università statali e non statali, posizionandosi come prima Università in Italia nell'area delle Scienze economico-aziendali e seconda nell'area delle Scienze economiche e statistiche, al primo posto tra gli Atenei medio-grandi.

Un riconoscimento particolarmente significativo arriva inoltre dalla Terza Missione, ambito sempre più centrale nella valutazione del ruolo delle Università contemporanee e della loro capacità di trasformare conoscenza e ricerca in valore per il Paese. Luiss compie un salto straordinario, passando dalla quindicesima alla seconda posizione assoluta in Italia e raggiungendo il primo posto tra gli Atenei medio-piccoli. Un risultato che conferma la volontà dell'Ateneo di contribuire concretamente alle grandi sfide sociali, economiche e tecnologiche.

Il 2025 è stato un anno particolarmente positivo per la ricerca competitiva. Sono state presentate in totale 46 candidature a bandi nazionali (13) e internazionali (33), delle quali 7 candidature ERC, 1 candidatura MSCA-PF e 7 al bando FIS 2024. Sono stati aggiudicati 9 nuovi progetti competitivi, per un finanziamento complessivo di oltre 4 milioni di euro (4.083.882€), di cui oltre 1,1 milioni provenienti da programmi europei. Tra i risultati più rilevanti figurano l'ottenimento di un nuovo ERC Starting Grant (nel DEFiM, prof. Cetemen) e di due progetti FIS 2024 Starting Grant (prof. Lomonaco nel DIASDD e prof.ssa Selva nel DiSP).

Nel complesso nel 2025 risultavano attivi 79 progetti competitivi, di cui 20 internazionali (tra i quali 5 ERC nel DEFiM e 1 MSCA-PF nel DBM) e 59 nazionali (tra i quali 2 FIS e 42 PRIN), confermando l'elevata capacità dell'Ateneo di attrarre finanziamenti e sviluppare collaborazioni di ricerca a livello nazionale e globale.

Parallelamente, la qualità della produzione scientifica è ulteriormente migliorata, come evidenziato dai risultati della VIR 2025.

Con riferimento a **Ranking** e **Sostenibilità**: Luiss si è distinta per i suoi risultati nei ranking internazionali e per l'impegno verso gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030, ottenendo riconoscimenti per il Gender Equality Plan e posizionandosi tra le migliori università globali in sostenibilità ambientale e sociale.

Il Master in Finance Luiss si conferma tra i migliori programmi al mondo nel Financial Times Masters in Finance Pre-experience Ranking 2026, entrando nella Top 20 globale con il 18° posto a livello mondiale e affermandosi primo Master in Finance in Italia, con un miglioramento di due posizioni rispetto allo scorso anno.

Il Master in Management ha conquistato il 30° posto guadagnando 2 posizioni rispetto al 2025 ed entrando così nella Top 30 globale.

Con riferimento al Ranking QS, Luiss si posiziona al 23° posto nel mondo per il subject Politics and International Studies.

Nel 2025, è stata impostata una analisi degli indicatori che costituiscono i ranking e delle correlazioni tra questi, rese disponibili anche attraverso dashboard, per diagnosi e successiva programmazione strategica.

Un'analisi approfondita è riportata nella Relazione del Presidio di Qualità – anno 2025.

Con riferimento alla **Digitalizzazione**: nel mese di dicembre 2025, il Comitato Esecutivo Luiss ha approvato il Piano di Digital Transformation di Ateneo per il triennio 2025-2028, elaborato in coerenza con il vigente Piano Strategico di Ateneo 2025-2028, per promuovere la Trasformazione Digitale dell'Ateneo, basandosi sull'approccio metodologico del ciclo Plan-Do-Check-Act (PDCA) per l'attuazione ed il monitoraggio delle iniziative previste.

La strategia adottata nell'ambito della gestione e manutenzione delle attrezzature e delle tecnologie a supporto della didattica e della ricerca, descritta nel Piano di Digital Transformation di Ateneo per il triennio 2025-2028, prevede l'attivazione di contratti di fornitura che garantiscono il refresh tecnologico periodico (mediamente tra i 3 ed i 5 anni in base alla natura e tipologia della tecnologia).

Sul fronte dell'adozione dell'Intelligenza Artificiale, oltre a favorire l'utilizzo di strumenti e soluzioni di Generative AI che siano conformi con le vigenti Policy di Ateneo, in particolare con le Policy di adozione dell'Intelligenza Artificiale, Luiss ha rilasciato degli specifici tool che rendono più semplice, fluida ed efficiente la gestione delle richieste di informazioni o di supporto da parte di studenti e studentesse così come del personale docente, sia in ambito tecnico-amministrativo che didattico. Inoltre, è stato siglato un accordo strategico, nella forma di un Memorandum of Understanding, tra Luiss e la divisione Education di Google per la fornitura a tutta la comunità studentesca, al personale docente ed al personale appartenente alla struttura manageriale, di tool di AI Generativa in un contesto dedicato all'Ateneo e conforme ai requisiti di riservatezza del dato (che, oltre alla conformità con il GDPR, garantisce che i dati ed i documenti forniti non vengono utilizzati da Google per addestrare i propri modelli) e di sicurezza delle informazioni (essendo i principali servizi di AI certificati SOC 2 e SOC3).

Nel 2026 è stato anche adottato SAP S4/Hana Public Cloud come piattaforma di ERP unica per l'intero Ateneo, erogata in modalità SaaS (Software-as-a-Service).

Nel 2025 è proseguita l'attività del Teaching and Learning Innovation Hub con l'erogazione di un corso di AI in Higher Education con certificate per la Faculty in collaborazione con il Digital Education Council e con l'istituzione delle Community of Practice.

Monitoraggio Indicatori ANVUR: gli indicatori ANVUR di Ateneo, Dipartimento e Corso di Studio, insieme agli indicatori di Programmazione Triennale, sono integrati nei KPI del Piano Strategico per consentirne confronti a livello geografico e nazionale oltre che con il target di Piano Strategico. Gli indicatori ANVUR di Regolarità, Attrattività, Internazionalizzazione, Soddisfazione e Occupazione sono superiori rispetto ai valori di area geografica e Italia a livello di Ateneo e per quasi tutti i Corsi di Studio. Dashboard serie storica Indicatori ANVUR (KPI di Ateneo) e dashboard Undergraduate e Graduate School KPI di Ateneo.

L'analisi in serie storica 2015-2025 degli indicatori ANVUR/KPI di Ateneo mostra i progressi degli indicatori in tutte le Aree del Piano Strategico: si sottolineano in particolare i progressi nella Soddisfazione (iA18, iA25), nell'Occupazione (iA07, iA26), oltre al mantenimento dei consolidati alti valori riguardanti la Regolarità e l'Internazionalizzazione.

Immatricolazioni e iscrizioni nel 2025 sono risultate coerenti con la programmazione di Ateneo.

Tutti gli indicatori ANVUR di Ateneo sono superiori ai valori di Area Geografica e di Italia:

- Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica (Regolarità, Attrattività, Occupabilità, Docenza)
- Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione (Mobilità in uscita, Attrattività internazionale)
- Indicatori del Gruppo C - Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca
- Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (Regolarità, Soddisfazione)
- Indicatori di Approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere
- Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità.

Margini di miglioramento per alcuni Corsi di Studio presentano gli indicatori di internazionalizzazione in ingresso (per le LM) e in uscita (per le LM e le LT).

Alcune osservazioni sugli Indicatori relativi alla Docenza.

L'Ateneo ha approvato un Piano di raggiungimento dei requisiti di docenza con completamento nel 2028. Inoltre, il Piano Strategico 2025/2028 prevede un incremento dei docenti di ruolo da 150 nel 2024 a 201 nel 2028 (+34%).

Le azioni previste produrranno un miglioramento degli Indicatori a livello di Ateneo.

Peraltro, da cruscotto ANVUR risulta che la Luiss presenta valori degli indicatori iA05 (rapporto studenti/docenti) e iA19 (Percentuale di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato) migliori degli Atenei non statali.

Gli indicatori di approfondimento iA27b e c, iA28b e c (Consistenza e qualificazione del corpo docente, rapporto studenti/docenti) mostrano valori migliori (inferiori) rispetto alla media di area geografica e di Italia, ad eccezione di Global Law.

E' stato svolto un confronto dei valori degli indicatori ANVUR Luiss con i valori degli indicatori Bocconi e Cattolica, e un confronto con i valori degli indicatori dell'insieme delle università statali e dell'insieme delle università non statali.

Analisi finanziamenti ministeriali: la Luiss per il 2025 ha ricevuto complessivamente € 6.358.812, collocandosi in 4ª posizione in ordine decrescente con il 7,0% del peso.

Si riporta di seguito il consuntivo 2025 per Dipartimento e School delle percentuali di raggiungimento dei valori target dei KPI per Ambito (fonte: Ufficio Planning and Monitoring e Ufficio Studi), raggiunti sulla base delle azioni sopra descritte:

Ambito	Ateneo	DACF	DBM	DEFiM	DIASDD	DGIU	DiSP	Undergraduate School	Graduate School
Alumni	100,0%							100,0%	100,0%
Digitalizzazione	99,4%								
Faculty	98,3%		100,0%	100,0%				99,7%	100,0%
Internazionalizzazione	94,8%		99,8%	95,8%	100,0%	100,0%	100,0%	92,4%	97,0%
Offerta Formativa	99,8%							98,5%	99,8%
Ranking	100,0%	100,0%	100,0%	98,5%		100,0%	100,0%		
Ricerca	98,6%		95,9%	98,5%	100,0%	98,8%	100,0%		
Studenti	100,0%							100,0%	100,0%
Totale	98,1%	100,0%	100,0%	97,5%	97,5%	99,6%	100,0%	96,2%	98,5%

Numeri chiave Luiss

La **popolazione studentesca** Luiss (Corsi di laurea) è pari, nell'a.a. 2025/2026, a 11.982 (48% CdS

Triennali, 23% Ciclo Unico e 28% CdS Magistrali).

I **nuovi ingressi** in Luiss sono 3.977 (-12% nel triennio considerato); -5% per l'Undergraduate School e -20% per la Graduate School.

Per quanto riguarda il **genere**, gli studenti rappresentano il 51% e le studentesse il 49%.

Sia per l'Undergraduate School che per la Graduate School, le ragazze straniere rappresentano una percentuale superiore rispetto ai ragazzi: per l'Ateneo il 14,5% contro l'11% dei ragazzi.

Gli **studenti stranieri** continuano ad aumentare costantemente, portandosi dal 10% di 3 anni fa al 13% del 2025/2026. Nel corrente anno accademico anche gli iscritti al 1° anno stranieri rappresentano il 13%. Analizzando i dati in base alla lingua di erogazione del corso, si scopre che nei Corsi erogati in lingua inglese, gli studenti stranieri rappresentano il 33% degli studenti totali.

Nell'ultimo triennio crescono i dati che si riferiscono alla mobilità internazionale: nel complesso, gli studenti Luiss che partono per una esperienza all'estero crescono del 31%, gli ospiti del 24%. Nel 25/26 gli iscritti Luiss che hanno una esperienza di mobilità rappresentano il 16% della popolazione studentesca.

Sono le studentesse a manifestare una maggiore propensione alla mobilita: (57% contro il 43% degli studenti); mentre vi è una sostanziale omogeneità se si considera l'afferenza degli studenti alle due School: 52% Undergraduate e 48% Graduate.

Tra i diversi programmi di scambio, gli Erasmus rappresentano la quota più significativa: l'8% della popolazione studentesca.

Il **rapporto docenti / studenti** (includendo tutte le tipologie di docenti) è stabilmente pari a 1 a 7 (7 studenti per ogni docente).

I **docenti stranieri** sono 128 (7%) e provengono da 47 Paesi.

Le **docenti donne** invece rappresentano il 33%.

Il 17% degli studenti Luiss ha un **esonero**, il 12% degli studenti con esonero è italiano, il 7% proviene dal Kazakistan (ovvero la quasi totalità degli studenti kazaki: 95%).

Le **performance degli studenti** Luiss sono molto positive: gli iscritti in corso si attestano al 96%.

La quota degli studenti che si **laurea in corso** è stabilmente elevata e si porta quest'anno al 94% (89% per l'Undergraduate School e addirittura il 98% per la Graduate School).

Il **voto di laurea medio** per l'Ateneo si attesta su 105,6 (103 per l'Undergraduate School e 108 per la Graduate School).

Anche i **tempi di laurea** evidenziano performance positive: 3,1 anni per i CdS Triennali, 5,3 per il CU e 2,0 per i CdS Magistrali. Il 95% dei laureati è occupato a 1 anno dalla laurea.

Approfondimenti sono riportati nella Relazione 2026 dell'Ufficio Studi (allegata al presente documento).

Requisiti AVA

Il Nucleo sottolinea una sempre maggiore consapevolezza dei processi relativi all'Assicurazione della Qualità degli Ambiti del nuovo Modello di Accreditamento AVA3.

Il Nucleo osserva che i processi già attivi, relativi al Dottorato di Ricerca, sono stati ricondotti al Modello AVA3.

A seguito delle novità introdotte dalla nuova struttura Luiss e dal nuovo Modello di Accreditamento si è stabilito di attivare un processo di revisione ed aggiornamento della normativa interna, partendo dalle Politiche per la Qualità e da una serie di Regolamenti, sino alle Linee Guida.

Con riferimento alla documentazione sono state emanate/aggiornate le seguenti Linee Guida, predisposte dall'Ufficio di supporto al Presidio:

- Linee Guida Luiss per la progettazione di un CdS
- Linee Guida Luiss per la didattica di un Corso di Studio prevalentemente o integralmente a distanza
- Linee Guida per la didattica online: integrazione nei corsi di studio convenzionali
- Linee Guida Luiss per la revisione di un CdS
- Linee Guida Luiss per la compilazione della SUA-CdS
- Linee Guida Luiss per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale
- Linee Guida Luiss per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico
- Linee Guida Luiss per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e per la verifica della personale preparazione
- Linee Guida Luiss per la consultazione delle parti interessate da parte dei CdS di primo, secondo e terzo ciclo
- Linee Guida Luiss per le attività delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti
- Linee Guida Luiss per la redazione Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione (SUA-R/TM)
- Linee Guida per la rilevazione e il monitoraggio delle attività relative alla Terza Missione Dipartimentale
- Linee Guida e composizione Student's Quality Team
- Linee Guida Luiss per la gestione delle opinioni degli studenti e dei dottorandi
- Linee Guida Luiss per la compilazione del syllabus
- Linee Guida Luiss per l'assegnazione, la valutazione e la discussione delle tesi di laurea
- Linee Guida Luiss per il sostenimento degli esami di profitto
- Linee Guida Luiss per l'Assicurazione della Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca
- Linee Guida Luiss per l'attivazione e l'accreditamento dei dottorati di ricerca
- Linee Guida Luiss per la predisposizione, presentazione e discussione tesi dottorato
- Linee Guida Luiss per la richiesta e l'attribuzione di assegni di ricerca (postdoc)
- Procedura interna riservata a studenti con disabilità certificata
- Procedura interna riservata a studenti con patologie DSA certificate

E i seguenti Manuali e Guide:

- Manuale Qualità
- Manuale operativo per i Direttori dei CdS

- Manuale Servizi
- Guida per la compilazione della Matrice di Tuning di un CdS

nonché gli scadenziari relativi a D.CDS, D.PHD e E, con l'ausilio delle Aree di competenza.

Le Relazioni Annuali delle CPDS sono discusse in sede di School per fornire risposte puntuali alle singole proposte riportate per Corso di Studio. Tali proposte sono verbalizzate in School e riportate al Presidio di Qualità e al Nucleo di Valutazione.

Nella redazione delle Schede di Monitoraggio Annuali sono riportate le Relazioni Annuali delle CPDS. Nelle Relazioni CPDS è prevista una verifica puntuale dell'attuazione delle azioni proposte nella Relazione dell'anno precedente.

Il Nucleo fornisce continuo supporto alle attività di aggiornamento del Piano Strategico e delle relative attività di monitoraggio.

Il Nucleo di Valutazione prende atto che il sistema AVA3 è stato integrato nei processi preesistenti, migliorandoli, ed esprime apprezzamento per lo sforzo profuso dall'ateneo in tutti i livelli organizzativi.

1. Sistema di AQ a livello di Ateneo

Ambito di Valutazione A – Strategia, Pianificazione e Organizzazione

Il Nucleo ritiene che i processi relativi alla Strategia, Pianificazione e Organizzazione dell'Ateneo siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo monitora gli Indicatori qualitativi di Accreditamento di Sede relativi all'Ambito A.

Il Nucleo ritiene che i processi relativi all'Ambito A siano attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA).

A.1 La qualità della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione/Impatto Sociale e delle attività istituzionali e gestionali nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo

La Luiss definisce formalmente la propria visione della qualità nel Piano Strategico 2025–2028, che costituisce il riferimento unitario per la didattica, la ricerca, la terza missione e le attività gestionali. La visione si fonda sull'ambizione di consolidare l'Ateneo quale laboratorio internazionale di conoscenza e innovazione nelle Scienze Sociali, formando leader capaci di contribuire allo sviluppo della società. La qualità è intesa come principio trasversale: la didattica è orientata agli standard europei (ESG) e alla centralità dello studente, la ricerca punta all'eccellenza e all'impatto, la terza missione valorizza il trasferimento tecnologico e le attività gestionali garantiscono la sostenibilità organizzativa ed economica. Didattica, ricerca, terza missione e gestione sono considerate componenti interdipendenti di un unico sistema di creazione di valore accademico, economico e sociale. Il Piano traduce tale visione in quattro pilastri – Studenti, Offerta formativa, Ricerca e Faculty – affiancati da quattro fattori abilitanti trasversali e supportati dal coinvolgimento attivo degli organi di governo.

La visione della Luiss trova attuazione attraverso un sistema integrato di pianificazione strategica e operativa, consolidato nel Piano Strategico 2025–2028 che traduce la visione in politiche, obiettivi e azioni a breve, medio e lungo termine. Gli obiettivi considerano le dimensioni locale, nazionale e internazionale, orientando il contributo al territorio, il posizionamento nel sistema universitario e

l'attrattività globale di studenti e faculty. Il Piano è articolato in iniziative strategiche e azioni operative attribuite alle strutture responsabili, con tempistiche, risultati attesi e indicatori di monitoraggio definiti. La pianificazione strategica è strettamente raccordata con la programmazione economico-finanziaria, le proiezioni pluriennali e la definizione dei budget di previsione. Inoltre, la realizzazione del Piano è collegata ai sistemi di performance e incentivazione (MBO) per il management e la faculty, garantendo la misurabilità dei risultati e la piena trasparenza verso gli stakeholder attraverso i canali istituzionali.

Il Piano Strategico 2025–2028 definisce obiettivi strategici e operativi associati a indicatori, target, responsabilità e tempistiche di attuazione, tenendo conto dell'analisi del contesto, delle risorse e delle indicazioni ministeriali ed ANVUR. A livello direzionale, il Piano individua indicatori chiave di Ateneo riferiti alle principali traiettorie di trasformazione, tra cui la crescita delle borse di studio, l'aumento degli studenti internazionali, lo sviluppo dei progetti ERC e l'ampliamento della Core Faculty. Gli obiettivi generali sono poi declinati nei piani di dettaglio delle School, dei Dipartimenti e delle aree amministrative secondo una logica top-down e bottom-up. Il monitoraggio si avvale di un articolato sistema di KPI strategici e di controllo, verificati con cadenza semestrale mediante dashboard digitali e report periodici. I risultati dei cicli precedenti, unitamente alle valutazioni interne ed esterne, forniscono la base informativa per aggiornare costantemente le azioni e comunicare tempestivamente gli avanzamenti a tutto il personale coinvolto.

A.2 - Architettura del Sistema Governo e di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

La Luiss dispone di un Sistema di Governo coerente con la propria visione, missione e strategia, come definito nello Statuto e nel Regolamento Generale di Ateneo, adeguato alle dimensioni e alle specificità di un ateneo non statale a vocazione internazionale. Gli Organi di Governo operano secondo competenze e responsabilità chiaramente definite, assicurando l'allineamento tra indirizzi strategici e attività operative, la coerenza tra risorse disponibili e obiettivi istituzionali, e il monitoraggio delle prestazioni complessive dell'Ateneo. Il modello di governance riflette la struttura accademica che prevede una divisione tra i Dipartimenti, deputati alla ricerca e al reclutamento dei docenti, e le Scuole Undergraduate, Graduate, Post Graduate e la Scuola di Dottorato, dedicate alla gestione dei diversi corsi di studio e formazione. Tale assetto organizzativo è completato dal ruolo dell'ente promotore Confindustria, dell'Associazione Amici della Luiss, dalla squadra rettorale e dalle figure dei prorettori individuate in coerenza con le priorità del piano strategico.

Luiss ha adottato un modello organizzativo formalizzato, fondato su regolamenti di Ateneo e su una chiara articolazione tra strutture accademiche e manageriali, funzionale alla realizzazione delle politiche e strategie approvate dagli Organi di Governo. Nel modello della Faculty i principali attori sono i Dipartimenti, costituiti per aggregazione di aree disciplinari omogenee e deputati allo sviluppo del corpo docente, e le School, strutture di riferimento per le attività didattiche e la promozione dei programmi formativi. Accanto a ciò, una rete dinamica di Centri di Ricerca rafforza il profilo accademico dell'Ateneo, mentre specifici organi consultivi come l'Institutional & Corporate Advisory Board, l'International Advisory Board e i Comitati di Indirizzo garantiscono un costante raccordo con

il mondo del lavoro e le istituzioni. Lo staff manageriale, diretto dal Direttore Generale, fornisce supporto alle attività chiave e presidia i servizi generali, operando in stretta integrazione con il sistema di Assicurazione della Qualità orientato al miglioramento continuo.

Luiss promuove il coinvolgimento attivo di docenti e staff nei processi decisionali, sia a livello centrale che periferico, attraverso la partecipazione agli organi collegiali e l'utilizzo di modalità di ascolto strutturate tramite survey dedicate. Il ruolo attivo dello staff è assicurato dalla presenza del Direttore Generale negli organi di vertice e nel Senato Accademico, nonché dalla prassi consolidata dei gruppi di lavoro misti Faculty-staff nella fase istruttoria delle decisioni. L'Ateneo somministra regolarmente diverse indagini, tra cui la valutazione dei servizi di supporto, la mobilità della comunità, i valori aziendali, la parità di genere e l'analisi dello stress lavoro-correlato. Gli esiti di tali indagini vengono analizzati dalle strutture competenti e dal Senato Accademico per orientare i processi decisionali, definire azioni correttive e sviluppare iniziative coerenti con le esigenze emergenti, contribuendo così a diffondere una cultura condivisa della qualità.

L'Ateneo cura sistematicamente il coordinamento e la comunicazione tra Organi di Governo, Amministrazione centrale, School, Dipartimenti, Corsi di Studio e Dottorati di Ricerca mediante flussi informativi strutturati, deliberazioni formalizzate e tracciabili, e attività di monitoraggio periodico. Questo assetto garantisce coerenza tra pianificazione strategica, attuazione operativa e valutazione dei risultati, riducendo al minimo disallineamenti e sovrapposizioni organizzative lungo l'intera catena decisionale. L'interazione tra le strutture di governance, gli organi centrali di assicurazione della qualità come il Presidio di Qualità e il Nucleo di Valutazione, e le strutture didattiche e di ricerca è pienamente garantita dalla partecipazione trasversale dei vertici e dei prorettori. L'insieme di tali flussi informativi e di un sistema automatizzato di monitoraggio delle delibere consente di presidiare l'intero ciclo istituzionale, rafforzando la tracciabilità, la trasparenza e l'accountability dei processi di Ateneo.

A.3 – Sistema di monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati

La Luiss si è dotata di un sistema integrato di monitoraggio che costituisce parte integrante del ciclo di pianificazione strategica, programmazione operativa e controllo, consentendo di verificare in modo sistematico l'attuazione delle politiche e delle strategie di Ateneo. Il monitoraggio riprende l'architettura del Piano Strategico 2025-2028 e presidia le performance a tutti i livelli organizzativi: individua 10 indicatori chiave di Ateneo, si articola in 75 iniziative strategiche e 240 azioni operative, e si basa su 178 KPI distinti che generano complessivamente 1.093 attribuzioni per le diverse unità organizzative (strutture accademiche e amministrative). Il sistema combina indicatori quantitativi e valutazioni qualitative, tracciando tempestivamente responsabilità, tempistiche, milestone e stato di avanzamento mediante la piattaforma ServiceNow. I dati sono aggiornati a cadenza semestrale dagli owner e validati dall'Ufficio Planning and Monitoring e dall'Ufficio Studi.

Gli indicatori richiesti dal Ministero e dall'ANVUR sono integrati nel sistema di monitoraggio e utilizzati congiuntamente agli indicatori interni, consentendo il confronto con benchmark esterni e il presidio dei requisiti di accreditamento e valutazione periodica. L'indicatore ANVUR, come KPI,

risulta dotato di target interno; il KPI, come indicatore ANVUR, può essere confrontato con area geografica e Italia. I KPI sono valutati in termini di andamento, percentuale di raggiungimento del target (obiettivo), confronti. L'analisi dello stato delle Iniziative e le Indagini dell'Ufficio Studi (cfr. Relazione Annuale Ufficio Studi) consentono di approfondire la relazione causa-effetto tra Processi e Risultati (KPI) per un'eventuale ripianificazione delle Iniziative.



La Luiss utilizza in modo sistematico i risultati del monitoraggio come strumento di riesame e miglioramento continuo del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo. Le evidenze prodotte dal sistema di monitoraggio alimentano i principali processi di riesame previsti dal sistema AVA e rappresentano una base informativa comune per le Schede di Monitoraggio Annuale e intermedie dei Corsi di Studio, per i processi di riesame della Ricerca e della Terza Missione dei Dipartimenti, per le attività di autovalutazione e riesame dei Dottorati di Ricerca e per il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.



Il monitoraggio del Piano Strategico e dei Processi e Indicatori ANVUR è autovalutato nella Relazione Annuale del Presidio e valutato del Nucleo e trasmesso a Senato Accademico e Comitato Esecutivo in corrispondenza delle scadenze ministeriali. I processi di Assicurazione della Qualità sono sotto la responsabilità del Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità.

I KPI di Corso di Studio e gli Indicatori ANVUR, ove coincidenti con KPI, sono esaminati in relazione al target annuale di Piano Strategico e al loro contributo al raggiungimento del target per Ambito per la School di afferenza. Le soglie adottate per la valutazione della percentuale di raggiungimento, in linea con quelle utilizzate dall'Ufficio Planning & Monitoring, sono le seguenti: Target raggiunto (100%), In linea (70%-99%), In attenzione (50%-69%) e Critico (<50%).

I risultati vengono prima discussi nei Consigli di Dipartimento e di School, per poi essere analizzati dal Presidio della Qualità, dal Nucleo di Valutazione, dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione per valutare l'efficacia delle politiche. Tali analisi guidano interventi concreti come la revisione dei target, la riallocazione delle risorse o l'adeguamento delle azioni operative in base ai mutamenti di contesto.

A.4 – Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità di Ateneo

L'assetto di governance della Luiss è definito dallo Statuto di Ateneo e dal Regolamento Generale di Ateneo, che disciplina composizione, ruoli e responsabilità degli Organi di Governo e degli Organi responsabili del Sistema di Assicurazione della Qualità. L'aggiornamento del sistema si realizza in corrispondenza del rinnovo degli organi, dell'evoluzione del quadro normativo e regolamentare e del monitoraggio continuo delle attività, garantendone l'efficacia rispetto agli obiettivi strategici e la capacità di adattamento al contesto interno ed esterno. Tale processo tiene conto del monitoraggio semestrale della pianificazione strategica, supportato da un sistema multilivello di indicatori di performance (KPI) con target annuali che consente di verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi. Il Sistema di Governo è sottoposto a riesame periodico attraverso la redazione annuale del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, che consente di valutarne l'efficacia complessiva e di individuare eventuali azioni di miglioramento.

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) della Luiss è sottoposto a un riesame periodico strutturato, finalizzato a garantirne l'efficacia e il miglioramento continuo a supporto della pianificazione strategica. Il sistema di AQ è composto da Presidio di Qualità, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Gruppi di Riesame e dal Nucleo di Valutazione che valuta i processi e il loro funzionamento. Il Presidio di Qualità definisce, regola e monitora i processi attivi presso Dipartimenti, School, Corsi di Studio e Dottorati, mentre il Nucleo di Valutazione valuta l'intero processo in occasione della sua Relazione Annuale avvalendosi anche di audizioni. Oltre ai monitoraggi ordinari, l'Ateneo prevede monitoraggi aggiuntivi semestrali attraverso la predisposizione di una SMA Intermedia e un Riesame semestrale della Ricerca e Terza Missione dipartimentale. Gli esiti di tali attività confluiscono nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, approvato dal Consiglio di Amministrazione come momento di sintesi e valutazione complessiva a livello di Ateneo.

L'attenzione di Luiss per un'effettiva partecipazione di studenti, dottorandi, docenti e personale tecnico-amministrativo è garantita dalla presenza di rappresentanze articolate negli Organi di Ateneo e dalla possibilità di comunicare osservazioni e proposte di miglioramento tramite una pluralità di canali strutturati. Un ruolo centrale è svolto dall'Ufficio Studi, la cui Relazione Annuale rappresenta uno strumento organico di raccolta e interpretazione delle osservazioni della comunità accademica

attraverso numerose indagini statistiche. I risultati delle indagini e i relativi microdati sono resi disponibili agli organi e alle strutture competenti tramite la intranet aziendale, alimentando le rilevazioni nazionali e i processi di monitoraggio interno. Sono inoltre presenti servizi specifici di ascolto come Luiss ti ascolta, lo Sportello Suggerimenti e la possibilità di segnalazioni Whistleblowing. I contributi raccolti alimentano direttamente i processi di riesame del Sistema di AQ e del Sistema di Governo, con l'Internal Audit che prende in esame le criticità emerse per seguirne la soluzione.

Il Consiglio di Amministrazione Luiss approva annualmente in modo congiunto il Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, che rappresenta il principale strumento di verifica a livello di Ateneo. Il documento è redatto con il supporto del Presidio della Qualità e del Nucleo di Valutazione per valutare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia dell'intero sistema nel conseguimento degli obiettivi strategici. La valutazione si articola analizzando lo stato di attuazione di Iniziative e Azioni, individuando eventuali criticità e definendo azioni correttive e di miglioramento la cui efficacia viene poi verificata in edizioni successive. Il Riesame è strettamente integrato con la pianificazione strategica e con i KPI monitorati su base semestrale per orientare le decisioni conseguenti. Gli esiti sono ampiamente condivisi con le strutture accademiche e amministrative, oltre ad essere resi pubblici attraverso la pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.

A.5 - Ruolo attribuito agli studenti

L'attenzione di Luiss agli studenti è dimostrata dal Piano Strategico 2025-2028, che individua negli studenti uno dei quattro pilastri strategici, assicurando la loro partecipazione attiva negli Organi di Governo in tutte le articolazioni dell'Ateneo. Lo Statuto della Luiss prevede la presenza di un rappresentante degli studenti nel Consiglio di Amministrazione e nel Senato Accademico (per la trattazione dei temi di preminente interesse studentesco). Inoltre, la rappresentanza studentesca elettiva è prevista nel Presidio di Qualità, nel Nucleo di Valutazione, nei Consigli dei Corsi di Studio, nelle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti per le School Undergraduate e Graduate, e nei Collegi dei Dottorati (rappresentante dottorandi). Per garantire il pieno svolgimento delle attività, il Presidio di Qualità assicura alle rappresentanze l'accesso diretto ai dati di monitoraggio e valutazione con la disaggregazione massima.

La Consulta degli Organi Studenteschi agisce come organo di coordinamento tra associazioni, giornali e rappresentanti, ponendosi come interlocutore diretto con gli Uffici e le Istituzioni dell'Ateneo.

In aggiunta, sono previsti incontri periodici e mensili nell'ambito dello Student's Quality Team tra i rappresentanti negli organi di vertice, i coordinatori e lo staff amministrativo, con relativa verbalizzazione per monitorare lo stato di avanzamento delle soluzioni individuate. Infine, l'Ateneo ha attivato un apposito sportello suggerimenti gestito dall'Internal Audit per la presa in carico e definizione dei reclami.

Ambito di Valutazione B – Gestione delle Risorse

Il Nucleo ritiene che i processi relativi alla Gestione delle Risorse dell'Ateneo siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, ad eccezione dei rilievi riportati nei singoli Aspetti da considerare.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo monitora gli Indicatori qualitativi e quantitativi di Accreditamento di Sede relativi all'Ambito B.

Il Nucleo ritiene che i processi relativi all'Ambito B siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla sua attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA).

B.1 – Risorse Umane

B.1.1 - Reclutamento e qualificazione del personale docente e di ricerca

L'Ateneo definisce e attua, in coerenza con la propria pianificazione strategica, una strategia per la gestione del personale docente e di ricerca, analizzandone regolarmente i fabbisogni sia in termini quantitativi sia in termini di competenze. In coerenza con la legislazione vigente e con il proprio Statuto, la Luiss adotta un modello di pianificazione, reclutamento e sviluppo del personale docente e ricercatore definito a livello di Ateneo, fondato su un quadro regolamentare organico e trasparente. Tale modello è volto ad assicurare qualità scientifica, sostenibilità didattica e allineamento agli obiettivi strategici dell'Università, ed è disciplinato dai Regolamenti di Ateneo che definiscono in modo puntuale profili, procedure e prerogative delle diverse posizioni accademiche. Accanto alla Core Faculty, che comprende professori di I e II fascia, ricercatori tenure track, assistant professor (research) e lecturer, il modello prevede personale docente a contratto e personale in formazione per la ricerca.

L'Ateneo assegna le risorse di personale docente e di ricerca ai Dipartimenti sulla base di criteri coerenti con le proprie politiche e strategie, definite nel Piano Strategico di Ateneo 2025–2028. In particolare, il Piano individua nel pilastro strategico della Faculty una leva centrale per il rafforzamento dell'eccellenza accademica, definendo iniziative di ampliamento, qualificazione e riequilibrio della composizione della Faculty. La raccolta e la valutazione dei fabbisogni avvengono sistematicamente attraverso un processo strutturato che coinvolge Dipartimenti, School e Organi di Ateneo, avvalendosi di un apposito Comitato di reclutamento Faculty con funzioni consultive e istruttorie. Sulla base dell'istruttoria, il Rettore e il Direttore Generale effettuano la valutazione finale e il Comitato Esecutivo approva il piano delle chiamate, definendo tipologie di posizione, profili richiesti e tempistiche di attivazione.

L'Ateneo persegue l'innalzamento della qualificazione scientifica e didattica attraverso strumenti mirati di attrazione di profili di eccellenza, con particolare attenzione alla dimensione internazionale

e al ricorso a programmi competitivi. Un ruolo centrale è svolto dalla chiamata diretta, che consente il reclutamento di studiosi di comprovato prestigio, inclusi professori provenienti da università estere o vincitori di bandi competitivi, preceduta da apposite call for expression of interest. A supporto dell'internazionalizzazione e del potenziamento della ricerca, l'Ateneo introduce figure aggiuntive come gli Assistant Professor (research) e incentiva la partecipazione a programmi nazionali e internazionali come PRIN, PNRR, ERC e Horizon Europe. Inoltre, vengono adottate specifiche politiche di incentivazione economica e fondi dedicati per attrarre e mantenere profili di eccellenza, valorizzando al contempo il merito attraverso percorsi di mobilità e premialità individuali.

L'Ateneo promuove, attraverso iniziative dedicate, la formazione, la crescita e l'aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche della faculty, sia in presenza che a distanza, monitorandone l'efficacia nel rispetto delle specificità disciplinari. In tale quadro si inserisce il Teaching & Learning Innovation Hub, considerato strategico per l'innovazione delle metodologie didattiche e degli strumenti educativi, il quale opera supportando la faculty nell'abilitazione pedagogica e nell'adozione consapevole di tecnologie educative e intelligenza artificiale. Per sostenere la progettazione di esperienze di apprendimento innovative e ad alto impatto è stato inoltre istituito il Luiss Teaching Innovation Grant, destinato a finanziare progetti proposti dai docenti. Completano il quadro programmi di mobilità internazionale come l'Erasmus+ Staff Mobility for Teaching, l'Outgoing Research Mobility Grant, il Faculty Exchange Programme con Sciences Po e percorsi di preparazione specifici.

Luiss promuove l'eccellenza scientifica e l'internazionalizzazione adottando strumenti di valutazione e premialità basati sul merito e sul contributo al raggiungimento dei risultati positivi per l'Ateneo. A tal fine, l'Ateneo utilizza la Valutazione Interna della Ricerca e il Faculty Management System per monitorare le performance e il carico di lavoro nelle aree di ricerca, didattica e service. Il Sistema di Premialità Faculty Management e i successivi riconoscimenti premiano le attività didattiche, scientifiche e di supporto, legando in alcuni casi i risultati anche al ranking QS e all'assegnazione di profili di ricerca dedicati. Accanto a ciò, vengono istituiti premi specifici per la Terza Missione, per i centri di ricerca che si aggiudicano finanziamenti competitivi e per l'eccellenza didattica attraverso appositi riconoscimenti annuali.

L'Ateneo promuove ricorrenti forme strutturate di ascolto del personale docente e di ricerca, finalizzate al monitoraggio della qualità percepita dei servizi e al miglioramento continuo del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità. In tale prospettiva, la Luiss ha realizzato indagini periodiche e survey dedicate alla valutazione dei servizi accademici e di supporto operativo rivolte all'intera faculty. Gli esiti di tali indagini sono presentati agli Organi di governo e utilizzati per orientare interventi mirati di semplificazione amministrativa, potenziamento del supporto alla ricerca e revisione dei modelli di servizio dello staff. Il Piano Strategico 2025–2028 valorizza pienamente questi strumenti di ascolto come leve fondamentali per la trasformazione organizzativa e il miglioramento complessivo dei servizi interni.

Al 31 dicembre 2025 la Luiss conta n. 163 docenti di ruolo (PO, PA, CO.12, RTT, RTRB, RTDA).

Nel periodo dal 1/1/2023 al 31/12/2025 i docenti di ruolo di I e II fascia reclutati in Luiss sono stati:

- 19 docenti non precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo (come CO12, PA, RTDB, RTDA, RTDB), pari al 56% del totale;
- 15 docenti precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo (come CO12, PA, RTDB, RTDA, RTDB), pari al 44% del totale;
- 34 docenti di I e II fascia reclutati in totale (100%).

Piani di raggiungimento

Ai sensi del 1151 del 10 ottobre 2021, a marzo 2022 l'Ateneo ha sottoscritto n. 8 piani di raggiungimento dei requisiti di docenza secondo le modalità indicate dall'articolo 4 del predetto decreto, da conseguire non oltre un numero di anni corrispondenti alla durata normale dei corsi incrementato di due, per i seguenti Corsi di Studio: Economia e Management, Giurisprudenza, Economia e Finanza, Corporate Finance, Marketing, Management, Strategic Management, International Relations.

Ciascun piano di raggiungimento della docenza ha indicato, per ogni anno, il numero di professori e ricercatori da assumere e le procedure concorsuali programmate.

Tali piani prevedono, a partire dal 2022, un graduale incremento della docenza di riferimento e saranno completati con tempistiche diverse a seconda dei Corsi di Studio.

Nella loro redazione sono stati tenuti in considerazione gli indicatori di valutazione della didattica dei Corsi di Studio (Sostenibilità, Docenza, Qualità della Docenza) descritti nell'allegato E del DM 6/2019, previsti dalla normativa e inseriti fra i KPI di Piano Strategico e, in particolare:

- gli incrementi delle numerosità degli studenti previsti e programmati nel corso degli anni interessati dai piani;
- la progressione degli incrementi di docenza di riferimento nei vari anni di piano è stata strutturata in modo tale da garantire la sostenibilità economica dei Corsi di Studio nonché dell'intera offerta formativa dell'Ateneo. Sono stati, dunque, previsti degli incrementi di docenza progressivamente più ampi nel corso degli anni, in modo tale da permettere all'Ateneo di usufruire di un più ampio lasso di tempo, utile tanto al reperimento delle risorse economiche necessarie quanto ad una attenta selezione delle professionalità da inserire nella Faculty.

Nella definizione dei bandi di concorso per l'arruolamento dei nuovi docenti si è previsto di porre attenzione al profilo specifico dei candidati che dovranno essere selezionati sulla base delle attività di ricerca e didattica da svolgere con particolare riferimento ai focus formativi dei Corsi di Studio sui quali dovranno essere impiegati.

Ulteriore obiettivo fondamentale perseguito è quello assicurare una stretta connessione con le attività didattiche e di ricerca che costituiscono il focus formativo dei Corsi di Studio interessati da piani di raggiungimento. Per tale motivo, si è fatto riferimento ai settori concorsuali di afferenza della docenza già arruolata e, con riguardo alla docenza da arruolare, all'offerta formativa dei singoli Corsi di Studio, avendo particolare riguardo agli insegnamenti che afferiscono a settori di base e caratterizzanti di tali CdS.

Sulle esigenze descritte ha espresso, per quanto di sua competenza, parere favorevole il Senato Accademico nella seduta del 20 gennaio 2022 e i piani di raggiungimento sono stati sottoposti all'approvazione del Comitato Esecutivo della Luiss Guido Carli nella seduta del 16 febbraio 2022.

A sua volta, il Nucleo ha espresso all'Ateneo un parere vincolante sul possesso dei requisiti per l'accreditamento iniziale ai fini dell'istituzione di nuovi corsi di studio (rif. art. 8, comma 4, d.lgs. n. 19/2012), nonché sulla coerenza e sostenibilità dei piani di raggiungimento di cui all'art.4 del DM 1154/2021 in data 14 febbraio 2022.

Poiché i piani di raggiungimento coprono un arco temporale piuttosto ampio, si è provveduto ad un aggiornamento degli stessi, anche alla luce dell'esito dei bandi di concorso.

I piani di raggiungimento originariamente approvati prevedono un graduale incremento della docenza di ruolo su ciascun Corso di Studio (fino al raggiungimento delle numerosità richieste dal MUR), a partire dal 2022.

A febbraio 2023, considerati l'andamento delle procedure concorsuali, l'aggiornamento delle numerosità di studenti immatricolati e le caratteristiche e gli SSD dell'offerta formativa, l'Ateneo ha deciso di procedere con le seguenti tempistiche di chiusura:

- novembre 2023: chiusura dei piani di Economia e Finanza, International Relations e Management.
- novembre 2025: chiusura dei piani di Corporate Finance, Marketing e Strategic Management.
- novembre 2026: chiusura del piano di Economia e Management.
- novembre 2028: chiusura del piano di Giurisprudenza.

La chiusura di 3 piani di raggiungimento a novembre 2023, anticipata rispetto alle scadenze finali dettate dal MUR, si è resa indispensabile per accreditare il nuovo Corso di Laurea in Global Law a partire dall'a.a. 2024-2025. Le altre scadenze (novembre 2025; novembre 2026 e novembre 2028) corrispondono, invece, ai termini ultimi indicati dal MUR.

Di seguito si riporta il riepilogo di tutti i piani di raggiungimento.

	ACTUAL 2025							
	2022/2023	2023/2024	2024/2025	2025/2026	2026/2027	2027/2028	2028/2029	2029/2030
Corporate Finance	4 PO/PA	4 PO/PA	4 PO/PA	6 PO/PA 2RTD	PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR			
Economia e Finanza	4 PO/PA	6 PO/PA 2 RTD	PIANO CHIUSO IN ANTICIPO					
International Relations	4 PO/PA	8 PO/PA 1 RTD	PIANO CHIUSO IN ANTICIPO					
Strategic Management	4 PO/PA	4 PO/PA	6 PO/PA 2 RTD	13 PO/PA 3 RTD	PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR			
Marketing	4 PO/PA	4 PO/PA	5 PO/PA 1 RTD	10 PO/PA 3 RTD	PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR			
Management	4 PO/PA	4 PO/PA 1 RTD	PIANO CHIUSO IN ANTICIPO					
Economia e Management	5 PO/PA	5 PO/PA	8 PO/PA 1 RTD	11 PO/PA 2 RTD	15 PO/PA 6 RTD	PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR		
Giurisprudenza	8 PO/PA	8 PO/PA	9 PO/PA 3 RTD	8 PO/PA 5 RTD	12 PO/PA 4 RTD	14 PO/PA 6 RTD	18 PO/PA 8 RTD	PIANO CHIUSO NEI TEMPI MUR

Termine finale del MUR per la chiusura del PdR

NOTA: Essendo cambiate le numerosità degli studenti è sensibilmente aumentato il numero di docenti di riferimento necessario per chiudere il piano di raggiungimento.

La chiusura di 3 piani di raggiungimento a novembre 2023, anticipata rispetto alle scadenze finali dettate dal MUR, si è resa indispensabile per accreditare il nuovo Corso di Laurea in Global Law a partire dall'a.a. 2024-2025. Le altre scadenze (novembre 2025; novembre 2026 e novembre 2028) corrispondono, invece, ai termini ultimi indicati dal MUR.

Facendo seguito a quanto deliberato, nel mese di novembre 2025, nell'ambito della verifica ex post dei requisiti di docenza per l'a.a. 2025/2026, sono stati chiusi i piani di raggiungimento dei CdS in Corporate Finance, Marketing e Strategic Management.

Restano altresì confermate le chiusure previste per i piani di raggiungimento dei CdS in Economia e Management e Giurisprudenza, pianificate rispettivamente nei mesi di novembre 2026 e novembre 2028, in conformità alle scadenze ministeriali.

In tal senso, sulla base dell'analisi delle numerosità degli studenti immatricolati, che costituiscono il parametro di riferimento per il calcolo della docenza necessaria per ciascun CdS, è emersa la necessità di procedere all'aggiornamento del piano di raggiungimento del CdS in Economia e Management, approvato dal Senato Accademico e dal Comitato Esecutivo, rispettivamente nelle sedute del 24 e 25 febbraio 2026.

Il nuovo piano di raggiungimento prevede di raggiungere, entro novembre 2026 e con riferimento all'a.a. 2026/2027, un totale di 30 docenti di riferimento, così distribuiti:

- 3 Professori Ordinari;
- 13 Professori Associati;
- 7 Ricercatori;
- 7 Docenti a contratto ex art. 23.

Rispetto al piano di raggiungimento originariamente approvato, sono pertanto previsti un ulteriore Professore Ordinario e un ulteriore Ricercatore.

Di seguito si riporta il piano di raggiungimento del CdS in Economia e Management aggiornato.

	L- 18 ECONOMIA E MANAGEMENT				
tipo docente	1 ANNO DI PIANO (2022/2023)	2 ANNO DI PIANO (2023/2024)	3 ANNO DI PIANO (2024/2025)	4 ANNO DI PIANO (2025/2026)	5 ANNO DI PIANO (2026/2027)
PO	1 di cui: 1 su 12/A	1 di cui: 1 su 12/A	1 di cui: 1 su 12/A	1 di cui: 1 su 12/A	3 di cui: 1 su 12/A + 1 su 12/A* + 1 su 13/B**
PA	4 di cui: 4 su 13/B	4 di cui: 4 su 13/B	7 di cui: 4 su 13/B + 1 su 13/A + 2 su 13/B	10 di cui: 1 su 13/A 6 su 13/B + 1 su 13/A + 2 su 13/B	13 di cui: 1 su 13/A 6 su 13/B + 2 su 13/B* + 1 su 13/D*
RD	/	/	1 di cui: + 1 su 13/B	4 di cui: 1 su 13/B + 1 su 13/B + 2 su 13/A	7 di cui: 2 su 13/B 2 su 13/A + 1 su 13/A* + 1 su 12/E* + 1 su 13/B**
prof. straordinari	/	/	/	/	/
docenti a contratto	6 di cui: 4 su 13/A 2 su 13/B	6 di cui: 4 su 13/A 2 su 13/B	6 di cui: 4 su 13/A 2 su 13/B	6 di cui: 4 su 13/A 2 su 13/B	7 di cui: 4 su 13/A 2 su 13/B + 1 su 13/B**

Entro il 2026/2027 bisogna garantire almeno: 16 PO/PA, 7 RD, 7 DOCENTI A CONTRATTO.

* Previsto originariamente dal Piano di Raggiungimento
** Aggiornamento necessario in base alle nuove numerosità di immatricolati.

Non emergono, invece, variazioni con riferimento al piano di raggiungimento del CdS in Giurisprudenza, che resta pertanto confermato nella formulazione vigente.

B.1.2 – Reclutamento e qualificazione del personale tecnico-amministrativo

Al 31 dicembre 2025 la Luiss conta n. 264 figure di personale amministrativo.

Il Piano Strategico 2025-2028 individua nell'evoluzione organizzativa, nello sviluppo delle persone e nella semplificazione dei processi le leve principali per sostenere la crescita e il posizionamento internazionale dell'Ateneo. Il piano del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo è integrato nel ciclo annuale di programmazione e budgeting in raccordo con l'Area Planning, Steering Control & ESG, valutando carichi di lavoro, turnover e sostenibilità economico-finanziaria. La gestione delle risorse umane punta all'attrazione di profili internazionali e alla promozione di inclusione, diversità e parità di genere. A seguito delle evidenze dell'indagine di clima, l'Ateneo ha istituito la Funzione Organization, Processes, Planning & Cost per analizzare i carichi di lavoro, riorganizzare l'Area

Academic Affairs secondo un modello a matrice student-centric e pubblicare un organigramma digitale trasparente per tutto il personale.

In coerenza con il Piano Strategico 2025-2028, la pianificazione del personale è orientata all'allineamento tra gli obiettivi di sviluppo dell'Ateneo e l'individuazione di competenze distintive, necessarie a consolidare la reputazione e il posizionamento della Luiss nei ranking internazionali. Il processo di reclutamento, attivato previa verifica della copertura di budget, è disciplinato dalla procedura di "Ricerca e selezione dei Dirigenti e del Management" in conformità al Modello 231. Le selezioni si fondano su criteri trasparenti e misurabili, colloqui strutturati e griglie di valutazione conformi alla normativa sulla Pay Transparency, al Codice Etico e ai principi di Compliance. La progressione di carriera segue una logica di sviluppo sia professionale sia manageriale (dual ladder), pienamente integrata con le categorie previste dal CCL Luiss e visibile a tutto il personale tramite intranet.

L'Ateneo promuove l'acquisizione di competenze ed esperienze attraverso percorsi di formazione, mobilità e sviluppo professionale, la cui responsabilità è affidata alla Funzione Learning, Development & Compensation. L'offerta formativa integra percorsi interni gestiti anche dalle Postgraduate School, opportunità esterne e programmi di internazionalizzazione come l'Erasmus+ Staff Mobility for Training per esperienze all'estero. Sono garantiti corsi obbligatori su salute e sicurezza, compliance 231 e sicurezza informatica, affiancati da attività di team building e sensibilizzazione su inclusione ed ESG. L'Ateneo sta inoltre evolvendo il proprio Learning Management System per tracciare il curriculum formativo individuale e valutare in modo basato su evidenze l'efficacia e l'impatto di tutte le iniziative formative erogate.

L'Ateneo adotta un sistema strutturato di programmazione, valutazione e incentivazione delle performance del personale tecnico-amministrativo per allineare gli obiettivi individuali e di struttura alla pianificazione strategica. Il modello di Performance Management, introdotto nel 2025 e digitalizzato nel 2026, garantisce trasparenza, tracciabilità e momenti strutturati di feedback per tutto il personale, accompagnato da una formazione specifica per manager e collaboratori. Per le prime linee, gli obiettivi collettivi e individuali sono definiti e consuntivati in raccordo con l'Area Planning, Steering Control & ESG successivamente alla presentazione del bilancio. Inoltre, in coerenza con il Contratto Collettivo di Lavoro, l'Ateneo riconosce un premio di partecipazione legato al raggiungimento di obiettivi collettivi e modulato in base al merito e al contributo individuale.

Nel 2026 l'Ateneo ha ulteriormente consolidato le misure di flessibilità e benessere organizzativo, ampliando la fascia oraria di ingresso, confermando il lavoro agile settimanale e prevedendo fino a due giorni per i genitori di figli sotto i sei anni. Sono stati rafforzati i congedi di paternità portati a 15 giorni al 100% della retribuzione e integrato il congedo parentale al 60% per il primo mese. Il sistema di welfare è stato potenziato con un credito annuale di 500 euro, la possibilità di convertire il premio di partecipazione, la copertura sanitaria integrativa e una nuova assicurazione per il rischio vita e infortuni extraprofessionali. Infine, in coerenza con la trasformazione digitale del Piano Strategico, è stato avviato un programma di modernizzazione tecnologica (hardware e software) accompagnato da un piano formativo dedicato.

Nel 2026 l'Ateneo ha rafforzato l'ascolto del personale tecnico-amministrativo mediante un'indagine di clima organizzativo, seguita da interviste e gruppi di confronto che hanno portato alla definizione

di un piano di azioni di miglioramento. Tra gli interventi realizzati figurano l'organigramma digitale, il nuovo modello di performance management e salary review, e l'inserimento di risorse junior tramite contratti di apprendistato. Sono state svolte l'indagine sullo stress lavoro-correlato, la sperimentazione di percorsi sull'intelligenza emotiva e il Mindfulness Discovery Program per favorire il benessere individuale. L'impatto delle azioni è stato monitorato con la ripetizione delle indagini nel primo semestre 2027, garantendo la tutela delle persone anche attraverso la Consigliera di Fiducia e il sistema di segnalazione Whistleblowing.

B.1.3 – Dotazione di personale e servizi per l'amministrazione e per il supporto alla didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale

In coerenza con gli obiettivi del Piano Strategico, l'Ateneo pianifica e monitora la dotazione e la qualificazione del personale tecnico-amministrativo promuovendo una distribuzione equilibrata ed efficace delle risorse tra amministrazione centrale e strutture accademiche, in una logica di forte integrazione e sinergia organizzativa. Tale approccio consente di garantire un adeguato presidio delle competenze necessarie a supportare le missioni istituzionali dell'Ateneo e di adattare costantemente l'organizzazione all'evoluzione delle esigenze della didattica, della ricerca, dell'internazionalizzazione e dei servizi agli studenti. La collaborazione strutturata tra amministrazione centrale, Dipartimenti, School e Faculty favorisce una gestione integrata delle risorse umane e dei processi, assicurando il coordinamento delle attività e la valorizzazione delle professionalità specialistiche a supporto delle attività accademiche e gestionali. Con riferimento alla missione didattica, l'Area Academic Affairs opera in stretta sinergia con la Faculty e con le strutture accademiche, garantendo supporto nei principali ambiti di attività, tra cui: il coordinamento dei Dipartimenti nei processi di pianificazione e reclutamento dei docenti; il supporto agli Head e alla Faculty; la gestione dei processi deliberativi e delle attività connesse alla ricerca di base; la gestione dei fondi di ricerca e degli eventi dipartimentali; la progettazione, l'accreditamento ministeriale e la gestione dell'offerta formativa di Undergraduate, Graduate e PhD; il coordinamento delle School nelle attività di gestione dei corsi di studio e il supporto ai Dean e ai Direttori di Corso di Studio. A rafforzamento del supporto alla qualità della didattica e allo sviluppo delle competenze della Faculty, l'Ateneo ha inoltre istituito la Funzione Teaching & Learning Innovation Hub dedicata alla promozione dell'innovazione didattica e al miglioramento continuo della learning experience.

L'Ateneo verifica la qualità dei servizi e del supporto assicurati dal personale tecnico-amministrativo alle attività di didattica, ricerca e terza missione attraverso un sistema integrato di monitoraggio delle performance organizzative e di rilevazione periodica della soddisfazione degli stakeholder accademici. In particolare, l'Ufficio Studi realizza annualmente survey e analisi dedicate al percorso dei dottorandi e dei dottori di ricerca, raccogliendo anche il punto di vista dei docenti sulla qualità e sull'efficacia dei servizi loro rivolti. Gli esiti delle indagini vengono condivisi e analizzati dalle strutture competenti al fine di individuare eventuali aree di miglioramento, orientare interventi organizzativi e formativi e rafforzare la capacità dei servizi di rispondere in modo tempestivo ed efficace alle esigenze della comunità accademica. Le evidenze raccolte supportano i processi decisionali dell'Ateneo e contribuiscono alla diffusione di una cultura del miglioramento continuo e della qualità, promuovendo

una sempre maggiore integrazione tra bisogni degli utenti, organizzazione dei servizi e sviluppo delle competenze del personale.

B.2 – Risorse Finanziarie

B.2.1 – Pianificazione e gestione delle risorse finanziarie

L'Università Luiss ha adottato un sistema di pianificazione economico-finanziaria progettato per garantire la sostenibilità delle attività istituzionali nel medio-lungo periodo, integrandolo con la strategia dell'Ateneo per allocare le risorse in modo coerente con gli obiettivi di didattica, ricerca, terza missione e attività gestionali. La pianificazione è coordinata dall'Area Planning, Steering Control & ESG, che raccoglie, analizza e consolida le previsioni economiche provenienti dai Centri di Responsabilità, assicurando coerenza con gli obiettivi strategici e con i criteri di sostenibilità economica e normativa. Il processo di budgeting si articola in un ciclo annuale continuo e integrato che comprende il Bilancio Previsionale, il Forecast, il Preconsuntivo e il Bilancio Consuntivo, supportato da un dialogo costante tra i Centri di Responsabilità e l'Area di controllo per la gestione del current budget. Tutte le operazioni sono gestite direttamente a sistema tramite Tagetik e SAP S/4 HANA, garantendo tracciabilità informatica delle richieste, segregazione dei ruoli decisionali, verifica della sostenibilità economica e trasparenza nei flussi informativi e nella produzione di report periodici per gli Organi di Governo.

Il business plan quadriennale, strettamente integrato con il piano strategico 2025–2028, costituisce la base per la definizione dei budget annuali, riflettendo le priorità strategiche attraverso un processo partecipativo che coinvolge le strutture accademiche e amministrative. L'Area Planning, Steering Control & ESG coordina la costruzione del budget interfacciandosi con i direttori e i responsabili delle aree di staff per la raccolta e la validazione dei dati previsionali, successivamente condivisi con il Direttore Generale e sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione. Il 2025 rappresenta un anno chiave in quanto primo anno di attuazione del nuovo piano strategico, i cui budget incorporano i primi interventi necessari a rafforzare la qualità e la sostenibilità economica dell'Ateneo lungo l'intero orizzonte temporale. Durante l'anno, il sistema prevede fasi chiave di revisione tramite forecast e preconsuntivo, consentendo una gestione dinamica delle variazioni e degli extrabudget nel rispetto delle regole di sostenibilità, fino alla chiusura con il Bilancio di esercizio certificato e integrato con il Piano di Sostenibilità, il Gender Equality Plan e il Bilancio di Genere.

L'Ateneo dispone di un sistema di contabilità analitica e controllo di gestione progettato per garantire un monitoraggio puntuale e multidimensionale dei costi e dei ricavi, consentendo di tracciare le risorse per nodo di responsabilità, progetto e linea di attività con una visione integrata e trasparente. Attualmente gestito tramite C4B e Tagetik, e in fase di migrazione verso il software ERP SAP S/4 HANA, il sistema consente analisi multidimensionali, confronti temporali e simulazioni di scenario a supporto delle decisioni strategiche della governance. Il controllo di gestione, in collaborazione con l'Ufficio Amministrazione, monitora anche i costi indiretti e per funzione, analizzando singolarmente i progetti di ricerca e i master universitari per valutarne la marginalità e supportare decisioni informate in fase di programmazione e rendicontazione. Oltre al monitoraggio delle performance economiche, il sistema supporta l'efficienza e l'efficacia istituzionale attraverso analisi dettagliate

degli scostamenti tra budget e consuntivo, favorendo la continuità tra pianificazione, attuazione, verifica e miglioramento continuo.

L'Ateneo ha dimostrato una piena sostenibilità economico-finanziaria nel triennio più recente, come evidenziato dai risultati di bilancio tutti chiusi con un avanzo di esercizio, riflettendo una gestione orientata alla prudenza e all'efficienza che ha coniugato equilibrio finanziario e capacità di investimento in iniziative strategiche. La sostenibilità è monitorata attraverso un set strutturato di indicatori chiave, tra cui l'EBITDA, il risultato d'esercizio e l'equity ratio, il cui andamento positivo evidenzia una progressiva solidità finanziaria e la capacità di affrontare scenari complessi. Per ridurre la dipendenza da singole fonti e aumentare la resilienza e la capacità di sostenere iniziative strategiche anche in contesti di incertezza, l'Ateneo adotta una strategia di diversificazione delle entrate. Tale strategia comprende finanziamenti pubblici ordinari e straordinari, progetti competitivi nazionali e internazionali, contributi da enti privati e corporate partnership, attività conto terzi, formazione executive, fundraising e donazioni da parte di Alumni e stakeholder.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è redatto tenendo conto del quadro normativo che disciplina la formazione dei bilanci delle Università.

Il Nucleo riceve dall'Ufficio Controllo di Gestione il bilancio di esercizio di Ateneo.

L'analisi dei principali dati di bilancio per l'anno 2025 rileva un aumento annuo delle entrate totali di circa 5%. Dall'analisi delle singole voci di entrate emerge che:

- la principale voce delle entrate che afferisce a tasse e contributi studenteschi (circa l'86% delle entrate totali) ha registrato rispetto all'anno precedente un incremento di circa il 6%;
- i contributi per ricerca da parte di altri enti e privati sono diminuiti di circa il 7% rispetto al 2024 con riferimento principalmente ai progetti di ricerca con finanziamenti competitivi;
- i contributi di funzionamento da enti pubblici e privati sono aumentati complessivamente del 7%.

B.3 – Strutture

B.3.1 – Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie

L'Ateneo si articola in 14 sedi distribuite nel territorio urbano del comune di Roma, comprendenti un centro sportivo e strutture residenziali dedicate agli studenti, che operano secondo un modello coordinato e funzionalmente integrato a configurare un campus urbano diffuso. Il Piano Strategico Luiss 2025–2028 individua tra i propri fattori abilitanti la digitalizzazione dell'Ateneo e il potenziamento degli spazi didattici, residenziali e sportivi, demandandone l'attuazione al Documento di Pianificazione Logistica, aggiornato a luglio 2026. La responsabilità del processo è attribuita alla Direzione Real Estate & Facilities Management, che opera in raccordo con la Direzione Generale e con gli Organi di Governo per la valutazione delle proposte e l'approvazione dei budget. La predisposizione e l'aggiornamento della pianificazione si fondano su un'analisi strutturata dello stato degli immobili, dei tassi di occupazione, dei livelli di utilizzo e delle condizioni manutentive, integrata da

consultazioni con rappresentanze studentesche, personale docente, tecnico-amministrativo e Commissioni Paritetiche.

La gestione operativa delle infrastrutture e la manutenzione è affidata alle strutture competenti in materia di building management, che operano secondo procedure in corso di formalizzazione e strumenti digitali dedicati. Il presidio quotidiano delle sedi è assicurato da personale di accoglienza e vigilanza, mentre l'Ateneo ha implementato sistemi informatici e di controllo accessi che supportano la prenotazione delle aule, il monitoraggio dei flussi e la pianificazione ottimale delle attività. Sono attivi piani di manutenzione programmata e verifiche periodiche per la prevenzione delle criticità e la conservazione del patrimonio immobiliare; gli interventi ordinari e straordinari sono gestiti tramite una piattaforma digitale in corso di implementazione che traccia le segnalazioni e produce report periodici consuntivi. La rilevazione dei fabbisogni manutentivi avviene attraverso canali strutturati, quali incontri periodici con le rappresentanze, l'analisi dell'indagine annuale sulla qualità dei servizi, le Commissioni Paritetiche e il confronto con advisor esterni.

L'Ateneo garantisce un'elevata fruibilità degli spazi prevedendo in alcune sedi aree accessibili agli utenti H24, 7 giorni su 7, per rispondere alle esigenze manifestate dagli studenti di disporre di spazi studio e di aggregazione anche al di fuori del normale orario accademico, garantendo vigilanza e continuità dei servizi. Luiss adotta un approccio strutturato all'accessibilità garantendo percorsi e servizi inclusivi in biblioteca, aree studio e residenze universitarie, con interventi mirati alla rimozione delle barriere fisiche e dispositivi dedicati per la piena fruibilità da parte di studenti con disabilità. Tutte le sedi sono presidiate e dotate di sistemi di controllo accessi che, unitamente a personale qualificato, costituiscono parte integrante delle misure organizzative per la sicurezza degli utenti e per il monitoraggio dei flussi. La sicurezza è inoltre garantita da procedure formalizzate e continuamente aggiornate in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'Ateneo integra la gestione delle infrastrutture con obiettivi di sostenibilità ambientale e responsabilità sociale, come dimostra la realizzazione di spazi dotati di elevati standard ambientali (LEED Platinum e Certified per viale Romania) e la redazione del Bilancio di Sostenibilità e Impatto basato su standard GRI. Per le sedi principali è stato avviato un progetto per la produzione delle diagnosi energetiche volte a orientare gli interventi di efficientamento, unito alla stipula di contratti di fornitura di energia elettrica proveniente esclusivamente da fonti rinnovabili. In tema di mobilità sostenibile, l'Ateneo adotta annualmente un Piano di Spostamento Casa–Università/Lavoro coordinato dal Mobility Manager, introducendo servizi quali l'App Luiss, il car pooling, il car sharing elettrico, navette elettriche e punti di ricarica. Nel complesso, la presenza del Mobility Manager e la partecipazione alla rete di Roma Mobilità assicurano un presidio organizzativo stabile e coerente con i principi dell'Assicurazione della Qualità di Ateneo.

B.3.2 – Adeguatezza delle strutture e infrastrutture edilizie per la didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale

Le strutture e infrastrutture edilizie sono descritte nella Relazione Annuale dell'Ufficio Studi (pag. 33).

L'Ateneo ha strutturato un sistema integrato di strumenti e procedure finalizzato al monitoraggio continuo dell'effettivo utilizzo delle proprie strutture e infrastrutture. Il sistema si fonda su un'analisi

periodica dei tassi di occupazione delle aule, degli spazi comuni e delle postazioni di lavoro, nonché sul monitoraggio dei flussi di accesso presso ciascuna sede, attraverso sistemi informatici dedicati e simulazioni previsionali. I dati raccolti costituiscono la base informativa per la programmazione delle attività didattiche e per l'eventuale rimodulazione degli spazi. L'allocazione delle attività didattiche è gestita dagli uffici competenti sulla base del dimensionamento degli ambienti rispetto al numero atteso di studenti frequentanti, assicurando la piena fruibilità delle lezioni e delle attività formative. La pianificazione tiene conto sia dei dati storici di frequenza sia delle previsioni di immatricolazione, garantendo un utilizzo efficiente delle aule e la sostenibilità organizzativa dell'offerta formativa.

Il personale di presidio svolge un monitoraggio quotidiano dell'effettiva occupazione delle aule, dei flussi di accesso e della prenotazione dei servizi, consentendo, ove necessario, interventi tempestivi di rimodulazione degli spazi o delle modalità di erogazione dei servizi. Tale attività operativa si integra con i sistemi informativi di controllo degli accessi, favorendo una gestione dinamica e flessibile delle risorse. La verifica periodica dell'adeguatezza degli spazi rispetto alle esigenze didattiche e organizzative è assicurata attraverso incontri strutturati con le rappresentanze studentesche e del personale, l'analisi delle risultanze dell'indagine annuale sulla qualità dei servizi, la faculty survey e le Commissioni Paritetiche. Le informazioni raccolte confluiscono nei processi di verifica e contribuiscono all'individuazione di eventuali interventi logistici e organizzativi, in un'ottica di miglioramento continuo e in stretta integrazione con l'Ufficio People Management per la pianificazione tempestiva delle postazioni di lavoro.

B.4 – Attrezzature e Tecnologie

B.4.1 – Pianificazione e gestione delle attrezzature e delle tecnologie

La strategia dell'Ateneo, descritta all'interno del Piano Digital Transformation 2026-2028 e delineata nella traiettoria Digital Backbone, mira all'erogazione di servizi ordinari, operativi, di affiancamento, di sicurezza e di presidio on-site, offrendo supporto strategico, tecnologico e di compliance quando necessario. Avendo internalizzato le attività di Demand Management, Project Management, IT Strategy & IT Governance, le attività demandate agli Outsourcer hanno lo scopo di garantire continuità operativa a servizi quali:

- la gestione, l'ottimizzazione e l'evoluzione futura degli applicativi software di Luiss (es. gestionali interni, Sito Web, App mobile, etc.);
- la gestione delle infrastrutture IT nel Cloud di Microsoft Azure, Amazon Web Service e Google Cloud Platform, grazie ad un modello di supporto specialistico;
- la Data Governance, l'intera gestione del Data Lake di Ateneo, oltre a tutta l'evoluzione di Dashboard e Report per analisi dati;
- il monitoraggio continuo e costante della dimensione di Cybersecurity, dal Security Operation Center (SOC) alla gestione delle soluzioni di sicurezza informatica, al fine di garantire la compliance e la sicurezza interna ed esterna dell'infrastruttura informatica dell'Ateneo;

- la gestione, la manutenzione e l'evoluzione degli applicativi Cloud erogati in modalità SaaS (es. CRM, ERP, Trouble Ticketing, SIS, etc.)

B.4.2 – Adeguatezza delle attrezzature e delle tecnologie

Tutte le aule dell'ateneo sono dotate di un Cisco Smart Board con cui i docenti possono fare lezione in presenza o in modalità ibrida, effettuando sia riunioni in Webex che in Microsoft Teams, collegate ad uno schermo di grandi dimensioni (dagli LCD 110" delle aule più piccole ai LedWall da 136" nelle aule più grandi, fino a LedWall da 163" o superiore nelle Aule eventi).

Tutte le Board permettono la connessione ai dispositivi dei docenti in modalità wired (HDMI e USB-C), wireless tramite App (Cisco Webex, Microsoft Teams o Zoom) oppure tramite i protocolli Miracast (Windows/Android) o AirPlay (Apple).

L'ateneo dispone di licenze Cisco Webex per i sotto titoli in tempo reale (con supporto di oltre 100 lingue), al fine di venire incontro alle esigenze dei non udenti.

Ogni docente dispone delle seguenti licenze:

- Microsoft Office 365 licenza completa
- Cisco Webex
- STATA (licenza Campus)
- SPSS (licenza Campus)
- Nvivo (n.1000 licenze)
- Matlab (licenza Campus)
- Qualtrics (licenza Campus)

Ulteriori licenze possono essere assegnate ai docenti sulla base delle esigenze di Ricerca ovvero su input degli specifici Dipartimenti, a partire dagli Assistenti Personali basati sull'AI Generativa (es. ChatGPT, Claude, etc.) a tool specifici quali ad es. Overleaf, Refine.Ink, etc.

La licenza Webex comprende software quali Slido per effettuare test online, oppure Vidcast per l'editing delle lezioni registrate e l'estrazione della traccia audio.

Il livello di copertura delle aule con il sistema Wi-Fi è del 100% (dato trasmesso ad ANVUR).

In fase di Audizione 2023, il Nucleo di Valutazione ha richiesto la predisposizione di un documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle attrezzature, comprensivo di un inventario completo e aggiornato delle attrezzature e delle tecnologie, come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, riportando la criticità anche nel documento trasmesso al Presidio di Qualità.

B.4.3 – Infrastrutture e servizi di supporto alla didattica integralmente o prevalentemente a distanza

L'Università ha adottato la piattaforma LMS (Learning Management System) Canvas di Instructure accessibile mediante procedura di identificazione univoca e sicura (Single Sign-On). Il LMS (Learning Management System) è una soluzione applicativa, basata su un approccio collaborativo, che fa da cornice e supporto attivo per contenuti didattici di qualunque tipo: documenti, pagine web, test online, valutazioni, compiti, approfondimenti, giochi di ruolo, immagini, video, interazioni. Tutti organizzabili in corsi e moduli, a cui accedono studenti, docenti e tutor, ognuno con ruoli e privilegi specifici e personalizzabili.

L'LMS (Learning Management System) è un ambiente virtuale accessibile nel quale tutti gli utenti riescono a muoversi con lo stesso grado di facilità. Sia che si tratti di studenti con disabilità, studenti non madrelingua o studenti non tradizionali, Canvas è conforme ai moderni standard di accessibilità ed è dunque Infrastruttura Tecnologica compliant con la normativa ex legge italiana del 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici). L'ambiente e-learning è progettato e sviluppato in conformità alle linee guida per l'accessibilità dei contenuti web (WCAG) 2.1 Livello AA, uno standard di accessibilità internazionale a cui si rifà la maggior parte delle legislazioni di tutto il mondo.

A partire da settembre 2025 l'Ateneo ha introdotto per la propria offerta formativa, la nuova piattaforma MyLuiss, che sostituisce la precedente Luiss Learn, pur mantenendo la medesima piattaforma software basata sul progetto Open Source Moodle (tra i più diffusi LMS a livello nazionale ed internazionale). La nuova piattaforma MyLuiss presenta significativi miglioramenti di accessibilità, scalabilità oltre al fatto che è stata resa più sicura, soprattutto per quanto riguarda la gestione e lo svolgimento degli esami on-line.

Sono stati infatti implementati diversi strumenti e misure di sicurezza dedicate. È stata semplificata per i docenti la configurazione delle prove che richiedono l'utilizzo di Safe Exam Browser, un browser che impedisce agli studenti di uscire dal quiz, di navigare su Internet o di utilizzare software di controllo remoto. Inoltre, per gli esami che prevedono l'impiego di software come Excel, è stato integrato in MyLuiss il software OnlyOffice, che consente di riprodurre un ambiente del tutto analogo a Excel tramite lo strumento "assignment". In questo modo, anche le prove che richiedono l'elaborazione di file possono essere gestite interamente all'interno della piattaforma, senza la necessità di uscire dall'ambiente protetto attraverso il Safe Exam Browser.

Analogamente, per gli esami di informatica è stato implementato il plugin Coderunner, che consente di svolgere e valutare prove di programmazione direttamente in piattaforma.

Inoltre, in caso di esami svolti sui dispositivi personali degli studenti, il docente può decidere di rendere obbligatoria, durante le prove, la connessione alla rete interna Luiss (es. LuissWPA), al fine di rendere accessibile la pagina web dell'esame (Quiz) solo da dispositivi connessi alla rete Luiss, ed evitare che ci si possa collegare dall'esterno dell'Ateneo.

Parallelamente, il Safe Exam Browser è stato installato su tutte le postazioni presenti nelle aule informatizzate. Sempre su richiesta dei docenti, è possibile applicare ulteriori restrizioni, come il

blocco della navigazione su siti Internet diversi da MyLuiss qualora l'esame si svolga nelle aule informatiche.

Su MyLuiss è stato inoltre attivato di default il blocco delle sessioni concorrenti, che impedisce a uno stesso account di accedere contemporaneamente da più dispositivi.

L'Università ha realizzato un sistema di autenticazione unico di Ateneo per l'accesso ai servizi informatici. Le credenziali uniche di Ateneo sono costituite da un identificativo utente (userID o username su dominio *.luiss.it) e da una password.

A partire da settembre 2025, le presenze a lezione vengono rilevate attraverso l'app Luiss, che identifica la posizione dello studente attraverso i beacon Bluetooth che sono stati collocati in tutte le aule dell'Ateneo. La funzione è disponibile aggiornando l'applicazione d'Ateneo e consente agli studenti di 'firmare' in pochi clic la presenza in aula.

Inoltre, per accedere alla piattaforma di e-learning MyLuiss e alla piattaforma Cisco Webex è necessario eseguire una procedura di autenticazione facciale con l'app Keyless.

L'utente accede ai contenuti fintanto che è iscritto e ha un account Luiss attivo.

Il Nucleo prende atto che l'Ateneo ha stabilito di non attivare, a partire dall'anno accademico 2024/25, i corsi integralmente a distanza.

B.5 – Gestione delle informazioni e della conoscenza

B.5.1 – Gestione delle informazioni e della conoscenza

I sistemi utilizzati dall'Ateneo sono i seguenti:

- Monitoraggio KPI: dashboard istituzionale (https://luiss.service-now.com) che permette un monitoraggio costante dei KPI di Ateneo a livello di Dipartimento, mentre a livello di CdS, contestualmente al rilascio degli indicatori ANVUR di giugno, l'Ufficio Studi e Valutazione trasmette ai Direttori dei CdS i KPI relativi al proprio Corso di Studio. I dati relativi alle opinioni degli studenti vengono inviati via posta elettronica ai Direttori dei Corsi di Studio oltre che ai Direttori di Dipartimento a cura dell'Ufficio Studi e Valutazione.
- Datamart Cineca: piattaforma utilizzata dall'Ufficio Studi, nell'ambito delle attività periodiche di monitoraggio, che permette di predisporre una reportistica sulle carriere degli studenti Luiss. Periodicamente vengono effettuate delle estrapolazioni dati dal sistema Esse3 tramite la piattaforma DataMart studenti del Cineca. I dati così estratti vengono successivamente elaborati e inviati ai Direttori dei Corsi di Studio (ciascuno per quanto di competenza) affinché abbiano periodicamente gli elementi per un efficace monitoraggio e per poter assumere le eventuali azioni correttive.
- Faculty Management: sistema che consente di monitorare il carico di lavoro dei membri della Faculty in modo equo e trasparente e che tiene conto del regime di impegno (a tempo pieno o definito), Didattica, Ricerca e servizio istituzionale.

- Valmon: applicativo realizzato dal Gruppo di Ricerca sulla Valutazione ed il Monitoraggio delle Politiche e dei Servizi dell'Università degli Studi di Firenze (ValMon) che permette la valutazione della didattica da parte degli studenti che avviene in modalità online con una serie di questionari si compilano attraverso tale applicativo
- ESSE3 – Servizio per gli studenti on-line è il sistema informatico di gestione della Didattica che offre agli studenti un'area riservata dove gestire le proprie iscrizioni agli esami, la pubblicazione degli appelli, la gestione dei voti, la partecipazione ad iniziative organizzate dall'Ateneo, ecc. È in corso l'aggiornamento di Esse3 al nuovo SIS Cineca, denominato SIS2026
- U-GOV Didattica: è il portale dedicato alla raccolta e gestione dei dati relativi alla didattica, così come IRIS lo è per i prodotti della ricerca. Si tratta di un sistema unico e integrato con gli altri sistemi di Ateneo: ESSE3 per la gestione delle carriere degli studenti e CSA e ADP per il personale. È in corso l'aggiornamento di U-Gov didattica al nuovo sistema Cineca denominato GDA
- IRIS - Institutional Research Information System: è l'Archivio istituzionale ad accesso aperto dei prodotti della ricerca dell'Ateneo che consente l'archiviazione, disseminazione e valorizzazione dei prodotti della ricerca scientifica elaborati nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Ateneo.
- Piattaforma fatture e pagamenti: il software consente la creazione automatica dei contratti a partire dalle procedure di negoziazione. Grazie ad un archivio contratti globale, la ricerca dei documenti è semplificata. La piattaforma è dotata di un sistema di alert e avvisi automatici anche per i fornitori, per aumentare la gestione collaborativa.
- SAP Analytics Cloud (SAC) integrato con il nuovo ERP SAP S/4Hana.
- CRM, basato su tecnologia Microsoft Dynamics365
- DataLake di Ateneo, basato su tecnologia Microsoft Azure OneLake, con Dashboard su Microsoft PowerBI

L'Ateneo utilizza newsletter, podcast, eventi di divulgazione della ricerca, siti istituzionali, Social TV, videopillole, canali social di Ateneo, pubblicazioni e riviste ad accesso aperto dei Centri di Ricerca (es. Luiss Law Review, Amministrazione in cammino, Dossier CISE).

L'Ateneo assicura la raccolta e la circolazione dei dati e delle informazioni tra le strutture centrali e periferiche responsabili dell'AQ e ne favorisce la collaborazione.

La crescente disponibilità di dati, unitamente agli adempimenti normativi, ne rende necessaria l'accuratezza, la coerenza, la sicurezza e la trasparenza. Tali attività richiedono l'avvio di un programma di Data Governance.

In fase di Audizione 2023, il Nucleo di Valutazione ha richiesto la predisposizione di un documento contenente la strategia per la pianificazione e la gestione delle informazioni e delle conoscenze e per l'effettiva integrazione dei sistemi informativi, come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, riportando la criticità anche nel documento trasmesso al Presidio di Qualità.

Il Responsabile CIO ha presentato in Comitato Esecutivo, il 10 ottobre 2024, un documento che illustra l'ecosistema informativo integrato Luiss per l'acquisizione, la validazione, l'elaborazione, l'archiviazione, l'utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, che ne assicura la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell'Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi.

In merito all'esistenza di un documento di pianificazione di Ateneo sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze, sono in atto azioni evolutive già previste a piano. La predisposizione del documento di pianificazione richiesto sulla gestione delle informazioni e delle conoscenze di Ateneo avverrà a valle della mappatura di tutte le esigenze da parte delle strutture interne, sia amministrative che didattiche.

Ambito di Valutazione C – Assicurazione della Qualità

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo monitora gli Indicatori qualitativi e quantitativi di Accreditamento di Sede relativi all'Ambito C.

Il Nucleo ritiene che i processi relativi all'Ambito C siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla sua attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA).

C.1 – Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio di Qualità

Il Presidio di Qualità ha impostato le attività di AQ secondo la logica del ciclo di miglioramento continuo, in cui gli esiti dei processi di autovalutazione e riesame alimentano i processi di pianificazione successive (C2). Il processo di riesame è descritto nel Manuale Qualità.

Per i Corsi di Studio, il monitoraggio e il riesame delle attività si inseriscono nel processo di pianificazione strategica 2025-2028. Gli obiettivi di School, coerenti con il Piano Strategico di Ateneo, sono articolati in Iniziative, Azioni, KPI e target. I KPI di School sono declinati per Corso di Studio (A3). Il monitoraggio dei Corsi di Studio si realizza secondo le indicazioni del Presidio di Qualità, mediante modalità strutturate e sistemiche, definite dal Manuale della Qualità di Ateneo, dalle Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e dalle Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC).

Gli strumenti principali sono:

- Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA);
- Scheda di Monitoraggio Intermedia (SMA Intermedia);
- Rapporto di Riesame Ciclico (RRC);
- Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS).

La SMA integra gli indicatori ANVUR aggiornati al rilascio di metà anno con i KPI strategici e di monitoraggio, consentendo la verifica periodica del raggiungimento dei target, l'analisi dell'andamento e il confronto con area geografica e Italia.

L'analisi si avvale inoltre delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, dei monitoraggi semestrali delle carriere e della distribuzione dei voti, delle indagini sui laureandi e laureati e sull'inserimento professionale, delle consultazioni delle parti interessate e delle valutazioni dei servizi. La SMA integra la Relazione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e prevede un confronto con Corsi di Studio della medesima classe appositamente scelti dal Direttore del Corsi di Studio.

Nella SMA sono individuate azioni migliorative da intraprendere con riferimento agli indicatori ed alle eventuali criticità riscontrate, con l'indicazione dei responsabili (Direttore CdS, Prorettore Didattica/Dean della School, Rettore, Organi di Governo), e dei tempi di esecuzione.

La SMA Intermedia è redatta a cura dell'Ufficio Quality Assurance a seguito della presentazione, da parte dell'Ufficio Planning and Monitoring, dello stato di avanzamento delle Azioni e Iniziative collegate al Piano Strategico e della valorizzazione dei KPI. Le SMA intermedie costituiscono inoltre una base informativa per le audizioni annuali del Nucleo di Valutazione.

La School recepisce le SMA e le SMA Intermedie e ne discute in Consiglio, producendo un documento (allegato al verbale del Consiglio) di sintesi degli obiettivi di miglioramento riportati nei documenti.

Il RRC contiene l'autovalutazione approfondita dell'andamento del Corso di Studio, organizzata secondo i Punti di Attenzione e gli Aspetti da Considerare dell'Ambito D.CDS di AVA3, con l'indicazione dei problemi e delle proposte di soluzione. È redatto secondo la logica PDCA (Plan – Do – Check – Act), evidenziando obiettivi e risultati, attuazione dei processi, monitoraggio e attività di miglioramento.

La periodicità della Scheda di Monitoraggio è annuale, con aggiornamento a metà anno. Il Rapporto di Riesame Ciclico viene effettuato al termine di ciascun ciclo o su specifica richiesta del Nucleo di Valutazione. Il Direttore del Corso di Studio trasmette la SMA all'Ufficio Offerta formativa, alla Segreteria della School e alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti della propria School.

Il Direttore del Corso di Studio incontra gli studenti due volte l'anno; eventuali problematiche amministrative sono affrontate tramite gli incontri dello Student's Quality Team con gli Uffici amministrativi (C.1.2).

Per i Dipartimenti, il monitoraggio e il riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione (RTM) si inseriscono nel processo di pianificazione strategica 2025-2028, che include il Dottorato di Ricerca. Gli obiettivi dipartimentali sono articolati in Iniziative, Azioni, KPI e target.

Gli strumenti principali sono:

- SUA-RD/TM, a consuntivo dell'anno concluso;
- Riesame annuale della Ricerca e Terza Missione incluso nella SUA-RD/TM;
- Riesame semestrale della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale;
- Scheda di Autovalutazione, predisposta su richiesta del Nucleo di Valutazione.

La SUA-RD/TM integra la programmazione annuale, il Riesame, ulteriori dati di monitoraggio e informazioni relative all'anno di riferimento. Il Quadro B3 del Riesame della Ricerca Dipartimentale comprende le azioni correttive già intraprese e i relativi esiti, l'analisi della situazione sulla base dei dati e gli interventi correttivi per l'anno successivo.

Il Riesame semestrale costituisce uno strumento di verifica in itinere dello stato di avanzamento delle attività e consente di valutare il raggiungimento degli obiettivi programmati e l'efficacia delle azioni correttive. La Scheda di Autovalutazione contiene l'autovalutazione approfondita del Dipartimento secondo i Punti di Attenzione e gli Aspetti da Considerare dell'Ambito E.DIP di AVA3.

Le attività di programmazione, attuazione, monitoraggio e valutazione della Ricerca e della Terza Missione avvengono a livello dei Dipartimenti e a livello di Ateneo. La SUA-RD/TM è trasmessa al Prorettore per la Ricerca e la Terza Missione e al Direttore Governance, Research Funding & Third Mission per il monitoraggio complessivo, che si sostanzia nella predisposizione della SUA-RA/TM di Ateneo. La periodicità della SUA-R/TM è annuale.

I documenti sono condivisi con gli organi di Ateneo, Presidio di Qualità e Nucleo di Valutazione, secondo scadenze definite, consentendo una visione complessiva e aggiornata dell'andamento delle attività dei Dipartimenti.

Per i Dottorati di Ricerca, il sistema di AQ integra il monitoraggio annuale dei requisiti di accreditamento previsti dal D.M. 226/2021 con l'analisi degli indicatori ministeriali, dei KPI di Ateneo, dei risultati delle rilevazioni delle opinioni dei dottorandi e degli esiti dei percorsi dottorali.

Gli strumenti principali sono:

- Relazione di accreditamento annuale;
- Scheda di Autovalutazione Periodica, predisposta su richiesta del Nucleo di Valutazione;
- Scheda di Autovalutazione Annuale.

Nella Relazione di accreditamento confluiscono i requisiti di accreditamento ANVUR e i valori ex post dei criteri MUR di finanziamento premiale, condivisi con i Coordinatori dei Dottorati.

La Scheda di Autovalutazione Periodica analizza la strategia di progettazione, pianificazione, organizzazione e monitoraggio del corso di Dottorato, il grado di internazionalizzazione e il posizionamento dei dottori di ricerca, anche tramite i risultati dei questionari relativi all'inserimento professionale post dottorato.

La Scheda di Autovalutazione Annuale prende in esame i dati elaborati e forniti dall'Ufficio Dottorati, inclusivi degli indicatori ANVUR AVA3 e delle opinioni dei dottorandi. La sezione Criticità/Azioni di miglioramento comprende obiettivo, problema da risolvere, area da migliorare, azioni da intraprendere, indicatore di riferimento, responsabilità, risorse necessarie, tempi di esecuzione e scadenze.

Gli esiti del monitoraggio sono condivisi con il Prorettore per la Ricerca e la Terza Missione, la Scuola di Dottorato, i Collegi di Dottorato e i Dipartimenti, al fine di individuare interventi migliorativi, successivamente verificati attraverso le Schede di Autovalutazione Annuale e Periodica. I documenti sono condivisi con il Nucleo di Valutazione per il seguito di competenza.

Con riferimento all'Ateneo, il monitoraggio relativo alla Didattica e alla Ricerca è analizzato nella Relazione Annuale del Presidio, nella Relazione Annuale del Nucleo e nei documenti di monitoraggio della Didattica (SMA) e della Ricerca (SUA-R/TM).

Il monitoraggio a consuntivo di anno è analizzato nel Rapporto di Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, predisposto dal Sistema di Governo con il supporto del Presidio di Qualità e Nucleo di Valutazione e approvato da Senato Accademico e Comitato Esecutivo.

Il Nucleo di Valutazione raccoglie le criticità emerse dalle audizioni e dai documenti di monitoraggio e le trasmette al PQA e all'Internal Audit. Come da Procedura predisposta dal Nucleo di Valutazione per le Audizioni, il Presidio di Qualità nel 2026 ha approfondito i processi relativi agli Ambiti di Sede AVA3 favorendo l'analisi e il miglioramento secondo la logica PDCA (Plan-Do-Check-Act), con la partecipazione del Presidente del Nucleo di Valutazione.

L'Internal Audit verifica annualmente le procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, per stabilire la conformità del sistema, verificarne l'evoluzione e valutare il funzionamento del processo di risk management.

Luiss promuove il coinvolgimento di docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti e dottorandi nei processi di autovalutazione e valutazione attraverso la partecipazione agli organismi di Assicurazione della Qualità (AQ), la condivisione delle informazioni e la raccolta di osservazioni e proposte.

I docenti e il personale tecnico-amministrativo partecipano ai Gruppi di Riesame e di Gestione dell'AQ dei Corsi di Studio (CdS), ai Gruppi di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale e alle strutture di supporto. I Collegi dei Docenti dei Dottorati di Ricerca contribuiscono alle attività di AQ dei rispettivi percorsi.

Gli studenti sono rappresentati nel Consiglio di Amministrazione (CdA), nel Nucleo di Valutazione (NdV), nel Presidio della Qualità (PQA), nelle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS), nei Gruppi di Riesame e di Gestione dell'AQ dei CdS e nei Collegi dei Docenti dei Dottorati.

Lo Student's Quality Team, composto dai rappresentanti degli studenti eletti nel CdA, nel NdV e nel PQA e dai Coordinatori dei Rappresentanti degli Studenti dei CdS, partecipa a riunioni mensili con lo Staff Luiss, organizzate dall'Area Culture & Identity Development, per raccogliere contributi e segnalazioni. Sono inoltre previsti incontri semestrali tra il Direttore del CdS e gli studenti.

L'accesso alle informazioni è garantito dall'Intranet dell'Ufficio Studi e dalle dashboard di Ateneo, School e CdS. Luiss dispone inoltre di uno sportello suggerimenti, visionato dall'Internal Audit, e di un canale di whistleblowing per faculty e staff: https://luiss.integrityline.com/. Il coinvolgimento delle rappresentanze si riflette nella predisposizione della documentazione di AQ e nel seguito dato alle istanze presentate.

Il PQA assicura l'omogeneità dei processi di autovalutazione, valutazione e riesame attraverso Linee Guida e Procedure coerenti con il modello AVA3. Il Manuale della Qualità definisce l'architettura del sistema di AQ e i ruoli e le responsabilità degli attori coinvolti.

Nel 2025 e nel 2026 il PQA ha aggiornato e integrato la documentazione di AQ, rafforzandone la coerenza con i requisiti ANVUR.

Per i Corsi di Studio, le Linee Guida disciplinano la progettazione e revisione dell'offerta formativa, la compilazione della SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC), la consultazione delle parti interessate, la rilevazione delle opinioni degli studenti e le attività delle CPDS.

Per i Dipartimenti, il PQA ha definito Linee Guida per la SUA-RD/TM e per la rilevazione delle attività di Terza Missione, indicando responsabilità e scadenze. Per i Dottorati di Ricerca, le Linee Guida regolano attivazione, accreditamento e AQ, includendo il monitoraggio degli indicatori, il coinvolgimento delle parti interessate e la documentazione delle azioni migliorative.

Il PQA supporta le strutture responsabili attraverso il coordinamento con gli uffici competenti, la disponibilità di dati e strumenti comuni e l'accompagnamento nei processi di AQ. Verifica l'efficacia delle Linee Guida monitorando la documentazione prodotta nell'ambito dei processi disciplinati.

La formazione sul tema Qualità è curata dal Presidio attraverso l'Ufficio di supporto al Presidio e il Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità. Il materiale è accessibile su Web nella sezione Quality Assurance.

C.2 – Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo

Il monitoraggio integra la documentazione AVA con un riesame semestrale della Didattica, attraverso la SMA Intermedia, e della Ricerca, attraverso il Riesame semestrale della ricerca dipartimentale. L'Ufficio Planning and Monitoring monitora due volte l'anno Iniziative, Azioni e KPI, supportando il PQA e le strutture responsabili.

Il sistema segue il ciclo di miglioramento continuo: analisi dei dati, individuazione delle azioni correttive e verifica dell'efficacia degli interventi precedenti. Alcune azioni possono essere attuate dalle stesse strutture responsabili (CdS, Dipartimento, Collegio Dottorato vedi sezione apposita nella SMA o nella SUA/RD: esami, insegnamenti), altre sono prese rispettivamente in carico dai Prorettori per la Didattica/Dean delle School e dal Prorettore per la Ricerca e Terza Missione (con esplicita indicazione di responsabilità nei documenti di Monitoraggio). Le criticità emerse dai documenti di monitoraggio sono presentate in Presidio dai Prorettori, che intraprendono le azioni necessarie per la loro soluzione.

Il sistema di monitoraggio prevede che Iniziative e Azioni possano essere rimodulate (due volte l'anno) in seguito all'analisi dei valori dei KPI secondo i 4 attributi andamento, obiettivi (target), confronto, relazione causa-effetto. Nel 2025 sono state completate 25 Azioni (10%), 160 sono in corso (67%), 52 da avviare (22%), 1 ripianificata e 2 annullate (1%).

La Relazione Annuale del Presidio documenta il raggiungimento dei KPI, lo stato di avanzamento di Iniziative e Azioni, il monitoraggio della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione e dei Dottorati, gli indicatori ANVUR, l'inserimento professionale dei laureati e i finanziamenti.

Il Nucleo di Valutazione raccoglie le criticità emerse dalle audizioni e dai documenti di monitoraggio e le trasmette al PQA e all'Internal Audit. Come da Procedura predisposta dal Nucleo di Valutazione per le Audizioni, il Presidio di Qualità nel 2026 ha approfondito i processi relativi agli Ambiti di Sede AVA3 favorendo l'analisi e il miglioramento secondo la logica PDCA (Plan-Do-Check-Act), con la partecipazione del Presidente del Nucleo di Valutazione.

I risultati delle attività di monitoraggio dell'efficacia del Sistema di AQ vengono sistematicamente trasmessi dal Presidio della Qualità al Nucleo di Valutazione per le attività di competenza e al Sistema di Governo dell'Ateneo per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

I dati e le informazioni per il monitoraggio sono prodotti dall'Ufficio Planning and Monitoring e riportati nelle Relazioni Annuali del Nucleo di Valutazione e del Presidio della Qualità, nei Rapporti di Riesame dei CdS, nelle relazioni delle CPDS e nelle Schede di Monitoraggio.

C.3 – Valutazione del Sistema e dei Processi di Assicurazione della didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale da parte del Nucleo di Valutazione

Il Nucleo di Valutazione è stato coinvolto nella predisposizione del Piano Strategico 2025-2028, collaborando con l'Ufficio Planning and Monitoring, l'Ufficio Studi, il Prorettore Ranking, Accreditamento e Qualità, l'Ufficio Quality Assurance e gli Organi interessati.

L'analisi ha riguardato il Piano Strategico e i 10 indicatori chiave associati, gli indicatori AVA3 di Sede, CdS, Dipartimento e Dottorato di Ricerca, la Programmazione Triennale e il finanziamento premiale. Il Nucleo di Valutazione ha inoltre partecipato ai tavoli di lavoro per la definizione dei KPI del Piano Strategico 2025-2028, integrando gli indicatori ANVUR (A3).

Il Nucleo di Valutazione valuta lo stato complessivo del Sistema di AQ attraverso audizioni di CdS, Dottorati e Dipartimenti, l'esame della documentazione di Assicurazione della Qualità, gli indicatori di accreditamento e di Programmazione triennale e i risultati delle rilevazioni di studenti, dottorandi, docenti e personale amministrativo. Il Nucleo di Valutazione, compreso il rappresentante degli studenti, ha accesso ai dati presenti nella Intranet di Ateneo.

Le audizioni sono annuali, sulla base di SMA e SMA Intermedia per i CdS, SUA-RD e Riesame semestrale della Ricerca per i Dipartimenti e Schede di Autovalutazione annuali per i Dottorati; sono inoltre periodiche, sulla base dei Rapporti di Riesame Ciclico e delle Schede di Autovalutazione.

A dicembre 2024 il Nucleo di Valutazione ha approvato una Procedura per le Audizioni di CdS, Dipartimenti, Dottorati e Aree dell'Amministrazione, che definisce obiettivi, criteri di scelta, procedura e successive osservazioni e raccomandazioni. I verbali sono riportati nella Relazione Annuale e gli esiti sono illustrati dal Presidente del NdV al PQA.

Il Nucleo di Valutazione predispone la Relazione Annuale, la Relazione sulle opinioni degli studenti, i documenti di valutazione dell'offerta formativa, le relazioni annuali al bilancio, il monitoraggio del ciclo delle performance e le relazioni sul superamento delle eventuali raccomandazioni ANVUR e sulle strutture con forti criticità.

Le schede di valutazione dei CdS esaminano gli indicatori ANVUR, i KPI di Ateneo e le Relazioni delle CPDS. Sono inoltre predisposte schede di valutazione per Dipartimenti e Dottorati, con KPI del Piano Strategico e indicatori ANVUR.

Annualmente il NdV predispone il documento "Rilievi Nucleo per PQA", che raccoglie le criticità emerse dalle audizioni e dai documenti di monitoraggio.

In preparazione alla visita di accreditamento, il Presidio di Qualità ha approfondito i processi relativi agli Ambiti di Sede AVA3 mediante i Referenti di Punto di Attenzione e il Gruppo integrato, favorendo l'analisi e il miglioramento secondo la logica PDCA (Plan-Do-Check-Act), con la partecipazione del Presidente del Nucleo di Valutazione.

I risultati delle attività di valutazione del Sistema di AQ sono trasmessi sistematicamente dal Nucleo di Valutazione al PQA e al Sistema di Governo dell'Ateneo per il riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ.

Ambito di Valutazione D – Qualità della Didattica e dei Servizi agli Studenti

Il Nucleo ritiene che le attività relative alla Qualità della Didattica e dei Servizi agli Studenti siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo monitora gli Indicatori quantitativi di Accreditamento di Sede relativi all'Ambito D.

Il Nucleo ritiene che i processi relativi all'Ambito D siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla sua attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA).

D.1 – Programmazione dell'offerta formativa

La definizione e lo sviluppo dell'offerta formativa si inseriscono in un processo strutturato di programmazione che assicura coerenza tra strategia di Ateneo, obiettivi di qualità della didattica, sostenibilità delle risorse e fabbisogni del contesto di riferimento. Il processo prende avvio dal Piano Strategico di Ateneo 2025-2028, che definisce la visione complessiva dell'Università e i relativi pilastri strategici, tra cui in primis l'articolazione dell'offerta formativa al fine di rispondere alle esigenze del mercato nazionale e globale e potenziare la qualità dell'esperienza formativa dello studente. Il

documento annuale di Politiche di Ateneo e Programmazione dell'offerta formativa, pubblicato annualmente sul sito di Ateneo e approvato dal Senato Accademico, costituisce per tutti i livelli della formazione il principale strumento con cui Luiss contestualizza e attualizza in maniera dettagliata e operativa gli indirizzi di pianificazione strategica. L'Ateneo ha disciplinato in specifiche Linee Guida i processi, le relative tempistiche e scadenze, nonché per ciascuna fase gli attori responsabili per l'attivazione di nuovi CdS e la revisione di quelli già attivi. Per quanto riguarda il Dottorato di ricerca, la formazione è programmata secondo un sistema di assicurazione della qualità specifico, finalizzato a monitorare e migliorare la qualità dei percorsi in tutti i loro aspetti. Per tutti i livelli della formazione è previsto il coinvolgimento di stakeholder sia nella fase di progettazione dei corsi che durante l'erogazione delle attività didattiche attraverso apposite dashboard, advisory board e comitati di indirizzo.

Luiss assegna una grande importanza alla comunicazione e alla trasparenza della propria offerta formativa attraverso la pubblicazione di regolamenti, linee guida e documentazione ufficiale sul sito web istituzionale. L'offerta formativa è consultabile nella sezione Corsi e Master del sito di Ateneo, a cura delle rispettive Scuole e disponibile in lingua italiana e inglese, mentre i Dottorati di Ricerca sono presentati in specifiche sezioni dedicate del sito. Nella sezione del sito dedicata alla qualità della didattica sono pubblicati, per ciascun anno accademico, i Regolamenti didattici dei CdS e la documentazione relativa ai Corsi di Dottorato, mentre nella sezione Statuto e Regolamenti sono consultabili il Regolamento Didattico di Ateneo e tutta la documentazione inerente le attività didattiche. Attraverso tali strumenti l'Ateneo garantisce la piena accessibilità e visibilità delle informazioni relative alla propria offerta formativa e ai relativi quadri regolamentari, assicurando trasparenza nei confronti degli studenti e di tutti i portatori di interesse. Luiss verifica inoltre l'efficacia della comunicazione attraverso le risultanze della CPDS, gli incontri con la rappresentanza studentesca e le rilevazioni annuali dell'indagine sulla valutazione dei servizi.

Luiss promuove in modo strutturato e diffuso l'internazionalizzazione della propria offerta formativa, con l'obiettivo di formare laureati e ricercatori capaci di operare in contesti globali e multiculturali, individuandola come una leva strategica trasversale nel Piano Strategico. L'efficacia delle strategie di internazionalizzazione trova riscontro nel progressivo consolidamento del posizionamento internazionale della Luiss, che è stabilmente presente nei principali ranking universitari globali come il QS World University Rankings by Subject e il Financial Times Global Masters Ranking. Per assicurare un'offerta accessibile e competitiva a livello internazionale, molti corsi di laurea triennali e magistrali sono erogati in lingua inglese, e nei restanti corsi sono previsti percorsi dedicati e insegnamenti impartiti in inglese. A conferma di tale vocazione, l'Ateneo aderisce a network internazionali e all'alleanza europea ENGAGE.EU, mantenendo una rete di oltre trecento università partner attraverso cui sviluppa accordi di doppia e tripla laurea, programmi di mobilità per crediti ed esperienze di studio all'estero regolate dal sistema ECTS. L'internazionalizzazione caratterizza in modo significativo anche il terzo ciclo della formazione, con programmi di Dottorato erogati in lingua inglese, opportunità di mobilità e accordi di cotutela per il conseguimento di titoli congiunti.

D.2 – Progettazione e aggiornamento di CdS e Dottorati di Ricerca incentrati sullo studente

L'Ateneo, con il coordinamento del Presidio di Qualità, ha definito un iter di progettazione, revisione e aggiornamento dei CdS e dei Corsi di Dottorato che integra gli indirizzi del Piano Strategico con le risultanze delle consultazioni effettuate con stakeholder nazionali e internazionali, studi di settore e analisi del mercato del lavoro. Per ogni CdS è istituito un Comitato di Indirizzo consultato almeno due volte l'anno, mentre nel 2024 sono stati istituiti presso ciascuna School lo IAB e l'ICAB per fornire indicazioni strategiche sul posizionamento globale e sull'occupabilità degli studenti. Le valutazioni di MUR, CUN e ANVUR, i pareri delle CPDS e le osservazioni del Nucleo di Valutazione vengono sistematicamente analizzati e integrati nel processo di riesame dei CdS, culminando nel Rapporto di Riesame Ciclico che rappresenta il momento di autovalutazione più approfondito. Gli esiti delle attività di monitoraggio sono utilizzati per definire azioni di miglioramento, garantendo coerenza con la pianificazione strategica e promuovendo l'aggiornamento continuo dei percorsi formativi sia per i corsi di studio che per i Dottorati di ricerca.

L'Ateneo ha adottato per Undergraduate School e Graduate School modelli educativi distinti, fondati su un approccio student-centred che promuove il ruolo attivo dello studente nel proprio percorso formativo attraverso specifici assetti di governance, faculty board e momenti periodici di confronto. Le attività formative sono progettate utilizzando metodologie innovative, quali challenge-based learning, simulazioni e laboratori interdisciplinari, mentre la flessibilità dei percorsi è garantita dalla possibilità di combinare major, elettivi, micro-credenziali, badge e attività trasversali per costruire profili personalizzati. Nel 2024 l'Ateneo ha istituito il Teaching & Learning Innovation Hub per supportare l'innovazione pedagogica della faculty e progettare esperienze di apprendimento ad alto impatto per gli studenti. Nei Corsi di Dottorato l'approccio è centrato sullo sviluppo scientifico e professionale dei dottorandi, i quali beneficiano di piani formativi specifici, strumenti metodologici avanzati, insegnamenti trasversali e questionari di valutazione semestrali esaminati dai collegi dei docenti e dai Comitati di Indirizzo.

La progettazione e la revisione dei CdS prevedono che la documentazione venga redatta dal Gruppo di Lavoro o dal Direttore ed inviata al Prorettore per la Didattica, al Nucleo di Valutazione e alla CPDS per l'espressione di parere, verificando la congruità tra gli obiettivi formativi e le competenze scientifiche atte a perseguirli. Successivamente all'approvazione dell'offerta formativa da parte del Senato Accademico, le School avviano la programmazione didattica assegnando gli incarichi di insegnamento alla faculty interna sulla base della coerenza tra settori scientifico-disciplinari e profilo del docente, ricorrendo a procedure comparative laddove permangano esigenze non coperte. Per il reclutamento della faculty di ruolo, il Comitato di coordinamento per il Faculty Recruitment elabora una proposta basata sull'analisi congiunta delle esigenze didattiche e delle linee di sviluppo della ricerca. Gli incarichi di docenza sono infine indicati nella SUA-CdS con i relativi CV pubblicati sul sito di Ateneo, garantendo piena trasparenza e adeguatezza delle competenze accademiche a supporto dei percorsi formativi.

L'aggiornamento delle competenze didattiche della faculty è promosso tramite iniziative organizzate congiuntamente da Dipartimenti, TLIH, School e strutture amministrative per sviluppare strategie didattiche student-centered, inclusive e orientate allo sviluppo di competenze. L'Ateneo ha sviluppato un sistema di tutorato articolato che comprende tutor di Ateneo, accademici e servizi specializzati come il servizio di inclusione Se.I.Tu.! per studenti con disabilità, DSA e BES, garantendo misure compensative, adattamenti delle prove e supporto psicologico tramite il servizio LuissTiAscolta.

L'Ateneo verifica periodicamente l'efficacia delle azioni attraverso il sistema di monitoraggio previsto dal PSA, dal Manuale della Qualità, dalle rilevazioni annuali dell'opinione degli studenti, dalle relazioni delle CPDS e dal monitoraggio delle carriere e della distribuzione dei voti. Tali strumenti consentono di valutare costantemente il raggiungimento degli obiettivi e di orientare tempestivamente eventuali interventi correttivi a supporto della qualità della didattica e dell'inclusione.

Il processo di monitoraggio e aggiornamento dell'offerta formativa si fonda sulla logica del ciclo PDCA attraverso la proposta di attivazione di nuovi corsi, l'erogazione delle attività, il monitoraggio da parte degli organi di qualità e la predisposizione di azioni correttive. Il Presidio di Qualità e il Nucleo di Valutazione verificano l'efficacia dei processi analizzando le Schede di Monitoraggio Annuale, le SMA intermedie, i Rapporti di Riesame Ciclico e conducendo audizioni periodiche i cui esiti concorrono alla discussione dell'andamento formativo di Ateneo. Per i Dottorati di ricerca, l'annuale procedura di accreditamento raccoglie i risultati delle azioni di monitoraggio, tra cui i questionari semestrali dei dottorandi e le riunioni con i Comitati di Indirizzo per coniugare la ricerca accademica con le esigenze del mercato del lavoro. I Coordinatori redigono inoltre schede di autovalutazione annuali e periodiche basate sugli indicatori AVA3 e sui KPI di Ateneo, trasmettendole all'Head di Dipartimento, al Presidio di Qualità e al Nucleo di Valutazione.

D.3 – Ammissione e carriera degli studenti

L'Ateneo definisce e realizza attività di orientamento in ingresso coerenti con le proprie politiche di ammissione e finalizzate a supportare gli studenti in una scelta consapevole del percorso universitario, in linea con aspirazioni, motivazioni e obiettivi formativi. Le attività di orientamento sono progettate annualmente per fornire informazioni complete sull'offerta formativa, sulle opportunità professionali e sull'esperienza universitaria attraverso un programma che comprende Giornate di Orientamento, percorsi di preparazione ai test, visite ai campus e il Buddy Program. Per i Corsi di Dottorato sono inoltre organizzati Virtual Open Day dedicati a candidati nazionali e internazionali per la presentazione dei progetti formativi e delle modalità di accesso. L'efficacia delle iniziative è monitorata attraverso l'analisi dei dati di partecipazione, dei feedback e degli indicatori di Ateneo, orientando l'aggiornamento continuo dei contenuti e delle modalità in coerenza con le strategie di ammissione.

L'Ateneo definisce e comunica in modo chiaro e trasparente le modalità di ammissione, immatricolazione e gestione delle carriere degli studenti, assicurandone l'accessibilità attraverso il sito istituzionale, i regolamenti di Ateneo e specifici servizi di supporto. Le procedure di accesso sono differenziate per livello formativo e pubblicate annualmente nelle sezioni dedicate del sito web, integrate da iniziative di accoglienza quali il Welcome Desk, lo Student Office, la Freshers' Week e la Graduate Summer School. Tutti i processi amministrativi di gestione della carriera sono digitalizzati e fanno capo alla Segreteria Studenti, consentendo la consultazione in tempo reale dei dati e l'accesso alle procedure per passaggi e trasferimenti. L'efficacia delle procedure è monitorata attraverso la Relazione Annuale dell'Ufficio Studi e i KPI istituzionali, i quali hanno portato ad azioni concrete di miglioramento come la revisione dell'assolvimento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e della Verifica della Personale Preparazione.

L'Ateneo ha definito una strategia integrata di internazionalizzazione, prevista dal Piano Strategico di Ateneo e declinata nei piani delle School, per aumentare l'attrattività dei percorsi formativi e consolidare una comunità accademica globale. Le politiche di reclutamento internazionale si fondano su partnership con università estere, promozione dell'offerta formativa e procedure di ammissione dedicate per candidati UE ed extra-UE, avvalendosi dello specifico International Attractiveness Journey per la Graduate School. Per i corsi di Dottorato di ricerca vengono bandite annualmente posizioni con borsa di studio maggiorata riservate a candidati internazionali, affiancate da un supporto dedicato per la gestione delle pratiche amministrative e la sistemazione iniziale. L'efficacia delle strategie è costantemente monitorata attraverso KPI specifici e le indicazioni degli Advisory Board, portando alla definizione di azioni mirate coordinate dai Prorettori competenti.

Luiss promuove un ambiente universitario inclusivo e attento alle esigenze di tutte le categorie, con particolare riguardo agli studenti con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o bisogni educativi speciali (BES). In coerenza con la normativa vigente, l'Ateneo ha adottato specifiche Linee Guida e si avvale del servizio Se.I.Tu.! per coordinare gli interventi e garantire un supporto personalizzato tramite tutor dedicati, strumenti compensativi e tempi aggiuntivi nelle prove di verifica. Il Delegato del Rettore per la Disabilità e l'Inclusione e la Commissione dedicata supervisionano l'intero processo, approvando gli accordi individualizzati e monitorando l'efficacia delle misure in collaborazione con le School. Le evidenze raccolte sono utilizzate per aggiornare periodicamente le Linee Guida, promuovendo al contempo un approccio didattico inclusivo basato su materiali accessibili e strategie di apprendimento personalizzate.

L'Ateneo realizza un sistema integrato di sostegno volto sia al recupero delle lacune formative sia alla valorizzazione del talento e della motivazione, nonché al supporto del benessere psicologico tramite il servizio di counseling "LuissTiAscolta". Per gli studenti in ingresso, le competenze iniziali sono verificate tramite prove di valutazione dedicate; in presenza di carenze, vengono attivate misure di riallineamento (OFA per gli studenti Undergraduate e verifica personale preparazione per gli studenti Graduate), tutorato didattico, Academic Gym e materiali formativi su MyLuiss completamente revisionati nei contenuti e nella modalità di accesso e fruizione nel 2026. Il sostegno prosegue in itinere con pianificazioni personalizzate degli esami per studenti in ritardo, mentre per gli studenti più meritevoli è stato predisposto l'Honors Program con insegnamenti avanzati, percorsi di mentoring e borse di studio dedicate. L'efficacia complessiva di tali azioni viene monitorata costantemente mediante le relazioni delle CPDS, l'analisi delle carriere e le indagini sulla valutazione della soddisfazione studentesca.

Luiss offre un sistema articolato di orientamento in itinere e di accompagnamento al lavoro che comprende il Tutorato di Ateneo, il Tutorato Accademico e servizi specialistici per studenti internazionali, atleti del Luiss Sport Program e dottorandi. Per l'orientamento in uscita, l'Ateneo adotta il modello Career Service by Design, mettendo a disposizione la piattaforma JobTeaser, assessment psicometrici, l'AI CV Builder e incontri con i Career Advisor. L'orientamento in uscita è fortemente integrato con la comunità degli Alumni, la quale partecipa attivamente attraverso programmi di mentoring, l'Alumni Leadership Experience e l'Ally Program. L'efficacia e la qualità di tutti i servizi erogati sono oggetto di monitoraggio continuo tramite le rilevazioni dell'Ufficio Studi, la reportistica delle CPDS e l'aggiornamento costante delle banche dati digitali aziendali.

In linea con il Piano Strategico di Ateneo, Luiss ha definito una strategia dedicata allo sviluppo della comunità Alumni e della formazione continua, il cui principale strumento di attuazione è il Luiss Alumni Network (LAN). Il LAN coinvolge una rete di oltre 60.000 Alumni attraverso Chapter nazionali e internazionali, Club professionali e format di networking finalizzati al dialogo continuativo e al rafforzamento del posizionamento globale dell'Ateneo. Parallelamente, l'Ateneo e la Post-Graduate School offrono percorsi formativi, executive education e corsi di aggiornamento dedicati a sostenere i processi di reskilling e upskilling lungo tutto l'arco della vita lavorativa. Infine, in piena ottemperanza al D.M. 226/2021, l'Ateneo garantisce il regolare rilascio del Diploma Supplement sia per gli studenti dei corsi di laurea sia per i dottorandi di ricerca.

Valutazione Punto di Attenzione D.3

L'analisi in serie storica 2015-2025 degli indicatori ANVUR/KPI di Ateneo mostra i progressi degli indicatori in tutte le Aree del Piano Strategico: si sottolineano in particolare i progressi nella Soddisfazione (iA18, iA25), nell'Occupazione (iA07, iA26), oltre al mantenimento dei consolidati alti valori riguardanti la Regolarità; risultano in diminuzione gli Indicatori riguardanti l'Attrattività Internazionale in uscita (iA10) e in ingresso (iA12).

Il Nucleo prende atto che Luiss ha avviato l'aggiornamento della strategia di internazionalizzazione.

Il Nucleo verifica risultati positivi in termini di **andamento** e **confronto** per l'ultimo a.a. disponibile rispetto al precedente:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica

- Regolarità: iA01, iA02, iA02bis
- Docenza: iA05b, iA05c, iA08, iA09 (non disponibile)

2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione

- Mobilità in uscita: iA11

3. Indicatori del Gruppo C - Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca a livello di sede

- VQR: iA_C_1A
- Attrattività dell'ambiente di ricerca: iA_C_4

4. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica

- Regolarità degli studi: iA13, iA14, iA15, iA15bis, iA16, iA16bis, iA17

5. Indicatori di Approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere:

- Percorso di studio: iA21, iA21bis, iA22, iA23, iA24

6. Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità:

- Occupabilità (inserimento professionale a 1 anno dal titolo per LM e LMCU): iA26b

- Docenza: iA27b, iA28c

Il Nucleo verifica risultati migliorabili in termini di andamento e confronto per l'ultimo a.a. disponibile rispetto al precedente:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica

- Attrattività: iA03 (LT, LMCU), iA04 (LM)
- Efficacia - Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iA07c

2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione

- Mobilità in uscita: iA10, iA10bis
- Attrattività internazionale: iA12

3. Indicatori del Gruppo C - Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca a livello di sede

- Attrattività del dottorato di ricerca: iA_C_3

4. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica

- Efficacia - Soddisfazione: iA18
- Docenza: iA19, iA19bis e iA19ter (percentuale di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato)

5. Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità:

- Soddisfazione: iA25
- Occupabilità (inserimento professionale a 1 anno dal titolo per LM e LMCU): iA26c
- Docenza: iA27c, iA28b

Si esaminano gli indicatori relativi alla Docenza.

Per l'indicatore iA05b e c (Sostenibilità, rapporto studenti/docenti di ruolo), il Nucleo a livello di Corso di Studio considera come riferimento la numerosità della Classe di Laurea diviso tre (ANVUR) (a livello di Ateneo i docenti sono conteggiati una sola volta). Il Piano Strategico 2025/2028 prevede un incremento dei docenti di ruolo da 150 nel 2024 a 201 nel 2028 (+34%).

Gli indicatori di approfondimento iA27b e c, iA28b e c (Consistenza e qualificazione del corpo docente, rapporto studenti/docenti) mostrano valori migliori (inferiori) rispetto alla media di area geografica e di Italia.

Con riferimento agli indicatori iA19, iA19bis e iA19ter (percentuale di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato) l'Ateneo ha approvato un Piano di raggiungimento con completamento nel 2028 che produrrà un miglioramento degli indicatori. Peraltro, da cruscotto ANVUR risulta che la LUISS presenta valori degli indicatori iC19, iC19bis e iC19ter superiori agli Atenei non statali (rispettivamente 36,4%, 37,6% e 42,6% nel 2025/26, fonte cruscotto ANVUR).

Per l'indicatore iA08 (Qualità della docenza, percentuale di docenti di ruolo in SSD di base e caratterizzanti del CdS di cui sono docenti di riferimento), il Nucleo considera come riferimento 2/3 (ANVUR). Il valore rilevato per l'Ateneo è superiore al 90,0%.

Il Nucleo esprime molta soddisfazione per i valori degli indicatori riguardanti l'inserimento professionale (iA7c e iA26b e c), ampiamente superiori ai valori di area geografica e nazionali.

L'analisi degli indicatori ANVUR rispetto ai valori target di ateneo di Piano Strategico è sviluppata nella sezione 5.2.

I risultati ampiamente positivi sono in relazione con le azioni connesse alle Iniziative e Azioni del Piano Strategico Luiss 2025-2028.

Ambito di Valutazione E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale

Il Nucleo ritiene che le attività relative alla Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo monitora gli Indicatori qualitativi e quantitativi di Accreditamento di Sede relativi all'Ambito E. In particolare il Nucleo sottolinea che la nuova procedura di rilevazione delle attività di Terza Missione, iniziata nel 2025 con l'attivazione del modulo IRIS APENET, ha consentito il significativo incremento dell'Indicatore E.2.0.C – n. di attività di Terza Missione per docente.

Il Nucleo ritiene che i processi relativi all'Ambito E siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla sua attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA).

E.1 – Definizione delle linee strategiche dei Dipartimenti

Dal 1° settembre 2022 la Luiss Guido Carli ha adottato un nuovo Statuto che introduce un'organizzazione a matrice, distinguendo nettamente le responsabilità tra School, dedicate alla didattica, e Dipartimenti. Ai Dipartimenti competono tutte le attività riconducibili alle missioni istituzionali di Ricerca e Terza Missione (RTM), quali il potenziamento della ricerca, il reclutamento dei docenti, l'organizzazione di attività scientifiche e lo sviluppo dei corsi di dottorato. I Centri di Ricerca sono stati configurati come strutture interdisciplinari e interdipartimentali coordinate dal Prorettore per la Ricerca e Terza Missione insieme agli Head dei Dipartimenti, svolgendo attività di ricerca conto terzi e trasferimento della conoscenza su temi strategici. A livello sovradipartimentale, il Prorettore per la Ricerca e Terza Missione supervisiona la programmazione, l'assegnazione delle premialità e le procedure di reclutamento, mentre l'Ateneo gestisce centralmente tutto il personale

docente e tecnico-amministrativo. La definizione delle linee strategiche dipartimentali si è fondata su un sistema integrato di pianificazione articolato su più livelli e pienamente coerente con il Piano Strategico di Ateneo 2025-2028, supportato da linee guida, obiettivi comuni, monitoraggi periodici, valutazioni esterne e dalla programmazione triennale dei Centri di Ricerca.

Gli obiettivi generali per i Dipartimenti in materia di Ricerca e Terza Missione derivano direttamente dal Piano Strategico di Ateneo attraverso le Linee strategiche del Prorettore per la RTM, le quali individuano per essi cinque obiettivi comuni riguardanti la qualità della ricerca e recruiting, la ricerca finanziata competitiva, i ranking, i programmi di Dottorato e la Terza Missione. La definizione degli obiettivi dipartimentali tiene conto in modo sistematico degli esiti della VQR, della Valutazione Interna della Ricerca, delle politiche di reclutamento e dei Corsi di Dottorato, consentendo di individuare punti di forza, aree di miglioramento e settori scientifico-disciplinari da potenziare. Gli Head dei Dipartimenti sono stati attivamente coinvolti nel processo di definizione dei KPI di monitoraggio del PSA e delle performance dipartimentali, integrando Obiettivi, Iniziative, Azioni e KPI nella dashboard ServiceNow. Le pianificazioni pluriennali dei Dipartimenti sono inoltre oggetto di aggiornamento annuale in occasione della predisposizione della SUA-RD/TM, garantendo che gli obiettivi restino ambiziosi ma al contempo realistici e coerenti con le risorse e le competenze disponibili.

L'Ateneo garantisce che i Dipartimenti dispongano di un'organizzazione strutturata e di un sistema di monitoraggio funzionale alla realizzazione della loro strategia attraverso un impianto documentale chiaro e aggiornato, emanato a livello centrale e recepito in modo omogeneo. A livello dipartimentale, la realizzazione della strategia in merito a Ricerca e Terza Missione è affidata al Gruppo di Riesame della RTM, al Consiglio di Dipartimento, al Coordinatore del Corso di Dottorato e al Collegio dei Docenti del Dottorato, i quali svolgono un ruolo centrale nelle attività di pianificazione, autovalutazione e aggiornamento. A livello centrale, le funzioni di monitoraggio e valutazione sono svolte dal Prorettore per la RTM, dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione, supportati da strutture interdipartimentali quali il Comitato Interdipartimentale per la Ricerca, il Research Tiger Team, la Giunta Interdipartimentale, il Comitato per il Reclutamento e il Comitato per la Ricerca. L'Ateneo assicura infine il monitoraggio continuo attraverso procedure formalizzate, linee guida per la SUA-R/TM e scadenziari dedicati, la cui efficacia ed adeguatezza vengono verificate periodicamente dal PQA e dal NdV anche tramite lo svolgimento di apposite audizioni.

E.2 – Valutazione dei risultati conseguiti dai Dipartimenti e dai Dottorati di Ricerca e delle azioni di miglioramento

In linea con il Piano Strategico, il Pilastro Ricerca è stato declinato in Iniziative, Azioni e KPI descritti nelle Linee Guida per la SUA-R/TM, i quali confluiscono a livello dipartimentale nelle SUA-RD/TM e nei monitoraggi intermedi, garantendo la piena integrazione con il sistema di monitoraggio complessivo di Ateneo. I Dipartimenti sviluppano l'attività di monitoraggio in modo sistemico attraverso la SUA-R/TM annuale e i monitoraggi di metà anno formalizzati. La SUA-RD/TM rappresenta il principale strumento di autovalutazione e monitoraggio a consuntivo, integrando al suo interno il Riesame Annuale della RTM dipartimentale e la Programmazione Annuale approvati dai

Consigli di Dipartimento. Il monitoraggio semestrale consente una valutazione intermedia per l'individuazione tempestiva delle criticità, avvalendosi della dashboard istituzionale ServiceNow che traccia costantemente l'andamento dei KPI, le Iniziative e le Azioni. Completano il quadro di valutazione la Relazione annuale del PQA, la Relazione del Nucleo di Valutazione, il Riesame del Sistema di Governo e dell'Assicurazione della Qualità e la Valutazione dei Dipartimenti (VSD) istituita nel 2026.

L'Ateneo ha una visione complessiva e costantemente aggiornata dei risultati dei Corsi di Dottorato di Ricerca, il cui monitoraggio viene svolto nelle stesse modalità integrate previste per le attività di ricerca e terza missione dipartimentali, oltre che attraverso documentazione specifica condivisa con gli organi centrali. Tramite il Presidio di Qualità, l'Ateneo valuta i risultati dei dottorati esaminando la Relazione di accreditamento annuale prodotta dall'Ufficio Dottorati, la Scheda di Autovalutazione Periodica e la Scheda di Autovalutazione Annuale elaborate dai Coordinatori sulla base dei dati di monitoraggio, dei KPI e delle opinioni dei dottorandi. Dal 2025, le scadenze e le responsabilità per l'Assicurazione Qualità dei Corsi di Dottorato sono state aggiornate nel documento Scadenzario Ambito D.PHD e nelle Linee Guida dedicate. Dopo essere stati discussi nei Consigli di Dipartimento, questi tre documenti vengono condivisi con il PQA e con il Nucleo di Valutazione per le rispettive valutazioni e per la rendicontazione nelle Relazioni Annuali.

I Dipartimenti, in occasione della compilazione annuale della SUA-RD/TM, predispongono azioni di miglioramento derivanti dall'analisi dei risultati della ricerca e della Terza Missione e dalle eventuali criticità emerse nel Riesame, verificandone l'efficacia con cadenza annuale e a metà anno. Nel primo anno di attuazione del ciclo di programmazione 2025 non sono stati programmati interventi correttivi particolari, ma ciascun Dipartimento, tramite il Gruppo di riesame, ha avanzato proposte per il 2026 in accordo con gli obiettivi strategici per il quadriennio 2025-2028. Il processo di monitoraggio ed eventuale programmazione degli interventi si svolge sulla base di format, contenuti e tempistiche definiti centralmente dall'Ateneo nelle Linee guida e nello Scadenzario Ambito E. Il pieno funzionamento del processo è garantito a livello centrale da due momenti strutturati di verifica: l'esame annuale della SUA-R/TM da parte del Presidio di Qualità nell'ambito della propria Relazione Annuale e la valutazione condotta dal Nucleo di Valutazione mediante le Audizioni e la propria Relazione Annuale.

La valutazione relativa a questo Punto di Attenzione è riportata in fondo alla descrizione dell'Ambito E.

E.3 – Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

L'Ateneo gestisce in modo prevalentemente centralizzato la pianificazione e l'allocazione delle risorse economiche e di personale per le attività di Ricerca e Terza Missione, garantendo omogeneità e coerenza con gli indirizzi del Piano Strategico di Ateneo. L'allocazione dei fondi per la ricerca si sviluppa a livello centrale tramite la Procedura Gestione fondi per attività di Ricerca, la Valutazione Interna della Ricerca e il Sistema di Premialità del Faculty Management, mentre la gestione dei Junior Mobility Fund e di un ammontare limitato per iniziative accademiche è affidata direttamente ai Dipartimenti. Per quanto riguarda i Corsi di Dottorato, il numero di borse, l'importo, il budget

aggiuntivo e le borse maggiorate per candidati internazionali sono deliberati e gestiti dagli Organi di Ateneo, che ne monitorano l'utilizzo tramite la Scheda di Autovalutazione Annuale. Il reclutamento dei docenti di ruolo fa capo a livello centrale al Comitato per il Reclutamento, che esercita funzioni consultive integrando le esigenze didattiche e scientifiche. A livello dipartimentale si gestiscono invece i contratti di ricerca e gli incarichi post-doc, disciplinati da apposito regolamento e finanziati con fondi di Ateneo o da progetti competitivi quali ERC e FIS con l'ausilio del Tiger Team, mettendo a disposizione dei contrattisti un fondo annuo dedicato alla ricerca.

Poiché in Luiss l'erogazione di premialità e incentivi per la ricerca avviene unicamente a livello centrale, l'Ateneo garantisce che la loro distribuzione avvenga in modo omogeneo, trasparente e coerente con le linee strategiche e gli indicatori di produttività scientifica. I sistemi premiali individuali applicati a tutta la Core Faculty comprendono la Valutazione Interna della Ricerca, il Sistema di Premialità Faculty Management, i premi per i Principal Investigator di progetti ERC e PRIN, il Luiss Research Award e il riconoscimento del 5% per i Direttori dei Centri di Ricerca. A queste forme si affiancano contributi da reinvestire in strutture specifiche, come il Luiss Knowledge Sharing & Social Impact Award per la Terza Missione, i premi di reinvestimento da overhead per i Centri di Ricerca vincitori di bandi competitivi e la possibilità per i Centri con elevati finanziamenti di destinare quote al reclutamento di project manager. La comunità accademica viene costantemente informata su premi e regolamenti tramite i Consigli di Dipartimento, le Segreterie, i Prorettori e la intranet di Ateneo.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di Ateneo nel sito https://nuclei.cineca.it/:

- **Relazione 2026 del Nucleo di Valutazione (anno 2025)**
- **Relazione 2026 dell'Ufficio Studi**
- **Relazione 2025 del Presidio di Qualità**
    - **Allegato Indicatori ANVUR e KPI da Piano Strategico**
    - **Allegato dati Uffici Luiss**

Autovalutazione Punto di Attenzione E.2

Articolazione e funzioni della SUA-R/TM in Luiss

In Luiss, la SUA-RD (Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale) è stata compilata dai Dipartimenti per gli anni 2011-2014 mediante l'inserimento delle informazioni nella apposita banca dati ANVUR; dal 2017, in attesa della riattivazione della banca dati, la compilazione avviene tramite la predisposizione di un documento che ne riproduce la struttura. A partire dall'esercizio 2018 è stata inoltre avviata anche la compilazione della SUA-TM/IS (Scheda Unica Annuale della Terza Missione e Impatto Sociale) sia a livello dipartimentale sia a livello di Ateneo.

L'impostazione della SUA-R/TM riflette il modello organizzativo della Luiss, nel quale le attività di programmazione, attuazione, monitoraggio e valutazione della Ricerca e della Terza Missione si sviluppano su due livelli distinti e complementari:

- a livello dei Dipartimenti, ai quali fanno capo le attività di Ricerca e Terza Missione svolte dai docenti strutturati della Luiss e nell'ambito dei quali sono istituiti i Corsi di Dottorato di Ricerca;
- a livello centrale di Ateneo, dove operano i Centri di Ricerca di Ateneo, vengono gestiti i progetti di ricerca finanziata su base competitiva e conto terzi e viene promossa la maggior parte delle iniziative e progettualità di Terza Missione.

La SUA-R/TM è pertanto articolata in due sezioni. La prima è costituita dalla **Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione di Ateneo** (**SUA-RA/TM**), a cura del Prorettore per la Ricerca e la Terza Missione e del Direttore Governance, Research Funding & Third Mission, che documenta le attività, le strutture e i processi stabiliti centralmente, o comuni a tutti i Dipartimenti, o riconducibili a iniziative degli Uffici Amministrativi dell'Ateneo. Essa comprende:

a) la **Scheda Unica Annuale della Ricerca di Ateneo** (**SUA-RA**), articolata sul modello delle Schede dipartimentali (SUA-RD)

b) i quadri della **Scheda Unica Annuale della Terza Missione** (**SUA-TM**) indicati dalle Linee Guida ANVUR come di pertinenza dell'Ateneo, con l'aggiunta di alcune sezioni necessarie per il monitoraggio degli obiettivi di Terza Missione e per la descrizione delle politiche di AQ.

La seconda parte della SUA-R/TM è relativa alle attività di Ricerca e Terza Missione svolte a livello di ciascuno dei Dipartimenti attivi al 31/12 dell'anno di riferimento, ed è costituita dall'insieme delle SUA-RD/TM (Scheda Unica Annuale della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale) dei Dipartimenti Luiss, ciascuna delle quali comprende:

a) la **Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale** (**SUA-RD**), strettamente basata sulle Linee Guida ANVUR e CINECA

b) i quadri della **SUA-TM** indicati dalle Linee Guida ANVUR come di pertinenza dei Dipartimenti.

La SUA-R/TM è compilata in base alle apposite Linee Guida (2022, rev. 2023, 2024 e 2026) che recepiscono strettamente le Linee Guida ANVUR per la compilazione della SUA-RD (2014) e della SUA-TM/IS (2018), con alcune integrazioni che tengono conto delle necessità di monitoraggio dell'Ateneo. A inizio 2026, in previsione della compilazione della SUA-R/TM 2025, le Linee Guida sono state ulteriormente revisionate e aggiornate; in particolare le sezioni dedicate alla Terza Missione di Ateneo e dipartimentale sono state revisionate per riallineare le denominazioni degli ambiti e la classificazione delle attività a quanto previsto dal bando VQR 2020-2024.

La struttura generale della SUA-R/TM è illustrata nelle Linee Guida in vigore.

La **SUA-R/TM** contiene le informazioni e i dati utili per l'autovalutazione e il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione in Luiss, ed è pertanto parte integrante del sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento), sia in termini di preparazione alle visite di Accreditamento Periodico – e quindi di valutazione del sistema di Assicurazione di Qualità dell'Ateneo – sia per quanto riguarda la verifica annuale dei risultati della Ricerca e della Terza Missione

dell'Ateneo e dei Dipartimenti. La Scheda permette infatti all'Ateneo e ai Dipartimenti di riflettere sul grado di consapevolezza della loro attività programmatoria in materia di Ricerca e Terza Missione, e fornisce le informazioni necessarie ad ancorare tale riflessione a indicatori e dati reali. La sua redazione permette dunque di monitorare periodicamente anche il grado di aderenza ai Punti di Attenzione AVA relativi al sistema di AQ della Ricerca e della Terza Missione dell'Ateneo e dei Dipartimenti (in particolare quelli riferibili agli Ambiti di valutazione E ed E.DIP), valutati dall'ANVUR in fase di Accreditamento periodico delle sedi.

Poiché la Scheda fornisce informazioni non solo sui processi ma anche sui risultati, costituisce uno strumento particolarmente prezioso per la valutazione e il monitoraggio annuale delle attività scientifiche e di impatto sociale e della qualità delle stesse negli anni di intervallo tra una VQR e la successiva, essendo la VQR un esercizio ministeriale condotto con cadenza pluriennale, che include il monitoraggio e la valutazione non solo dei prodotti di ricerca ma anche delle attività di terza missione.

In quanto strumento di autovalutazione e monitoraggio, svolge inoltre un ruolo essenziale nel sistema AVA per la revisione della pianificazione strategica di Ateneo relativa alla Ricerca e alla Terza Missione.

La pubblicità dei dati contenuti nella Scheda è utile anche ad informare i soggetti interessati (studenti, famiglie, aziende, enti pubblici ecc.) circa le competenze esistenti nei vari Dipartimenti, gli indirizzi delle loro ricerche e la natura delle attività da essi promosse in ambito di Terza Missione, contribuendo quindi a rafforzare e a rendere più agevole e mirata la collaborazione tra Ateneo, Ricerca e società civile.

Infine, la compilazione della Scheda costituisce un modo di sistematizzare e rendere compatibile con le richieste ministeriali i dati già raccolti autonomamente dall'Ateneo per i diversi fini istituzionali (es. allocazione di fondi per la ricerca, incentivi, attività di divulgazione, comunicazione interna), permettendo altresì un confronto tra le proprie pratiche e quelle degli altri Atenei.

I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono infine monitorati a livello di Ateneo dal Presidio di Qualità, che supervisiona le attività di valutazione svolte a livello dipartimentale dal Gruppo di Riesame della R/TM e dal Consiglio di Dipartimento. Il Nucleo di Valutazione verifica la presa in carico e la risoluzione delle criticità emerse nella SUA-RD/TM di ciascun Dipartimento, riceve ed analizza la SUA-R/TM che include anche il monitoraggio delle attività di ricerca e Terza Missione condotte a livello di Ateneo, e utilizza questi documenti per le analisi riportate nella Relazione Annuale.

Tra gli "Obiettivi strategici di RTM 2025-2028 del Dipartimento", che costituisce la pianificazione strategica pluriennale sulla Ricerca e Terza Missione, ve ne è uno che riguarda le attività dei Corsi di Dottorato di Ricerca: pertanto il loro monitoraggio viene svolto dai Gruppi di Riesame con le stesse tempistiche previste nello Scadenzario Ambito E per il monitoraggio della Ricerca e Terza Missione e confluisce nel Riesame della R/TM Dipartimentale (e di conseguenza nella SUA-RD/TM). Inoltre, come previsto dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM, i dati sulle pubblicazioni dei dottorandi, sul loro coinvolgimento in team e altre strutture di ricerca e sulla loro mobilità internazionale sono monitorati nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM del relativo Dipartimento. Dal momento che le SUA-RD/TM vengono ricevute ed analizzate dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione, tali organi sono anche aggiornati sulle attività e i risultati dei Corsi di

Dottorato. Si evidenzia che già nelle SUA-RD precedenti all'esercizio 2021 erano presenti obiettivi dipartimentali e dati di monitoraggio relativi ai Corsi di Dottorato.

L'Ateneo risulta avere una visione complessiva e costantemente aggiornata dei risultati dei Corsi di Dottorato di Ricerca, poiché il loro monitoraggio viene svolto anche attraverso la predisposizione di ulteriore documentazione sempre condivisa con gli organi centrali.

L'Ateneo, tramite il PQA, valuta i risultati dei corsi di Dottorato tramite l'esame di:

- Relazione di accreditamento (annuale), prodotta dall'Ufficio Dottorati a conclusione della annuale procedura ministeriale di accreditamento (o rinnovo) dei corsi di Dottorato. Nella Relazione confluiscono i requisiti (ex ante) di accreditamento ANVUR, oltre che i valori ex post dei criteri MUR di finanziamento premiale, tutti condivisi con i Coordinatori dei Dottorati. Nella Relazione di accreditamento vengono riportati tutti i parametri necessari per l'accreditamento del corso di Dottorato, sulla base delle vigenti linee guida ministeriali di accreditamento, e vengono descritte tutte le misure attivate per la verifica del soddisfacimento dei parametri richiesti, a partire dai controlli relativi alla qualità della produzione scientifica dei componenti dei Collegi docenti, con particolare riferimento al Coordinatore, passando per la sostenibilità finanziaria del corso e delle strutture operative e scientifiche, fino al progetto formativo.

  Inoltre, per i Dottorati, circa un anno prima dell'avvio del nuovo ciclo, quindi nell'autunno che precede la fase di accreditamento del ciclo successivo, gli organi di Ateneo (Senato Accademico e Comitato Esecutivo, su proposta dei Consigli di Dipartimento) deliberano in merito alla distribuzione delle risorse economiche destinate alle borse di dottorato finanziate con fondi di Ateneo, tra i corsi di dottorato del ciclo successivo (cfr. D.2).

- Scheda di Autovalutazione Periodica che, sulla base dei punti di attenzione e agli aspetti da considerare definiti dal modello AVA3, analizza la strategia di progettazione, pianificazione, organizzazione e monitoraggio del corso di Dottorato, oltre che il suo grado di internazionalizzazione e il posizionamento dei dottori di ricerca, anche tramite l'analisi dei risultati dei questionari relativi all'inserimento professionale post dottorato.

- Scheda di Autovalutazione Annuale, in cui vengono prese in esame le principali azioni intraprese per migliorare la struttura e il funzionamento complessivo dei Corsi di Dottorato. Per redigere le schede di autovalutazione, i Coordinatori prendono in esame i dati elaborati e forniti dall'Ufficio Dottorati, aggiornati periodicamente tenendo conto anche delle opinioni dei dottorandi. Nelle Schede di autovalutazione vengono forniti i commenti agli indicatori e ai KPI individuati per il monitoraggio degli obiettivi del Corso di Dottorato.

Dal 2025, le scadenze e le responsabilità delle attività per l'Assicurazione Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca sono state aggiornate nei documenti Scadenzario Ambito D.PHD e Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca. In base a tali Linee Guida, fornite dal PQA, i tre documenti sopracitati, dopo essere stati discussi durante i Consigli di Dipartimento, vengono condivisi con gli Organi centrali di Ateneo:

- PQA che monitora l'attuazione delle procedure di Assicurazione della Qualità, riportandone le evidenze nella sua Relazione Annuale;
- NdV che prende atto della Relazione di Accreditamento annuale e tiene conto delle Schede di Autovalutazione durante le audizioni annuali e ne riporta le risultanze nelle sue Relazioni Annuali.

Il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, nel predisporre il Riesame della R/TM dipartimentale, propone in base all'analisi dei risultati dell'anno concluso gli eventuali interventi di miglioramento da attuare nell'anno entrante, specificando anche gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio e definendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Le azioni di miglioramento proposte nel Riesame vengono riportate anche in una apposita sezione del documento di Programmazione della R/TM relativo all'anno entrante. Il Riesame e la Programmazione vengono infatti compilati in base alla struttura stabilita dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM per i quadri relativi agli obiettivi e al riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, le quali prevedono che in tali quadri ci sia una sezione dedicata specificamente alla individuazione, monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi correttivi eventualmente necessari.

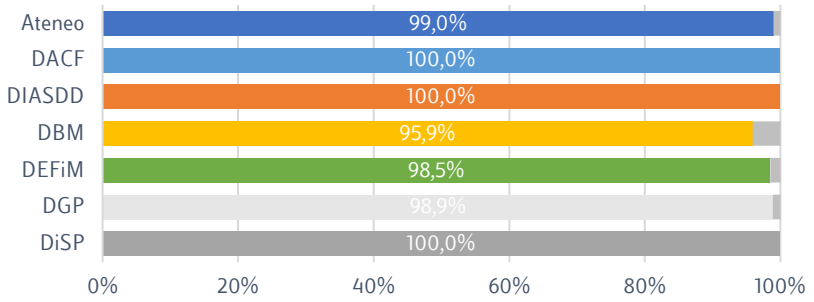
Essendo indicate nel documento di Programmazione, le azioni di miglioramento proposte diventano oggetto di monitoraggio al pari degli obiettivi strategici del Dipartimento secondo le scadenze stabilite dallo Scadenzario Ambito E: una prima volta ad anno in corso e quindi ad anno concluso nel Riesame successivo. Il Riesame e il documento di Programmazione, che includono quindi anche le azioni di miglioramento, vengono discussi e approvati dal Consiglio di Dipartimento, e confluiscono poi nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM.

KPI strategici monitorati nel Riesame della Ricerca e nella SUA-RA/TM 2025 a livello di Ateneo

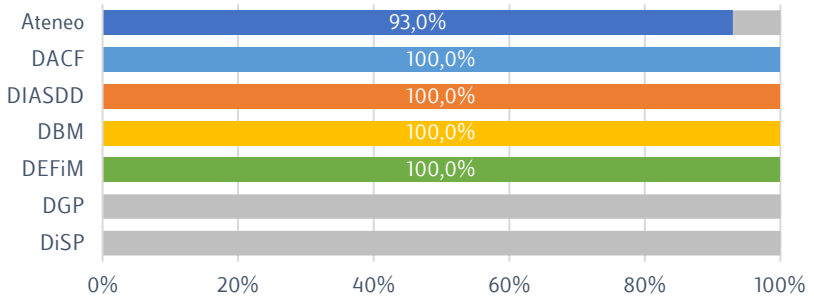
Ambito prevalente	KPI	Indicatore	Cons. 2025	Target 2025	Target 2026	Target 2027	Target 2028
Ricerca	200	Numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	13	7	9	9	9
Ricerca	201	Numero di ERC e FIS gestiti	8	7	9	11	13
Ricerca	204	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	13,2	4,6	5,2	5,5	5,8
Ricerca	211	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	68,6%	65,0%	65%	65%	65%
Ricerca	214	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	30	4	5	6	9
Ricerca	215	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	53	3	5	8	10
Ricerca	216	Università aperta all'AI: nuovo Centro di Ricerca su AI e Società	1	1	1	1	1
Ricerca	217	Università aperta all'AI: nuovo Dipartimento	1	1	1	1	1
Ricerca	219	Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi per docente	51.246€	53.000€	50.000€	57.000€	65.000€
Ricerca	219a	Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi	8.301.842€	9.330.000€	9.070.000€	10.780.000€	12.960.000€
Faculty	253	Totale docenti di ruolo	163	175	183	190	200
Internazionalizzazione	212	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	34,9%	25,0%	25%	25%	25%
Internazionalizzazione	213	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	44,4%	7,0%	15%	18%	22%
Internazionalizzazione	242	Percentuale di docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	40,0%	75,0%	80%	40%	35%
Internazionalizzazione	243	Percentuale di docenti strutturati stranieri	16,7%	15,0%	15%	20%	20%
Ranking	207	Posizionamento QS (by Subject)	89°	89°	89°	75°-85°	70°-80°
Alumni	7	Percentuale di laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) (iA26)	95,0%	95,0%	95%	95%	95%
Digitalizzazione	400	Volumi di dati (GB) presenti sul Data Lake	1.200GB	1.200GB	1.300GB	1.400GB	1.500GB
Digitalizzazione	401	Numero di strutture che adottano il Data Lake	9	9	13	17	21
Digitalizzazione	405	Numero di soluzioni che integrano modelli AI	2	2	5	10	15

Avanzamento % (Consuntivo vs. Target) 2025 per Ambito prevalente[1]

Ricerca



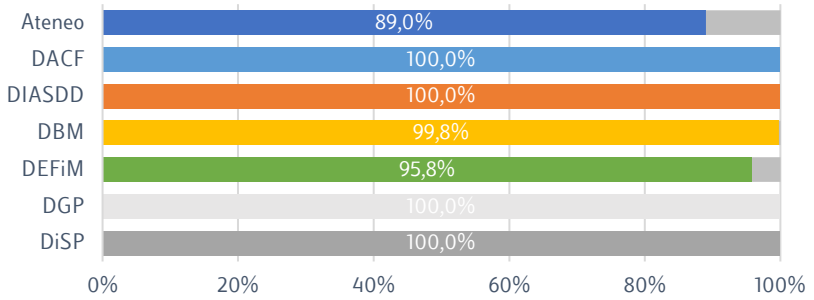
Faculty



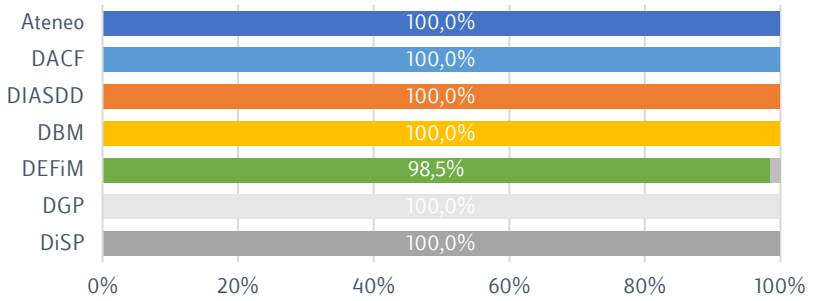
Per il DGP e il DiSP il monitoraggio di questo ambito avviene solo attraverso KPI non strategici

[1] In base ai soli KPI monitorati per la SUA-RA/TM riportati nella tabella precedente. Avanzamento di Ateneo e confronto con i dati dei Dipartimenti.

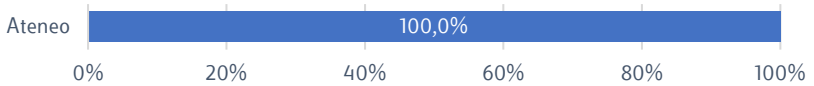
Internazionalizzazione



Ranking

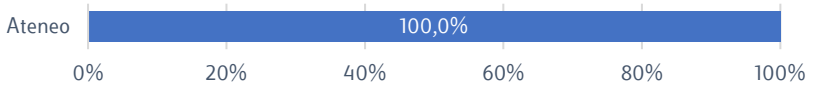


Alumni



I KPI strategici relativi a questo ambito non sono monitorati a livello dei Dipartimenti

Digitalizzazione



I KPI strategici relativi a questo ambito non sono monitorati a livello dei Dipartimenti

Scheda Indicatori di Ateneo ANVUR

Nell'ambito del sistema AVA, all'ANVUR è affidato il compito di valutare periodicamente i risultati conseguiti dalle università nell'ambito della didattica, della ricerca e della loro internazionalizzazione, anche sulla base di indicatori quantitativi. I valori di tali indicatori sono calcolati annualmente da ANVUR con riferimento a tre anni accademici – rendendo così immediata l'individuazione di trend interni alla struttura – e vengono restituiti alle università attraverso le Schede di Monitoraggio Annuali (SMA) relative all'Ateneo nel suo complesso e ai singoli Corsi di Studio (CdS). In particolare, la Scheda indicatori di Ateneo si articola in 8 sezioni di indicatori relative a didattica, internazionalizzazione, qualità della ricerca, sostenibilità economico-finanziaria, soddisfazione e occupabilità, consistenza del corpo docente.

Sono riportati di seguito gli indicatori Luiss del Gruppo C, relativi alla qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca, aggiornati al 31/12/2023.

III Parte: Gruppo C – Indicatori di qualità della ricerca e dell'ambiente di ricerca (DM 987/2016, allegato E) – al 31/12/2024

Id	Indicatore	VQR	ATENEO	*Atenei dello stesso tipo*		
				nell'area geo	*in Italia*	
iA_C_1A	Risultati dell'ultima VQR a livello di sede (IRAS1 e 2)	**VQR 2020-2024**	tbd	tbd	tbd	***Nota:*** si ricorda che i risultati delle VQR non sono direttamente confrontabili.
		VQR 2015-2019	**0,25**	1,0274	1,1387	
		VQR 2011-2014	**0,25**	1,1032	1,2336	
iA_C_1B	Percentuale di prodotti attesi sul totale Università	**VQR 2020-2024**	tbd	tbd	tbd	
		VQR 2015-2019	**0,21**	1,0343	1,1349	
		VQR 2011-2014	**0,19**	1,1215	1,2320	

Id	Indicatore	Ciclo / A.A.	ATENEO	*Atenei dello stesso tipo*			
				nell'area geo		*in Italia*	
			Valore	Luiss/Geo	Valore	Luiss/ITA	Valore
iA_C_2	Indice di qualità media dei collegi di dottorato (R + X medio di Ateneo)	**XLI Ciclo (2025/2026)**	-	-	-	-	-
		XL Ciclo (2024/2025)	-	-	-	-	-
		XXXIX Ciclo (2023/2024)	-	-	-	-	-
		XXXVIII Ciclo (2022/2023)	-	-	-	-	-

Id	Indicatore	Ciclo / A.A.	ATENEO	*Atenei dello stesso tipo*			
				nell'area geo		*in Italia*	
			Valore	Luiss/Geo	Valore	Luiss/ITA	Valore
iA_C_3	Percentuale degli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato che si sono laureati in altro Ateneo	**XLI Ciclo (2025/2026)**	**51,2%**	1,0	53,0%	1,1	46,7%
		XL Ciclo (2024/2025)	**71,9%**	1,4	50,3%	1,6	46,2%
		XXXIX Ciclo (2023/2024)	**51,4%**	1	51,7%	1,1	46,7%
		XXXVIII Ciclo (2022/2023)	**64,1%**	1,3	50,1%	1,4	45,0%
iA_C_4	Percentuale di professori e ricercatori assunti nell'anno precedente non già in servizio presso l'Ateneo	**2025/2026**	**tbd**	tbd	tbd	tbd	tbd
		2024/2025	**100,0%**	1,7	58,4%	1,8	54,4%
		2023/2024	**66,7%**	1,0	68,8%	1,0	69,7%
		2022/2023	**100,0%**	1,7	59,1%	1,7	58,9%

Indicatori ANVUR AVA3

Nell'ambito di AVA3, ANVUR ha avviato la raccolta di indicatori quantitativi e qualitativi a supporto della valutazione dei Punti di Attenzione. Si riportano di seguito i valori degli indicatori quantitativi per il 2024 riferiti all'ambito di Sede "E – Qualità della Ricerca e della Terza Missione / Impatto sociale" e ai Dipartimenti universitari:

	Indicatore	Anno	Sede/ATN	DACF	DIASDD	DBM/DIM	DEFiM /DEF	DGP	DiSP
E.2.0.A (ATN) **I.0.0.A** (Dip)	Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo.	**2025**[2]	51.246 €	0 €	0 €	38.472 €	66.294 €	17.721 €	56.778 €
		2024	59.520 €	n/d	n/d	6.710 €	27.820 €	10.230 €	56.960 €
		2023	46.070 €	n/d	n/d	4.920 €	22.230 €	8,160 €	11.530 €
		2022	39.050 €	n/d	n/d	4.640 €	7.260 €	5.950 €	16.150 €
E.2.0.B (ATN) **I.0.0.B** (Dip)	Numero di spin off universitari e di brevetti registrati e approvati presso sedi nazionali ed europee rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo.[3]	**2025**	0	0	0	0	0	0	0
		2024	0	0	0	0	0	0	0
		2023	0	0	0	0	0	0	0
		2022	0	0	0	0	0	0	0
E.2.0.C (ATN) **I.0.0.C** (Dip)	Numero di attività di Terza Missione rispetto ai docenti di ruolo dell'Ateneo.	**2025**	13,2	3,07	2,72	7,45	6,04	7,29	23,63
		2024	4,66	n/d	n/d	0,59	0,23	0,70	1,15
		2023	5,16	n/d	n/d	0,38	0,35	0,62	1,15
		2022	5,43	n/d	n/d	0,46	0,27	0,55	1,14

[2] Il DACF e il DIASDD sono stati istituiti nel corso del 2025 e sono composti da docenti precedentemente afferenti ad altri Dipartimenti. Poiché, nello stesso periodo, l'Ateneo era impegnato nell'adozione di un nuovo sistema gestionale per la contabilità, si è ritenuto opportuno non procedere ad una variazione contabile in corso di anno, né all'apertura di nuovi centri di costo per i nuovi Dipartimenti su un vecchio sistema, attendendo l'apertura del nuovo esercizio e la messa a regime del nuovo sistema al fine di effettuare trasferimenti e duplicazioni. Ne consegue che, nel Bilancio di Ateneo 2025, non risultano registrate entrate attribuibili a DACF e DIASDD, sebbene ad essi siano riconducibili docenti titolari di finanziamenti esterni per la ricerca. La situazione sarà riallineata a partire dall'esercizio 2026.

[3] Attività non svolta in Luiss.

2. Sistema di AQ a livello di Corso di Studio

Ambito D.CDS – L'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

Il Nucleo osserva una completa efficacia delle procedure di Assicurazione della Qualità come delineate dalle Linee Guida AVA e dalle Linee Guida emanate dal Presidio Luiss - requisiti D.CDS– tradotte nel Manuale Qualità e Manuale del Direttore del CdS.

D.CDS.1 – L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il Presidio di Qualità ha aggiornato le Linee Guida per la progettazione di un CdS che forniscono, ai Dipartimenti che intendano presentare la proposta di istituzione di un nuovo CdS, le indicazioni operative per permettere ai diversi Organi competenti dell'Ateneo una corretta valutazione di tale proposta.

Con cadenza triennale il Senato Accademico, il Comitato Esecutivo e Consiglio di Amministrazione definiscono il Piano Strategico di sviluppo della didattica e della ricerca e, sulla base della "visione strategica" di Ateneo, le School possono formulare proposte di istituzione di nuovi CdS.

La proposta di istituzione di un nuovo CdS viene dall'evidente interesse dimostrato dalle Parti Interessate e dalla consultazione di opportuno materiale di analisi della domanda da parte del sistema economico (cfr. Linee Guida Luiss per la consultazione con le parti interessate da parte dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo e Linee Guida Luiss per la progettazione di un CdS).

Come indicato nelle Linee Guida Luiss per la consultazione con le parti interessate da parte dei Corsi di Studio di primo, secondo e terzo ciclo, per tutti i livelli della formazione è previsto il coinvolgimento di stakeholder esterni sia nella fase di progettazione dei Corsi che durante l'erogazione delle attività didattiche.

In tal senso, sono previsti due livelli di consultazione:

- International Advisory Board (IAB) e Institutional & Corporate Advisory Board (ICAB), organi consultivi composti da accademici e professionisti di alto profilo internazionale che prestano attività di consulenza strategica e forniscono sostegno per la pianificazione e l'indirizzo delle iniziative delle Undergraduate e Graduate School, nonché per la definizione delle sue traiettorie di sviluppo. Lo IAB opera con una prospettiva prevalentemente accademica e internazionale e ha la funzione di proporre l'implementazione di attività per il rafforzamento del posizionamento internazionale dell'Ateneo e per il mantenimento di standard didattici di eccellenza e avanguardia. L'ICAB funge da ponte con il mercato del lavoro, assicurando che l'offerta formativa risponda prontamente alle esigenze di imprese e istituzioni, allineando le competenze dei profili in uscita con le dinamiche dei diversi settori produttivi.
  Le indicazioni emerse dalle riunioni di entrambi i Board sono prese in carico dai Consigli della School di riferimento, ai Direttori dei Corsi di Studio e ai Comitati di Indirizzo.
- Comitati di Indirizzo (CoDI), panel costituiti a livello di singolo CdS. Con riferimento ai CdS, i CoDI sono composti da composti da professionals con elevata esperienza lavorativa nei settori lavorativi di riferimento del CdS che sono chiamati a promuovere i rapporti tra università e contesto produttivo, avvicinando i percorsi formativi universitari alle esigenze del mondo del lavoro e monitorare l'adeguatezza dell'offerta formativa alla luce delle esigenze del mondo del lavoro.

Sono inoltre consultati Studi di Settore, Analisi sull'Inserimento Professionale dei laureati da indagine Luiss e da archivio integrato con Ministero del Lavoro (analisi Data Lab), Analisi delle Job Vacancy su Web, Rapporto Osservatorio Digitale, Analisi del sistema Informativo EXCELSIOR e i documenti previsti nelle Linee Guida Luiss per la consultazione con le parti sociali.

E' rilevata la coerenza tra profili professionali e obiettivi formativi e tra obiettivi formativi e percorsi sia ex ante (Comitati di Indirizzo, Matrici di Tuning) sia ex post mediante analisi dell'esito del tirocinio (Report Tirocini) e dell'inserimento professionale (esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato).

D.CDS.2 – L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)

La Luiss si distingue per le numerose attività di servizi di supporto:

- Orientamento in ingresso
- Orientamento e tutorato in itinere
- Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)
- Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti
- Accompagnamento al lavoro
- Diritto allo studio.

Le attività sono descritte nel Manuale Servizi e monitorate attraverso l'analisi dell'Efficacia della Formazione (Soddisfazione laureati e Inserimento Professionale), l'Indagine sui Servizi, le Relazioni

Annuali delle CPDS, la Valutazione delle opinioni degli studenti, le SMA (annuale e intermedia) e gli RRC.

Dal 2020 sono state potenziate le attività di monitoraggio dei servizi di supporto, in particolare il monitoraggio carriere studenti (Manuale Qualità), il monitoraggio laboratori e il monitoraggio OFA, monitoraggio tirocini, anche al fine di un efficace programmazione dei servizi condivisa tra Direttore del CdS e Responsabile del servizio, nel più ampio quadro del Tuning Quality Development Circle (cfr. Manuale dei Direttori dei CdS).

L'organizzazione dei Corsi di Studio beneficia di tutte le attività connesse agli Ambiti Offerta Formativa e Studenti del Piano Strategico 2025-2028.

D.CDS.3 – La gestione delle risorse nel CdS

I docenti sono adeguati per quantità e qualificazione come mostrano gli indicatori iC05, iC08, iC19, iC27 e iC28 e rispondono alla pianificazione strategica di Ateneo per il tramite dell'Advisor Sviluppo e Gestione Faculty.

I piani di raggiungimento presentati dall'Ateneo sono descritti nell'Ambito B.

Il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici è garantito sotto la responsabilità del Direttore del CdS e del Direttore di Dipartimento - che operano in sinergia con l'Advisor Sviluppo e Gestione Faculty - come mostrano l'indicatore di qualificazione della docenza (iC09), i KPI relativi alle pubblicazioni dei docenti, la SUA-R/TM oltre che i risultati della valutazione della didattica e il parere della CPDS.

Il Nucleo ritiene che la docenza offerta dai professori a contratto, sia per le procedure di reclutamento adottate in Luiss che per le ulteriori figure professionali che affiancano i docenti di ruolo (es. Assistant Professor), sia in grado di garantire la massima qualificazione.

Le strutture in termini di aule, sale studio, laboratori informatici e biblioteche soddisfano ampiamente le esigenze degli studenti iscritti grazie ad un'attenta programmazione. L'ampliamento e la ristrutturazione della sede di viale Romania hanno reso disponibili nuovi spazi, nuove aule informatizzate e/o elettrificate come richiesto dalle CPDS.

La Relazione Annuale dell'Ufficio Studi riporta i dati su servizi, personale, immobili e strutture di sostegno alla Didattica.

D.CDS.4 – Riesame e miglioramento del CdS

Il Nucleo osserva una completa efficacia delle procedure di Assicurazione della Qualità come delineate dalle Linee Guida AVA e dalle Linee Guida emanate dal Presidio Luiss tradotte nel Manuale Qualità e nel Manuale operativo per i Direttori dei CdS.

Il Corso di Studio coinvolge nel riesame e miglioramento, coerentemente con le Linee Guida di Ateneo: CPDS, Gruppo di Riesame, Comitati di Indirizzo, docenti, personale tecnico-amministrativo, studenti ed eventuali ulteriori parti interessate.

A livello di CdS operano il Gruppo di Riesame del CdS e la CPDS. Entrambi prevedono la rappresentanza degli studenti.

Ciascun CdS è chiamato a predisporre:

- una Scheda di Monitoraggio Annuale che contiene un'analisi critica del CdS basata sugli indicatori ANVUR (da 2020 gli indicatori ANVUR sono resi disponibili aggiornati all'a.a. in corso con accesso a Data Mart Cineca), sui KPI del Piano Strategico valorizzati a livello di CdS (monitorati dall'Ufficio Planning and Monitoring), sull'analisi della Relazione CPDS, sugli esiti dell'inserimento professionale dei laureati Luiss da Indagine Ufficio Studi e da Archivio integrato, su Indagini e documenti resi disponibili con link diretto (cfr. Linee Guida per la compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale);
- un Rapporto di Riesame Ciclico che contiene l'autovalutazione approfondita del CdS attraverso 1. Sintesi mutamenti intercorsi dal Riesame ciclico precedente, azioni correttive e relativo stato di avanzamento; 2. Problemi da risolvere – Aree da migliorare, 3. Azioni da intraprendere con relativi Indicatore di riferimento, Responsabilità, Risorse necessarie, Tempi di esecuzione e scadenze (cfr. Linee Guida per la compilazione del Rapporto di Riesame Ciclico).

Le percentuali di raggiungimento dei target dei KPI per Area di Impatto Prevalente sono monitorate dal 2021, tramite l'Ufficio Planning and Monitoring, due volte l'anno. A seguito della presentazione semestrale da parte dell'Ufficio Planning and Monitoring nelle School dello stato di avanzamento delle azioni collegate al Piano Strategico e dei valori dei KPI, l'Ufficio Quality Assurance, su indicazione del Nucleo di Valutazione ed utilizzando i dati forniti dall'Ufficio Studi, predispone per ogni Corso di Studio (e per le School) un documento di monitoraggio intermedio (SMA Intermedia) degli indicatori da Piano Strategico in cui sono riportati i KPI specifici di Corso di Studio aggiornati a consuntivo dell'anno concluso con i relativi target e stato delle azioni previste dal Piano Strategico, per una tempestiva diagnosi di eventuali disallineamenti Actual/Target di KPI e la definizione di opportune azioni migliorative. Le School restituiscono all'Ufficio Planning and Monitoring, ed al Nucleo di Valutazione tramite l'Ufficio di Supporto, l'analisi dello stato dei KPI per Corso di Studio già collegata alle azioni completate ed in corso previste dal Piano Strategico.

I problemi e le cause sono analizzati nell'ambito del Gruppo di Riesame in occasione della redazione della SMA, e nell'ambito della CPDS, come previsto nel Manuale Qualità. Le SMA e i Rapporti di Riesame Ciclico sono effettivamente utilizzati per l'analisi dei dati, l'individuazione dei problemi e delle relative cause, la proposta di soluzioni. Gli interventi proposti vengono considerati nell'ambito degli organi e secondo i processi previsti dal Manuale Qualità.

Le attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto sono coordinate dal Direttore del CdS, come previsto nel Manuale operativo per i Direttori dei CdS, nel quale sono anche previsti incontri del Direttore con tutti i docenti e con tutti gli studenti del CdS.

Le opinioni degli studenti/laureandi sono analizzate secondo la procedura prevista nelle Linee Guida utilizzando lo strumento VALMON e i file EXCEL predisposti dall'Ufficio Studi e condivise con la CPDS fino a livello di singolo insegnamento.

Secondo quanto previsto nel Manuale Qualità, la CPDS si riunisce più volte nel corso dell'anno e, a seguito dell'analisi dei dati e delle informazioni presenti nelle SUA-CdS, nella Scheda di Monitoraggio Annuale (e nei Rapporti di Riesame Ciclici, quando presenti), tenendo conto dei risultati delle rilevazioni dell'opinione degli studenti e di altre fonti disponibili istituzionalmente, redige una Relazione Annuale che invia al Presidio di Qualità ed al Nucleo di Valutazione.

Dal 2020 sono previste interazioni in itinere con le parti interessate consultate in fase di programmazione, con particolari incontri riservati all'offerta formativa ed al monitoraggio del CdS (SMA).

L'aggiornamento periodico dei profili formativi in relazione ai cicli di studio successivi è istruito dal Direttore del Corso di Studio, sulla base di tutte le informazioni raccolte, ed è anche garantito dalla presenza, su proposta del Nucleo in sede di audizioni 2020, nei Comitati di Indirizzo delle Lauree Triennali di un rappresentante delle LM (nella persona del Dean della School) e nei Comitati di Indirizzo delle Lauree Magistrali dalla presenza del Coordinatore del Dottorato di Ricerca del Dipartimento.

Le attività sono organizzate in modo da consentire il monitoraggio circolare del CdS.

Documenti consultabili nel sito https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance:

DIDATTICA

- Normativa e regolamenti interni
- Documentazione e banche dati
- SUA-CdS, Schede di Monitoraggio Annuali, SMA Intermedia, Rapporti di Riesame Ciclici (questi ultimi reperibili nel sito http://intranet.luiss.it/ava)

COMMISSIONI PARITETICHE DOCENTI-STUDENTI

- Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti per anno accademico

COMITATI DI INDIRIZZO

- Verbali delle riunioni dei Comitati di Indirizzo suddivisi per anno accademico

Valutazione dei Corsi di Studio

Il Nucleo prende in considerazione l'andamento degli indicatori di valutazione periodica delle sedi di ciascuno dei gruppi A, B, C e D dell'allegato E del DM 6/2019 e successivo DM 1154/2021 (Nota metodologica ANVUR e Linee Guida Luiss per la Redazione della Scheda di Monitoraggio Annuale – SMA).

Il Nucleo esamina anche gli altri indicatori resi disponibili da ANVUR. Luiss affianca all'analisi degli indicatori anche indagini specifiche di approfondimento (Indagine sull'inserimento professionale dei Laureati, Inserimento professionale Scuole e Master, Analisi dell'inserimento professionale da archivio amministrativo delle Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro, Indagine sulla Qualità dei servizi, Indagine sui Laureati Triennali che non si iscrivono ai Corsi di Laurea Magistrale/ai Master Luiss, Indagine studenti Magistrali provenienti da altri Atenei, I laureandi: un bilancio, Indagine dottorandi, Analisi delle retribuzioni).

Con particolare riferimento alla sezione studenti (avvii di carriera, immatricolati, iscritti), il Nucleo di Valutazione utilizza la Relazione del Presidio di Qualità, in particolare la tabella 2.1a, in cui le variazioni nel quadriennio 2022/23-2025/26 e la tabella 2.1b in cui sono riportati, ove disponibili, i commenti anche per l'a.a. 2025/26. Si considera stabile un indicatore con variazione percentuale nell'intervallo [-0,4; 0,4].

Il Nucleo prende in considerazione i seguenti Indicatori quantitativi, che includono il set minimo richiesto dal Modello AVA3:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica

- Regolarità: iC01, iC02, iC02bis
- Attrattività: iC03 (L), iC04 (LM)
- Efficacia - Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iC07
- Docenza: iC05, iC08, C09

2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione

- Mobilità in uscita: iC10, iC10bis, iC11
- Attrattività internazionale: iC12

3. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica

- Regolarità degli studi: iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16bis, iC17
- Efficacia - Soddisfazione: iC18
- Docenza: iC19, iC19bis, iC19ter

4. Indicatori di Approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere:

- Percorso di studio: iC21, iC21bis, iC22, iC23, iC24

5. Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità:

- Soddisfazione: iC25
- Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo per LM e LMCU): iC26

6. Indicatori di Approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente:

- Docenza: iC27, iC28

Oltre agli Indicatori ANVUR, il Nucleo prende in esame i seguenti KPI di Piano Strategico (in bold quelli strategici con target che concorrono alla percentuale media di raggiungimento in ciascun Ambito), alcuni dei quali coincidenti con gli Indicatori ANVUR:

Ambito Studenti

KPI 86 - Avvii di carriera al primo anno (L; LMCU; LM) - iC00a
KPI 87 - Immatricolati puri (L; LMCU) - iC00b
KPI 88 - Se LM, Iscritti per la prima volta a LM - iC00c
KPI 89 - Iscritti (L; LMCU; LM) - iC00d
KPI 90 - Laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso - iC00g
KPI 91 - Laureati (L; LM; LMCU) - iC00h
KPI 94 - Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni - iC03 (solo LT)
KPI 95 - Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo - iC04 (solo LM)
* KPI di set minimo di CdS

Ambito Offerta formativa

KPI 1 – Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno – iC16bis (ambito D3 – AVA3)*
KPI 2 - Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso - iC02*

KPI 6 - Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS - iC25*
KPI 8 - Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) - iC27*
KPI 10 - Percentuale di CdS attivi in possesso dei requisiti di docenza previsti dalla normativa vigente (D.1.0.A)
KPI 11 - Indice sintetico Valutazione della didattica
KPI 12 – N. badge rilasciati
KPI 17 - N. studenti iscritti Honors Programs
KPI 18 - N. di certificate rilasciati (solo per LM)
KPI 19 - Percentuale di superamento degli esami alla prima sessione utile (solo per LM)
KPI 92 - Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s. - iC01

KPI 93 - Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso - iC02bis
KPI 99 – CFU conseguiti (in media) dagli studenti immatricolati puri (L, LM, LM5 e LM6) – iC13*
KPI 100 - Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio - iC14*
KPI 101 – Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio – iC17*
KPI 102 - Percentuale di laureandi che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio - iC18
KPI 104 - Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso - iC22 *
*KPI di set minimo di CdS

Ambito Internazionalizzazione

KPI 4 – Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti - iC10bis*
KPI 5 – Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero - iC12*
KPI 13 – Percentuale studenti stranieri
KPI 20 - N. di Partnership attivate con organizzazioni e istituzioni internazionali (solo per LM)
KPI 21 - % di studenti partecipanti ad attività didattiche presso Campus e Hub Luiss all'estero (solo per LM)
KPI 98 - % di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero - iC11
*KPI di set minimo di CdS

Ambito Faculty

KPI 3 - Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento - iC08
KPI 96 – Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) - iC05
KPI 103 – Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata - iC19*
KPI 105 - Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) - iC28*
*KPI di set minimo di CdS

Ambito Alumni

KPI 7 - Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - iC26 (solo LM)*
KPI 97 - Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.) - iC07 (solo LM)
*KPI di set minimo di CdS

Sono inoltre considerati gli indicatori che emergono dall'Indagine Laureati (a cura dell'Ufficio Studi) riguardanti il livello di soddisfazione delle competenze acquisite, declinata come di seguito (scala 1:10):

1) Conoscenza e capacità di comprensione specifiche del corso di studio (ad 1 anno)
2) Capacità di applicare conoscenza e comprensione specifiche del corso di studio (ad 1 anno)
3) Autonomia di giudizio (ad 1 anno)
4) Abilità comunicative (ad 1 anno)
5) Capacità di apprendimento (ad 1 anno)

Infine, il Nucleo prende in esame il seguente indicatore (KPI di Piano Strategico): Valutazione complessiva del tirocinante su competenze trasversali da tutor aziendale (scala 1:5)

I valori degli indicatori riportati si riferiscono all'a.a. 2024/25 (con aggiornamento al 2025/26 per gli indicatori ANVUR); il commento si riferisce all'andamento nell'ultimo triennio e al confronto con area geografica ed Italia.

Si precisa che gli indicatori di Soddisfazione laureati e laureandi e Occupabilità sono rilevati da Luiss mediante opportuna indagine e trasmessi ad ANVUR in posta certificata. Luiss non svolge l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati triennali ma utilizza le analisi dei dati delle Comunicazioni Obbligatorie ricevute dal MLPS.

Il Nucleo prende atto che le Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti sono state esaminate dai Direttori dei Corsi di Studio, mettendo in atto le necessarie azioni correttive, così come riportato sia nelle Schede di Monitoraggio Annuali che nei Rapporti di Riesame Ciclico.

Il Nucleo esamina gli indicatori alla luce delle azioni intraprese dall'Ateneo nelle Aree del Piano Strategico, come di seguito indicato.

Le azioni relative all'Ambito Internazionalizzazione sono descritte nell'Allegato alla Relazione Presidio (sez. 5); le azioni agli Ambiti Offerta Formativa e Studenti sono descritte nell'Allegato alla Relazione Presidio (sez. 1, 2, 3, 4, 6 e 7).

La redazione delle schede per Corso di Studio elaborate dal Nucleo è basata sulle informazioni presentate nei seguenti documenti:

✓ Relazione Presidio (e allegati) Tabelle 2.2a, 2.2.b e Allegato KPI e Indicatori ANVUR – Schede di ogni CdS ANVUR;
✓ Valori KPI per CdS attualizzati 2025 e 2026 e target per Corso di Studio 2026 (in allegato);
✓ Estratto sulla valutazione delle opinioni degli studenti (in allegato);
✓ Verbali CPDS;
✓ Schede di Monitoraggio Annuali
✓ SMA intermedie;
✓ Ultimo Rapporto di Riesame Ciclico;
✓ Indagine Luiss su inserimento professionale dei laureati e Relazione sulla transizione Università lavoro dei laureati Luiss (triennali e magistrali) da Comunicazioni Obbligatorie Ministero del Lavoro;
✓ Report tirocini per Corso di Studio;
✓ Verbali School (con particolare riferimento al monitoraggio intermedio dei CdS – SMA Intermedia) e incontri dei Direttori dei CdS con docenti e studenti;
✓ Documenti predisposti dall'Ufficio Planning and Monitoring;
✓ Indagine precoce sull'inserimento professionale per CdS a cura dell'Ufficio Studi;
✓ Indagini ulteriori documenti di monitoraggio a cura dell'Ufficio Studi resi disponibili in apposita sezione nel sito di Ateneo e linkati nella SMA;
✓ Report diritto allo studio.

Il Nucleo verifica risultati ampiamente positivi in termini di **confronto** con la media di area geografica e nazionale per quasi tutti i CdS:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica
   - Regolarità: iC01, iC02, iC02bis
   - Attrattività (L): iC03
   - Efficacia - Occupabilità (inserimento professionale a 3 anni dal titolo LMCU, LM): iC07

- Docenza: iC08, iC09 (non disponibile)

2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione
   - Mobilità in uscita: iC11 (a eccezione di Management and Artificial Intelligence (L-18) e Governo, Amministrazione e Politica (LM-62).
3. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica
   - Regolarità degli studi: iC13, iC14, iC15, iC15bis, iC16, iC16bis, iC17
   - Efficacia – Soddisfazione: Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio: iC18
   - Qualità della docenza: iC19
4. Indicatori di Approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere:

- Percorso di studio: iC21, iC22, iC23, iC24

5. Indicatori di Approfondimento – Soddisfazione e occupabilità:

- Soddisfazione: iC25
- Occupabilità (inserimento professionale a 1 anno dal titolo LMCU, LM): iC26

Il Nucleo rileva valori sotto la media di area geografica e/o Italia e migliorabili per alcuni CdS:

1. Indicatori del gruppo A – Indicatori Didattica
   - Attrattività (LM): iC04 (migliorabile per Management (LM-77) e Corporate Finance (LM-77)
2. Indicatori del gruppo B – Internazionalizzazione
   - Mobilità in uscita: iC10 e iC10bis (migliorabili per Economia e Management (L-18), Global Law (L-14), Economia e Finanza (LM-56), Governo e Amministrazione e Politica (LM-62), Amministrazione, Finanza e Controllo (LM-77), Strategic Management (LM-77) e Data Science and Management (LM-91)
   - Attrattività internazionale: iC12 (migliorabile per Economia e Finanza (LM-56), Management (LM-77), Strategic Management (LM-77), Marketing (LM-77), Corporate Finance (LM-77) e Data Science and Management (LM-91)
3. Indicatori del Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica
   - Efficacia - Soddisfazione: iC18 e iC25 (migliorabili per Economia e Finanza (LM-56), Policies and Governance in Europe (LM-62) e Global Management and Politics (LM-62)
4. Indicatori di approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente
   - Docenza: iC27, iC28 (migliorabili per tutte le LM)

Si esaminano gli indicatori relativi alla Docenza.

Per l'indicatore iC05 (Sostenibilità, rapporto studenti/docenti di ruolo), il Nucleo considera come riferimento la numerosità della Classe di Laurea diviso tre (ANVUR).

Gli indicatori di approfondimento iC27, iC28 (Consistenza e qualificazione del corpo docente, rapporto studenti/docenti) mostrano valori migliori (inferiori) rispetto alla media di area geografica e di Italia per tutti i CdS triennali (a eccezione di Global Law (L-14)) e ciclo unico.

Con riferimento agli indicatori iC19, iC19bis e iC19ter (percentuale di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato) l'Ateneo ha approvato un Piano di raggiungimento con completamento nel 2028 che produrrà un miglioramento degli indicatori. Peraltro, da cruscotto ANVUR risulta che la LUISS presenta valori degli indicatori iC19, iC19bis e iC19ter superiori o nelle medie del Centro e dell'Italia riferiti alle università non statali (rispettivamente 36,4%, 37,6% e 42,6% nel 2025/26, fonte cruscotto ANVUR), ad esclusione, per iC19 e iC19bis, di Business Administration (L-18), Management and Artificial Intelligence (L-18), Strategic Management (LM-77) e Marketing (LM-77).

Per l'indicatore iC08 (Qualità della docenza, percentuale di docenti di ruolo in SSD di base e caratterizzanti del CdS di cui sono docenti di riferimento), il Nucleo considera come riferimento 2/3 (ANVUR). Il valore rilevato è superiore al 90,0% (e uguale a 100,0%) per quasi tutti i CdS.

Il Nucleo esprime molta soddisfazione per i valori degli indicatori riguardanti l'inserimento professionale dei laureati in corsi di studio magistrali e ciclo unico (iC07, iC26), ampiamente superiori ai valori di area geografica e nazionali.

L'analisi degli indicatori ANVUR rispetto ai valori target di ateneo di Piano Strategico è sviluppata nella sezione 4.2 della Relazione del Presidio di Qualità – anno 2025.

I risultati ampiamente positivi sono in relazione con le azioni connesse alle Aree del Piano Strategico di Ateneo 2025-2028.

Il Nucleo prende atto che le Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti sono state esaminate dai Direttori dei Corsi di Studio, mettendo in atto le necessarie azioni correttive, così come riportato sia nelle Schede di Monitoraggio Annuali che nei Rapporti di Riesame Ciclico.

L'indagine laureati 2026 (laureati magistrali Luiss che hanno conseguito il titolo nel 2020, nel 2022 e nel 2024, intervistati rispettivamente a cinque anni, a tre e ad un anno dal conseguimento del titolo) mostra un tasso di occupazione (calcolato sulle forze lavoro) dei laureati Luiss intervistati ad 1 anno dal conseguimento del titolo è pari al 95%, con picchi del 100% per le lauree appartenenti alle classi Scienze della Politica e Tecniche e metodi per la società dell'informazione. Per i laureati a 3 e 5 anni, il dato si attesta rispettivamente al 97% ed al 98%.

E' stata curata la quinta edizione dell'analisi dell'archivio integrato Anagrafe Laureati Luiss – Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro anni laureati 2015-2023, con un focus sui laureati 2023 ad un anno dalla laurea. L'analisi consente di conoscere qualifica professionale e relativo mismatch verticale, tipo di contratto e settore ATECO dell'impresa (quinto digit).

Per la maggior parte dei CdS i valori osservati dei laureati Luiss sono migliori dei corrispondenti valori dei laureati nella stessa fascia d'età, presentando una elevata coerenza verticale (Qualifica ricoperta) e orizzontale.

Per l'analisi a livello di Ateneo e di Corso di Studio si rimanda ai documenti di dettaglio pubblicati nel sito di Ateneo.

Si riportano, per opportuna sintesi, i grafici a livello di Ateneo e di Graduate School, riferiti ai laureati negli anni da 1/1/2015 a 31/12/2024, che mostrano l'andamento nel tempo del Tipo di contratto, della Tipologia di professione (ISTAT CP2011) e della Tipologia di Attività Economica dell'Impresa (ATECO).

L'analisi è svolta anche per i laureati triennali (accessibile sul sito di Ateneo).

Dai grafici si evince il livello qualitativo, oltre che quantitativo, dell'inserimento professionale Luiss, che mostra un elevato allineamento verticale e orizzontale coerentemente con l'Indagine Luiss.

L'Ateneo rende disponibile al Nucleo le dashboard in PowerBI per la consultazione degli Indicatori ANVUR e dei KPI:

- l'analisi in serie storica 2015-2025 degli indicatori ANVUR (con KPI di Ateneo ove presenti)
- i KPI di Ateneo (con Indicatori ANVUR ove presenti) relativi alla Undergraduate School Consuntivo 2025 vs. Target 2025
- i KPI di Ateneo (con Indicatori ANVUR ove presenti) relativi alla Graduate School Consuntivo 2025 vs. Target 2025

e rende disponibile a ciascun Corso di Studio una dashboard in PowerBI contenente l'andamento dei KPI nell'ultimo quadriennio disponibile.

Si riportano di seguito delle tabelle di sintesi riguardanti:

- Analisi in serie storica 2015-2025 degli indicatori ANVUR (con KPI di Ateneo ove presenti)
- Indicatori ANVUR per Corso di Studio – anno 2025
- KPI Undergraduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente
- KPI Graduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei CdS sono inserite in Tabella 1.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di CdS nel sito https://nuclei.cineca.it/:

- **Schede valutazione SMA 2024/2025**
- **Schede valutazione Rapporti di Riesame Ciclico 2025**
- **Monitoraggio intermedio dei Corsi di Studio da analisi Undergraduate e Graduate School**

Indicatori ANVUR di Ateneo da cruscotto Penthao Cineca – serie storica 2015-2025

ID Indicatore	Descrizione indicatore	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
iA00a	Avvii di carriera al primo anno* (L; LMCU; LM)	2.590	2.771	2.792	2.788	2.998	3.388	3.644	3.342	4.449	4.195	3.922
iA00b	Immatricolati puri ** (L; LMCU)	1.518	1.605	1.612	1.641	1.618	1.811	1.903	1.846	2.392	2.421	2.226
iA00c	Se LM, Iscritti per la prima volta a LM	908	1.000	1.022	1.005	1.239	1.361	1.510	1.279	1.839	1.628	1.548
iA00d	Iscritti (L; LMCU; LM)	7.774	8.291	8.621	8.851	9.041	9.488	9.966	10.035	10.979	11.750	11.885
iA00e	Iscritti Regolari ai fini del CSTD (L; LMCU; LM)	7.116	7.663	7.992	8.163	8.345	8.911	9.457	9.498	10.429	11.237	11.385
iA00f	Iscritti Regolari ai fini del CSTD, immatricolati puri ** al CdS in oggetto (L; LMCU; LM)	6.591	7.126	7.452	7.597	7.819	8.304	8.795	8.788	9.738	10.625	10.702
iA00g	Laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso*	1.695	1.829	1.962	2.133	2.218	2.469	2.687	2.746	2.976	2.925	3.312
iA00h	Laureati (L; LM; LMCU)	1.982	2.164	2.242	2.418	2.523	2.794	2.978	2.971	3.228	3.157	3.556
Gruppo A - Indicatori relativi alla didattica (DM 987/2016, allegato E)												
iA01	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.	81,4%	81,1%	81,9%	81,3%	86,8%	85,1%	83,4%	84,8%	87,6%	87,9%	-
iA02	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso*	85,5%	84,5%	87,5%	88,2%	87,9%	88,4%	90,2%	92,4%	92,2%	92,7%	93,1%
iA02bis	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso	96,0%	95,1%	96,2%	95,7%	96,0%	96,3%	96,2%	97,3%	97,6%	97,8%	97,6%
iA03	Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni*	50,7%	52,7%	50,3%	49,1%	49,7%	46,6%	52,7%	55,6%	57,7%	58,8%	58,3%
iA04	Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo*	47,0%	52,3%	50,7%	43,3%	46,9%	37,1%	47,2%	48,6%	56,1%	52,4%	49,1%
iA05^	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b).*	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	75,9	79,6	81,5	77,9	78,4	74,9	69,8
iA05b	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) (area scientifico-tecnologica).*	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	n.d.	4,4	8,6	7,9	6,5	-
iA05c	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b) (area medico-sanitaria).*	n.d.	n.d.	n.d.	84,6	87,1	90,5	90,4	85,8	86,9	83,2	-
iA07	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	-	-	-	-	94,7%	92,7%	96,3%	97,9%	96,3%	96,5%	96,8%
iA08	Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L; LMCU; LM), di cui sono docenti di riferimento	96,3%	97,2%	98,1%	97,3%	94,2%	94,2%	93,4%	90,7%	92,7%	93,7%	93,7%
iA09	Valori dell'indicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	1,2	1,2	1,2	1,3	1,2	1,3	1,3	1,2	1,2	-	-
Gruppo B - Indicatori di internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E)												
iA10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*	3,7%	3,1%	3,6%	4,6%	4,1%	4,0%	6,0%	5,9%	5,4%	4,8%	-
iA10bis	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti	3,6%	3,0%	3,5%	4,5%	4,0%	3,9%	5,9%	5,7%	5,4%	4,8%	-
iA11	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*	22,1%	26,2%	28,0%	32,0%	37,6%	38,8%	25,8%	37,1%	40,5%	41,5%	41,1%
iA12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM; LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero*	2,8%	2,6%	2,9%	3,8%	5,1%	6,6%	8,1%	11,2%	13,7%	15,4%	13,1%
Gruppo E - Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E)												
iA13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**	94,6%	95,0%	96,9%	96,2%	99,0%	98,0%	99,1%	100,5%	101,1%	100,9%	-
iA14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**	95,8%	96,1%	95,9%	94,9%	96,3%	94,3%	94,6%	94,5%	94,2%	94,2%	-
iA15	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno**	93,9%	94,5%	94,5%	93,1%	95,2%	92,7%	93,7%	93,5%	93,1%	93,6%	-
iA15bis	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno **	93,9%	94,5%	94,5%	93,1%	95,2%	92,7%	93,7%	93,5%	93,1%	93,6%	-
iA16	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno**	85,1%	86,4%	87,2%	83,8%	89,7%	84,8%	86,2%	87,6%	88,8%	88,4%	-
iA16bis	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno **	85,1%	86,4%	87,2%	83,8%	89,7%	84,8%	86,2%	87,6%	88,8%	88,4%	-
iA17	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio**	86,6%	86,6%	87,3%	85,2%	87,8%	90,1%	90,8%	89,8%	87,5%	89,0%	-
iA18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio	-	-	-	-	72,5%	79,4%	79,9%	78,3%	80,1%	79,0%	76,8%
iA19	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	51,1%	43,8%	33,6%	54,4%	53,2%	51,9%	46,6%	48,3%	48,5%	49,5%	50,6%
iA19bis	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata	52,9%	46,5%	35,7%	59,1%	56,3%	55,0%	49,1%	51,0%	51,7%	52,8%	51,1%
iA19ter	Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza	66,3%	57,1%	39,7%	66,9%	63,2%	60,0%	52,2%	53,8%	55,2%	57,5%	54,1%
Indicatori di approfondimento - Percorso di studio e regolarità delle carriere												
iA21	Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno**	98,0%	98,4%	97,8%	97,8%	98,3%	96,9%	97,5%	97,2%	96,9%	97,5%	-
iA22	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso**	78,5%	81,0%	78,3%	80,3%	84,5%	86,2%	85,2%	83,2%	85,2%	86,7%	-
iA23	Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo **	0,6%	0,5%	0,4%	1,2%	0,6%	1,1%	1,1%	1,1%	1,2%	1,7%	-
iA24	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni**	6,6%	7,9%	7,0%	7,6%	7,4%	6,2%	5,8%	5,9%	8,4%	7,5%	-
Indicatori di approfondimento - Soddisfazione e occupabilità												
iA25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	-	-	-	-	90,6%	95,2%	93,8%	93,7%	94,5%	95,6%	93,3%
iA26	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	-	-	-	-	93,7%	86,3%	93,8%	95,9%	95,5%	94,5%	95,2%
Indicatori di approfondimento - Consistenza e qualificazione del corpo docente												
iA27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	29,6	31,5	28,3	27,5	28,3	27,4	20,6	25,8	27,3	27,7	26,3
iA28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	24,6	23,2	22,1	21,7	24,4	24,0	16,1	21,8	25,6	23,2	21,8

nota: ^ l'indicatore considera i Corsi di Studio di tipo b e c nel complesso (fonte: https://www.anvur.it/cruscotto). In grassetto gli indicatori di accreditamento AVA3.

peggiori della media del Centro e dell'Italia negli anni 2023/24, 2024/25 e 2025/26

Indicatori ANVUR per Corso di Studio – anno 2025

Id	Descrizione indicatore	L-18 ECONOMIA E MANAGEMENT	L-18 MANAGEMENT AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE	L-18 BUSINESS ADMINISTRATION	L-33 ECONOMICS AND BUSINESS	L-36 SCIENZE POLITICHE	L-36 POLITICS: PHILOSOPHY AND ECONOMICS	L-14 GLOBAL LAW	LMG/01 GIURISPRUDENZA	LM-56 ECONOMIA E FINANZA	LM-52 INTERNATIONAL RELATIONS	LM-62 GOVERNO, AMMINISTRAZIONE E POLITICA	LM-62 POLITICIES AND GOVERNANCE IN EUROPE	LM-77 AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO	LM-77 MANAGEMENT	LM-77 STRATEGIC MANAGEMENT	LM-77 MARKETING	LM-77 CORPORATE FINANCE	LM-77 GLOBAL MANAGEMENT AND POLITICS	LM-91 DATA SCIENCE AND MANAGEMENT
Gruppo A – Indicatori relativi alla didattica (DM 987/2016, allegato E)																				
iC01	Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'a.s.*	86,4%	**85,2%**	**91,1%**	**85,6%**	**89,3%**	92,4%	86,7%	81,6%	89,2%	**90,3%**	94,4%	96,8%	**92,6%**	95,0%	**93,5%**	**94,3%**	**89,9%**	**94,9%**	**92,8%**
iC02	Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso*	**90,1%**	100,0%	-	94,7%	**84,9%**	99,2%	-	**81,4%**	94,7%	**94,8%**	94,1%	97,6%	93,9%	**95,4%**	98,7%	99,1%	98,6%	100,0%	**98,0%**
iC02bis	Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro un anno oltre la durata normale del corso	**97,5%**	100,0%	-	98,9%	**95,3%**	100,0%	-	**91,5%**	98,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	99,3%	100,0%	**98,0%**
iC03	Percentuale di iscritti al primo anno (L, LMCU) provenienti da altre Regioni*	**46,7%**	74,6%	65,2%	69,7%	**47,7%**	64,7%	78,1%	64,0%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
iC04	Percentuale iscritti al primo anno (LM) laureati in altro Ateneo*	-	-	-	-	-	-	-	-	**68,0%**	62,4%	**45,0%**	**50,7%**	**66,7%**	**14,3%**	63,8%	**60,2%**	**12,8%**	59,7%	**64,3%**
iC05	Rapporto studenti regolari/docenti (professori a tempo indeterminato, ricercatori a tempo indeterminato, ricercatori di tipo a e tipo b)*	24,4	**22,4**	**28,9**	**23,4**	**16,2**	17,8	**11,7**	**27,8**	**11,5**	16,8	**6,3**	**9,0**	**18,8**	**17,7**	25,4	**31,1**	**29,6**	15,9	**8,5**
iC07	Percentuale di Laureati occupati a tre anni dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	-	-	-	-	-	-	-	93,8%	**96,9%**	-	97,9%	-	**98,8%**	**97,3%**	99,4%	**97,2%**	99,4%	95,7%	-
iC08	Percentuale dei docenti di ruolo che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per corso di studio (L, LMCU, LM), di cui sono docenti di riferimento	100,0%	100,0%	**71,4%**	100,0%	85,7%	85,7%	100,0%	100,0%	100,0%	**88,9%**	**80,0%**	**80,0%**	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	80,0%	100,0%
iC09	Valori dellindicatore di Qualità della ricerca dei docenti per le lauree magistrali (QRDLM) (valore di riferimento: 0,8)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gruppo B – Indicatori di internazionalizzazione (DM 987/2016, allegato E)																				
iC10	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso*	1,2%	3,5%	7,8%	4,0%	4,9%	**5,5%**	0,2%	3,2%	6,3%	**16,4%**	3,6%	**25,9%**	1,8%	**11,9%**	**4,5%**	**5,0%**	**9,1%**	**20,8%**	**2,1%**
iC10bis	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli iscritti sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti	1,2%	3,4%	7,8%	3,9%	4,6%	**5,5%**	0,2%	3,1%	6,2%	**16,5%**	3,5%	**25,9%**	**1,8%**	**11,8%**	**4,5%**	**5,0%**	**9,1%**	**20,8%**	**2,1%**
iC11	Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero*	23,3%	**16,1%**	0,0%	31,3%	**30,8%**	52,4%	0,0%	45,2%	**35,0%**	59,8%	**12,5%**	75,0%	24,3%	**68,0%**	45,5%	58,3%	**80,4%**	**62,3%**	42,0%
iC12	Percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea (L) e laurea magistrale (LM, LMCU) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero*	**0,7%**	68,3%	**49,2%**	54,5%	5,7%	45,1%	58,1%	2,6%	6,9%	**17,2%**	3,3%	**17,9%**	0,9%	**6,2%**	3,3%	**3,1%**	**4,1%**	15,3%	**12,5%**
Gruppo E – Ulteriori Indicatori per la valutazione della didattica (DM 987/2016, allegato E)																				
iC13	Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire**	86,2%	**83,5%**	**86,9%**	83,7%	87,5%	**108,1%**	97,5%	99,7%	**98,1%**	99,5%	109,5%	105,5%	104,3%	119,6%	**112,7%**	118,2%	116,6%	**100,0%**	**99,1%**
iC14	Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso corso di studio**	92,6%	**89,7%**	90,9%	**89,7%**	**92,1%**	**88,2%**	86,5%	93,0%	96,5%	**97,7%**	**96,6%**	98,5%	100,0%	**95,0%**	100,0%	100,0%	97,6%	**98,6%**	100,0%
iC15	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno**	91,6%	87,1%	89,2%	89,7%	**90,9%**	**88,2%**	86,5%	92,2%	96,5%	**97,7%**	**93,2%**	98,5%	100,0%	**95,0%**	100,0%	99,6%	97,6%	**95,7%**	100,0%
iC15bis	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 dei CFU previsti al I anno **	91,6%	87,1%	89,2%	89,7%	**90,9%**	**88,2%**	86,5%	92,2%	96,5%	**97,7%**	**93,2%**	98,5%	100,0%	**95,0%**	100,0%	99,6%	97,6%	**95,7%**	100,0%
iC16	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno**	84,0%	78,4%	**81,3%**	81,2%	**79,9%**	**85,5%**	83,7%	**84,3%**	90,0%	**94,4%**	**93,2%**	98,5%	99,1%	95,0%	**98,4%**	99,2%	97,0%	**95,7%**	96,4%
iC16bis	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno **	84,0%	78,4%	**81,3%**	81,2%	**79,9%**	**85,5%**	83,7%	**84,3%**	90,0%	**94,4%**	**93,2%**	98,5%	99,1%	95,0%	**98,4%**	99,2%	97,0%	**95,7%**	96,4%
iC17	Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio**	84,2%	84,3%	-	82,3%	85,9%	89,3%	-	81,1%	94,5%	**95,3%**	**97,7%**	**93,5%**	98,7%	**92,9%**	**98,3%**	**99,1%**	**96,1%**	**96,0%**	**90,2%**
iC18	Percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso corso di studio	**79,3%**	80,6%	-	85,3%	**77,4%**	81,7%	-	**85,8%**	**58,4%**	**76,5%**	83,3%	**65,2%**	89,1%	83,0%	**73,3%**	**77,6%**	89,8%	**60,8%**	**78,6%**
iC19	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata	64,8%	**32,3%**	18,2%	**46,2%**	45,4%	**47,4%**	51,5%	62,2%	49,3%	39,4%	55,8%	54,1%	**47,6%**	42,9%	**30,0%**	35,6%	**45,8%**	50,9%	**50,0%**
iC19bis	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo B sul totale delle ore di docenza erogata	66,9%	**36,4%**	27,6%	**49,6%**	47,5%	**51,2%**	51,5%	63,0%	**51,6%**	47,0%	59,6%	54,1%	**47,6%**	**42,9%**	**33,0%**	47,7%	56,3%	57,8%	**50,0%**
iC19ter	Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza	68,7%	49,2%	45,1%	**50,7%**	49,6%	**53,2%**	56,0%	69,3%	**51,6%**	55,2%	61,5%	65,9%	**47,6%**	**44,9%**	**42,7%**	48,9%	56,3%	61,3%	61,3%
Indicatori di approfondimento – Percorso di studio e regolarità delle carriere																				
iC21	Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno**	98,4%	**94,0%**	94,6%	**93,0%**	98,2%	94,1%	92,3%	97,5%	99,5%	**99,4%**	**98,3%**	98,5%	100,0%	**95,0%**	100,0%	100,0%	97,6%	100,0%	100,0%
iC22	Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso**	84,0%	**80,6%**	64,5%	81,6%	80,6%	88,6%	0,0%	**64,5%**	89,0%	93,8%	**95,1%**	98,3%	**98,4%**	92,2%	98,6%	99,0%	96,8%	100,0%	96,4%
iC23	Percentuale di immatricolati (L, LM, LMCU) che proseguono la carriera al secondo anno in un differente CdS dell'Ateneo **	**3,4%**	3,4%	2,5%	**3,3%**	0,6%	**3,2%**	**4,8%**	**1,1%**	2,5%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	**1,4%**	0,0%
iC24	Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni**	10,8%	8,6%	-	14,2%	9,6%	**7,9%**	-	11,0%	4,8%	**4,0%**	0,0%	**6,5%**	**1,3%**	**4,8%**	**1,0%**	**0,9%**	2,4%	**4,0%**	**7,8%**
Indicatori di approfondimento – Soddisfazione e occupabilità																				
iC25	Percentuale di laureandi complessivamente soddisfatti del CdS	96,5%	96,8%	-	94,7%	97,4%	96,9%	-	97,1%	88,3%	**92,2%**	95,2%	91,3%	99,0%	97,7%	96,3%	**92,4%**	99,3%	**92,2%**	92,9%
iC26	Percentuale di Laureati occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU) - Laureati che dichiarano di svolgere un'attività lavorativa o di formazione retribuita (es. dottorato con borsa, specializzazione in medicina, ecc.)	-	-	-	-	-	-	-	**92,7%**	**95,9%**	**83,8%**	94,6%	95,7%	98,6%	**96,9%**	**96,9%**	**93,5%**	**96,5%**	**96,4%**	100,0%
Indicatori di approfondimento – Consistenza e qualificazione del corpo docente																				
iC27	Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)	38,2	**23,0**	**27,8**	26,7	**22,2**	25,6	23,5	**33,0**	**13,7**	**25,0**	**12,4**	**14,8**	**26,9**	21,1	28,2	**29,2**	30,0	**25,6**	**18,1**
iC28	Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)	35,8	**28,5**	**28,7**	34,1	**24,2**	26,9	23,5	27,9	**12,1**	23,4	**13,0**	**17,2**	26,4	16,4	16,8	19,1	18,9	16,1	**16,5**

Legenda: In grassetto gli indicatori di accreditamento AVA3.

in aumento/miglioramento rispetto a.a. precedente (o stabile)

in diminuzione/peggioramento rispetto a.a. precedente

migliori o nella media del Centro o dell'Italia

peggiori della media del Centro o dell'Italia

KPI Undergraduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente

KPI	Ambito	Indicatore	Undergraduate School		Business Administration		Economics and Business		Management and Artificial Intelligence		Economia e Management		Global Law		Politics, Philosophy and Economics		Scienze Politiche		Giurisprudenza	
			Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025
1	Offerta Formativa	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (iA16bis)	**81,8%**	88,0%	**81,7%**	84,0%	82,1%	79,2%	80,0%	79,0%	83,7%	82,0%	85,3%	84,0%	**87,1%**	90,0%	**80,2%**	82,0%	**84,5%**	86,3%
2	Offerta Formativa	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (iA02)	**88,9%**	89,0%	nd	nd	**94,7%**	95,0%	100,0%	95,0%	90,1%	90,1%	nd	'--	99,2%	99,0%	**84,9%**	85,0%	81,4%	81,4%
3	Faculty	Percentuale dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti nei Corsi di Studio (L, LMCU, LM) attivati (iA08)	**93,7%**	94,0%	71,4%	71,0%	100,0%	100,0%	100,0%	95,0%	100,0%	100,0%	**100,0%**	**100,0%**	**85,7%**	**86,0%**	**85,7%**	86,0%	100,0%	100,0%
4	Internazionalizzazione	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale") (iA10bis)	2,6%	2,0%	1,1%	1,0%	3,9%	2,9%	5,2%	2,0%	1,2%	1,1%	nd	'--	5,5%	4,0%	4,6%	1,0%	3,1%	3,1%
5	Internazionalizzazione	Percentuale di studenti iscritti al primo anno dei corsi laurea magistrale (LM) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (iA12)	20,7%	17,0%	49,2%	49,0%	**54,5%**	55,0%	68,3%	68,0%	**0,7%**	1,0%	58,1%	58,0%	45,1%	45,0%	**5,7%**	6,0%	2,6%	2,6%
6	Offerta Formativa	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio (iA25)	97,0%	95,0%	nd	'-	**94,7%**	95,0%	**96,8%**	97,0%	96,5%	96,5%	nd	'--	**96,9%**	97,0%	97,4%	97,0%	97,1%	97,1%
7	Alumni	Percentuale di laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) (iA26)	92,7%	92,7%															92,7%	92,7%
9	Internazionalizzazione	Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico (PRO 3, D.1.0.B, D_h)	**31,6%**	51,0%																
10	Offerta Formativa	Percentuale di CdS attivi in possesso dei requisiti di docenza previsti dalla normativa vigente (D.1.0.A)	74,0%	74,0%																
11	Offerta Formativa	Indice sintetico Valutazione della didattica	**89,0%**	89,5%	**86,3%**	87,5%	**89,3%**	89,5%	**89,8%**	90,0%	89,4%	89,1%	**81,9%**	84,0%	87,2%	87,0%	88,6%	88,0%	**90,8%**	91,5%
12	Offerta Formativa	Numero di microcredenziali rilasciate	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Internazionalizzazione	Percentuale di studenti stranieri	11,5%	11,0%	**41,3%**	41,4%	35,9%	25,0%	53,5%	40,0%	0,9%	0,9%	**49,0%**	50,0%	31,8%	25,0%	**1,8%**	2,0%	0,9%	0,7%
14	Studenti	Numero di studenti beneficiari di esoneri e borse di studio	1.138	1.053																
15	Internazionalizzazione	Numero di nuovi ICDP e Programmi in network con partner in posizione Top 30 (all'inizio della negoziazione) di ranking generici e di area disciplinare	0	0																
16	Internazionalizzazione	Numero di nuovi partner per programmi di mobilità con crediti in posizione Top 50 (all'inizio della negoziazione) di ranking generici e area disciplinare	3	1																
17	Offerta Formativa	Numero di studenti iscritti Honors Programs	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
98	Internazionalizzazione	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero - iC11	**32,4%**	35,0%	nd	-	31,3%	30,0%	**16,1%**	29,0%	23,3%	23,0%	nd	'--	52,4%	52,0%	**30,8%**	45,0%	45,2%	45,0%

in grassetto sono riportati i KPI che risultano sotto al target previsto

KPI Undergraduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente

	Alumni	Faculty	Internazionalizzazione	Offerta Formativa	Studenti
Undergraduate School	**100,0**	**99,7**	**92,4**	**98,5**	**100,0**
Giurisprudenza	100,0	100,0	100,0	99,3	
Business Administration		100,0	99,9	98,0	
Economia e Management		100,0	92,5	100,0	
Economics and Business		100,0	99,8	99,8	
Global Law		100,0	99,0	98,8	
Management and Artificial Intelligence		100,0	88,9	99,9	
Politics, Philosophy and Economics		99,7	100,0	99,2	
Scienze politiche		99,7	88,4	99,4	

KPI Graduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente

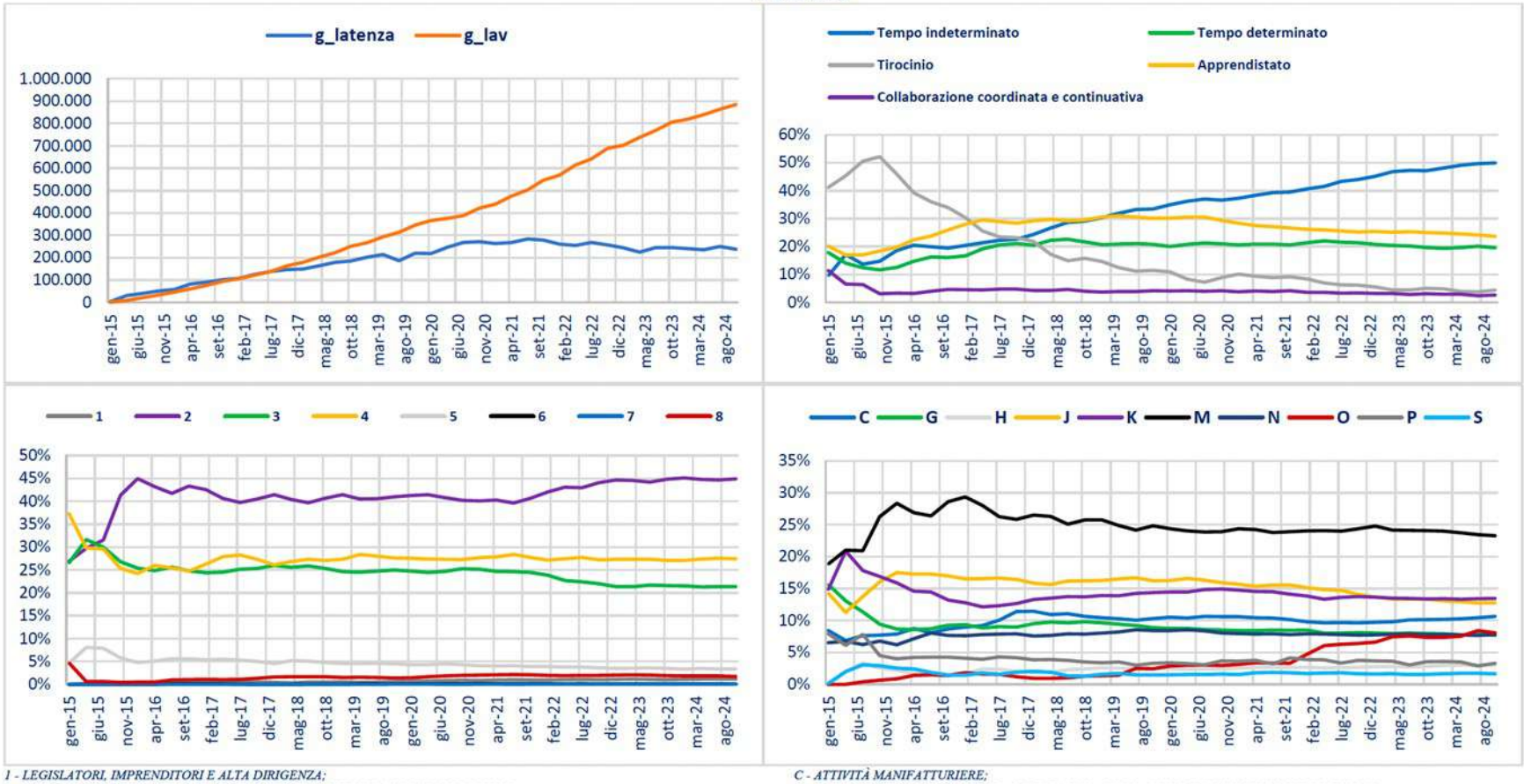
	Alumni	Faculty	Internazionalizzazione	Offerta Formativa	Studenti
Graduate School	100,0	100,0	97,0	99,8	100,0
Amministrazione, finanza e controllo	100,0	100,0	87,5	98,8	
Corporate finance	100,0	100,0	86,4	100,0	
Data Science and management	100,0	100,0	85,5	98,6	
Economia e Finanza	100,0	100,0	95,5	99,5	
Global Management and Politics	100,0	100,0	98,0	99,6	
Governo Amministrazione e politica	99,6	100,0	67,3	99,2	
International Relations	98,6	98,8	94,2	99,2	
Management	100,0	100,0	87,2	99,8	
Marketing	98,4	100,0	87,0	99,3	
Policies and Governance in Europe	100,0	100,0	95,6	99,5	
Strategic Management	100,0	100,0	97,5	100,0	

KPI Graduate School – Consuntivo 2025 e Target 2025 per Area di impatto prevalente

KPI	Area Impatto Prevalente	Indicatore	Graduate School		Amministrazione, Finanza e Controllo		Corporate Finance		Data Science and Management		Economia e Finanza		Global Management and Politics		Governo, Amministrazione e Politica		International Relations		Management		Marketing		Policies and Governance in Europe		Strategic Management	
			Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025	Consuntivo 2025	Target 2025
1	Offerta Formativa	Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno (iA16bis)	94,0%	90,0%	98,1%	90,0%	98,2%	92,0%	96,4%	95,0%	90,5%	85,0%	96,6%	95,0%	96,6%	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%	95,0%	99,2%	95,0%	97,0%	95,0%	98,5%	95,0%
2	Offerta Formativa	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso (iA02)	97,2%	95,0%	**93,9%**	95,0%	98,6%	95,0%	98,0%	95,0%	**94,7%**	95,0%	100,0%	95,0%	94,1%	90,0%	**94,8%**	95,0%	95,4%	95,0%	99,1%	95,0%	97,6%	95,0%	98,7%	95,0%
3	Faculty	settori scientifico-disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti nei Corsi di Studio (L, LMCU, LM) attivati (iA08)	93,7%	90,0%	100,0%	95,0%	100,0%	95,0%	100,0%	95,0%	100,0%	95,0%	80,0%	80,0%	80,0%	80,0%	**88,9%**	90,0%	100,0%	95,0%	100,0%	95,0%	80,0%	80,0%	100,0%	95,0%
4	Internazionalizzazione	Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale") (iA10bis)	9,8%	7,0%	**1,8%**	3,0%	**9,1%**	20,0%	**2,1%**	5,0%	6,2%	6,0%	**20,8%**	22,0%	3,6%	3,0%	**16,4%**	19,0%	**11,9%**	23,0%	**5,0%**	8,0%	**25,6%**	30,0%	**4,5%**	5,0%
5	Internazionalizzazione	Percentuale di studenti iscritti al primo anno dei corsi laurea magistrale (LM) che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero (iA12)	**7,6%**	10,0%	**0,9%**	1,0%	4,1%	4,0%	12,5%	12,0%	**6,9%**	7,0%	15,3%	15,0%	3,3%	2,0%	**17,2%**	19,0%	6,2%	6,0%	3,1%	3,0%	17,9%	15,0%	3,3%	2,0%
6	Offerta Formativa	Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio (iA25)	95,0%	90,0%	99,0%	95,0%	99,3%	95,0%	92,9%	90,0%	88,3%	88,0%	92,2%	92,0%	95,2%	95,0%	**92,2%**	93,0%	97,7%	95,0%	**92,4%**	95,0%	**91,3%**	92,0%	96,3%	95,0%
7	Alumni	Percentuale di laureati occupati a un anno dal Titolo (LM; LMCU) (iA26)	95,0%	95,0%	98,6%	95,0%	96,5%	95,0%	100,0%	95,0%	95,9%	95,0%	96,4%	95,0%	**94,6%**	95,0%	**83,8%**	85,0%	96,9%	95,0%	**93,5%**	95,0%	95,7%	95,0%	96,9%	95,0%
9	Internazionalizzazione	Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico (PRO 3, D.1.0.B, D_h)	80,2%	70,0%																						
11	Offerta Formativa	Indice sintetico Valutazione della didattica	**88,7%**	90,0%	90,0%	90,0%	90,8%	90,0%	**82,5%**	90,0%	**87,5%**	90,0%	**87,5%**	88,0%	**85,9%**	90,0%	89,5%	86,0%	**88,8%**	90,0%	**88,8%**	90,0%	**88,2%**	90,0%	90,8%	90,0%
12	Offerta Formativa	Numero di microcredenziali rilasciate	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	Internazionalizzazione	Percentuale di studenti stranieri	12,4%	12,0%	1,2%	1,0%	13,0%	8,0%	20,7%	20,0%	**5,0%**	6,0%	25,0%	22,0%	**0,0%**	1,0%	26,0%	23,0%	22,2%	22,0%	**7,7%**	9,0%	**29,1%**	30,0%	3,8%	1,0%
14	Studenti	Numero di studenti beneficiari di esoneri e borse di studio	659	654																						
15	Internazionalizzazione	Numero di nuovi ICDP e Programmi in network con partner in posizione Top 30 (all'inizio della negoziazione) di ranking generici e di area disciplinare	1	1																						
16	Internazionalizzazione	Numero di nuovi partner per programmi di mobilità con crediti in posizione Top 50 (all'inizio della negoziazione) di ranking generici e area disciplinare	2	1																						
18	Offerta Formativa	Numero di badge/certificate rilasciati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Offerta Formativa	Percentuale di superamento degli esami prima sessione utile	87,1%	85,0%	**84,7%**	90,0%	83,6%	80,0%	80,7%	80,0%	76,4%	75,0%	**87,1%**	89,0%	89,8%	85,0%	**85,6%**	89,0%	95,1%	85,0%	94,3	90,0%	86,3%	85,0%	90,6%	90,0%
20	Internazionalizzazione	Numero di Partnership attivate con organizzazioni e istituzioni internazionali	70	70																						
98	Internazionalizzazione	Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero - iC11	51,4%	45,0%	24,3%	20,0%	80,4%	80,0%	42,0%	25,0%	35,0%	35,0%	**62,3%**	64,0%	**12,5%**	18,0%	59,8%	55,0%	**68,0%**	70,0%	58,3%	30,0%	75,0%	70,0%	45,5%	25,0%

in grassetto sono riportati i KPI che risultano sotto al target previsto

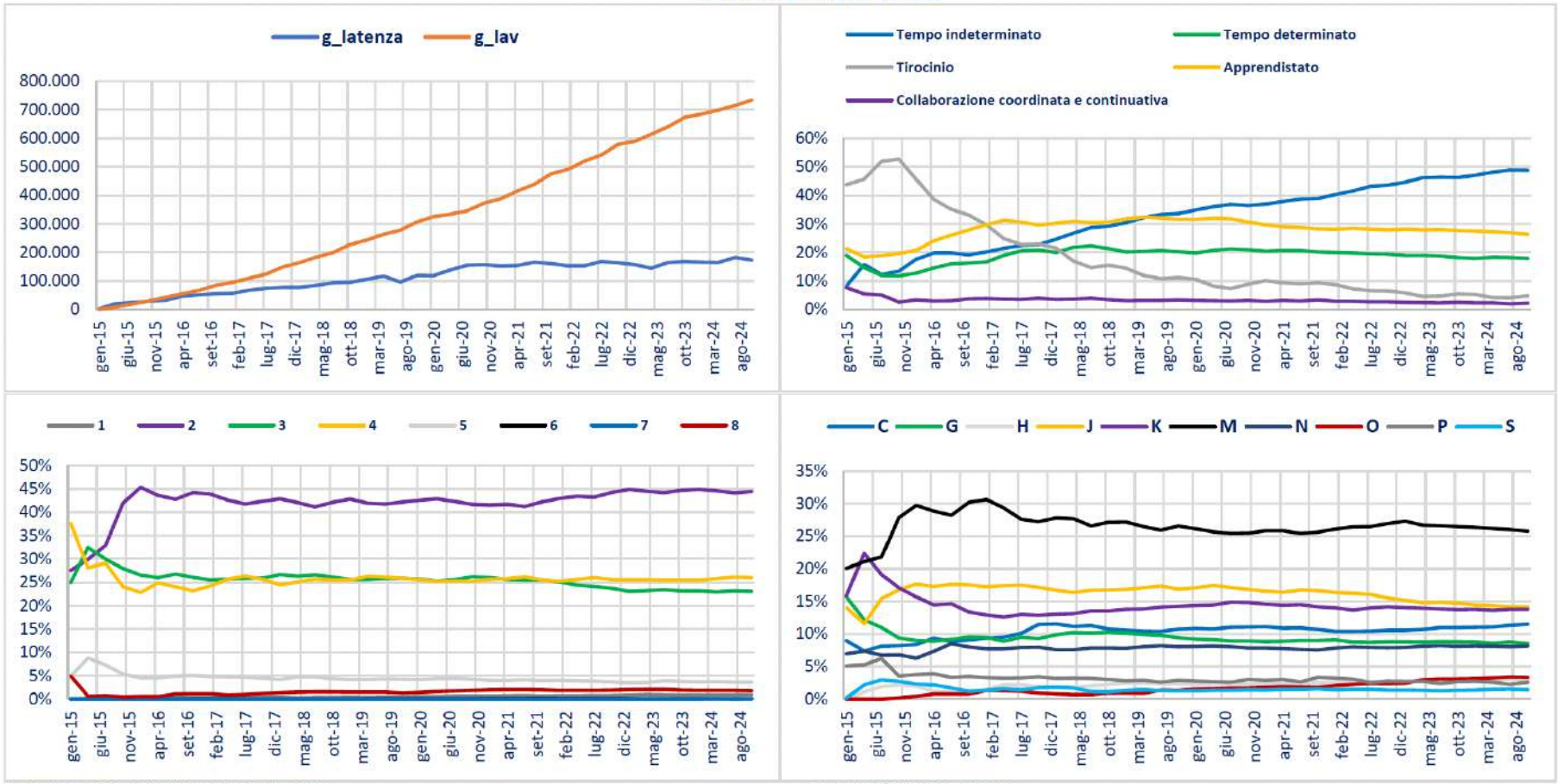
ATENEO



1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA;
2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE;
3 - PROFESSIONI TECNICHE;
4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO;
5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI;
6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI;
7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI;
8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE

C - ATTIVITÀ MANIFATTURIERE;
G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI;
H - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO;
J - SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE;
K - ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE;
M - ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE;
N - NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE;
O - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA;
P - ISTRUZIONE;
S - ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

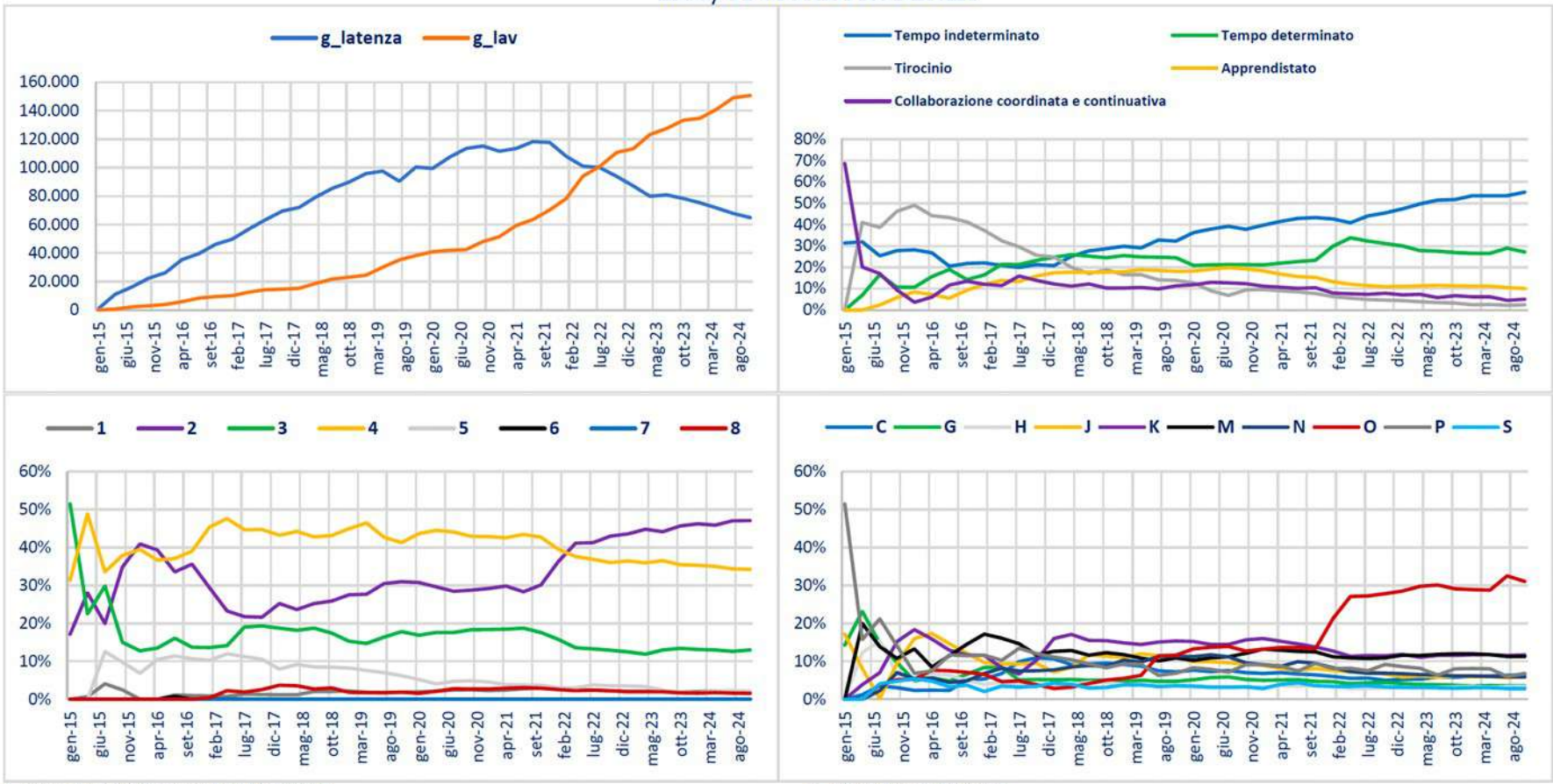
SCHOOL GRADUATE



1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA;
2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE;
3 - PROFESSIONI TECNICHE;
4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO;
5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI;
6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI;
7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI;
8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE

C - ATTIVITÀ MANIFATTURIERE;
G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI;
H - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO;
J - SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE;
K - ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE;
M - ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE;
N - NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE;
O - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA;
P - ISTRUZIONE;
S - ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

LMG/01 GIURISPRUDENZA



1 - LEGISLATORI, IMPRENDITORI E ALTA DIRIGENZA;
2 - PROFESSIONI INTELLETTUALI, SCIENTIFICHE E DI ELEVATA SPECIALIZZAZIONE;
3 - PROFESSIONI TECNICHE;
4 - PROFESSIONI ESECUTIVE NEL LAVORO D'UFFICIO;
5 - PROFESSIONI QUALIFICATE NELLE ATTIVITA' COMMERCIALI E NEI SERVIZI;
6 - ARTIGIANI, OPERAI SPECIALIZZATI E AGRICOLTORI;
7 - CONDUTTORI DI IMPIANTI, OPERAI DI MACCHINARI FISSI E MOBILI E CONDUCENTI DI VEICOLI;
8 - PROFESSIONI NON QUALIFICATE

C - ATTIVITÀ MANIFATTURIERE;
G - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO; RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI;
H - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO;
J - SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE;
K - ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE;
M - ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE;
N - NOLEGGIO, AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE;
O - AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA;
P - ISTRUZIONE;
S - ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI

3. Sistema di AQ per la Ricerca e la Terza Missione e i Dottorati di Ricerca

Ambito D.PHD – L'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Dottorato di Ricerca siano coerenti ed integrate con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuate in modo sistematico e sottoposte ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

D.PHD.1 – Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca

La progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca si articola in due fasi essenziali – quella iniziale e quella in itinere – basate su un continuo processo di monitoraggio e riesame per far evolvere il percorso formativo e di ricerca. Il progetto deve evidenziare chiaramente una didattica specifica e distinta dai corsi di laurea tradizionali, integrando competenze trasversali e research skills che spaziano dall'etica all'uso dell'intelligenza artificiale. Attraverso consultazioni annuali con le parti interessate e un costante dialogo tra dottorandi, coordinatori e personale amministrativo, il Collegio dei Docenti analizza le risultanze per definire azioni di miglioramento in linea con il Piano strategico di Ateneo. Queste azioni puntano al rafforzamento della dimensione internazionale del dottorato mediante il recruiting globale, l'internazionalizzazione dei docenti, periodi di studio all'estero e accordi di co-tutela. Parallelamente si potenziano i legami con il mercato del lavoro e le istituzioni esterne per ampliare le prospettive di carriera e attirare nuovi finanziamenti. La massima trasparenza viene garantita attraverso pagine web dedicate, mentre la gestione dei dati per l'accreditamento ministeriale e l'ottimizzazione degli indici di performance e del fondo premiale consentono di innalzare costantemente gli standard di qualità del percorso dottorale.

D.PHD.2 – Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi

Le attività formative e di ricerca costituiscono il fulcro per la crescita dei dottorandi e sono definite, programmate e monitorate dal Collegio dei Docenti in coerenza con gli obiettivi del Corso e con metodologie innovative distinte dalla didattica di primo e secondo livello. La programmazione viene costantemente riesaminata nelle riunioni del Collegio e mira a stimolare l'autonomia scientifica dei dottorandi, favorendo il confronto interno e la partecipazione a congressi o scuole internazionali. La trasparenza è assicurata sia dalla pubblicazione dell'offerta sui canali web sia dal tracciamento della produzione scientifica tramite il repository d'Ateneo IRIS e i codici identificativi ORCID. Il percorso prevede una guida costante da parte di supervisor qualificati e incentiva la mobilità internazionale, oltre alla collaborazione con enti di ricerca e realtà industriali. Eventuali attività didattiche o di tutoraggio svolte dai dottorandi devono essere limitate, compatibili con la ricerca e periodicamente monitorate. A garanzia di massima chiarezza fin dall'avvio del ciclo, il Collegio consegna a ogni dottorando un Handbook con tutte le informazioni su offerta formativa, scadenze, regole e servizi, affiancandolo annualmente con un calendario aggiornato di corsi ed eventi tenuti da esperti di alto profilo accademico e professionale.

D.PHD.3 – Monitoraggio e miglioramento delle attività

Gli strumenti principali per la revisione e il monitoraggio dei Corsi di Dottorato includono gli indicatori Pro3, i KPI del Piano Strategico di Ateneo e l'analisi del finanziamento premiale ministeriale per le borse post-lauream. Il processo di monitoraggio della qualità, avviato stabilmente dall'a.a. 2018-2019, vede la collaborazione coordinata tra Dipartimenti, Presidio di Qualità, Nucleo di Valutazione e l'Ufficio PhD & Education Funding. In particolare, l'Ufficio PhD effettua un controllo continuo sia sugli indicatori obbligatori di accreditamento sia su quelli funzionali all'algoritmo di calcolo del finanziamento MUR. L'obiettivo primario di questo monitoraggio integrato è superare i requisiti minimi di accreditamento e ottimizzare l'indice sintetico di performance dell'Ateneo, proponendo tempestive azioni correttive al Prorettore per la Ricerca e ai Coordinatori prima della chiusura delle procedure annuali. Il sistema ha una struttura circolare: i risultati delle correzioni vengono continuamente rianalizzati nelle fasi successive di accreditamento e autovalutazione. Infine, la qualità dei percorsi è garantita da specifiche Linee Guida di Ateneo, dai modelli di autovalutazione annuale e periodica e da un'accurata rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca sia sui servizi sia sulla didattica erogata.

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei PhD sono inserite in Tabella 1.

INDICATORI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA

Indicatore e KPI di Ateneo	Riferimento normativo	Requisito Qualitativo/Quantitativo	Fonte dei dati
Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo – KPI 211	Interno	Quantitativo	Ateneo

Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero – KPI 212	**Interno**	**Quantitativo**	**Ateneo**
Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero – KPI 213	**Interno**	**Quantitativo**	**Ateneo**
Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR) – KPI 214	**Interno**	**Quantitativo**	**Ateneo**
Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per il I anno (a.a.X/X+1) (escluse borse finanziate dal MUR) – KPI 214a	Interno	Quantitativo	Ateneo
Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università – KPI 215	**Interno**	**Quantitativo**	**Ateneo**
Percentuale di iscritti al primo anno dei Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo – KPI 226 (**strategico per DBM**)	DM 1154/2021	Quantitativo	ANS – Post Lauream
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero – KPI 227 (**strategico per DBM**)	DM 1154/2021	Quantitativo	ANS – Post Lauream
Percentuale di borse finanziate da Enti esterni – KPI 228	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	Scheda accreditamento iniziale dottorato (sezione C)
Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi (anche non continuativi) del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero) – KPI 229 (**strategico per DBM**)	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	ANS – Post Lauream
Rapporto tra il numero di prodotti di ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi – KPI 230	AVA3 - ANVUR	Quantitativo	Ateneo
Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito nel Lazio – KPI 231	Interno	Quantitativo	Ateneo
Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito presso Luiss – KPI 231a			
Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito in Italia ma fuori dal Lazio – KPI 232	Interno	Quantitativo	Ateneo
Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito all'estero – KPI 233	Interno	Quantitativo	Ateneo
Tasso di selezione del dottorato – KPI 234	Interno	Quantitativo	Ateneo
Percentuale di domande da studenti con titolo in QS Top 100 in Social Sciences esclusa Luiss (media sui cicli di Dottorato in corso/ultimo ciclo di Dottorato) – KPI 235	Interno	Quantitativo	Ateneo
Qualità della ricerca svolta dai membri del collegio dei docenti (parametro ministeriale con base soglie ASN Commissario) – KPI 236	Interno	Quantitativo	Ateneo
Percentuale di studenti stranieri iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato – KPI 237 (strategico e solo per PhD Management)	**Interno**	**Quantitativo**	**Ateneo**
Presenza di un sistema di rilevazione delle opinioni dei dottorandi	AVA3 - ANVUR	Qualitativo	Ateneo
Utilizzo delle opinioni degli studenti nell'ambito della riformulazione/aggiornamento dell'organizzazione del Corso di Dottorato di Ricerca	AVA3 - ANVUR	Qualitativo	Ateneo

KPI Dottorati di Ricerca: Valori Consuntivo 2025, Target 2025, Actual 2026 e Target 2026 (in bold i KPI strategici)

KPI	Ambito	Indicatore	Ateneo				Dipartimento Business and Management PhD Management				Dipartimento Economics and Financial Markets PHD Economics				Dipartimento Giurisprudenza PhD Diritto e Impresa				Dipartimento Scienze Politiche PhD Politics			
			Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026
211	**Ricerca**	**Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo**	**68,6%**	**65,0%**	**63,22%**	**65%**	**79,5%**	**50,0%**	**64,29%**	**50%**	**81,5%**	**81,5%**	**89,66%**	**75%**	**48,6%**	**40,0%**	**41,18%**	**45%**	90,3%	80,0%	81,25%	80%
212	**Internazionalizzazione**	**Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero**	**34,9%**	**25,0%**	**33,91%**	**25%**	**53,8%**	**25,0%**	**47,62%**	**25%**	**44,4%**	**44,4%**	**55,17%**	**50%**	**11,1%**	**10,0%**	**7,35%**	**12%**	**58,1%**	**50,0%**	**48,48%**	**50%**
213	**Internazionalizzazione**	**Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero**	**44,4%**	**7,0%**	**41,38%**	**15%**	**48,7%**	**10,0%**	**40,47%**	**15%**	**40,7%**	**3,7%**	**34,48%**	**30%**	**41,7%**	**5,0%**	**47,06%**	**7%**	**48,4%**	**10,0%**	**31.25%**	**15%**
214	**Ricerca**	**Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)**	**30**	**4**	**25**	**5**	**9**	**1**	**8**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**17**	**2**	**12**	**2**	3	1	1	1
214a	**Ricerca**	**Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per il primo anno (a.a. X/X+1) - escluse borse finanziate dal MUR**	**4**		**2**		**1**		**1**		**0**		**0**		**3**		**0**		**0**		**1**	
215	**Ricerca**	**Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università**	**53**	**3**	**50**	**5**	**10**	**1**	**9**	**1**					**26**	**2**	**21**	**2**	1	0	2	1
226	Ricerca	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	78,1%		48,72%		**100,0%**	**50,0%**	**38,46 %**	**50%**	100,0%	---	100,00%	---	66,7%	---	23,08%	---	60,0%	---	62,5%	---
227	Internazionalizzazione	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	69,4%		76,47%		**70,0%**	**62,5%**	**100%**	**80%**	80,0%		100%		66,7%		20,00%		66,7%		100,00%	
228	Ricerca	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	66,7%		33,33%		71,4%		38,5%		60,0%	---	28,57%	---	69,2%	---	27,27%	---	60,0%	---	37,50%	---

KPI	Ambito	Indicatore	Ateneo				Dipartimento Business and Management PhD Management				Dipartimento Economics and Financial Markets PHD Economics				Dipartimento Giurisprudenza PhD Diritto e Impresa				Dipartimento Scienze Politiche PhD Politics			
			Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026	Consuntivo 2025	Target 2025	Actual 2026	Target 2026
229	Ricerca	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi, anche non continuativi, del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero)	58,3%		58,33%		70,0%	75,0%	100%	40%	40,0%	---	0,00%	---	66,8%	---	40,00%	---	0,0%	---	50,00%	---
230	Ricerca	Rapporto tra il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi - (Numero di prodotti di ricerca per dottore (ultimi 3 cicli)	4,8		3,6		3,5		2,9		0	---	4,2	---	5,9	---		---	nd	---	2	---
231	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito nel Lazio (escluso Luiss)	9,38%		10,00%		0,00%		7,69%		20,00%		14,29%		13,33%		8,33%		0,00%		12,50%	
231a	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito presso Luiss	21,88%		50,00%		0,00%		61,54%		0,00%		0,00%		33,33%		75,00%		40,00%		37,50%	
232	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito in Italia ma fuori dal Lazio	34,38%		15,00%		14,29%		7,69%		20,00%		28,57%		53,33%		16,67%		20,00%		12,50%	
233	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito all'estero	34,38%		25,00%		85,71%		23,08%		60,00%		57,14%		0,00%		0,00%		40,00%		37,50%	
234	Ricerca	Tasso di selezione del dottorato	25,9		20,6		36,9		22,62		39,2	---	21,3	---	13,8	---	17,6	---	28,6	---	21,3	---
237	Internazionalizzazione	Percentuale di studenti stranieri iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato					57,1%	50,0%	46,15%	50%												

Avanzamento 2025 Aree di impatto prevalente Dottorati di Ricerca

Ateneo



Dottorato in Economics – Dipartimento di Economics and Financial Markets



Dottorato in Management – Dipartimento di Business e Management



Dottorato in Diritto ed Impresa – Dipartimento di Giurisprudenza



Dottorato in Politics – Dipartimento di Scienze Politiche



Ambito E.DIP – Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti

Il Nucleo ritiene che le attività di Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti siano coerenti ed integrati con le strategie di Ateneo, funzionali alla loro attuazione, attuati in modo sistematico e sottoposti ad un continuo miglioramento (secondo la logica circolare PDCA), come riportato nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità.

Le attività descritte in questo Ambito sono state recepite nel nuovo Piano Strategico 2025-2028 approvato a dicembre 2024.

E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale

Come già descritto in Ambito E, il **PSA 2025-2028**, approvato a dicembre 2024, ha determinato priorità strategiche dell'Ateneo, dimensioni chiave, iniziative fondamentali e relativi indicatori sintetici di riferimento, alcuni dei quali riferiti a RTM.

Sulla base del PSA, nel 2025 il Prorettore per la RTM ha predisposto il documento **Creare valore con la ricerca Luiss – Linee strategiche su RTM**, che traduce gli indirizzi generali del PSA in linee strategiche in tema di RTM e definisce 5 obiettivi comuni per i Dipartimenti in linea con il Piano Strategico, il Pilastro Ricerca è stato declinato in Iniziative, Azioni e KPI, che sono descritti nell'allegato alle Linee Guida per la SUA-R/TM, che deriva dal documento "Indicatori di monitoraggio del Piano Strategico 2025-2028" e, a cascata, confluiscono nei documenti di pianificazione strategica e di monitoraggio. Il documento è stato presentato e approvato dal SA e dal CE a ottobre 2025.

Ciascun Dipartimento, in coerenza con il PSA e sulla base del predetto documento ha elaborato il documento **"Obiettivi strategici di RTM 2025-2028 del Dipartimento"** che costituisce la pianificazione strategica pluriennale sulla Ricerca e Terza Missione. Tale documento recepisce gli obiettivi comuni individuati dal Prorettore e, ove necessario, integra ulteriori obiettivi che intercettano le specificità scientifiche e disciplinari del Dipartimento. Per ciascun Obiettivo sono individuate Iniziative, Azioni, KPI strategici (con target) e non strategici (di monitoraggio).

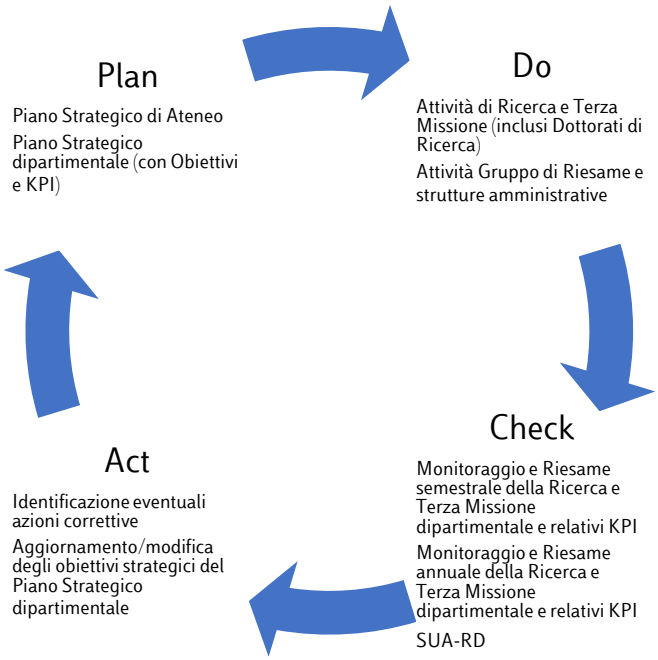
Tali documenti sono stati predisposti dai Gruppi di Riesame della RTM dipartimentale sulla base di un modello comune definito dall'Ateneo e sulla base delle evidenze emerse dai precedenti esercizi di monitoraggio e riesame, attraverso un processo strutturato e partecipato, coordinato dagli Head dei Dipartimenti, che hanno promosso momenti di confronto e consultazione con la comunità accademica dipartimentale. I documenti sono stati infine discussi e approvati dai rispettivi CdD.

A seguito della revisione dipartimentale prevista dal Pilastro strategico "Faculty", gli **"Obiettivi strategici di RTM 2025-2028"** dei Dipartimenti DIASDD, DBM, DEFiM, DiGi e DiSP sono stati presentati e approvati di SA e CE a ottobre 2025. Per i Dipartimenti costituiti successivamente, si è seguito lo stesso iter, con approvazione successiva in SA e CE (a dicembre 2025 per il DACF attivo

dal 01/11/2025, e a ottobre 2026 quelle di DIMEC e DIST che hanno sostituito il DiGi dal 1° febbraio 2026).

Per quanto riguarda le altre attività di RTM svolte al di fuori dell'ambito dipartimentale, a fine 2025 a livello di Ateneo è stato elaborato il documento **"Obiettivi strategici di RTM di Ateneo 2025-2028"**, che definisce obiettivi e azioni concrete da attuare e monitorare a livello di Ateneo, ampliando le Linee strategiche del Prorettore in una logica integrata che recepisce dall'alto gli obiettivi generali del PSA e tiene conto allo stesso tempo delle programmazioni dipartimentali e delle ulteriori attività di RTM condotte a livello centrale. Il documento fornisce una visione integrata della Programmazione (con relativi KPI e target), a livello di Ateneo e di Dipartimento ed è stato discusso e approvato da SA e CE a febbraio 2026.

All'inizio di ogni anno, a norma dello "Scadenzario Ambito E" (aggiornamento dello "Scadenzario R.4", prima versione giugno 2020), il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale si riunisce per revisionare e aggiornare il documento di Programmazione della Ricerca e Terza Missione con riferimento all'anno entrante. Il documento comprende sia gli obiettivi e i target stabiliti per il Dipartimento dal Piano Strategico di Ateneo sia gli ulteriori obiettivi e target stabiliti dal Gruppo di Riesame. Il documento di Programmazione tiene conto dei risultati emersi dal Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale dell'anno concluso, che include i risultati dell'ultima VQR, i risultati della VIR - Valutazione Interna della Ricerca, i KPI di monitoraggio del Piano Strategico e numerosi altri indicatori di monitoraggio della ricerca e della terza missione, relativi anche al reclutamento. La Programmazione include anche una sezione in cui vengono riportati gli interventi correttivi eventualmente stabiliti dal Riesame dell'anno precedente, in modo da consentire il loro successivo monitoraggio al pari di quello degli obiettivi strategici.



Il documento di Programmazione viene discusso e approvato dal relativo Consiglio di Dipartimento, viene conservato da ciascuna Segreteria per restare a disposizione dei portatori di interesse interni, e va infine a costituire i quadri della SUA-RD/TM R-A.1 "Obiettivi strategici di Ricerca del Dipartimento" e TM-A.1 "Dichiarazione degli obiettivi strategici di Terza Missione del Dipartimento". In quanto parte della SUA-RD/TM, che viene pubblicata online sul sito di Ateneo una volta chiusa e approvata, il documento di Programmazione annuale è reso disponibile anche per tutti i portatori di interesse esterni.

E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale

A livello di Dipartimento, lo svolgimento delle attività connesse all'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione e alla diffusione della cultura della qualità è compito dell'Head del Dipartimento, eventualmente coadiuvato da un Delegato alla Ricerca e Terza Missione da lui nominato. L'Head e l'eventuale Delegato, insieme ad eventuali altri docenti nominati dall'Head, costituiscono il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione Dipartimentale, la composizione e i compiti del quale sono descritti da una ricca normativa emanata a livello di Ateneo e aggiornata costantemente (si veda sotto), finalizzata ad assicurare ai Dipartimenti un'organizzazione e un sistema di monitoraggio funzionali alla realizzazione dei propri obiettivi.

A livello di Ateneo e sovra dipartimentale opera il Comitato Interdipartimentale per la Ricerca – istituito nel 2019 e composto dal Prorettore per la Ricerca e la Terza Missione e dagli Head dei Dipartimenti o dai loro Delegati alla Ricerca e Terza Missione, ed eventualmente dal Responsabile amministrativo dell'Ufficio Ricerca e Terza Missione – che formula le politiche per il raggiungimento degli obiettivi di Ateneo, monitora i risultati dell'attività di Ricerca e Terza Missione e propone misure correttive in caso di situazioni di criticità. La presenza degli Head dipartimentali (o dei loro Delegati) permette di uniformare le politiche di Ateneo pur tenendo conto delle diverse esigenze dei singoli Dipartimenti e di condividere le best practices sviluppate in autonomia dai Dipartimenti. Fornisce anche un raccordo diretto fra l'attività a livello di Ateneo e quella dei Dipartimenti.

Le modalità e le tempistiche per il monitoraggio della Ricerca e della Terza Missione sono definite dallo "Scadenzario Ambito E" (già "Scadenzario R4"). I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono monitorati e valutati dall'Head del Dipartimento (coadiuvato dal Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione) e dal Consiglio di Dipartimento attraverso:

- il confronto con l'ultima SUA-RD/TM
- i risultati dell'ultima VQR
- i risultati della VIR – Valutazione Interna della Ricerca
- i KPI per il monitoraggio del Piano Strategico 2025-2028
- ulteriori indicatori specifici individuati per il monitoraggio delle azioni indicate nel documento di Programmazione relativo all'anno di riferimento (quadro R-A.1 e TM-A della relativa SUA-RD/TM)

Il monitoraggio dei risultati delle attività di Ricerca e Terza Missione viene svolto due volte l'anno: la prima volta ad anno ancora in corso sulla base dei dati relativi ai primi mesi trascorsi (in modo da poter prevedere eventuali azioni correttive da attuare urgentemente prima della chiusura dell'anno qualora emergessero particolari criticità) e la seconda all'inizio dell'anno successivo sulla base dei dati relativi all'anno concluso. In questa occasione il Gruppo di Riesame predispone il Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, che evidenzia in modo approfondito punti di forza e di debolezza del Dipartimento e stabilisce gli eventuali interventi di miglioramento individuati per gli ambiti in cui i risultati non sono ritenuti soddisfacenti, specificando gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio ed eventualmente ridefinendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Una volta discusso e approvato dal Consiglio di Dipartimento, il Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale confluisce nei quadri di Riesame della SUA-RD/TM (R-B.3 "Riesame della Ricerca dipartimentale"; riesame degli obiettivi relativi ad ambiti di Terza Missione nei Quadri TM-B.3, I.7, I.8). I restanti Quadri della SUA-RD/TM vengono predisposti dal Gruppo di Riesame con il supporto dell'Ufficio Ricerca e Terza Missione e del relativo Department Office, tenendo conto dei documenti programmatici di Ateneo, delle criticità evidenziate nel Riesame della R/TM dell'anno precedente e dei dati recepiti dagli Uffici di competenza, in base a quanto definito nel documento "SUA-R/TM – Responsabilità" e dalle "Linee guida per la redazione della SUA-R/TM". I risultati della Ricerca e della Terza Missione dipartimentale sono infine monitorati a livello di Ateneo dal Presidio di Qualità, che supervisiona le attività di valutazione svolte a livello dipartimentale dal Gruppo di Riesame della R/TM e dal Consiglio di Dipartimento. Il Nucleo di Valutazione verifica la presa in carico e la risoluzione delle criticità emerse nella SUA-RD/TM di ciascun Dipartimento, riceve ed analizza la SUA-R/TM che include anche il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione condotte a livello di Ateneo, e utilizza questi documenti per le analisi riportate nella Relazione Annuale.

Il Gruppo di Riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, nel predisporre il Riesame della R/TM dipartimentale, propone in base all'analisi dei risultati dell'anno concluso gli eventuali interventi di miglioramento da attuare nell'anno entrante, specificando anche gli indicatori da utilizzare per il loro monitoraggio e definendone i target tenendo conto delle effettive prospettive del Dipartimento. Le azioni di miglioramento proposte nel Riesame vengono riportate anche in una apposita sezione del documento di Programmazione della R/TM relativo all'anno entrante. Il Riesame e la Programmazione vengono infatti compilati in base alla struttura stabilita dalle Linee Guida per la redazione della SUA-R/TM per i quadri relativi agli obiettivi e al riesame della Ricerca e Terza Missione dipartimentale, le quali prevedono che in tali quadri ci sia una sezione dedicata specificamente alla individuazione, monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi correttivi eventualmente necessari.

Essendo indicate nel documento di Programmazione, le azioni di miglioramento proposte diventano oggetto di monitoraggio al pari degli obiettivi strategici del Dipartimento secondo le scadenze stabilite dallo "Scadenzario Ambito E": una prima volta ad anno in corso e quindi ad anno concluso nel Riesame successivo. Il Riesame e il documento di Programmazione, che includono quindi anche le azioni di miglioramento, vengono discussi e approvati dal Consiglio di Dipartimento, e confluiscono poi nei corrispondenti quadri della SUA-RD/TM.

E.DIP.3 – Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

In Luiss i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche e di personale a sostegno delle attività di Ricerca e Terza Missione sono definiti a livello di Ateneo; non sono previste ulteriori misure a livello dei Dipartimenti, che recepiscono solo quanto stabilito a livello di Ateneo.

L'Ateneo annualmente assegna ai Dipartimenti le risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti anche in conformità al piano strategico e uno degli obiettivi è la promozione e il coordinamento della Ricerca e della Terza Missione.

Per dare impulso e sempre maggiore visibilità ai progetti di ricerca sia individuali che collettivi sviluppati dalla propria Faculty, i Dipartimenti, nell'ambito del budget loro assegnato, riservano una parte dei fondi per promuovere e organizzare iniziative scientifiche, workshop, conferenze nazionali e internazionali, favorendo così aggiornamento e networking con la comunità scientifica nonché una maggiore diffusione dei risultati di ricerca.

Inoltre, i Dipartimenti destinano risorse anche per la pubblicazione dei risultati di ricerca della propria Faculty con case editrici di rilevanza internazionale o su riviste che possono dare maggiore visibilità all'Ateneo portando un contributo reputazionale di notevole prestigio.

E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione/Impatto Sociale

La dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla Didattica, alla Ricerca e alla Terza Missione /Impatto Sociale è verificata a livello di Ateneo e non di Dipartimento.

Le strutture amministrative dedicate a supportare più direttamente le attività di Ricerca e Terza Missione dei Dipartimenti sono l'Ufficio Ricerca e Terza Missione, l'Ufficio Academics, PhD & Education Funding e la Biblioteca di Ateneo. Le attività svolte da tali strutture nel corso di ciascun anno sono descritte nella SUA-R/TM (Scheda di Ateneo, Sezione C "Risorse umane e infrastrutture").

In particolare, l'Ufficio Ricerca e Terza Missione si è dotato dalla fine del 2020 di un documento di Pianificazione Strategica, monitorato e revisionato periodicamente, nel quale sono esplicitamente indicati quali obiettivi e azioni del Piano Strategico di Ateneo ciascun obiettivo specifico dell'Ufficio concorre a realizzare. Inoltre, dalla fine del 2020 l'Ufficio monitora annualmente l'efficacia dei propri servizi somministrando a docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi questionari di gradimento relativi ai servizi forniti (in particolare: supporto candidature, gestione progettuale, comunicazione della ricerca); i risultati delle indagini sono condivisi con il Direttore di Area e con il Prorettore per la Ricerca e Terza Missione e vengono resi disponibili alla pagina https://www.luiss.it/it/ricerca/ricerca-in-luiss/qualita-e-valutazione-della-ricerca-e-della-terza-missione. L'indagine dell'Ufficio Ricerca e Terza Missione è l'unica che si rivolge in modo esclusivo a docenti e ricercatori e che è riferita ai servizi di supporto alla ricerca. Dal 2025 la rilevazione è confluita in una indagine più ampia condotta dall'Ufficio Studi e Valutazione.

In Luiss sono condotte anche altre iniziative di valutazione dei servizi, rivolte ad un target più ampio che include comunque anche docenti e ricercatori. Annualmente la Luiss verifica anche il livello di gradimento degli utenti nella gestione dei servizi tramite l'indagine sulla qualità dei servizi predisposta dall'Ufficio Studi. La Biblioteca di Ateneo monitora in modo più mirato la qualità dei propri servizi attraverso questionari di soddisfazione – somministrati ogni anno dal 2003 a tutti gli utenti – e attraverso il modulo "Suggerimenti e Reclami".

Con riguardo alle attività di promozione e monitoraggio, delle iniziative di formazione del personale docente e ricercatore, l'Ufficio Ricerca e Terza Missione effettua continuamente uno scouting delle opportunità di formazione più interessanti ai fini della progettazione europea e nazionale e in tema di terza missione (in particolare divulgazione della ricerca e Open Science) e ne promuove la partecipazione dei ricercatori attraverso l'invio della comunicazione "Training Opportunities". L'Ufficio stesso eroga inoltre periodicamente corsi di formazione sulla ricerca competitiva rivolti a docenti, ricercatori, assegnisti, post-doc e dottorandi, monitorando la partecipazione degli stessi a ciascuna di queste iniziative.

Poiché in Luiss il PTA afferisce direttamente all'Ateneo e non ai Dipartimenti, tutte le attività relative alla formazione e aggiornamento del personale amministrativo fanno capo all'Ufficio People Management che opera a livello centrale.

La Luiss ha predisposto una serie di strumenti che consentono un monitoraggio costante dell'effettivo utilizzo delle proprie strutture ed infrastrutture: la stesura periodica di un piano strategico immobiliare e il costante monitoraggio dell'effettiva occupazione e dei flussi di utenti presso ciascuna sede tramite simulazioni ed analisi. Pertanto, gli Uffici Pianificazione Didattica, Asset Management e Servizi Generali verificano le effettive esigenze al fine di intercettare eventuali criticità ed individuare tempestivamente le risoluzioni logistiche e/o organizzative rispondenti ai bisogni delle attività svolte in Ateneo. Con l'obiettivo di fornire un'offerta qualitativamente elevata degli spazi dedicati allo studio e ai servizi. Gli standard elevati richiesti rispondono, infatti, alla volontà di offrire un ambiente confortevole, oltre che rispondente agli effettivi bisogni, per tutte le tipologie di utenti, studenti, docenti e personale amministrativo.

Relativamente al personale docente ed amministrativo, periodicamente gli Uffici People Management e Personale Docente condividono con gli Uffici Asset Management e Servizi Generali il piano di sviluppo delle risorse con l'obiettivo di effettuare una pianificazione ragionata e programmata dell'assegnazione delle postazioni.

Allegati alla sezione Sistema di AQ a livello di Ateneo nel sito https://nuclei.cineca.it/:

- SUA-R/TM 2025 + Allegati
- griglia valutazione SUA-R/TM (Ateneo e Dipartimenti)
- Monitoraggio intermedio Dipartimenti

Le schede relative alla valutazione (o verifica) periodica dei Dipartimenti sono inserite in Tabella 1.

Dipartimento di Accounting and Corporate Finance

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	0	---		0	1	1
201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	0	---		0	0	1
202	Ricerca	numero di progetti MSCA gestiti che hanno come Host Institution Luiss	nd	0		nd	100.000	400.000
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	3,1	---		nd		
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	na	---		8%	15%	40%
205	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	na	---		285%	20%	50%
206	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	101-150	101-150	100,00	101	95	85
207	Ranking	Posizionamento QS (per subject)	5,7%	5,7%	100,00	-5,9%	3%	4%
208	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (per subject)	1,3%	1,3%	100,00	2%	5%	10%
209	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (per subject)	2,8%	2,8%	100,00	2%	4%	7%
210	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (per subject)	nd	---		nd	50%	60%
211	Ricerca	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	nd	---		nd	25%	30%
212	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	nd	---		nd	0%	0%

213	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	nd	---		nd	0	1
214	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	nd	---		nd	0	1
215	Ricerca	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	0,0%	---		50%	80%	85%
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	11,1%	---		10,53%	15%	18%
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	0	---		0	1	1

Dipartimento di AI, Data and Decision Sciences

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	1	1	100,00	0	1	1
201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	1	1	100,00	2	1	2
202	Ricerca	numero di progetti MSCA gestiti che hanno come Host Institution Luiss	0	0		1	0	1
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	nd	0		nd	415.000	730.000
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	2,7	1,4	100,00	nd	1,5	1,6
205a	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN (01+09)	na	---		'-2%	+5%	+8%
205b	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN (13a)	na	---		4%	+8%	+11%

206a	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN (01+09)	na	---		143%	+6%	+7%
206b	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN (13a)	na	---		na	+6%	+8%
207	Ranking	Posizionamento QS (per subject)	nd	---		nd	nd	nd
208	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (per subject)	nd	---		nd		
209	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (per subject)	nd	---		nd		
210	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (per subject)	nd	---		nd		
218	Ricerca	Università aperta all'AI: numero di attività di Terza Missione su AI	nd	---		19 IRIS da aggiornare con CRM	1,5	1,6
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	50,0%	---		33,33%	25%	0%
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	10,5%	10,0%	100,00	10%	8%	8%

Dipartimento di Business e Management

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	1	1	100,00	0	2	2
201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	0	0		0	1	1

202	Ricerca	numero di progetti MSCA gestiti che hanno come Host Institution Luiss	3	3	100,00	1	1	2
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	855.173	1.120.000	76,40	nd	700.000	1.000.000
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	7,5	0	0,00	nd	1,8	2
205	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	na	'---		36%	6%	13%
206	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	na	'---		118%	0%	0%
207a	Ranking	Posizionamento QS (business & management)	67	67	100,00	59	68	65
227b	Ranking	Posizionamento QS (marketing)	51-100	51-100	100,00	51-100	51-100	51-100
208a	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (business & management)	1,8%	1,8%	100,00	2,1%	1%	1%
228b	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (marketing)	1,3%	1,3%	100,00	'-1,8%	0%	0%
209a	Ranking	Variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (business & management)	'-3,7%	'-3,7%	100,00	'-4,9%	0%	0%
209b	Ranking	Variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (marketing)	6,4%	6,4%	100,00	'-1,8%	0%	0%
210a	Ranking	Variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (business & management)	'-5,1%	'-5,1%	100,00	'-0,3%	'-2%	0%
210b	Ranking	Variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (marketing)	'-1,9%	'-1,9%	100,00	'-7%	0%	2%
211	Ricerca	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	79,5%	50,0%	100,00	64,29%	50%	50%
212	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	53,8%	25,0%	100,00	47,62%	25%	25%
213	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	48,7%	10,0%	100,00	40,47%	25%	40%
214	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	9	1	100,00	8	2	2

214a	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per il primo anno (a.a. X/X+1) - escluse borse finanziate dal MUR	1					
215	Ricerca	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	10	1	100,00	9	2	2
219a	Ricerca	Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi	1.268.108					
223	Ricerca	% docenti (esclusi A/APR) con punteggio VIR pari a 0 - fonte ultimo Esercizio VIR	3,0%	10,0%	100,00	0%	0%	0%
226	Ricerca	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	100,0%	50,0%	100,00	38,46%	50%	50%
227	Ricerca	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	70,0%	62,5%	100,00	100%	90%	90%
228	Ricerca	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	71,4%					
229	Ricerca	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno sei mesi, anche non continuativi, del percorso formativo in Istituzioni pubbliche o private diverse dalla sede dei Corsi di Dottorato di Ricerca (include mesi trascorsi all'estero)	70,0%	75,0%	93,40	100%	50%	50%
230	Ricerca	Rapporto tra il numero di prodotti della ricerca generati dai dottori di ricerca degli ultimi tre cicli conclusi e il numero di dottori di ricerca negli ultimi tre cicli conclusi - (Numero di prodotti di ricerca per dottore (ultimi 3 cicli)	3,5					
231	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito nel Lazio (escluso Luiss)	0 ,0%					
231a	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo conseguito presso Luiss	0,0%					
232	Ricerca	Percentuale di dottorandi iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito in Italia ma fuori dal Lazio	14,0%					
233	Internazionalizzazione	Percentuale di iscritti al primo anno con titolo di accesso conseguito all'estero	85,7%					
234	Ricerca	Tasso di selezione del dottorato	36,9					
235	Ricerca	Percentuale di domande da studenti con titolo in QS Top 100 in Social Sciences esclusa Luiss	3,0%					

236	Ricerca	Qualità della ricerca svolta dai membri del collegio dei docenti (parametro ministeriale con base soglie ASN Commissario)	3,1					
237	Ricerca	Percentuale di studenti stranieri iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato	57,1%	50,0%	100,00	46,15%	50%	50%
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	57,1%	50,0%	100,00	0%	65%	65%
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	25,6%	26,0%	98,50	25%	30%	35%
248	Faculty	Percentuale di docenti APR stranieri o provenienti da atenei esteri	100,0%	75,0%	100,00	100%	75%	75%
249	Ricerca	Numero medio di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	2,2	1,5	100,00	3	1,6	1,7
250	Ricerca	Numero medio di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	1,7	2	85,00	3,7	2,0	2,0
253	Faculty	Totale docenti di ruolo	33					
254a	Ranking	Indicatore Ranking QS H-Index (business & management)	84,1					
254b	Ranking	Indicatore Ranking QS H-Index (marketing)	77,7					
255a	Ranking	Indicatore Ranking QS Citations per paper (business & management)	76,1					
255b	Ranking	Indicatore Ranking QS Citations per paper (marketing)	79,6					
256a	Ranking	Indicatore Ranking QS Academic Reputation (business & management)	73,1					
256b	Ranking	Indicatore Ranking QS Academic Reputation (marketing)	65,4					
257	Ricerca	Percentuale di docenti di ruolo con numero di pubblicazioni in fascia A+,A - docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	80,7%					
258	Ricerca	Percentuale di docenti di ruolo con numero di pubblicazioni in fascia A+,A - docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	100,0%					

Dipartimento di Economics and Financial Markets

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	1	0	0,00	1	1	2
201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	5	5	100,00	6	5	5
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	1.365.633	1.450.000	94,20	nd	1.740.000	1.910.000
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	6	0,5	8,40	nd	1,1	1,5
205	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	na	'---		'-6%	'+10%	'+15%
206	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	na	'---		'-42%	10%	15%
207	Ranking	Posizionamento QS (per subject)	129	129	100,00	134	105	100
208	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (per subject)	8,6%	9,0%	95,60	2,3%	13%	15%
209	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (per subject)	2,0%	2,0%	100,00	'-0,2%	4%	5%
210	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (per subject)	5,9%	6,0%	98,40	'-5,5%	15%	20%
211	Ricerca	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	81,5%	81,5%	100,00	89,66%	75%	75%

212	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	44,4%	44,4%	100,00	55,17%	50%	50%
213	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	40,7%	3,7%	100,00	34,48%	40%	50%
214	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	1	0	0,00	1	2	3
215	Ricerca	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	14	0	0,00	15	2	3
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	75,0%	100,0%	75,00	100%	50%	50%
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	15,4%	11,0%	100,00	15,38%	14%	15%
244	Internazionalizzazione	Numero di convenzioni o accordi di collaborazione scientifica promossi dal Dipartimento (Head e/o uno o più membri della Faculty) - o in cui il Dipartimento è coinvolto - con enti di ricerca, istituzioni o università internazionali	2	1	100,00	2	1	1
245	Internazionalizzazione	Numero di eventi scientifici promossi dal Dipartimento (Head e/o uno o più membri della Faculty) con enti di ricerca, istituzioni o università internazionali	3	2	100,00	1	3	3
246	Faculty	Numero di eventi di orientamento di Ateneo a cui partecipano docenti del Dipartimento	7	6	100,00	14	8	10
247	Faculty	Numero di workshop, seminari o eventi destinati agli studenti organizzati insieme a una delle School su temi di economia ed econometria		2		1	3	3

Dipartimento di Giurisprudenza

KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	4	2	100,00		2	2

201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	0	0		nd	2	2
202	Ricerca	numero di progetti MSCA gestiti che hanno come Host Institution Luiss	0	0			'---	'---
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	603.763	640.000	94,40		1.000.000	1.070.000
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	7,3	0	0,00		0,7	1
205	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN	na	'---		na	2%	2%
206	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN	na	'---		na	2%	2%
207	Ranking	Posizionamento QS (per subject)	88	88	100,00		68	48
208	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (per subject)	2,8%	2,8%	100,00		3%	5%
209	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (per subject)	'-8,3%	'-8,3%	100,00		1,2%	4%
210	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (per subject)	'-2,3%	'-2,3%	100,00		4%	7%
211	Ricerca	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	48,6%	40,0%	100,00	41,18%	45%	50%
212	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	11,1%	10,0%	100,00	7,35%	12%	15%
213	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	41,7%	5,0%	100,00	47,06%	7%	10%
214	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	17	2	100,00	12	2	2
215	Ricerca	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	26	2	100,00	21	2	2
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	0,0%	0,0%		0%	'---	'---
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	11,6%	11,6%	100,00	10,87%	'---	'---

251	Internazionalizzazione	Applications di docenti stranieri come Visiting professor	53	50	100,00	nd	52	53
252	Internazionalizzazione	Numero di Research Seminars tenuti da docenti provenienti da Università straniere	25	22	100,00		24	25

Dipartimento di Scienze Politiche

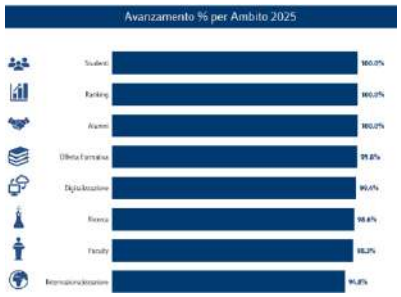
KPI strategici monitorati nella SUA-RD/TM

KPI	Ambito	Indicatore	ACTUAL 2025	TARGET 2025	Avanzamento % 2025 (Actual/Consuntivo vs Target)	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028
200	Ricerca	numero di domande ERC e FIS effettuate in un anno, comprese quelle di ricercatori esterni che hanno indicato Luiss come host institution	6	4	100,00	0	3	4
201	Ricerca	n. ERC e FIS gestiti	2	1	100,00	2	2	3
202	Ricerca	numero di progetti MSCA gestiti che hanno come Host Institution Luiss	2	2	100,00	0	3	4
203	Ricerca	Proventi da finanziamenti competitivi per dipartimento	1.559.055	1.130.000	100,00	nd	1.630.000	2.150.000
204	Ricerca	Numero di attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo	23,6	1,4	100,00	nd	1,6	1,7
205a	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN (11a)	na	'---		20%	6%	9%
205b	Ricerca	Variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti ordinari, associati e RTT, per Area CUN (14)	na	'---		17%	6%	9%
206a	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN (11a)	na	'---		na	6%	9%
206b	Ricerca	variazione percentuale del numero di pubblicazioni per docente in fascia A+,A dei docenti reclutati o incardinati in fascia superiore (ordinari, associati e RTT) per Area CUN (14)	na	'---		125%	6%	9%

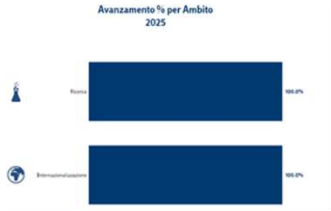
207	Ranking	Posizionamento QS (per subject)	25	25	100,00	23	22	20
208	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS H-Index (per subject)	2,0%	2,0%	100,00	7,9%	7%	10%
209	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Citations per paper (per subject)	3,0%	3,0%	100,00	2,1%	10%	14%
210	Ranking	variazione percentuale Indicatore QS Academic Reputation (per subject)	2,0%	2,0%	100,00	'-7,7%	6%	8%
211	Ricerca	Percentuale di iscritti al Dottorato (tutte le coorti iscritte) che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	90,3%	80,0%	100,00	81,25%	80%	80%
212	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti con titolo di accesso conseguito all'estero	58,1%	50,0%	100,00	48,48%	50%	50%
213	Internazionalizzazione	Percentuale di dottorandi iscritti che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	48,4%	10,0%	100,00	31.25%	20%	20%
214	Ricerca	Numero di borse aggiuntive finanziate da Enti esterni per a.a. (escluse borse finanziate dal MUR)	3	1	100,00	1	2	2
215	Ricerca	Numero di dottorandi iscritti che sviluppano il progetto in collaborazione con imprese o enti e istituzioni esterne, diverse dalle Università	1	0	0,00	2	2	3
242	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati, provenienti da atenei esteri, chiamati nell'a.s. precedente (sul tot. chiamati nello stesso anno)	50,0%	50,0%	100,00	40%	25%	25%
243	Internazionalizzazione	% Docenti strutturati stranieri	20,0%	15,0%	100,00	24,14%	15%	15%

Avanzamento % (Consuntivo vs. Target) 2025 per Ambito

Ateneo



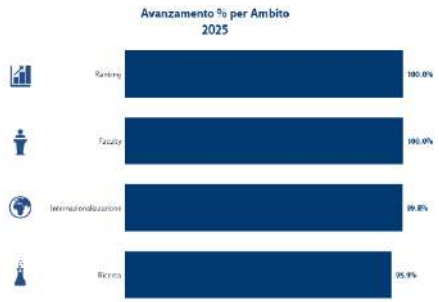
Dipartimento di AI, Data and Decision Sciences



Dipartimento di Accounting and Corporate Finance



Dipartimento di Business and Management



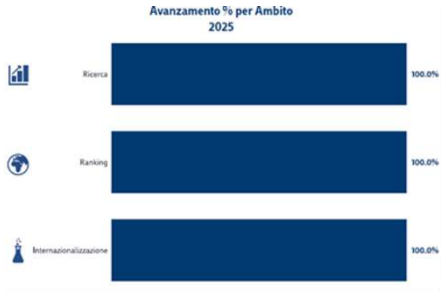
Dipartimento di Economics and Financial Markets



Dipartimento di Giurisprudenza



Dipartimento di Scienze Politiche



4 - Strutturazione delle audizioni

Nel corso del 2025 il Nucleo di Valutazione ha svolto audizioni formali con i Direttori dei seguenti Corsi di Studio:

- Laurea Triennale in Politics: Philosophy and Economics (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Triennale in Scienze Politiche (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Amministrazione, Finanza e Controllo (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Corporate Finance (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Economia e Finanza (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Governo, Amministrazione e Politica (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Global Management and Politics (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Laurea Magistrale in Marketing (a seguito di Rapporto di Riesame Ciclico)
- Tutti i Corsi di Studio a seguito di Audizioni sulla base della Scheda di Monitoraggio Intermedia (SMA Intermedia)

Ha, inoltre, svolto audizioni formali con i seguenti Dipartimenti

- Dipartimento di Accounting and Corporate Finance (a seguito della Pianificazione strategica dipartimentale)
- Dipartimento di AI, Data and Decision Sciences (a seguito della Pianificazione strategica dipartimentale)
- Dipartimento di Business and Management (a seguito della Pianificazione strategica dipartimentale)
- Dipartimento di Economics and Financial Markets (a seguito di Autovalutazione e della Pianificazione strategica dipartimentale)

- Dipartimento di Giurisprudenza (a seguito di Autovalutazione della Pianificazione strategica dipartimentale)
- Dipartimento di Scienze Politiche (a seguito della Pianificazione strategica dipartimentale)

e con i seguenti Corsi di Dottorato di Ricerca

- Dottorato di Ricerca in Diritto ed Economia (a seguito di Autovalutazione periodica)
- Dottorato di Ricerca in Economics (a seguito di Autovalutazione periodica)
- Dottorato di Ricerca in Management (a seguito di Autovalutazione annuale)
- Dottorato di Ricerca in Politics (a seguito di Autovalutazione annuale)

Il Nucleo di Valutazione, inoltre, ha predisposto nel 2024 un aggiornamento delle Schede di Autovalutazione da compilare a cura dei Dipartimenti e dei Dottorati di Ricerca, che costituiscono la base informativa preliminare alle Audizioni annuali da parte del Nucleo, unitamente alle SMA intermedie, alla SUA-R/TM e alle Autovalutazioni Annuali dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Allegati alla sezione Strutturazione delle audizioni nel sito https://nuclei.cineca.it/:

- Scheda autovalutazione Dipartimenti
- Schede autovalutazione Dottorati di Ricerca – Annuale e Periodica
- Verbale Audizioni anno 2025

5 - Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)

5.1 - Parte secondo le Linee Guida 2014 – inserita entro il 30 aprile 2024

1. Obiettivi della rilevazione/delle rilevazioni

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Obiettivo della rilevazione dell'opinione degli studenti frequentanti:

a) individuare i fattori che facilitano od ostacolano il processo di apprendimento, attraverso analisi delle informazioni acquisite sull'efficacia delle attività didattiche e sull'adeguatezza delle infrastrutture messe a disposizione dall'Ateneo, sia a livello di docente dell'insegnamento rilevato che a livello di Corso di Studio, School e Ateneo;
b) utilizzare i dati raccolti come elementi di riflessione per migliorare la qualità e l'efficienza della didattica;
c) promuovere la cultura della valutazione in ambito universitario. Il corpo docente e gli studenti devono essere sensibilizzati sull'importanza della rilevazione, che non deve essere considerata soltanto un obbligo formale.

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

Obiettivi della rilevazione dell'opinione dei dottorandi sono:

1) l'assicurazione della qualità nell'ambito dei corsi di dottorato
2) rilevare le opinioni dei dottorandi circa i contenuti e l'organizzazione del proprio corso di dottorato
3) individuare punti di forza e aree di miglioramento

INDAGINE LAUREANDI

L'indagine ha l'obiettivo di tracciare un bilancio complessivo dell'esperienza universitaria. Si allega disaggregazione delle valutazioni dei Laureandi per CdS.

2. Modalità di rilevazione

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

La compilazione del questionario è prevista al completamento dei 2/3 delle lezioni ed è obbligatoria per la prenotazione agli esami. Sono oggetto di valutazione tutte le attività didattiche e i laboratori inseriti dallo studente nel proprio piano di studi e previsti per l'anno di corso regolare a cui lo studente risulta iscritto (ad esempio uno studente del II anno deve compilare solo i questionari relativi agli insegnamenti del II anno). Sono esclusi dalla valutazione i tirocini e i seminari. La compilazione del questionario non viene richiesta agli studenti fuori corso. Nel caso di insegnamenti partizionati (cioè suddivisi per canali), gli studenti sono tenuti a scegliere la propria partizione. Altresì, in caso di co-titolarità, la procedura prevede che, per potersi iscrivere agli appelli d'esame, gli studenti compilino il questionario per ogni docente che svolge attività didattica.

I questionari on line adottati dalla Luiss ricalcano le direttive suggerite da ANVUR, con domande differenziate per studenti con frequenza superiore al 50% o per studenti non frequentanti, o con frequenza inferiore al 50%.

La sezione "non frequentanti" prevede una domanda iniziale per indagare i motivi della mancata frequenza.

Il questionario è suddiviso in tre sezioni:

- insegnamento: si articola in 4 domande identiche per frequentanti e non frequentanti (da D1 a D4);
- docenza: si articola in 7 domande per i frequentanti ed 1 per i non frequentanti (da D5 a D11);
- interesse: 5 domande identiche per frequentanti e non frequentanti (da D12 a D16);
- suggerimenti: si compone di 9 opzioni a risposta chiusa; è identico per frequentanti e non frequentanti;
- Osservazioni: commento libero da parte dello studente.

Anche per le opzioni di risposta si è tenuto conto delle indicazioni dell'ANVUR. Sono previste quattro possibili scelte, ordinate secondo una scala crescente di accordo sul quesito formulato (1=decisamente no; 2=più no che sì; 3=più sì che no; 4=decisamente sì).

INDAGINE DOTTORANDI

La rilevazione avviene nel mese di luglio per il passaggio all'anno successivo e a febbraio e luglio prima della consegna della tesi di dottorato.

I questionari utilizzati sono quelli previsti da ANVUR e sono compilati dai dottorandi all'interno della piattaforma ESSE3.

INDAGINE LAUREANDI

Il questionario è stato somministrato digitalmente in occasione della presentazione della tesi di laurea (a.a. 2023/2024) da parte di laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico.

Sono stati raccolti 3.685 questionari.

3. Risultati della rilevazione/delle rilevazioni

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Gli insegnamenti (intesi come insegnamenti con titolare unico, canali e in co-titolarità) complessivamente valutati, a livello di Ateneo, sono stati 1.173. La rilevazione copre interamente tutti gli insegnamenti attivati nell'a.a. 2024/2025 e compresi nell'offerta formativa dello stesso anno. Complessivamente i questionari compilati ed elaborati nella presente rilevazione sono stati 96.567 (89.210 nel 2023/2024: +8,2%).

Ogni anno viene elaborato un indice sintetico ottenuto come percentuale media di soddisfazione alle domande da D5 a D10.

- Indice sintetico nei corsi di laurea Undergraduate: 89,0%
- Indice sintetico nei corsi di laurea Graduate: 88,7%.

Con riferimento ai diversi aspetti analizzati si riscontrano livelli di soddisfazione molto elevati sulla docenza.

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

La rilevazione avviene nel mese di luglio per il passaggio all'anno successivo e a febbraio e luglio prima della consegna della tesi di dottorato.

La soddisfazione complessiva relativa alla valutazione dei dottorandi al passaggio di anno successivo, per l'attività formativa è pari a 7.4 punti (su una scala da 1 a 10), in crescita rispetto a 6.9 dello scorso anno; l'89,9% (in crescita rispetto al 68,5% del 2024) ha svolto (o sta svolgendo) attività didattica. Su una scala da 1 a 10, l'attività didattica è ritenuta utile in una misura di 8 punti, mentre il carico di lavoro permette di dedicarsi adeguatamente alle attività richieste dal dottorato in una misura di 7.7 punti. Leggermente in calo (44,1%) rispetto allo scorso anno (55%) la percentuale dei rispondenti che ha trascorso (o conta di trascorrere) un periodo di studio o ricerca all'estero, coerente con il progetto formativo; la soddisfazione complessiva per il Corso di Dottorato è pari a 7.7 punti (su una scala da 1 a 10), con una deviazione standard di 1.9, rispetto al 7.3 dell'anno precedente; il Corso con la maggiore soddisfazione è Diritto ed Impresa, con una media di soddisfazione pari a 7.9 punti (rispetto al 2024 con Management che si attestava a 7.8).

Infine, la soddisfazione complessiva per i servizi e le strutture è generalmente alta. Analizzando i singoli aspetti, il range varia da 6.3 per "Lo spazio personale riservato ai dottorandi è adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.)" a 8.2 per "Sono soddisfatto del supporto fornito dagli uffici di segreteria".

La valutazione dei dottorandi al termine del percorso dottorale rileva che il Corso di Dottorato ha previsto attività formative strutturate per il 100% degli intervistati come l'anno scorso; la soddisfazione complessiva per l'attività formativa è pari a 6.9 punti (su una scala da 1 a 10), in lieve crescita rispetto al 2024 (6.7 punti). Il 47.1% ha svolto attività di ricerca congiuntamente con altre Università. La quota di dottori di ricerca che ha effettuato un periodo di studio o ricerca all'estero coerente con il progetto formativo è pari a: 73.5% (rispetto al 87,5% dello scorso anno); cresce rispetto al 2024 (8.3) la soddisfazione complessiva per il periodo di studio o ricerca all'estero è pari a 8.8 punti (su una scala da 1 a 10); inoltre, la soddisfazione complessiva per le attività di ricerca legate alla tesi di dottorato, è pari a 8.2 punti (su una scala da 1 a 10), in leggera flessione rispetto al 8.3 del 2024.
Il percorso di dottorato è stato valutato in termini di equilibrio teorico/pratico. Secondo la media delle risposte, si può concludere che il percorso è risultato equilibrato verso una formazione teorica/astratta e calibrato verso una formazione tecnico/pratica.

La soddisfazione complessiva per il Corso di Dottorato è pari a 7.2, in linea con lo scorso anno. Il Corso con la maggiore soddisfazione è Management, con una media di soddisfazione pari a 7.9 punti (rispetto all'anno scorso dove il corso con la maggiore soddisfazione era Diritto e Impresa, con una media di soddisfazione pari a 8.2 punti).

La soddisfazione complessiva per i servizi e le strutture è generalmente alta. Analizzando i singoli aspetti, il range varia da 6.6 per "Lo spazio personale riservato ai dottorandi era adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.)" a 8.2 per "Le aule e gli spazi utilizzati per l'attività formativa erano adeguati (si vede, si sente, si trova posto)". Inoltre, la soddisfazione per il supporto fornito dagli uffici di segreteria è pari a 8.

INDAGINE LAUREANDI

Vengono di seguito presentate le principali evidenze:

- In generale il giudizio sulle strutture Luiss risulta positivo. Le aule e le attrezzature sono ritenute più che adeguate rispettivamente dal 94% e dal 92% degli intervistati. Si conferma particolarmente alto l'apprezzamento per i servizi della Biblioteca, al 95%. Si registra invece un lieve calo per la soddisfazione sugli alloggi, all'89% rispetto al 93% del 2025, e una contrazione netta per le postazioni informatiche, scese al 73% contro l'81% del 2025. Gli spazi dedicati allo studio individuale sono reputati adeguati dal 62% dei rispondenti.
- Il 96% degli intervistati ritiene estremamente positivo il materiale didattico. L'organizzazione degli esami ottiene consensi elevati e costanti, attestandosi al 90%. Il carico di studi continua ad essere reputato adeguato dal 94% dei laureandi.
- Si conferma positiva anche la supervisione della prova finale, con consensi elevati da parte del 92% dei rispondenti. Riguardo alle esperienze integrative, si registra una massima coesione positiva per il supporto all'estero, valutato al 91% , mentre il supporto ai tirocini si attesta all'85%, rappresentando l'indicatore con più margine di crescita.
- La soddisfazione complessiva riguardo al Corso di Studi è espressa dal 93% degli intervistati, un dato che continua a essere positivo ma che risulta in calo rispetto al 96% dello scorso anno.

Tra gli aspetti maggiormente apprezzati spiccano il prestigio dell'Ateneo presso le aziende e la facilità nel trovare lavoro.

- Il 77% sceglierebbe di nuovo lo stesso corso alla Luiss, in lieve calo rispetto al 79% del 2025. La percentuale varia per tipo di School, dal 75% dei corsi Graduate al 79% dei corsi Undergraduate.
- Il divario tra la soddisfazione generale e la scelta di iscriversi nuovamente allo stesso corso è da considerarsi come "fisiologico". I rispondenti adducono come motivazioni principali la naturale maturazione dei propri interessi, indicata dal 42% degli studenti, e il desiderio di perseguire una maggiore specializzazione post-laurea, segnalata dal 34%.

L'indagine laureandi concorre al calcolo degli indicatori iC18 e iC25, trasmessi ad ANVUR. Come da scadenzario l'Ufficio Studi rende disponibile la disaggregazione delle percentuali di risposta alle domande al Nucleo di Valutazione e ai Direttori di Corsi di Studio.

4. Utilizzazione dei risultati

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

I dati raccolti sono processati e resi disponibili per la consultazione attraverso il Sistema Informativo Statistico SIS-VALDIDAT. L'accesso ai dati aggregati è garantito all'utenza esterna via web; un meccanismo di protezione, nel rispetto della normativa per la tutela della privacy, prevede l'accesso con credenziali da parte del corpo docente ai dati relativi alle valutazioni dei propri insegnamenti.

La compilazione on line agevola e accelera il processo di raccolta, lettura ed elaborazione dati e il Nucleo di Valutazione ritiene che le informazioni che emergono dalla rilevazione possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

L'Ufficio Studi svolge analisi statistiche al fine di individuare gli aspetti che maggiormente concorrono alla soddisfazione complessiva riguardo l'insegnamento ed elabora un indice sintetico per docente come percentuale media della soddisfazione con riferimento alle domande D5-D10 (ovvero le domande che riguardano più strettamente la docenza). I risultati del singolo insegnamento sono comunicati al relativo docente attraverso piattaforma digitale.

L'Ufficio Studi predispone le valutazioni degli insegnamenti in una forma tabellare organizzata per insegnamento/docente titolare di insegnamento (righe) domande del questionario (colonne).

Il Direttore del Corso di Studio (CdS) ha accesso agli esiti di tutti i docenti del CdS. I Dean delle School/Prorettori per la Didattica Undergraduate e Graduate hanno accesso ai dati di tutti i docenti della propria School; il Rettore, il Direttore Generale e il Presidente del Nucleo di Valutazione hanno accesso completo a tutti gli esiti dei docenti di Ateneo.

Dall'anno accademico 2024/2025 anche la figura del Teaching Area Leader ha accesso alle valutazioni disaggregate.

Le valutazioni sono rese disponibili sia attraverso piattaforma digitale che in formato Excel. I risultati complessivi delle valutazioni degli studenti per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti

nella presente Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito Luiss. Le osservazioni libere possono essere consultate online dal diretto interessato e sono inviate ai Dean delle School/Prorettori per la Didattica Undergraduate e Graduate.

La Relazione, trasmessa dall'Ufficio Studi, è sottoposta al Nucleo di Valutazione, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, al Gruppo di Riesame e di Gestione dell'AQ del CdS.

Il Prorettore per Rankings, Accreditamenti e Qualità e i Prorettori per la Didattica Undergraduate e Graduate analizzano tutte le opinioni relative a tutti gli insegnamenti di tutti i CdS di Ateneo; il Dean della School quelle relative ai CdS afferenti alla School, il Direttori di CdS quelle relative al CdS.

Le opinioni relative a tutti gli insegnamenti di ciascun CdS sono rese disponibili in forma disaggregata per docente al Gruppo di Riesame dell'AQ del CdS ed alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti per gli adempimenti di competenza.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per Rankings, Accreditamenti e Qualità, Direttore di Corso di Studio, Teaching Area Leader, Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate), delle rilevazioni è dovuta quando comportamenti negativi da parte dei docenti o grave insoddisfazione degli studenti vengono segnalati da una percentuale rilevante di studenti.

Il Prorettore per Rankings, Accreditamenti e Qualità esamina le valutazioni degli insegnamenti di tutti i Corsi di Studio, il Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza di tutti i Corsi di Studio della School, il Direttore del Corso di Studio le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza del proprio Corso di Studio, il Teaching Area Leader le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza della propria Area.

Il Prorettore per Rankings, Accreditamenti e Qualità, i Dean delle School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate, i Direttori dei Corsi di Studio e i Teaching Area Leader ricevono inoltre le osservazioni dei Gruppi di Riesame e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti riguardanti le valutazioni delle opinioni degli studenti.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dei semestri di lezione, in modo da poter intervenire nei confronti di docenti interni e esterni con opportune azioni riguardanti l'orientamento in itinere o l'assegnazione degli incarichi.

Il Direttore del Corso di Studio si incarica di risolvere i casi di insegnamenti con criticità nell'indicatore sintetico e/o nelle singole domande, dandone opportuno riscontro al Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate che provvede a predisporre apposito report che viene trasmesso al Prorettore per Rankings, Accreditamenti e Qualità, all'Ufficio Quality Assurance e all'Ufficio Offerta Formativa.

Il Direttore del Corso di Studio condivide con i docenti del Corso i risultati delle valutazioni delle opinioni degli studenti in occasione dei Consigli di Corso di Studio.

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico (Indice

sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario).

Tutti gli attori coinvolti nel processo interagiscono al fine di risolvere problemi sia attribuibili al singolo insegnamento che alla relazione tra gli insegnamenti, e intraprendendo le corrispondenti azioni.

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

La Rilevazione delle Opinioni dei dottorandi rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità del Dottorato di Ricerca. Per i Coordinatori costituisce uno strumento che fornisce indicazioni complementari ad altri tipi di feed-back derivanti dal contatto diretto con i dottorandi e fornisce informazioni estremamente utili per attuare un miglioramento della didattica che tenga conto anche del punto di vista dei dottorandi.

Una corretta utilizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni ai fini del miglioramento dei processi didattici e la pubblicizzazione dei risultati conseguiti in tal senso favorisce una partecipazione più consapevole da parte dei dottorandi alla rilevazione, responsabilizzando al contempo il Collegio dei Docenti.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per la Didattica della Graduate School, Coordinatore del Dottorato di Ricerca, Head del Dipartimento), delle rilevazioni è dovuta qualora sia segnalata una grave insoddisfazione dei dottorandi da una percentuale rilevante degli stessi.

Il Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità e il Prorettore per la Didattica della Graduate School esaminano le valutazioni di tutti i Corsi di Dottorato di Ricerca, l'Head del Dipartimento le valutazioni del Dottorato di Ricerca afferente al Dipartimento, il Coordinatore del Corso di Dottorato le valutazioni di pertinenza del proprio Corso di Dottorato.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dell'anno di corso o a consegna della tesi, in modo da poter intervenire con opportune azioni riguardanti la programmazione del nuovo ciclo e il Coordinatore ne tiene conto nella redazione dell'Autovalutazione Annuale del PhD.

Il Coordinatore del Dottorato recepisce le opinioni dei dottorandi, dandone riscontro all'Head del Dipartimento, al Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, al Prorettore per la Didattica della Graduate School, per il seguito di competenza in Presidio di Qualità, e al Nucleo di Valutazione.

Il Coordinatore del Corso di Dottorato condivide con il Collegio dei Docenti i risultati delle valutazioni delle opinioni dei dottorandi in occasione delle riunioni del Collegio stesso.
I risultati della valutazione delle opinioni dei dottorandi sono anche analizzati in occasione della redazione della Scheda di Autovalutazione Annuale e della Scheda di Autovalutazione Periodica.

I risultati complessivi per Ateneo, Dipartimento e Dottorato di Ricerca sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito sul sito alla pagina: https://luiss.sharepoint.com/sites/intranet/SitePages/Data-Analysis-Ufficio-Studi.aspx

Si ricorda che l'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni dei Dottorandi è base fondante del Processo di Monitoraggio del Corso di Dottorato di Ricerca, come ribadito dalle Linee Guida AVA 3.

I risultati complessivi per Ateneo e School sono consultabili sul sito agli indirizzi: http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica

INDAGINE LAUREANDI

I risultati dell'indagine, declinati per School e per Corso di Studi, vengono utilizzati da tutti gli attori coinvolti nel processo di assicurazione della qualità.

I risultati dell'Indagine Laureandi sono analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore iC25 è un KPI di Piano Strategico per l'Ambito "Offerta formativa".

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi.

l Nucleo di Valutazione ritiene che le informazioni emerse dall'analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

5. Punti di forza e di debolezza relativamente a modalità di rilevazione, risultati della rilevazione/delle rilevazioni e utilizzazione dei risultati

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

I punti di forza riguardano:

1. la tempestività della disponibilità dei risultati
2. l'utilizzo dei risultati a diversi livelli organizzativi: docente, Direttore del CdS, Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, Rettore, Direttore Generale, Presidente del Nucleo di Valutazione e Teaching Area Leader
3. il raccordo delle informazioni relative alla valutazione delle opinioni degli studenti con il monitoraggio delle carriere degli stessi, effettuato dal Direttore del Corso di Studio.

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

I punti di forza riguardano:

1. la tempestività della disponibilità dei risultati

2. l'utilizzo dei risultati a diversi livelli organizzativi: Coordinatore del PhD, Dean della School Graduate, Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità e Presidente del Nucleo di Valutazione.

Non si rilevano punti di debolezza.

INDAGINE LAUREANDI

Il questionario è stato somministrato digitalmente in occasione della presentazione della domanda per la tesi di laurea da parte di laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico (a.a. 2024/2025). Non si rilevano aspetti negativi da segnalare.

6. Ulteriori osservazioni

Si allega disaggregazione delle valutazioni dei Laureandi per CdS

5.2 - Parte secondo le Linee Guida 2025

1. Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del PQ

Obiettivo della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti:

La Rilevazione delle Opinioni degli Studenti rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità della didattica. Per i docenti costituisce uno strumento che fornisce indicazioni complementari ad altri tipi di feed-back derivanti dal contatto diretto con gli studenti e fornisce informazioni estremamente utili per attuare un miglioramento della didattica che tenga conto anche del punto di vista degli studenti.

Una corretta utilizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni ai fini del miglioramento dei processi didattici e la pubblicizzazione dei risultati conseguiti in tal senso favorisce una partecipazione più consapevole da parte degli studenti alla rilevazione, responsabilizzando al contempo i docenti.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate e Graduate, Direttore di Corso di Studio), delle rilevazioni è dovuta quando comportamenti negativi da parte dei docenti o grave insoddisfazione degli studenti vengono segnalati da una percentuale rilevante di studenti e favorisce la tempestiva risoluzione delle problematiche riscontrate.

Il Nucleo di Valutazione ha definito, in funzione delle indicazioni ANVUR, l'insieme degli utenti che devono avere accesso ai tali dati sulle Opinioni Studenti e con quale livello di aggregazione dell'informazione.

Tale definizione è stata individuata nella logica seguente:

– l'Ufficio trasmette alla School i dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Studio afferenti ai Corsi di Studio della School, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e

disaggregata (per singolo insegnamento), scegliendo il livello di aggregazione più opportuno in funzione dell'analisi da sviluppare, in formato Excel;
- il Rettore, il Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, i Dean delle School/Prorettori per la Didattica Undergraduate e Graduate, l'Advisor per lo Sviluppo e la Gestione Faculty, il Presidente del Nucleo di Valutazione e il Direttore Generale hanno accesso ai dati relativi alle valutazioni di tutti gli insegnamenti erogati dall'Ateneo, sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- ogni Docente ha accesso ai dati relativi ai propri insegnamenti tramite sistema Valmon;
- ogni Dean della School/Prorettore per la Didattica Undergraduate o Graduate accede, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti nei Corsi di Studio afferenti alla propria School, sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- ogni Direttore di Corso di Studio accede, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti afferenti al proprio Corso di Studio sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- ogni Teaching Area Leader accede, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati relativi a tutti gli insegnamenti impartiti afferenti alla propria Area sia on-line tramite sistema Valmon che tramite documento in formato excel predisposto dall'Ufficio Studi;
- i Gruppi di Riesame dei CdS e le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, sia per la componente docente, sia per la componente studente, hanno accesso, in modalità aggregata (per Corso di Studio) e disaggregata (per singolo insegnamento), ai dati del CdS di riferimento, scegliendo il livello di aggregazione più opportuno, in formato Excel;
- la restituzione ai docenti avviene direttamente tramite il sistema Valmon. E' reso disponibile ai titolari di ciascun insegnamento un report annuale recante tabelle e grafici di elaborazione delle valutazioni degli studenti. I dati storici delle valutazioni rimangono disponibili per elaborazioni successive e sono archiviati e gestiti dal Nucleo di Valutazione con il supporto dell'Ufficio Studi.

Il Nucleo di Valutazione ha definito una modalità di presentazione dei risultati delle valutazioni che ne consente un efficace utilizzo da parte dei diversi fruitori. Tale modalità è stata implementata dall'Ufficio Studi e successivamente integrata nel sistema Valmon.

Gli insegnamenti di ciascun Corso di Studio sono organizzati in una tabella contenente sulle righe gli insegnamenti e sulle colonne le domande del questionario. La tabella riporta per ogni insegnamento e per ogni domanda la percentuale di studenti soddisfatti, come aggregazione delle risposte "più sì che no" e "decisamente sì". Gli insegnamenti nella tabella possono essere ordinati per docente o per insegnamento consentendo, in questo caso, la comparazione tra i diversi canali relativi allo stesso insegnamento (cfr. Relazione Annuale Ufficio Studi sez. 3.2)

Sono inoltre presentate per ciascun insegnamento le percentuali di scelta di alcuni "Suggerimenti".

Ogni insegnamento prevede anche risposte libere.

Le medesime informazioni – ad eccezione delle risposte libere - sono aggregate per Corso di Studio, School e Ateneo.

Le stesse informazioni, con medesimo formato, sono predisposte in formato Excel da parte dell'Ufficio Studi. Nel file Excel predisposto dall'Ufficio Studi è anche calcolato - per ogni insegnamento - un indice sintetico come percentuale media di soddisfatti alle domande D5-D10 (come specificato da ANVUR - Allegato VIII AVA 2013).

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico per l'Ambito "Offerta formativa" (Indice sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario). La valutazione delle opinioni degli studenti, in forma disaggregata per singolo insegnamento, è sottoposta anche alla valutazione della CDPS.

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito agli indirizzi:

http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/valutazione-della-didattica

http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi

Si ricorda che l'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti è base fondante del Processo di Monitoraggio Annuale e contribuisce in maniera significativa al Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, come ribadito dalle linee guida AVA 3 (settembre 2022).

Obiettivo della Rilevazione delle Opinioni dei Dottorandi:

L'Indagine sulla Soddisfazione dei dottorandi a passaggio ad anno successivo riporta i risultati della rilevazione delle opinioni dei dottorandi in merito alle attività svolte durante il percorso dottorale sino ad allora svolto, basato sulle risposte ad un questionario, richiesto e redatto da ANVUR, per l'assicurazione della qualità nell'ambito dei corsi di dottorato.

Ciascun dottorando, iscritto all'anno accademico di riferimento della rilevazione, dovrà valutare il Corso di Dottorato di Ricerca (attività formative, budget aggiuntivo, periodo all'estero o presso Istituzioni di Ricerca nazionali, Imprese, Pubblica Amministrazione, logistica e attività di ricerca).

L'ufficio Studi ha richiesto per la seconda edizione, la compilazione a luglio 2025, per il passaggio all'anno successivo. Il report, uscito a novembre, è volto a rilevare le opinioni dei dottorandi circa i contenuti e l'organizzazione del proprio corso di dottorato e sono valutate dal Coordinatore e dal Collegio Docenti del Dottorato con l'obiettivo di individuare punti di forza e aree di miglioramento.

Al termine della rilevazione, l'Ufficio Studi trasmette i dati al Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, al Prorettore per la Didattica della Graduate School, al Presidente del Nucleo di Valutazione, all'Head del Dipartimento di riferimento, al Coordinatore del PhD e all'Ufficio Academic Services, PhD & Education Funding.

L'Indagine sulla Soddisfazione dei dottorandi al termine del percorso dottorale riporta i risultati della rilevazione delle opinioni dei dottorandi in merito alle attività svolte, al termine del percorso dottorale.

Ciascun dottorando, iscritto all'anno accademico di riferimento della rilevazione, dovrà valutare il Corso di Dottorato di Ricerca (formazione, tesi di dottorato, ricerca, esperienze all'estero, esperienze presso altre Istituzioni di ricerca nazionali/Imprese/Pubblica Amministrazione, attività didattica svolta, strutture e strumenti, trasparenza e coinvolgimento, soddisfazione complessiva).

Le opinioni, raccolte in forma aggregata e anonima dall'Ufficio Studi prima della consegna della tesi, sono valutate dal Coordinatore e dal Collegio Docenti del Dottorato con l'obiettivo di individuare punti di forza e aree di miglioramento. L'ufficio Studi ha richiesto per la prima edizione, la compilazione a febbraio e luglio 2025, per la consegna della tesi.

Al termine della rilevazione, l'Ufficio Studi trasmette i dati al Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, al Prorettore per la Didattica della Graduate School, al Presidente del Nucleo di Valutazione, all'Head del Dipartimento di riferimento, al Coordinatore del PhD e all'Ufficio Academic Services, PhD & Education Funding.

Il Nucleo utilizza le Indagini nel corso delle Audizioni ai Corsi di Dottorato di Ricerca e per la redazione della Relazione Annuale.

Obiettivo dell'Indagine Laureandi:

L'indagine riporta i risultati della rilevazione delle opinioni dei laureandi triennali, magistrali e a ciclo unico dell'a.a. 2024/2025 riguardo alla loro esperienza universitaria. Il questionario viene somministrato digitalmente in occasione della presentazione della domanda di laurea.

L'indagine Laureandi concorre al calcolo degli indicatori iC18 e iC25, trasmessi ad ANVUR. Come da scadenzario, pertanto, l'Ufficio Studi rende disponibile la disaggregazione delle percentuali di risposta alle domande al Nucleo e ai Direttori di Corsi di Studio.

I Direttori dei Corsi di Studio, inoltre, hanno a disposizione l'indagine, linkabile, all'interno delle SMA e dei Rapporti di Riesame Ciclico.

Il Nucleo utilizza l'Indagine nel corso delle Audizioni ai Corsi di Studio e per la redazione della Relazione Annuale.

2. Livello di soddisfazione degli studenti

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

Per le informazioni di dettaglio riguardanti il livello di soddisfazione degli studenti si rimanda alla Relazione allegata nella Sezione 5 della presente Relazione.

Le informazioni relative al livello di soddisfazione degli studenti sono descritte nella Sezione 5 della presente Relazione.

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

Indagine sulla Soddisfazione dei dottorandi

La soddisfazione complessiva per l'attività formativa è pari a 7.4 punti (su una scala da 1 a 10), in crescita rispetto a 6.9 dello scorso anno; l'89,9% (in crescita rispetto al 68,5% del 2024) ha svolto (o sta svolgendo) attività didattica. Su una scala da 1 a 10, l'attività didattica è ritenuta utile in una misura di 8 punti, mentre il carico di lavoro permette di dedicarsi adeguatamente alle attività richieste dal dottorato in una misura di 7.7 punti.

Leggermente in calo (44,1%) rispetto allo scorso anno (55%) la percentuale dei rispondenti che ha trascorso (o conta di trascorrere) un periodo di studio o ricerca all'estero, coerente con il progetto formativo; **la soddisfazione complessiva per il Corso di Dottorato è pari a 7.7 punti** (su una scala da 1 a 10), con una deviazione standard di 1.9, rispetto al 7.3 dell'anno precedente; il Corso con la maggiore soddisfazione è **Diritto ed Impresa**, con una media di soddisfazione pari a 7.9 punti (rispetto al 2024 con Management che si attestava a 7.8).

Infine, la soddisfazione complessiva per **i servizi e le strutture** è generalmente alta. Analizzando i singoli aspetti, il range varia da 6.3 per "Lo spazio personale riservato ai dottorandi è adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.)" a 8.2 per "Sono soddisfatto del supporto fornito dagli uffici di segreteria".

Indagine sulla Soddisfazione dei dottorandi al termine del percorso dottorale

Il Corso di Dottorato ha previsto attività formative strutturate per il 100% degli intervistati come l'anno scorso; la soddisfazione complessiva per l'attività formativa è pari a 6.9 punti (su una scala da 1 a 10), in lieve crescita rispetto al 2024 (6.7 punti). Il 47.1% ha svolto attività di ricerca congiuntamente con altre Università. La quota di dottori di ricerca che ha effettuato un periodo di studio o ricerca all'estero coerente con il progetto formativo è pari a: 73.5% (rispetto al 87,5% dello scorso anno); cresce rispetto al 2024 (8.3) la soddisfazione complessiva per il periodo di studio o ricerca all'estero è pari a 8.8 punti (su una scala da 1 a 10); inoltre**, la soddisfazione complessiva per le attività di ricerca legate alla tesi di dottorato, è pari a 8.2 punti** (su una scala da 1 a 10), in leggera flessione rispetto al 8.3 del 2024.

Il percorso di dottorato è stato valutato in termini di equilibrio teorico/pratico. Secondo la media delle risposte, si può concludere che il percorso è risultato equilibrato verso una formazione teorica/astratta e calibrato verso una formazione tecnico/pratica.

La soddisfazione complessiva per il Corso di Dottorato è pari a 7.2, in linea con lo scorso anno. Il Corso con la maggiore soddisfazione è **Management,** con una media di soddisfazione pari a 7.9 punti (rispetto all'anno scorso dove il corso con la maggiore soddisfazione era Diritto e Impresa, con una media di soddisfazione pari a 8.2 punti).

La soddisfazione complessiva per i **servizi e le strutture** è generalmente alta. Analizzando i singoli aspetti, il range varia da 6.6 per "Lo spazio personale riservato ai dottorandi era adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.)" a 8.2 per "Le aule e gli spazi utilizzati per l'attività formativa

erano adeguati (si vede, si sente, si trova posto)". Inoltre, la soddisfazione per il supporto fornito dagli uffici di segreteria è pari a 8.

INDAGINE LAUREANDI

Per le informazioni di dettaglio riguardanti il livello di soddisfazione dei laureandi si rimanda agli allegati alla sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) nel sito https://nuclei.cineca.it/

3. Presa in carico dei risultati della rilevazione

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI

La Rilevazione delle Opinioni degli Studenti rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità della didattica. Per i docenti costituisce uno strumento che fornisce indicazioni complementari ad altri tipi di feed-back derivanti dal contatto diretto con gli studenti e fornisce informazioni estremamente utili per attuare un miglioramento della didattica che tenga conto anche del punto di vista degli studenti.

Una corretta utilizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni ai fini del miglioramento dei processi didattici e la pubblicizzazione dei risultati conseguiti in tal senso favorisce una partecipazione più consapevole da parte degli studenti alla rilevazione, responsabilizzando al contempo i docenti.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per la Didattica/Dean della School, Direttore di Corso di Studio, Teaching Area Leader), delle rilevazioni è dovuta quando comportamenti negativi da parte dei docenti o grave insoddisfazione degli studenti vengono segnalati da una percentuale rilevante di studenti.

Il Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità e il Prorettore per la Didattica/Dean della School esaminano le valutazioni degli insegnamenti di tutti i Corsi di Studio della School, il Direttore del Corso di Studio le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza del proprio Corso di Studio, il Teaching Area Leader le valutazioni degli insegnamenti di pertinenza della propria Area.

I Prorettori per la Didattica/Dean delle School, i Direttori dei Corsi di Studio e i Teaching Area Leader ricevono inoltre le osservazioni dei Gruppi di Riesame e delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti riguardanti le valutazioni delle opinioni degli studenti.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dei semestri di lezione, in modo da poter intervenire nei confronti di docenti interni e esterni con opportune azioni riguardanti l'orientamento in itinere o l'assegnazione degli incarichi.

Il Direttore del Corso di Studio si incarica di risolvere i casi di insegnamenti con criticità nell'indicatore sintetico e/o nelle singole domande, dandone opportuno riscontro al Dean della School che provvede a predisporre apposito report che viene trasmesso al Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, al Prorettore per la Didattica/Dean della School di riferimento, all'Ufficio Quality Assurance e all'Ufficio Offerta Formativa.

Il Direttore del Corso di Studio condivide con i docenti del Corso i risultati delle valutazioni delle opinioni degli studenti in occasione dei Consigli di Corso di Studio.

I risultati della valutazione delle opinioni degli studenti, incluse le osservazioni della Commissione Paritetica Docenti-Studenti, sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore sintetico è un KPI di Piano Strategico (Indice sintetico Valutazione della didattica, calcolato come percentuale di soddisfatti alle domande da D5 a D10 del questionario).

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito alla pagina: https://luiss.sharepoint.com/sites/intranet/SitePages/Data-Analysis-Ufficio-Studi.aspx

La relazione, trasmessa dall'Ufficio Studi, è sottoposta al Nucleo di Valutazione, alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, al Gruppo di riesame e di gestione dell'AQ del CdS.
I risultati della valutazione sono consultabili al sito https://sisvaldidat.it/.

Il pannello di consultazione è di immediata fruizione: le aggregazioni degli insegnamenti in corso di studio/Dipartimenti sono rappresentate mediante un sistema grafico basato su cartelle e sottocartelle; tutti i docenti possono accedervi.

Si ricorda che l'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti è base fondante del Processo di Monitoraggio Annuale e contribuisce in maniera significativa al Riesame Ciclico dei Corsi di Studio, come ribadito dalle Linee Guida AVA 3.

Il Nucleo di Valutazione, comunque, ritiene che le informazioni emerse dalla presente analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

Il Nucleo, inoltre, sottolinea che, nel 2022, l'indice sintetico di valutazione della didattica è stato inserito nella procedura per l'applicazione del Sistema di Premialità Faculty Management dei docenti (cfr. sezione 1 – Ambito B).

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEI DOTTORANDI

La Rilevazione delle Opinioni dei dottorandi rappresenta uno degli elementi fondamentali per la valutazione della qualità del Dottorato di Ricerca. Per i Coordinatori costituisce uno strumento che fornisce indicazioni complementari ad altri tipi di feed-back derivanti dal contatto diretto con i dottorandi e fornisce informazioni estremamente utili per attuare un miglioramento della didattica che tenga conto anche del punto di vista dei dottorandi.

Una corretta utilizzazione degli esiti della rilevazione delle opinioni ai fini del miglioramento dei processi didattici e la pubblicizzazione dei risultati conseguiti in tal senso favorisce una partecipazione più consapevole da parte dei dottorandi alla rilevazione, responsabilizzando al contempo il Collegio dei Docenti.

L'utilizzazione, immediata e diretta da parte di chi ne ha la responsabilità (Prorettore per la Didattica della Graduate School, Coordinatore del Dottorato di Ricerca, Head del Dipartimento), delle rilevazioni

è dovuta qualora sia segnalata una grave insoddisfazione dei dottorandi da una percentuale rilevante degli stessi.

Il Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità e il Prorettore per la Didattica della Graduate School esaminano le valutazioni di tutti i Corsi di Dottorato di Ricerca, l'Head del Dipartimento le valutazioni del Dottorato di Ricerca afferente al Dipartimento, il Coordinatore del Corso di Dottorato le valutazioni di pertinenza del proprio Corso di Dottorato.

Le valutazioni e le analisi sono rese disponibili tempestivamente alla fine dell'anno di corso o a consegna della tesi, in modo da poter intervenire con opportune azioni riguardanti la programmazione del nuovo ciclo e il Coordinatore ne tiene conto nella redazione dell'Autovalutazione Annuale del PhD.

Il Coordinatore del Dottorato recepisce le opinioni dei dottorandi, dandone riscontro all'Head del Dipartimento, al Prorettore Rankings, Accreditamenti e Qualità, al Prorettore per la Didattica della Graduate School, per il seguito di competenza in Presidio di Qualità, e al Nucleo di Valutazione.

Il Coordinatore del Corso di Dottorato condivide con il Collegio dei Docenti i risultati delle valutazioni delle opinioni dei dottorandi in occasione delle riunioni del Collegio stesso.

I risultati della valutazione delle opinioni dei dottorandi sono anche analizzati in occasione della redazione della Scheda di Autovalutazione Annuale e della Scheda di Autovalutazione Periodica.

I risultati complessivi per Ateneo, Dipartimento e Dottorato di Ricerca sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito sul sito alla pagina: https://luiss.sharepoint.com/sites/intranet/SitePages/Data-Analysis-Ufficio-Studi.aspx

Si ricorda che l'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni dei Dottorandi è base fondante del Processo di Monitoraggio del Corso di Dottorato di Ricerca, come ribadito dalle Linee Guida AVA 3.

L'analisi dei risultati della Rilevazione delle Opinioni dei Dottorandi è base fondante del Processo di Autovalutazione annuale e contribuisce in maniera significativa al Processo di Autovalutazione Periodica dei Corsi di Dottorato di Ricerca, come previsto dalle Linee Guida Luiss per l'Assicurazione della Qualità nei corsi di Dottorato di Ricerca.

INDAGINE LAUREANDI

I risultati dell'indagine, declinati per School e per Corso di Studi, vengono utilizzati da tutti gli attori coinvolti nel processo di assicurazione della qualità.

I risultati dell'Indagine Laureandi sono anche analizzati in occasione della redazione della SMA e del Rapporto di Riesame Ciclico. In particolare, l'indicatore iC25 è un KPI di Piano Strategico per l'Ambito "Offerta formativa".

I risultati complessivi per Ateneo, School e Corso di Studio sono raccolti in una Relazione curata dall'Ufficio Studi e sono consultabili sul sito all'indirizzo:

http://www.luiss.it/ateneo/nucleo-di-valutazione/indagine-sui-laureandi

Il Nucleo di Valutazione, comunque, ritiene che le informazioni emerse dalla presente analisi possano garantire ai responsabili istituzionali dell'organizzazione della didattica l'affidabilità delle risposte.

Allegati alla sezione Rilevazione delle opinioni degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) nel sito https://nuclei.cineca.it/:

- Infografica con i principali risultati dell'Indagine Laureandi 2026
- Laureandi 2026 - Tabelle dei risultati indagine laureandi per CdS
- Relazione sulla rilevazione della didattica (a.a. 2024/2025)
- Linee Guida per la gestione delle opinioni degli studenti e dei Dottorandi di Ricerca

6. Raccomandazioni e suggerimenti

La struttura Luiss attivata nel 2022 prevede che ai Dipartimenti, con presidio sulle attività di gestione e sviluppo del corpo docente di ruolo (faculty management) e sulla Ricerca (inclusa la gestione dei corsi di dottorato), si affianchino due School con presidio sui corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico (Undergraduate School) e magistrali (Graduate School).

Completano la struttura organizzativa le Scuole Post-Graduate che presidiano i diversi segmenti del relativo mercato: School of Law, School of Government, School of European Political Economy e Luiss Business School s.p.a.

Il Nucleo esprime vivo apprezzamento per la visione espressa dall'Ateneo nel Piano Strategico 2025-2028 e dall'associato sistema di monitoraggio. Il sistema AVA è stato integrato nel sistema di monitoraggio della pianificazione strategica e dei risultati conseguiti, coprendo tutti gli Ambiti.

Nel corso del 2025 è stato realizzato l'adeguamento della dashboard di monitoraggio dei KPI del nuovo Piano Strategico alla struttura accademica. Alle School Graduate e Undergraduate sono stati associati i KPI relativi agli Ambiti di loro pertinenza (Alumni, Digitalizzazione, Faculty, Internazionalizzazione, Offerta Formativa, Ranking, Studenti) e ai Dipartimenti i KPI relativi agli Ambiti di loro pertinenza (Faculty, Internazionalizzazione, Ranking, Ricerca).

Le percentuali di raggiungimento dei target dei KPI per Ambito sono monitorate dal 2021, in sinergia tra l'Ufficio Planning and Monitoring, due volte l'anno.

L'Internal Audit effettua annualmente la verifica delle procedure messe in atto dagli Uffici Luiss, sia per stabilire la conformità del sistema che per verificarne l'evoluzione nel tempo, al fine di cogliere le eventuali opportunità di miglioramento, valutando il funzionamento del processo di risk management e dei controlli e la governance aziendale in base a standard definiti, curando anche l'attuazione dei Rilievi segnalati dal Nucleo di Valutazione al Presidio di Qualità (cfr. documento Rilievi Nucleo per Presidio).

Il Nucleo sottolinea una sempre maggiore consapevolezza dei processi relativi all'Assicurazione della Qualità degli Ambiti del nuovo Modello di Accreditamento AVA3.

Con riferimento all'Ambito A, il Nucleo sottolinea i continui progressi verso una sempre maggiore integrazione sistemica di politiche, strategie, obiettivi strategici e operativi e l'introduzione di una nuova Governance e di una nuova evoluzione organizzativa volta a migliorare le competenze e le capacità dello staff amministrativo.

Con riferimento all'Ambito B, il Nucleo sottolinea l'efficacia delle politiche di reclutamento del personale docente anche in una dimensione internazionale, l'aggiornamento del programma di formazione dei docenti alla luce del Piano Strategico Luiss 2025-2028, del nuovo Modello educativo e della nuova architettura dei Corsi di Studio. Il Nucleo raccomanda di monitorare l'impatto sugli insegnamenti delle attività formative erogate ai docenti.

Con riferimento al personale amministrativo, il Nucleo prende atto che, dalle interviste effettuate con l'Ufficio People Management, l'Ateneo ha predisposto una serie di interventi che si concluderanno entro il 2026 che implementano azioni da Piano Strategico e dall'Indagine di clima. Il Nucleo raccomanda di monitorare l'efficacia degli interventi.

Con riferimento all'Ambito C, il Nucleo sottolinea il potenziamento della sinergia tra sistema istituzionale ANVUR di Assicurazione della Qualità e sistema di monitoraggio del Piano Strategico Luiss. Il Nucleo sottolinea l'estensione al Dottorato di Ricerca dei processi di autovalutazione già consolidati per i Corsi di Studio e per i Dipartimenti, processi che permettono un monitoraggio annuale dei Dottorati e le relative Audizioni da parte del Nucleo di Valutazione.

Con riferimento all'Ambito D, il Nucleo sottolinea l'approccio centrato sullo studente e sui processi di apprendimento, con particolare riferimento all'*Employability* – con l'introduzione dei nuovi Modelli Educativi Graduate e Undergraduate e del Career Service by design - e all'impatto delle nuove tecnologie sull'*Education*. Il Teaching and Learning Innovation Hub (TLIH) opera in stretta collaborazione con l'Unità di Digital Transformation, secondo un modello integrato in cui l'Hub definisce gli obiettivi pedagogici e di apprendimento, mentre l'area tecnica presidia il perimetro tecnologico e le soluzioni implementative. L'azione del TLIH si fonda su una mission orientata al miglioramento continuo della strategia educativa dell'Ateneo e su un framework che integra Strategia di Teaching & Learning, Integrazione delle Tecnologie Emergenti e Iniziative Innovative, lungo l'intero ciclo di vita dell'esperienza formativa, dal reclutamento degli studenti fino all'Alumni engagement e al lifelong learning.

Con riferimento all'ambito D il Nucleo raccomanda di monitorare:

- la strategia di internazionalizzazione incoming e outgoing, tenendo conto rispettivamente della percentuale di studenti coinvolti e della composizione per l'attrattività internazionale e delle tipologie di esperienze per l'internazionalizzazione outgoing, in particolare per i CdS nei Ranking
- la strategia di placement internazionale.

Con particolare riferimento all'ambito D.CDS gli Organi previsti dalla normativa AVA (Gruppo di Riesame e di gestione dell'AQ del CdS, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, unitamente al Comitato di Indirizzo) concorrono, seguendo il flusso riportato nel Manuale Qualità, all'efficienza ed efficacia della Didattica a livello di CdS.

Inoltre, nel 2025 hanno iniziato le proprie attività i due Advisory Board istituiti dalle School (International Advisory Board e Institutional & Corporate Advisory Board), già ricordati nel documento dello scorso anno, che hanno fornito utili spunti di miglioramento in termini di posizionamento dell'Ateneo.

Il Nucleo osserva, inoltre, che i processi già attivi, relativi al Dottorato di Ricerca, ambito D.PHD, sono stati ricondotti al Modello AVA3, in particolare, il Nucleo prende atto che l'Ateneo ha previsto la predisposizione di apposite Schede di Autovalutazione (annuale e periodica), che sono state oggetto di valutazione da parte del Nucleo stesso e che, nell'ambito de i Corsi di Dottorato di Ricerca, sono stati istituiti i Comitati di Indirizzo.

Nel 2026 è stata istituita la Scuola di Dottorato. Il Nucleo raccomanda di monitorare per alcuni dottorati l'attrattività internazionale, il numero di borse finanziate da Enti esterni e la produttività dei Dottori di Ricerca.

Con riferimento all'Ambito E, il Nucleo sottolinea il potenziamento dei processi di supporto alle attività di Ricerca, con particolare attenzione a bandi competitivi internazionali, e Terza Missione e il lavoro di pianificazione strategica della Ricerca e della Terza Missione effettuato dai Dipartimenti sulla base del nuovo Piano Strategico e delle indicazioni del Prorettore per la Ricerca.

In particolare, il Nucleo sottolinea che la nuova procedura di rilevazione delle attività di Terza Missione, iniziata nel 2025 con l'attivazione del modulo IRIS APENET, ha consentito il significativo incremento dell'Indicatore E.2.0.C – n. di attività di Terza Missione per docente.

Il Nucleo raccomanda di monitorare l'efficacia delle iniziative a supporto della partecipazione a bandi competitivi (Teaching Buy Out, Sistema di Premialità Faculty Management).

Si riporta un elenco aggiornato delle osservazioni formulate dal Nucleo nella Relazione Annuale 2025 e/o nei Verbali delle Audizioni 2025, tenendo anche conto di quanto emerso nelle Relazioni Annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti 2025, dall'Indagine laureandi 2025 e delle Schede di Monitoraggio Annuali 2024/25, nonché delle Autovalutazioni Annuali dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Le osservazioni sono state trasmesse al Presidio di Qualità, portate all'attenzione dell'Internal Audit e integrate nella sezione Raccomandazioni della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione 2026 per la verifica del loro stato di avanzamento.

In fase di redazione della Relazione 2026, il Nucleo ha proceduto ad un ulteriore aggiornamento delle osservazioni a suo tempo trasmesse.

Le osservazioni sono anche oggetto del Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo.

Si sottolinea che molti dei rilievi sollevati nei diversi ambiti sono risolti nelle rispettive sedi di pertinenza (School e Dipartimenti), come peraltro documentato nei rispettivi verbali.

Il Nucleo raccomanda di monitorare l'Internazionalizzazione e la qualità del Placement internazionale e di monitorare le criticità programmate.

Riferimento		Oggetto di osservazione del Nucleo di Valutazione	Ufficio di riferimento	Criticità	Stato dell'azione correttiva
B.1.1	Cruscotto ANVUR	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale docente e di ricerca– requisito AVA3	People Management	L'indicatore B.1.1.1. Adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento del personale docente risulta sotto la media dell'Area geografica e dell'Italia	**Risolto** - si è proceduto all'aggiornamento del programma di formazione dei docenti alla luce del Piano Strategico Luiss 2025-2028, del nuovo Modello educativo e della nuova architettura dei Corsi di Studio attraverso l'istituzione del Teaching and Learning Innovation Hub. I risultati ottenuti hanno permesso un aumento dell'indicatore da 1,29 del 2024 a 3,39 del 2025. A seguito dell'attività di formazione dei docenti il Senato del 20 luglio 2026 ha deliberato che da a.a 2026/27 siano potenziati con Teaching and Learning with AI nella Graduate School tutti gli insegnamenti dei CdS Finance, Management, Data Science and Management; nella Undergraduate School il Corso di Studio in Economia e Management (insegnamenti di Organizzazione Aziendale, Statistica, Diritto Commerciale, Contabilità e Bilancio e Informatica), il Corso di Studio in Management and Artificial Intelligence (insegnamento Algorithm), il Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (insegnamenti Intelligenza Artificiale e Diritto e Algorithm and Data Management Law), il Corso di Studio in Global Law (insegnamento AI and Data Protection Law).
B.1.2	Audizioni 2023	Reclutamento, qualificazione e gestione del personale tecnico-amministrativo – requisito AVA3	People Management	L'Ateneo definisce e attua, in coerenza con la propria pianificazione strategica, una strategia per la gestione del personale tecnico-amministrativo, analizzandone regolarmente i fabbisogni (sia in termini quantitativi, sia in termini di competenze) per lo sviluppo delle proprie missioni e attività istituzionali e gestionali e tenendo anche in considerazione le relative evoluzioni nel tempo. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA.	**Programmato, in corso di soluzione entro il 2026** – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. Il Nucleo prende atto che, dalle interviste effettuate con l'Ufficio People Management, l'Ateneo ha predisposto una serie di interventi che si concluderanno entro il 2026. In particolare, 4 aspetti sia delineati nel Piano Strategico sia recepiti dall'Indagine di clima hanno trovato soluzione: aspetti organizzativi (nuova struttura a matrice), stabilizzazione (trasformazione contratti da co.co.co a apprendistato), trasparenza e meritocrazia.
B.3.1	Audizioni 2024 Relazioni CPDS 2024 Indagine laureandi 2024 SMA 2024/2025 CPDS 2025	Pianificazione e gestione delle strutture e infrastrutture edilizie – requisito AVA3	Asset Management, Procurement & Asset Service	L'Ateneo definisce e attua, in coerenza con la propria pianificazione strategica, una strategia di gestione delle strutture e infrastrutture edilizie a supporto delle proprie missioni e attività istituzionali e gestionali, bilanciando l'efficacia e l'efficienza delle strutture con i bisogni e le aspettative del personale (docente e tecnico-amministrativo), degli studenti e degli altri portatori di interesse. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il	**Programmato, in corso di soluzione** – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto un ampliamento ed ammodernamento degli spazi per Faculty e studenti.

				Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA.	
B.5.1	Relazione Nucleo di Valutazione 2024 Audizioni 2023	Gestione delle informazioni e della conoscenza – requisito AVA3	Chief Information Officer	L'Ateneo dispone di uno o più sistemi informativi integrati per l'acquisizione, la validazione, l'elaborazione, l'archiviazione, l'utilizzo e la condivisione di dati, informazioni e conoscenze di origine interna ed esterna, assicurandone la correttezza, l'affidabilità, la sicurezza, la protezione e la rilevanza ai fini della pianificazione strategica, della gestione operativa, dell'Assicurazione della Qualità e del raggiungimento degli obiettivi. Esistenza di documentazione che dimostri i criteri messi in atto dall'Ateneo per le attività inerenti il Punto di Attenzione e i relativi Aspetti da Considerare di AVA3, secondo la logica PDCA.	**Programmato, in corso di soluzione entro il 2026** – riportato anche nel Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità 2024. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto la digitalizzazione dell'Ateneo e della learning journey degli studenti. Il Nucleo prende atto che, nel mese di dicembre 2025, il Comitato Esecutivo Luiss ha approvato il Piano di Digital Trasformation di Ateneo per il triennio 2025-2028, elaborato in coerenza con il vigente Piano Strategico di Ateneo 2025-2028, per promuovere la Trasformazione Digitale dell'Ateneo, basato sull'approccio metodologico del ciclo Plan-Do-Check-Act (PDCA) per l'attuazione ed il monitoraggio delle iniziative previste. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico. Nel 2026 è stata svolta un'attività preliminare di integrazione non pienamente sistemica di tutte le informazioni riguardanti la carriera dello studente dall'ammissione all'inserimento professionale ed è stato chiuso il bando di gara per la Data Governance.
D.CDS.2.2	Relazione CPDS 2024 Graduate School SMA 2024/25	Necessità di garantire una maggiore uniformità delle conoscenze in ingresso alle Lauree Magistrali	Dean Graduate School, Academic Services & Global Learning	Potenziamento delle attività volte a garantire una maggiore uniformità delle conoscenze in ingresso della classe.	**Risolto** – Le School hanno deliberato per adeguare contenuti e la verifica della personale preparazione, prevedendo il potenziamento dei precorsi e dei materiali didattici disponibili specificamente agli studenti, di modo da uniformare le competenze della classe, così come riportato nelle Linee Guida per gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e per la verifica della personale preparazione approvate dal Presidio di Qualità il 25 maggio 2026. I nuovi test e i materiali aggiornati sono stati resi disponibili da a.a. 2026/27.
B.5.1 D.CDS.2.1	Audizioni Nucleo di Valutazione 2022 Indagine qualità servizi 2023 Relazioni CPDS 2023 Verbali CoDI 2024 SMA 2024/2025 CPDS 2025	Necessità di monitorare più efficacemente - anche utilizzando le informazioni provenienti dalla nuova piattaforma tirocini - le attività relative ai tirocini, collegandole agli esiti professionali e alla carriera	Career Service. Academic Services & Global Learning. Prorettore per la Didattica e la Qualità	Monitoraggio del processo relativo ai tirocini e della relativa piattaforma	**Risolto** – da monitorare la digitalizzazione integrata del processo Piattaforma Career Service attivata, sono da monitorare gli esiti e i report previsti dal Regolamento per lo svolgimento dei tirocini curriculari e del connesso processo di condivisione dati con i Direttori dei Corsi di Studio. Il patrimonio informativo reso disponibile dalla piattaforma, integrato in ESSE3 e nel CRM, potrà contribuire al monitoraggio circolare del CdS. È stata prevista la revisione organizzativa del Career Service che, nella nuova Organizzazione, afferisce alla Direzione Academic Affairs. Il Career Service "by design" opera all'interno del percorso formativo dello studente, integrato nella Governance dell'Ateneo e allineato agli obiettivi istituzionali e di Piano Strategico, coinvolto nei processi formativi preparatori al tirocinio e all'inserimento professionale in stretto contatto con Offerta Formativa Undergraduate e Graduate. Il processo di digitalizzazione integrata della carriera degli studenti, comprensivo dei tirocini, è in corso di realizzazione con le attività di Data Governance nell'ambito del Piano Digital Trasformation. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico.

					Rimane da monitorare una strategia di ingaggio di imprese e istituzioni per l'offerta di tirocini per i CdS della School Undergraduate e e di tirocini internazionali per i CdS della School Graduate.
D.CDS.1.1.2	Audizioni 2024 RRC 2024	Composizione CoDI	Direttori dei CdS	È necessario aumentare il coinvolgimento di componenti internazionali all'interno dei CoDI dei CdS internazionali	**In corso di soluzione/programmata** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Fundraising, Alumni e Corporate", ha previsto il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni Un primo passo è stata la creazione, v. testo precedente, degli IAB e ICAB che si sono riuniti nel 2026 per entrambe le School fornendo utili spunti di miglioramento delle attività. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico (si per IAB-ICAB). Nel 2026 è stata rivista la composizione di tutti i CoDI.
B.1.1 D.CDS.3.1.1	Audizioni 2024 RRC 2024	Docenza	Direttori dei CdS	Risulta necessario migliorare l'indicatore delle ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato (iC19) e prevedere un coerente utilizzo di docenza professionale	**In corso di soluzione/programmata** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Faculty", ha previsto l'Ampliamento della Faculty "tenure track", per migliorare offerta didattica e ricerca, con attenzione alla internazionalizzazione. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico.
D.CDS.2.1.3	Audizioni 2024 RRC 2024 SMA 2024/2025 CPDS 2025	Career Service e inserimento professionale laureati	Direttori dei CdS	Risulta necessario approfondire l'indagine sull'inserimento professionale dei laureati ad un anno per opportuna analisi di qualifica ricoperta, tipo di contratto, area funzionale e utilizzo delle conoscenze acquisite durante il percorso di studio. A seguito degli incontri con lo IAB della Graduate School, si ritiene opportuno estendere l'indagine sull'inserimento professionale a tre mesi dal conseguimento del titolo a tutti i CdS Magistrali e a Ciclo Unico.	**In corso di soluzione/programmata** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto il miglioramento del placement anche attraverso l'Abilitatore "Fundraising, Alumni e Corporate" attraverso il potenziamento del coordinamento centrale delle relazioni con aziende, Istituzioni e Fondazioni, attraverso il lancio di un piano strutturato di ingaggio degli Alumni, attraverso la revisione dell'architettura delle Lauree Magistrali. Un primo intervento ha riguardato l'ampliamento delle informazioni rese disponibili ai Direttori dei CdS riguardanti i salari e le aziende ospitanti dedotte dall'Indagine sull'inserimento professionale dei laureati. Alle consuete Indagini dell'Ufficio Studi e Analisi delle COOB del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si affiancano analisi precoci da social network. Nel 2026 l'Ufficio Studi ha esteso l'indagine sull'inserimento professionale a tre mesi dal conseguimento del titolo, svolta solo per i CdS nel Ranking FT (Finance e Marketing), a tutti i CdS
D.CDS.2.3 D.CDS.2.5 D.CDS.3.1	CPDS 2024	Verifiche esami di profitto e prove intermedie	School Direttori dei CdS	La diffusione delle prove intermedie, che rappresentano senz'altro un'opportunità di monitoraggio dell'apprendimento, può influenzare le valutazioni della didattica da parte degli studenti, in	**Risolto** – Le School hanno deliberato per adeguare contenuti e somministrazione in presenza dei test OFA, prevedendo il potenziamento dei corsi di recupero delle carenze e dei materiali didattici disponibili specificamente agli studenti, così come riportato nelle Linee Guida per gli Obblighi Formativi

		Necessità, a livello magistrale, di monitorare gli aspetti legati alla valutazione della didattica.		quanto già a conoscenza dei voti ottenuti nel corso del semestre. Questo potrebbe essere strettamente correlato al modello educativo adottato: dal momento che gli studenti ricevono valutazioni intermedie da parte dei docenti nel corso del semestre, il loro giudizio potrebbe essere meno oggettivo e risentire di eventuali valutazioni non in linea con le aspettative	Aggiuntivi (OFA) e per la verifica della personale preparazione approvate dal Presidio di Qualità il 25 maggio 2026. Il nuovo modello educativo della Undergraduate e della Graduate School ha revisionato le tipologie e le modalità di somministrazione delle prove intermedie. I nuovi test e i materiali aggiornati sono stati resi disponibili da a.a. 2026/27.
D.CDS.2.4	SMA 2023/2024 SMA 2024/2025	Migliorare l'internazionalizzazione in ingresso e in uscita	Direttori dei CdS Academic Affairs Prorettore per l'Internazionalizzazione	Incentivare la mobilità internazionale degli studenti outgoing, acquisendo CFU in Atenei internazionali, potenziando la comunicazione sull'importanza della mobilità internazionale e ampliando il numero di accordi con istituzioni partner, fornendo supporto amministrativo e logistico agli studenti. Incentivare l'attrattività di studenti stranieri, in particolare nella Graduate School.	**In corso di soluzione/programmata:** occorre consolidare i DD esistenti ed aumentarne la consistenza. Sfruttare al meglio le iniziative di promozione internazionale sviluppate e sostenute dall'Ateneo partecipando attivamente alla realizzazione delle stesse in varie forme. Rafforzare la Faculty internazionale associata ai Corsi di Studio dell'Ateneo al fine di rafforzare l'immagine complessiva e il posizionamento internazionale del programma e renderlo quindi più attraente non solo a livello nazionale, ma anche internazionale. Rafforzare gli elementi di distintività dei Corsi di Studio dell'Ateneo rispetto a corsi simili presenti all'estero in modo da aumentarne attrattività. In particolare, potrà essere utile lavorare su aspetti innovativi di contenuto in grado di catturare l'attenzione dei prospective student. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Internazionalizzazione e Ranking", ha previsto l'ammodernamento della rosa di partnership accademiche, con focus su istituti ai vertici dei principali ranking internazionali, la definizione di un modello di didattica trans-nazionale e mobilità integrata per Graduate e Postgraduate, e la crescita degli studenti internazionali. Sono in corso diverse iniziative a cura del Prorettore per l'Internazionalizzazione e dei Dean delle School per l'incremento dell'internazionalizzazione in ingresso (LM) ed in uscita (LM, LT e LMCU). L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico.
D.CDS.2.1 D.CDS.3.1	SMA 2023/2024	Tutorato	Academic Affairs	Migliorare la performance degli studenti al I anno	**In corso di soluzione/programmata:** sono state rafforzate le misure di sostegno agli studenti con disabilità attraverso un apposito servizio., oltre ad un costante miglioramento del supporto su singoli insegnamenti. Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto un focus su merito e qualità, stabilizzando il numero degli studenti. In particolare, è stato previsto il potenziamento del servizio di tutorato accademico, con l'obiettivo di supportare l'apprendimento degli studenti e ad approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti, collaboratori di cattedra e Tutor di Ateneo.

					Il servizio di tutorato ha intensificato il monitoraggio delle carriere degli studenti della Undergraduate School sulla base dei CFU sostenuti nella sessione precedente, svolgendo un ruolo attivo nei confronti degli studenti. Sono stati, inoltre, ristabiliti gli exam workout.
D.CDS.2.2	SMA 2023/2024	Migliorare la verifica della preparazione in ingresso (OFA)	Academic Affairs	Prevedere l'introduzione delle attività in ingresso volte ad allineare le competenze in ingresso delle matricole o, in alternativa, la definizione di nuove politiche di selezione dei Corsi di Studio dell'Ateneo.	**Risolta** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto tra le iniziative il Focus su merito e qualità, stabilizzando il numero di studenti Undergraduate e Graduate, e sviluppando bacini di talento ad alto potenziale e minore accesso all'Higher Ed (i.e., sia in Italia con focus su istruzione secondaria, sia all'estero). Le School hanno deliberato per adeguare contenuti e la somministrazione dei test OFA e della verifica della personale preparazione, prevedendo il potenziamento dei precorsi e dei materiali didattici disponibili specificamente agli studenti, di modo da uniformare le competenze della classe.
D.CDS.2.1	SMA 2023/2024 SMA 2024/2025	Promozione attività extracurriculari	Academic Affairs Career Service External Affairs, Corporate Communication & Partnership	Migliorare la attualmente bassa percentuale di studenti che decide di svolgere un tirocinio, attraverso la promozione del servizio offerto dal Career Service	**In corso di soluzione/programmata** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'introduzione di un nuovo Modello Educativo che vuole attuare un miglioramento continuo ed evoluzione verso l'Engaged Learning dell'Undergraduate, rafforzando e sistematizzando la didattica ed i laboratori basati su casi reali con partner esterni, anche con l'estensione del tirocinio curriculare. La Graduate School ha introdotto il tirocinio obbligatorio per tutti i Corsi di Studio dall'a.a. 2026/2027, con delibera di aprile 2025. La Undergraduate School ha in corso un'analisi delle diverse opzioni per incentivare, attraverso una opportuna collocazione all'interno del percorso formativo, lo svolgimento del tirocinio. L'analisi ha condotto a introdurre un terzo Elective al terzo anno che può essere sostituito da un tirocinio. Rimane da monitorare una strategia di ingaggio di imprese e istituzioni per l'offerta di tirocini per i CdS della School Undergraduate e e di tirocini internazionali per i CdS della School Graduate.
D.CDS.2.3	SMA 2023/2024	Sostenibilità e intelligenza artificiale	Academic Affairs Prorettore per l'Artificial Intelligence e le Digital Skills	Aumentare il livello di conoscenze su tematiche relative all'intelligenza artificiale applicate nelle aree di interesse dei Corsi di Studio dell'Ateneo.	**Risolta** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito dell'Abilitatore "Infrastrutture, IT e Sport", ha previsto la digitalizzazione dell'Ateneo e della learning journey degli studenti ed adozione dell'Intelligenza Artificiale nella ricerca e nella didattica; inoltre, nell'ambito del Pilastro strategico "Offerta formativa", ha previsto l'innovazione dell'approccio formativo della Graduate, con focus su personalizzazione, flessibilità, STEM ed efficienza dell'insegnamento. In coerenza con le Ten Dimensions of AI Readiness, adottate nella Policy su adozione e utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, è stato, nell'ambito dell'a.a.

					2025/2026, erogato un insegnamento di AI Literacy a tutti gli studenti delle LM con rilascio di microcredenziale. Sono in corso, a cura dei Dean delle School, ulteriori iniziative per aumentare il livello di conoscenze su tematiche relative all'intelligenza artificiale. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico.
B.2.1	SMA 2023/2024	Borse di studio	External Affairs, Corporate Communication & Partnership	Aumentare la disponibilità di borse di studio per studenti sia italiani che internazionali.	**In corso di soluzione/programmata** Il Nucleo prende atto che il Piano Strategico Luiss 2025-2028, nell'ambito del Pilastro strategico "Studenti", ha previsto l'aumento delle borse di studio per supportare inclusività e merito. L'attività è monitorata attraverso appositi KPI di Piano Strategico.
D.PHD.1	Autovalutazioni annuali PHD	Migliorare internazionalizzazione e attrattività nazionale	Coordinatore del PhD Academic Affairs Prorettore per l'Internazionalizzazione	Per migliorare il tasso di internazionalizzazione e di attrattività nazionale del Dottorato, occorre rafforzare la comunicazione e la promozione del programma Dottorale.	**In corso di soluzione/programmata:** Occorre potenziare la visibilità del Dottorato attraverso canali di comunicazione più efficaci (piattaforme di ricerca web, network del Coordinatore, del Collegio Docenti, del CoDI del Dottorato, network docenti delle Faculty, canali social Luiss). Occorre condividere e promuovere maggiormente i risultati ottenuti durante il percorso dottorale, attraverso il sito web dedicato al Dottorato. Tra i risultati che potrebbero essere evidenziati, vi sono le pubblicazioni scientifiche, le partecipazioni a conferenze di prestigio, le collaborazioni con aziende o enti, le cotutele e le sedi estere presso cui i dottorandi soggiornano, i progetti di ricerca. L'obiettivo è quello di valorizzare il percorso formativo dottorale e creare un ambiente di ricerca dinamico, orientato ai risultati, in grado di attrarre i migliori talenti a livello globale. Ulteriore aspetto di centrale importanza è quello di favorire la creazione di reti professionali, ad esempio attraverso la partecipazione a eventi accademici di rilevanza internazionale in occasione dei quali potrà essere presentato il programma, permettendo ai dottorandi anche di entrare in contatto con accademici e professionisti di settore, così da sviluppare nuove opportunità di collaborazione, visibilità e crescita del programma stesso. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni.
D.PHD.2	Autovalutazioni annuali PHD	Aumentare borse di studio	Ateneo External Affairs, Corporate Communication & Partnership	Dall'analisi dei dati emerge la necessità, come già rilevato, di rafforzare l'internazionalizzazione del corso; è dunque importante riflettere su ulteriori strategie di promozione dell'attrattività del Dottorato su scala internazionale.	**Da programmare**: Si potrebbe valutare la proposta, agli organi competenti, dell'inserimento di ulteriori posizioni con borsa di studio maggiorata, riservate a candidati internazionali. Occorre stabilire e rafforzare collaborazioni con aziende, fondazioni e istituzioni pubbliche e private, sia a livello nazionale che internazionale, per attrarre finanziamenti aggiuntivi e creare partnership strategiche. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni.
D.PHD.1	Autovalutazioni annuali PHD	Migliorare l'offerta formativa	Coordinatore del PhD	Si rende necessario avere un'offerta formativa sempre aggiornata rispetto alle frontiere della Ricerca, una revisione dell'attività di supervisione tesi, stimolo	**In corso di soluzione/programmata:** Occorre potenziare il contributo che il programma può dare al dibattito scientifico all'interno della comunità accademica e manageriale nazionale, sia come stimolo per avere un'offerta

	all'interscambio di idee tra dottorandi mediante previsione di momenti formali di presentazione di ciascun dottorando alla presenza (obbligatoria) degli altri dottorandi e dei componenti della Faculty.	formativa sempre in linea con le frontiere della Ricerca, sia per riuscire ad attrarre anche un maggior numero di imprese finanziatrici di posizioni dottorali con borsa di studio. E' necessario intraprendere una interlocuzione costante con esponenti istituzionali accademici e con figure di rilievo sia nel mondo accademico sia nel mondo del lavoro, esterni a Luiss, che siano particolarmente sensibili al tema della ricerca al servizio dell'innovazione e che possano contribuire al miglioramento del Dottorato, avviando un circolo virtuoso, sia prendendo parte alle attività del Comitato di Indirizzo, sia dando vita a un network in grado di attrarre finanziamenti da destinare a borse di studio di Dottorato. Il Nucleo prende atto che il nuovo sistema di monitoraggio dei PhD previsto da AVA3 ed implementato dall'Ateneo consente di raccogliere le eventuali criticità e le possibili soluzioni.

Allegati Nuclei 2025

Tabella 1 "Valutazione (o verifica) periodica dei CdS, dei Dipartimenti e dei Dottorati di Ricerca"

N.	Denominazione Corso	Modalità di monitoraggio	Con PdQ	Punti di forza riscontrati	Punti di debolezza riscontrati	Upload file
1	Business Administration	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
2	Economia e Management	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
3	Economics and Business	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
4	Global Law	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
5	Management and Artificial Intelligence	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
6	Politics: Philosophy and Economics	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
7	Scienze Politiche	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
8	Giurisprudenza	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
9	Amministrazione, Finanza e Controllo	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
10	Corporate Finance	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
11	Data Science and Management	Analisi SMA e SMA intermedia	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	

		Audizione				
12	Economia e Finanza	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
13	Global Management and Politics	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
14	Governo, Amministrazione e Politica	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
15	International Relations	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
16	Management	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
17	Marketing	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
18	Policies and Governance in Europe	Analisi SMA e SMA intermedia Analisi RRC Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
19	Strategic Management, Innovation and Sustainability	Analisi SMA e SMA intermedia Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
20	Dipartimento di Accounting and Corporate Finance	Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
21	Dipartimento di AI, Data and Decision Sciences	Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	

22	Dipartimento di Economics and Financial Markets	SUA-RD/TM Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Scheda di Autovalutazione Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
23	Dipartimento di Giurisprudenza	SUA-RD/TM Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Scheda di Autovalutazione Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
24	Dipartimento di Business and Management	SUA-RD/TM Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Scheda di Autovalutazione Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
25	Dipartimento di Scienze Politiche	SUA-RD/TM Pianificazione Strategica della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
26	Dottorato di Ricerca in Diritto e Impresa	Scheda di Autovalutazione annuale Scheda di Autovalutazione periodica Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
27	Dottorato di Ricerca in Economics	Scheda di Autovalutazione annuale Scheda di Autovalutazione periodica Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
28	Dottorato di Ricerca in Management	Scheda di Autovalutazione annuale Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	
29	Dottorato di Ricerca in Politics	Scheda di Autovalutazione annuale Audizione	SI	cfr. file allegato	cfr. file allegato	

Tabella 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati

Sistemi di monitoraggio	Esiste?	Commenti
Dati INPS	No	
Almalaurea	No	
Dati Ufficio Placement	Si	L'ufficio del Career Services raccoglie dati su stage e tirocini dei laureati.
Altro	Si	L'edizione 2026 dell'indagine sull'inserimento professionale dei laureati mostra ottimi risultati in merito allo stato occupazionale dei neolaureati Luiss. Il target di riferimento dell'indagine 2026 è rappresentato dai laureati magistrali Luiss che hanno conseguito il titolo nel 2020, nel 2022 e nel 2024, intervistati rispettivamente a cinque, tre ed un anno dal conseguimento della laurea. Si è scelto di non intervistare i laureati triennali in quanto oltre il 90% di loro, dopo la laurea, prosegue gli studi (alla Luiss o altrove). Il questionario, in lingua italiana e inglese, è stato somministrato tramite intervista telefonica e via web. In questo modo si sono raggiunti 4.054 laureati (il 70% dell'universo) suddivisi come segue: 1.318 laureati nel 2020, 1.449 nel 2022 e 1.287 nel 2024. Il questionario intende rilevare: l'eventuale percorso di studi effettuato dopo la laurea, l'attuale situazione lavorativa, le modalità di ricerca del lavoro, i giudizi sulla soddisfazione del lavoro e sulla rispondenza con gli studi, le esperienze lavorative e alcune notizie sulla famiglia di origine. Infine, dal 2017 gli esiti occupazionali (curata dal Data Lab Luiss) vengono rilevati anche attraverso l'analisi dei dati provenienti dal Sistema Informativo Statistico delle Comunicazioni Obbligatorie (COOB) - curata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - che si affianca alla tradizionale indagine sull'inserimento professionale dei laureati Luiss. Alcuni risultati: • Nel complesso, il tasso di occupazione (calcolato sulle forze lavoro) dei laureati Luiss intervistati ad 1 anno dal conseguimento del titolo è pari al 95%, con picchi del 100% per le lauree appartenenti alle classi Scienze della Politica e Tecniche e metodi per la società dell'informazione. Per i laureati a 3 e 5 anni, il dato si attesta rispettivamente al 97% ed al 98%. • Il tempo medio di attesa tra il momento della laurea ed il primo lavoro è di un mese. Il 59% dei laureati occupati aveva già una proposta di lavoro prima del conseguimento del titolo. • I laureati Luiss sono principalmente occupati nella Consulenza (22%), in Amministrazione, Finanza e Controllo (20%) e nell'area Legale (17%).

		• Le modalità principali attraverso cui i laureati Luiss hanno trovato lavoro sono: i Social Media (24%, LinkedIn su tutti), la candidatura spontanea (18%), internet in generale (15%) e attraverso canali personali/familiari (12%). • Risulta alta la soddisfazione dei laureati per il lavoro svolto. In particolare, la soddisfazione per le mansioni svolte, la stabilità e/o sicurezza della posizione, la localizzazione della sede e la coerenza con gli studi effettuati ottengono un giudizio medio circa pari a 8 (in una scala da 1 a 10). • In riferimento ai Descrittori di Dublino il giudizio medio in tutte le aree è pari a 8 (scala punteggi 1:10), in linea con gli scorsi anni: o Conoscenza e capacità di comprensione specifiche del tuo corso di studio o Capacità di applicare conoscenza e comprensione specifiche del corso di studio o Autonomia di giudizio o Abilità comunicative o Capacità di apprendimento • Il 93% dei laureati intervistati si iscriverebbe nuovamente alla Luiss. Nell'indagine si rilevano anche informazioni sul tipo di contratto e sulla tipologia di professione (ISCO, ISTAT CP 2011). Le risultanze dell'Indagine Laureati, a cura dall'Ufficio Studi, confluiscono tramite trasmissione attraverso posta certificata negli Indicatori ANVUR di Corso di Studio relativi all'inserimento professionale (occupazione) iC07 e iC26 e soddisfazione iC18 e iC25. L'indagine è pubblicata nel sito di Ateneo, nella parte Data Analisys Ufficio Studi. E' stata curata la quinta edizione dell'analisi dell'archivio integrato Anagrafe Laureati Luiss – Comunicazioni Obbligatorie del Ministero del Lavoro anni laureati 2015-2023, con un focus sui laureati 2023 ad un anno dalla laurea. L'analisi consente di conoscere qualifica professionale e relativo mismatch verticale, tipo di contratto e settore ATECO dell'impresa (quinto digit). Per la maggior parte dei CdS i valori osservati dei laureati Luiss sono migliori dei corrispondenti valori dei laureati nella stessa fascia d'età, presentando una elevata coerenza verticale (Qualifica ricoperta) e orizzontale.

Considerazioni del Nucleo sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità, ecc.)

Luiss ha avviato il percorso di rendicontazione sui temi ESG nel 2020, con una prima versione del Bilancio di Impatto, evolutosi dapprima nel Bilancio Integrato e successivamente nel Bilancio di Sostenibilità e Impatto, la cui solidità metodologica è stata riconosciuta con l'assegnazione dell'Oscar di Bilancio 2025 (promosso da FERPI) per la categoria "Istituzioni pubbliche, università e associazioni di rappresentanza". Attraverso un set ampio di dati e KPI, la rendicontazione si propone di restituire una

visione complessiva dell'evoluzione dell'Ateneo, evidenziando il collegamento tra obiettivi strategici, risultati raggiunti e impatti generati.

La struttura del Bilancio di Sostenibilità e Impatto 2025 è stata allineata a quella del Piano di Sostenibilità Integrata 2025-2028 (approvato nel 2025 e coerente con il Piano Strategico di Ateneo 2025-2028), che prevede quattro Pillar (Sostenibilità, Genere, Diversità e Inclusione, Corporate Governance) e quattro Aree di intervento trasversali (Persone e cultura, Campus green e inclusivo, Ricerca, Comunità e territorio/Impatto) intorno alle quali si articola la rendicontazione. Coerentemente con le evoluzioni degli Standard GRI e degli altri Standard di riferimento (ESRS/EFRAG), il documento si basa sulla matrice di materialità, aggiornata secondo gli indirizzi strategici del Piano di Sostenibilità Integrata ed elaborata sulla base del principio dell'impact materiality a valle di un percorso di ascolto e coinvolgimento degli stakeholder.

Elemento peculiare del documento è la misurazione dell'impatto generato a beneficio della comunità accademica e degli stakeholder, sviluppata mediante l'applicazione della metodologia SROI (Social Return on Investment) che consente di valutare l'Impact value, ovvero la capacità dell'Ateneo di trasformare le risorse impiegate in valore duraturo e benefici quantificabili. L'attenzione alla misurazione dell'impatto riflette la volontà di affiancare agli indicatori tradizionali una lettura più ampia del contributo che l'Università genera sul piano sociale, culturale ed economico, costituendo uno strumento di supporto ai processi di pianificazione, monitoraggio e miglioramento continuo. Anche per il 2025 il documento ha ottenuto la certificazione/assurance esterna indipendente rilasciata da società terza (KPMG) in conformità agli Standard GRI e al principio ISAE 3000 Revised.

https://www.luiss.it/sites/default/files/media-documents/Luiss_Bilancio%20di%20Sostenibilita%CC%80%20e%20Impatto%202025.pdf

https://www.luiss.it/sites/default/files/media-documents/Piano%20di%20Sostenibilita%CC%80%20Integrata%202025-2028.pdf

Il Bilancio di Genere 2025, giunto alla sua quinta edizione e redatto in conformità con le Linee guida CRUI per gli atenei italiani, rappresenta lo strumento di analisi, rendicontazione e monitoraggio delle politiche di genere dell'Ateneo. Il documento si sviluppa in diretta correlazione con il Gender Equality Plan (GEP) 2025-2028 (articolato a partire dal Pillar "Genere" del Piano di Sostenibilità Integrata), fornendo la baseline e il quadro di misurazione per monitorare i progressi nei sei ambiti di intervento del Piano: Equilibrio vita-lavoro e cultura organizzativa; Equilibrio di genere nella leadership e nel decision-making; Integrazione della dimensione di genere nella ricerca e nei contenuti didattici; Equilibrio di genere nel reclutamento e nelle progressioni di carriera; Misure contro la violenza di genere, incluse le molestie sessuali; Misure per il gender mainstreaming nella comunicazione esterna e negli eventi. Attraverso un'analisi integrata dei dati della Comunità universitaria e la rendicontazione delle risorse economiche destinate, il Bilancio di Genere guida l'Ateneo nel superamento dei divari strutturali e nella

promozione di una cultura pienamente inclusiva e contribuisce a rafforzare l'integrazione delle tematiche di genere nei processi decisionali e negli strumenti di programmazione dell'Università.

La solidità dell'assetto organizzativo e del sistema di gestione D&I è attestata dal mantenimento della certificazione UNI/PdR 125:2022 per la parità di genere.

https://www.luiss.it/sites/default/files/media-documents/20260706_Luiss_Bilancio%20di%20Genere.pdf

https://www.luiss.it/sites/default/files/media-documents/Gender_Equality_Plan_2025-2028.pdf

Tutti i documenti di rendicontazione e strategia relativi alle tematiche ESG sono consultabili on-line: https://www.luiss.it/it/ateneo/esg/documenti-e-certificazioni

Luiss
Libera Università Internazionale
degli Studi Sociali Guido Carli

Viale Pola 12
00198 Roma
T +39 06 852251

Quality Assurance

nucleo@luiss.it
avalentino@luiss.it