



## Regolamento didattico

**Corso di Laurea Magistrale digitale in Strategic Management ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e decreti successivi**

**Direttore del Corso di Studi: Prof. Daniele Mascia [dmascia@luiss.it](mailto:dmascia@luiss.it)**

### **Denominazione del corso e classe di riferimento**

È istituito il Corso di Laurea Magistrale digitale (integralmente a distanza) in Strategic Management Classe LM-77 Scienze economico-aziendali ai sensi del DM 270/04.

La struttura didattica responsabile del Corso di Studio è la Graduate School (di seguito School).

Il Corso di Laurea Magistrale digitale in Strategic Management viene attivato a decorrere dall'anno accademico 2022/2023.

Il presente Regolamento si applica agli studenti immatricolati nell'a.a. 2023/2024.

### **Modalità di erogazione del corso**

Il Corso di Laurea Magistrale digitale in Strategic Management è erogato integralmente a distanza.

### **Crediti formativi universitari**

Ad ogni credito formativo corrispondono 25 ore di impegno complessivo per lo studente, di cui 6-10 ore come didattica frontale e la rimanente parte come studio personale.

A norma di quanto previsto dal Regolamento didattico di Ateneo, il carico didattico di ciascuna attività formativa deve essere rigorosamente proporzionato al numero di crediti previsto per l'attività stessa in relazione alla preparazione personale da parte dei discenti.

### **Obiettivi formativi specifici del Corso**

Coerentemente con gli obiettivi formativi previsti dalla classe di laurea LM-77, i laureati magistrali in Strategic Management potranno acquisire nel corso dei due anni di durata del CdS solide conoscenze metodologiche e culturali nell'ambito delle discipline economiche, aziendali, giuridiche e statistico-matematiche che afferiscono ai temi di interesse del CdS.

I laureati acquisiranno un'approfondita conoscenza delle logiche e degli strumenti del management strategico all'interno di organizzazioni che operano in contesti globalizzati, fortemente competitivi ed in continuo mutamento. Il corso ha l'obiettivo di stimolare la riflessione critica degli studenti favorendo l'acquisizione di conoscenze relative ai principali strumenti della pianificazione strategica.

Particolare attenzione verrà posta nei confronti dell'apprendimento di logiche e strumenti emergenti alla luce dei nuovi trend competitivi e tecnologici (ad esempio, uso della blockchain a supporto della presa di



decisioni strategiche), e dello scenario economico e industriale post-pandemico (ad esempio, adozione di team virtuali e remote working).

Il primo anno intende offrire una robusta formazione relativa ai temi di identificazione, inquadramento e risoluzione dei problemi relativi alla strategia aziendale, fornendo logiche e tool in questo ambito.

Il secondo anno è dedicato agli insegnamenti di approfondimento tematico ed elettivi.

Il CdS prevede la possibilità per lo studente di selezionare due insegnamenti a scelta nell'ambito di una rosa di corsi proposti e riconducibili ad aree rilevanti nel campo del management strategico, offrendo così la possibilità di arricchire ulteriormente le proprie conoscenze e competenze.

Ferma restando l'autonomia dei singoli studenti nell'effettuare le proprie scelte in merito, è prevista l'organizzazione da parte dei docenti responsabili del CdS di specifici incontri finalizzati a supportare gli studenti nella scelta.

In ottemperanza ai Descrittori di Dublino, il corso intende inoltre favorire lo sviluppo di importanti capacità quali: la capacità di giudizio e di trarre conclusioni (making judgements); le abilità comunicative (communication skills); le capacità di apprendere (learning skills).

L'erogazione dei contenuti del CdS in modalità telematica consentirà inoltre di valorizzare, sviluppare e accrescere le competenze digitali degli studenti.

Il CdS prevede insegnamenti volti ad acquisire conoscenze in merito ad approcci, logiche e metodologie utili a condurre analisi empiriche attraverso la raccolta di dati primari (survey e interviste) e utilizzando dati secondari disponibili presso banche dati nazionali e internazionali (ISTAT, EUROSTAT, OCSE, FMI, WTO, Banca Mondiale, etc.).

Oltre che all'acquisizione di competenze specialistiche e linguistiche, il CdS intende favorire lo sviluppo delle capacità di public speaking.

Queste attività intendono offrire agli studenti la possibilità di confrontarsi con problemi e situazioni reali, interagendo in gruppo con altri studenti oltre che con docenti e manager che verranno coinvolti nelle attività formative. L'Ateneo ha peraltro avviato un processo di innovazione della didattica proponendo attività dedicate all'acquisizione delle soft skills.

Il CdS è inoltre interamente erogato in lingua inglese, e pertanto contribuisce alla padronanza della terminologia specialistica nel campo dello Strategic Management.

L'auspicata composizione internazionale dell'aula e l'interazione tra studenti provenienti da paesi diversi favorirà il potenziamento della capacità di comunicazione in lingua inglese. Inoltre, è previsto nei diversi insegnamenti l'utilizzo, oltre che dei tradizionali libri di testo, di materiali audiovisivi e di materiali didattici innovativi (anche attraverso l'uso di strumenti di intelligenza artificiale) allo scopo di mettere a disposizione dello studente una varietà di fonti e di supporti didattici, guidandolo nel processo di identificazione e raccolta del materiale utile a risolvere problemi aziendali complessi.

### **Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione**

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale, lo studente deve essere in possesso di una laurea triennale nelle classi seguenti, o nelle equivalenti classi ex D.M. 509/1999, oppure di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente:

L18 (DM 270/04) e 17 (DM 509/99) Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L33 (DM 270/04) e 28 (DM 509/99) Scienze Economiche

Gli studenti anche provenienti da classi di laurea diverse da quelle sopraindicate possono partecipare alla prova di ammissione solo se hanno nel piano di studi almeno 48 crediti formativi universitari complessivi (conseguiti o da conseguire) all'interno di almeno due dei seguenti ambiti disciplinari:  
 Economico (SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/05, SECS-P/06, SECS-P/12)  
 Giuridico (IUS/01, IUS/02, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/10)  
 Aziendale (SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, SECS-P/13)  
 Matematico-Statistico (SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/06, MAT/01, MAT/06, MAT/09)  
 Informatico-Ingegneristico (INF/01, ING-INF/05, ING-IND-35)

Inoltre, per essere ammessi è necessario possedere un livello di competenza della lingua inglese almeno pari a B2.

Fermo restando quanto sopra, l'iscrizione è subordinata alla verifica della personale preparazione definita annualmente con delibera degli Organi Accademici.

Lo/La studente/essa deve essere in possesso dei requisiti curriculari prima della verifica della personale preparazione; in particolare, non è ammessa l'assegnazione di debiti formativi od obblighi formativi aggiuntivi.

Il possesso dei requisiti curriculari e l'adeguatezza della personale preparazione ai fini dell'ammissione vengono accertati mediante esame della carriera universitaria del laureato (numero di crediti e media ponderata).

La Luiss Guido Carli stabilisce annualmente, con delibera dei propri Organi accademici, le modalità per l'espletamento delle procedure di ammissione ai corsi di laurea magistrali. Per conoscere tempistiche e modalità di ammissione si rimanda a quanto pubblicato sul sito di Ateneo: <https://www.luiss.it/entra-luiss/ammissione-magistrali>

Considerato che gli obiettivi formativi qualificanti della classe stabiliscono che i laureati debbano essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari, e che il CdS è erogato totalmente in lingua inglese, è previsto un corso di lingua straniera diversa dall'inglese. Agli studenti stranieri con una conoscenza insufficiente della lingua italiana verrà erogato un corso di lingua italiana.

Per la verifica della conoscenza della lingua inglese, almeno pari al livello B2, vengono prese in considerazione certificazioni internazionalmente riconosciute oppure valutazioni del livello di conoscenza rilasciate da Luiss. In alternativa è considerata adeguata la dichiarazione da parte dell'università di provenienza che la lingua ufficiale del corso di studio di primo livello o equivalente seguito dal candidato sia l'inglese. In mancanza della certificazione è possibile valutare la conoscenza della lingua inglese tramite colloquio di fronte ad apposita commissione valutatrice.

Per maggiori informazioni <https://www.luiss.it/ammissione/ammissione-magistrali/ammissione-digital-programs>.

### **Passaggio interno tra corsi di studio e abbreviazione di corso**

Gli organi competenti valutano, caso per caso, nel rispetto e nei limiti delle norme e delle delibere vigenti, l'ammissione, l'anno d'iscrizione ed il riconoscimento dei crediti formativi universitari secondo il criterio della coerenza con gli obiettivi stabiliti nel relativo ordinamento didattico.

Al momento del riconoscimento degli esami viene attribuito il numero di crediti assegnato dal nuovo corso di laurea a ciascuna disciplina, a prescindere da quelli attribuiti dal corso di studi di provenienza.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili sul sito internet di Ateneo

<https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/passaggio-interno-tra-corsi-di-laurea> e <https://www.luiss.it/it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/abbreviazione-di-corso>

### **Integrazione e rafforzamento delle competenze in ingresso**

È prevista la somministrazione di un questionario per tutti gli studenti immatricolati, ammessi a seguito delle diverse forme di selezione, da svolgere online, volto a verificare la personale preparazione dello studente strutturato per aree scientifiche di indirizzo.

Il test sarà somministrato on line al termine degli incontri che si svolgeranno nelle prime due settimane di luglio con i Direttori del Corso. Il test non darà luogo a valutazioni o penalità ma servirà soltanto a rendere lo studente consapevole di eventuali lacune. Tali carenze potranno essere colmate attraverso lo studio o l'approfondimento di materiali individuati dai Direttori e messi a disposizione nel periodo precedente l'inizio dei corsi.

Il test prevede circa 30 domande a risposta chiusa: ogni Direttore dovrà fornire domande trasversali all'area Didattica di sua competenza.

Il test sarà strutturato per area scientifica. Andranno quindi elaborati tre distinti form da somministrare agli studenti, raggruppati come segue:

- Cluster 1: Area Finance, Economics and Administration; (Amministrazione Finanza e Controllo; Corporate Finance; Economia e Finanza)
- Cluster 2: Area Political Science (IR; GAP; PAGE; LDIS)
- Cluster 3: Area Management (Marketing; GMP; Strategic Management; Management; Data Science and Management).

Per gli immatricolati 2023/24 saranno disponibili, sulla piattaforma LMS dei precorsi erogati in modalità asincrona (consultabili in qualsiasi momento):

- Accounting
- Corporate Finance

- Econometrics
- Economics
- Elements of global ethics and political theory
- Financial Mathematics
- Introduction to Law for Science, Innovation and Sustainability
- Lab of software application for finance and economics
- Mathematics
- Probability
- Stata
- Statistics
- Python
- R

L'Ateneo mette a disposizione attività di sostegno volte ad integrare e consolidare le conoscenze richieste in ingresso, e a favorire l'integrazione di studenti provenienti da diverse università (cfr. Sezione 2 del Manuale Servizi: <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/didattica>.)

### **Attività per le matricole magistrali: Learning Innovation Activities**

Nella prima settimana le matricole dovranno seguire delle attività obbligatorie destinate al rafforzamento delle skill personali ed interpersonali.

Queste attività di induction sono dirette a far conoscere il mondo Luiss ai nuovi studenti, sia con riferimento ai suoi docenti che ai suoi servizi più importanti.

Ancora, le attività sono dirette a far imparare gli studenti dalla "pratica", esponendoli a practitioner di alto valore che insieme a loro cercheranno di riflettere su temi centrali per lo sviluppo personale e professionale.

L'idea degli incontri e dei laboratori collegati sarà proprio quella di mettere in relazione vita personale e vita professionale ed imparare dall'esperienza di personalità di spicco in vari settori.

Dato il format delle due settimane, gli studenti inizieranno a conoscersi ed inizieranno a sviluppare skill legate al team work e al project management; dovranno sviluppare abilità legate all'organizzazione e alla comunicazione di idee generate in team; infine, gli studenti saranno chiamati a sviluppare skill di comunicazione e legate al mondo del digitale.

Le competenze saranno acquisite tramite lezioni e progetti da svolgere in team in entrambe le settimane e verificate tramite presentazioni e lavori individuali. Il giudizio verrà espresso in termini di idoneità. Attraverso queste attività obbligatorie, verranno riconosciuti 2 crediti formativi.

### **Regole di propedeuticità**

Il Consiglio della School stabilisce, ove lo ritenga necessario, i vincoli di propedeuticità che lo studente è tenuto a rispettare nella successione degli esami di profitto. Tali propedeuticità vengono deliberate annualmente dal Consiglio della School e rese note attraverso il sito internet della School.

Non sono previste per la coorte 2023/2024 regole di propedeuticità. Tuttavia, è data possibilità ai docenti di indicare nei syllabus eventuali conoscenze pregresse ritenute utili al sostenimento dell'esame.

### **Presentazione dei piani di studio**

Alla fine del primo anno di corso lo studente deve effettuare la scelta di due insegnamenti **elettivi** (da 6 CFU ciascuno), che si svolgeranno nel secondo anno.

Le tempistiche e modalità di scelta per gli insegnamenti elettivi vengono pubblicate sul sito della School nella sezione apposita e comunicate agli studenti.

### Corsi liberi

Lo studente può effettuare la scelta di corsi liberi tra tutti gli insegnamenti attivi in Ateneo. Non è possibile richiedere la tesi in un insegnamento sostenuto come corso libero.

L'inserimento di corsi liberi aggiuntivi non obbliga lo studente a sostenere il relativo esame di profitto e quindi può richiederne l'eliminazione dal piano di studi. In caso di verbalizzazione dell'esame, invece, non potrà essere eliminato e l'esito sarà regolarmente certificato nel curriculum universitario.

Il piano di studi è valido e può essere approvato solo ove l'insieme delle attività in esso contemplate corrisponda ai vincoli stabiliti dall'ordinamento didattico del Corso di Laurea e comporti l'acquisizione di un numero di crediti non inferiore a quello richiesto per il conseguimento del titolo di studio. Tutti i piani di studi devono essere approvati dal Dean della School.

Lo studente fuori corso che voglia modificare il proprio piano di studi è tenuto ad iscriversi come studente ripetente.

Eventuali modifiche al piano di studi, adeguatamente motivate, dovranno essere autorizzate dal Direttore del Corso di Studi.

Tutte le relative informazioni sui piani di studio, i dettagli e le tempistiche sono disponibili sul sito internet di Ateneo <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti> in particolare <https://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/piano-di-studi-regole-la-compilazione>.

### **Obblighi di frequenza**

La frequenza ai corsi è obbligatoria (art. 38 comma 2 - "Doveri degli studenti" del Regolamento Didattico di Ateneo)

Per poter accedere agli esami e alle altre verifiche di profitto lo studente deve aver frequentato gli insegnamenti previsti dal proprio piano di studi. Le presenze a lezione vengono monitorate dal docente.

### Informazioni relative ai tipi di attività didattica

Le attività didattiche si realizzano con l'affiancamento alla didattica tradizionale di metodologie didattiche innovative (es. uso di software di simulazione, lezioni online in sincrono, progetti) nonché facendo ricorso a lezioni teoriche, esercitazioni pratiche, testimonianze di professionisti di consolidata esperienza, infine approfondimenti (in piccoli gruppi e individuali) con presentazioni in aula virtuale. Le conoscenze, competenze e abilità che lo studente dovrà dimostrare di aver acquisito al termine del corso di studio e/o singolo insegnamento, sono:

- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione**: conoscenze e capacità di comprensione che estendono e/o rafforzano quelle tipicamente associate al primo ciclo e consentono di elaborare e/o applicare idee originali, spesso in un contesto di ricerca;
- relativamente alla **Conoscenza e capacità di comprensione applicate**: capacità di applicare le loro conoscenze, capacità di comprensione e abilità nel risolvere problemi a tematiche nuove o non familiari, inserite in contesti più ampi (o interdisciplinari) connessi al proprio settore di studio;
- relativamente alla **Autonomia di giudizio**: capacità di integrare le conoscenze e gestire la complessità, e di trarre proprie conclusioni anche sulla base di informazioni limitate o incomplete, includendo la riflessione sulle responsabilità sociali ed etiche collegate all'applicazione delle loro conoscenze e giudizi;
- relativamente alle **Abilità comunicative**: capacità di comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le loro conclusioni, nonché le conoscenze e la ratio ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti;
- relativamente alla **Capacità di apprendere**: capacità di apprendimento che consentano loro di continuare a studiare per lo più in modo auto-diretto o autonomo.
- la familiarità con le **tecnologie dell'informazione**.

Gli insegnamenti si svolgono di norma entro un singolo semestre. In relazione ad esigenze specifiche, il Consiglio della School può prevedere lo svolgimento degli insegnamenti sull'arco di più semestri ovvero secondo diverse scansioni (annualità, trimestre, quadrimestre) funzionali all'organizzazione della didattica. Il numero delle ore settimanali e la loro distribuzione sono determinati in relazione ai CFU e al syllabus.

I docenti responsabili di insegnamenti che si svolgono in più canali sono tenuti a concordare e coordinare i rispettivi programmi d'insegnamento.

Nei casi di insegnamenti previsti dall'ordinamento del Corso di laurea, ma che quest'ultimo non possa attivare nel proprio ambito per assenza temporanea o per mancanza dei docenti cui di norma sono assegnati, è consentito ricorrere alla mutuazione degli stessi, se attivati presso altri Corsi di Studio di livello e modalità di erogazione equivalenti, e comunque previo accertamento della loro funzionalità rispetto ai percorsi didattici ai quali devono servire.

### **Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti**

Per acquisire i crediti che l'ordinamento didattico riserva alle attività formative di base, caratterizzanti, affini/integrative ed a tutte le altre attività autonomamente scelte dagli studenti, purché coerenti con il percorso formativo, lo studente deve superare il relativo esame di profitto, che può svolgersi in forma orale e/o scritta. La votazione viene espressa in trentesimi. Il voto minimo per il superamento dell'esame è di diciotto trentesimi; il voto massimo è di trenta trentesimi, con eventuale lode.

L'Ordinamento didattico riserva alle altre attività ex art. 10, comma 5 del D.M. 270/2004, un determinato numero di CFU, previa acquisizione della relativa idoneità.

Per discipline formate da due o più moduli coordinati, i docenti dei vari moduli, dopo aver fissato di comune accordo le date degli appelli d'esame, partecipano alla valutazione collegiale complessiva del profitto dello studente e contribuiscono al voto finale in modo proporzionale ai crediti del proprio modulo.

Tutte le prove orali di esame sono pubbliche. Qualora siano previste prove scritte, il candidato ha il diritto di prendere visione dei propri elaborati dopo la correzione.

Tutte le votazioni conseguite negli esami concorrono, unitamente ai crediti acquisiti, alla definizione della media ponderata finale.

Viene garantita agli studenti la possibilità di svolgere gli esami di profitto anche su corsi non più erogati, e presenti nel loro piano di studi, o il cui programma ha subito variazioni a livello di contenuto e di CFU. A tal fine il docente titolare della cattedra può richiedere allo studente delle integrazioni al programma del corso pregresso o aggiornamento dei contenuti.

L'Ateneo può valutare la possibilità di offrire corsi seminariati integrativi.

### **Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto**

Le Commissioni giudicatrici degli esami sono nominate dal Dean della School e sono composte da almeno due membri, il primo dei quali è il titolare dell'insegnamento e svolge le funzioni di Presidente della Commissione; gli altri membri sono docenti esperti in materia, scelti tra i docenti di ruolo di Ateneo oppure tra i titolari di contratto di insegnamento e/o contratto integrativo e/o cultori della materia.

La verbalizzazione degli esami avviene in modo informatico tramite procedura on line e firma digitale certificata del verbale da parte del Presidente di Commissione.

Gli appelli d'esame devono avere inizio alla data e all'orario pubblicati e in nessun caso possono essere anticipati. Per motivate ragioni il Presidente della Commissione può posticipare l'inizio dell'appello, dandone tempestiva comunicazione agli interessati ed agli uffici didattici ed organizzativi dell'Ateneo.

La valutazione del profitto in occasione degli esami può tenere conto dei risultati conseguiti in eventuali prove di verifica o colloqui sostenuti durante lo svolgimento del relativo corso.

### **Orientamento e tutorato**

Le **funzioni tutoriali** rientrano nell'attività istituzionale dei **docenti** e si esplicano attraverso un orario settimanale di ricevimento, che il docente deve rendere pubblico all'inizio di ogni anno accademico.

Il corso di laurea, inoltre, usufruisce di tutte le attività di orientamento in ingresso, tutorato e accompagnamento al lavoro relative ai corsi di laurea magistrale della Luiss, che vengono descritte puntualmente nelle Sezioni 1, 2 e 3 del Manuale Servizi disponibile nella sezione <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance/didattica>.

Nell'ambito del Corso di Laurea è inoltre istituito un servizio di tutorato, che si svolge in conformità a quanto disposto dal Regolamento didattico di Ateneo, anche in collaborazione con eventuali iniziative delle rappresentanze ed organizzazioni studentesche.

L'attività di Orientamento in itinere viene svolta mediante azioni di monitoraggio continuo effettuate dai **Tutor** ed ha la funzione specifica di accompagnare lo studente al completamento del corso di studi e quindi indirizzarlo verso il percorso formativo a lui più congeniale e più conforme agli obiettivi occupazionali. L'obiettivo è duplice: (a) garantire un elevato grado di regolarità nel percorso formativo e (b) coerenza nelle scelte curriculari ed extra curriculari in modo da definire con maggiore precisione il profilo in uscita e condurre lo studente ad una scelta consapevole sui percorsi lavorativi e formativi post-triennale.

Il corso di studio si avvale dei seguenti servizi per il monitoraggio e l'orientamento in itinere degli studenti:

- attività di supporto agli studenti da parte dei **Tutor di Ateneo** nella preparazione degli esami, nella scelta della specializzazione e degli esami opzionali, nella definizione dei piani di studi per gli studenti che aderiscono ai programmi di scambio all'estero, nella scelta della materia e dell'argomento per l'elaborato finale.
- attività di supporto agli studenti da parte del **Tutorato Didattico** che ha l'obiettivo di supportare l'apprendimento degli studenti e ad approfondire la loro preparazione in modo sinergico e coordinato con docenti e collaboratori di cattedra. Un'attenzione particolare e un monitoraggio continuo sono rivolti agli studenti che mostrano ritardi nel sostenimento degli esami e difficoltà di altra natura (personale e/o familiare).
- le azioni del Servizio di Tutorato sono inquadrare nella più ampia cornice della **Biografia dello Studente** finalizzata alla costruzione di un percorso accademico dello studente coerente con le sue aspettative e le sue potenzialità;
- coordinamento di raccolte di dati statistici con particolare riferimento alle carriere degli studenti richieste dal MIUR e da altri soggetti istituzionali e supporto alle varie aree dell'Università nella progettazione e implementazione di indagini conoscitive e studi tematici;
- servizio di tutorato per: supporto agli studenti sportivi, agli studenti coinvolti in programmi internazionali, agli studenti con DSA - Disturbi Specifici di Apprendimento o disabilità oltre che sviluppo di nuovi processi di monitoraggio della qualità dei servizi erogati.

Tutte le informazioni sul Servizio di Tutorato sono disponibili sul sito internet di Ateneo: <https://www.luiss.it/studenti/tutorato>



In aggiunta ai servizi di tutorato sopra descritti, offerti dall'Ateneo per tutti i Corsi di studio, sono previste specificamente per questo CdS, delle ulteriori attività di supporto dalle figure di:

- **Tutor del CdS** che svolge un ruolo di raccordo tra il Direttore del Corso di Studi, gli studenti, i docenti ed i Tutor di Ateneo;
- **Tutor disciplinare** il quale, in coordinamento con il docente, si occupa di assistere gli studenti nel processo apprendimento on line, attraverso collegamenti ad hoc alla piattaforma e-learning, indicazioni sull'organizzazione del corso e dei relativi materiali di studio, chiarimenti sui contenuti del corso, informazioni sui criteri valutativi (quantitativi e qualitativi) nonché sulle modalità di esame.
- **Tutor Tecnico** che offre agli studenti assistenza tecnica per tutto ciò che riguarda l'accesso e l'utilizzo della piattaforma LMS e degli strumenti digitali utilizzati nei corsi.

### **Modalità di svolgimento del tirocinio**

Il Career Service promuove, in conformità con quanto previsto dalle vigenti normative nazionali e regionali, l'attivazione di tirocini formativi curriculari ed extracurriculari, in Italia e all'estero.

Per il tirocinio possono essere riconosciuti n. 8 crediti formativi. In alternativa, i crediti relativi al tirocinio possono essere acquisiti attraverso lo svolgimento di un project work.

L'attivazione dei tirocini è gratuita per tutti gli employer e i tirocinanti Luiss sono coperti dal soggetto promotore (Luiss) contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie operanti nel settore.

Il tirocinio potrà essere svolto presso imprese, Amministrazioni Pubbliche, enti pubblici o privati, ivi compresi quelli del terzo settore, ordini e collegi professionali sulla base di apposite convenzioni.

Gli studenti avranno modo di svolgere il tirocinio in presenza o nella forma innovativa del Virtual Internship.

Durante il Virtual Internship gli studenti, divisi in piccoli gruppi (massimo 5 studenti), sono chiamati a sviluppare un progetto, in sinergia con un Top Employer e un professore del nostro Ateneo. I team di studenti vengono creati in modo da favorire la condivisione di conoscenze e competenze differenti, anche mettendo insieme, laddove possibile, studenti con background accademici differenti.

Tutte le attività si svolgono in ambienti virtuali (es. Microsoft Teams, Google Meets, Skype, etc.) e seguono una specifica timeline.

Per l'intera durata del Virtual Internship sono programmati numerosi meeting con il Career Services, con i docenti di riferimento e, soprattutto, con l'employer, chiamato a monitorare in modo costante il lavoro degli studenti e a supportarli con le informazioni e i feedback loro necessari. Da queste collaborazioni nascono progetti innovativi su tematiche verticali che si pongono l'obiettivo di offrire soluzioni concrete ai problemi delle aziende.

I servizi messi a disposizione sono reperibili nel Manuale dei Servizi pubblicato sul sito di Ateneo <https://www.luiss.it/ateneo/quality-assurance> e nella pagina specificamente dedicata ai tirocini <https://www.luiss.it/career-service/tirocini>

**Criteria e modalità di svolgimento della prova finale**

L'esame di laurea consiste nella discussione e valutazione di una dissertazione scritta (tesi) in lingua inglese. La tesi dovrà essere elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore e dovrà manifestare la maturità critica, letteraria, tecnico-scientifica corrispondente alle figure culturali e professionali specifiche della laurea magistrale.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di un'attività di ricerca, svolta sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente. Nella tesi lo studente deve dimostrare padronanza delle basi metodologiche degli ambiti disciplinari rilevanti e deve approfondire un argomento specifico sviluppando aspetti teorici o aspetti applicativi e di natura empirica.

Il Relatore unitamente al Correlatore saranno garanti del lavoro svolto.

Tutte le relative informazioni e i dettagli sono disponibili alla pagina

<http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali>.

Il conseguimento della Laurea Magistrale prevede la discussione collegiale di una tesi elaborata in modo originale, su un tema di elevata complessità relativo ad uno degli insegnamenti presenti nel piano di studio dello studente.

Essa può consistere in un lavoro di contenuto descrittivo, applicativo o in un lavoro di ricerca, e può essere sviluppato in varie forme e con la finalità di produrre nuova conoscenza o nuove metodologie scientifiche oppure finalizzato ad analizzare un problema e a fornirne adeguata soluzione.

La tesi, una volta approvata dal relatore e dal correlatore, viene discussa davanti ad una Commissione nominata dal Dean della School. La Commissione è formata da almeno cinque membri ed è presieduta da un docente di ruolo interno.

Il voto di laurea, espresso in centodecimi, con eventuale lode, viene attribuito dalla Commissione di laurea, su proposta del relatore, sulla base del curriculum dello studente. La valutazione deve tener conto della maturità scientifica e della preparazione attestata attraverso l'esame di laurea. La lode viene proposta dal relatore e deve essere approvata all'unanimità. Può essere concessa all'unanimità anche una speciale menzione.

Il numero dei crediti attribuiti alla tesi è riportato nella tabella delle attività formative (v. oltre).

I criteri di attribuzione del punteggio di laurea sono deliberati dal Senato Accademico.

<http://www.luiss.it/studenti/segreteria-studenti/lauree-magistrali/assegnazione-tesi-ed-esame-di-laurea>

## Strategic Management Digital LM-77 – Scienze economico-aziendali

### ATTIVITÀ FORMATIVE

#### I anno – a.a. 2023/2024

*I semestre*

<b>Codice</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>
DM20	Key Topics in Today's Strategic Management	SECS-P/08	6
DM01	Qualitative Methods for Management	SECS-P/08	6
DM02	Quantitative Methods for Management	SECS-S/03	8
UNIQ	Learning Innovation Activities	NN	2

*II semestre*

<b>Codice</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>
DM27	Key topics in today's Marketing	SECS-P/08	6
DM03	Individual Decision Making and Behavioral Strategy	SECS-P/01	12
DM22	Corporate Law & Risk Management	IUS/04	6
DMLAB01	Thesis Lab	SECS-P/10	4

#### II anno – a.a. 2024/2025

*I semestre*

<b>Codice</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>
DM23	Industry Dynamics	SECS-P/06	6
DM24	Organizational Design and Change	SECS-P/10	8
DM25	Entrepreneurship and Innovation	SECS-P/08	6
	Lingua straniera obbligatoria		4



*Il semestre*

<b>Codice</b>	<b>Insegnamento</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>
DM26	Strategic Human Resource Management	SECS-P/10	8
	2 insegnamenti a scelta		12

### **Ulteriori crediti**

<b>Attività</b>	<b>CFU</b>
Internship or Project work	8
Prova finale	18
<b>Totale CFU</b>	<b>120</b>